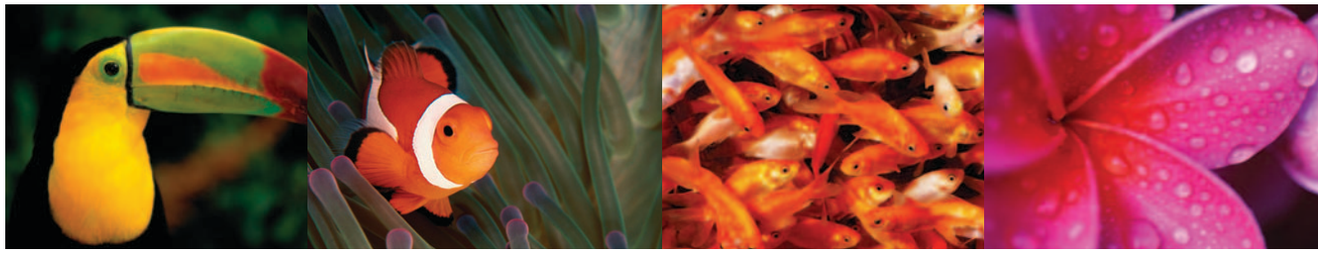
SAMSUNG



SZÍNES MULTIFUNKCIÓS LÉZERNYOMTATÓ - Felhasználói útmutat

CLX-3160 Series

© 2006 Samsung Electronics Co., Ltd. Minden jog fenntartva.

Ez az útmutató kizárólag tájékoztatási célt szolgál. Az itt szereplő információk előzetes értesítés nélkül változhatnak. A Samsung Electronics nem felel semmiféle közvetlen vagy közvetlen károsodásásért, amely a jelen kézikönyv használatából adódik.

- A CLX-3160N, a CLX-3160FN és a Samsung a Electronics Co., Ltd. típusnevei.
- A Samsung és a Samsung logó a Samsung Electronics Co., Ltd. védjegyei.
- A PCL és a PCL 6 a Hewlett-Packard védjegye.
- A Microsoft, a Windows, a Windows 98, a Windows Me, a Windows 2000 es a Windows XP a Microsoft Corporation bejegyzett védjegye.
- Az UFST® és a MicroType™ a Monotype Imaging Inc. bejegyzett védjegyei.
- A TrueType, a LaserWriter és a Macintosh az Apple Computer, Inc. bejegyzett védjegye.
- Az összes többi márka és terméknév tulajdonosaik védjegye.

Contact SAMSUNG WORLD WIDE

If you have any comments or questions regarding **Samsung** products, contact the SAMSUNG customer care center.

Country	Customer Care Center	Web Site
CANADA	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ca
MEXICO	01-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mx
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
BRAZIL	0800-124-421	www.samsung.com/br
CHILE	800-726-7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/cl
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-7267-864	www.samsung.com/latin
VENEZUELA	1-800-100-5303	www.samsung.com/latin
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be
CZECH REPUBLIC	844 000 844	www.samsung.com/cz
DENMARK	38 322 887	www.samsung.com/dk
FINLAND	09 693 79 554	www.samsung.com/fi
FRANCE	08 25 08 65 65 (€ 0,15/min)	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - 121213 (€ 0,12/min)	www.samsung.de
HUNGARY	06 40 985 985	www.samsung.com/hu
ITALIA	199 153 153	www.samsung.com/it
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.lu
NETHERLANDS	0900 20 200 88 (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NORWAY	231 627 22	www.samsung.com/no
POLAND	0 801 801 881	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80 8 200 128	www.samsung.com/pt
SLOVAKIA	0850 123 989	www.samsung.com/sk
SPAIN	902 10 11 30	www.samsung.com/es
SWEDEN	08 585 367 87	www.samsung.com/se
U.K	0870 242 0303	www.samsung.com/uk
RUSSIA	8-800-200-0400	www.samsung.ru
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.com/ur
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
CHINA	800-810-5858 010- 6475 1880	www.samsung.com.cn
HONG KONG	2862 6001	www.samsung.com/hk
INDIA	3030 8282 1600 1100 11	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ph
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/sg
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn
SOUTH AFRICA	0860 7267864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/za
U.A.E	800SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mea

TARTALOM

1. Bevezetés

Különleges szolgáltatások 1.1
A nyomtató áttekintése 1.2
Az állapotjelző **Állapot (Status)** LED-ek jelzései 1.5
További információk keresése 1.5
Hely kiválasztása 1.6

2. A rendszer üzembe helyezése

Menü áttekintés 2.1
A kijelző nyelvének módosítása 2.2
A dátum és az időpont beállítása 2.2
Az alapértelmezett üzemmód módosítása (csak **CLX-3160FN** esetén) 2.2
Hangjelzések beállítása (csak **CLX-3160FN** esetén) 2.3
Betűk beírása a számbillentyűk segítségével 2.3
Takarékos üzemmódok használata 2.4

3. Szoftver áttekintés

Mellékelt szoftver 3.1
A nyomtató illesztőprogram szolgáltatásai 3.2
Rendszerkövetelmények 3.2

4. Hálózati beállítás

Bevezetés 4.1
Támogatott operációs rendszerek 4.1
TCP/IP beállítása 4.1
Az Ethernet sebesség beállítása 4.2
A hálózati beállítások visszaállítása 4.2
Hálózati beállítások oldal kinyomtatása 4.2

5. Eredeti dokumentum és nyomathordozó betöltése

Eredeti dokumentumok betöltése 5.1
Nyomathordozó kiválasztása 5.2
Papír betöltése 5.6
A papír méretének és típusának beállítása 5.9

6. Másolás

A papíradagoló tálca kiválasztása 6.1
Másolás 6.1
Beállítások módosítása minden másolatnál 6.1
Az alapértelmezett másolási beállítások módosítása 6.2
Különleges másolási lehetőségek használata 6.2
Másolási időtúllépés beállítása 6.4

7. Alapvető nyomtatási feladatok

Dokumentum nyomtatása 7.1

Nyomtatási feladat törlése 7.1

8. Szkennelés

Alapvető lapolvasási feladatok 8.1
Szkennelés helyi kapcsolatot használó alkalmazásba 8.1
Szkennelés hálózati kapcsolat segítségével 8.2
Beállítások módosítása minden egyes szkennelési feladathoz 8.4
Az alapértelmezett szkennelési beállítások módosítása 8.4
A címjegyzék beállítása 8.4

9. Fax küldés (csak CLX-3160FN esetén)

Fax küldése

A fax fejléc beállítása 9.1
A dokumentum beállítások módosítása 9.1
Automatikus faxüzenet küldés 9.2
Fax kézi küldése 9.2
Adás nyugtázása 9.3
Automatikus újrahívás 9.3
Utolsónak hívott szám újratárcsázása 9.3

Fax fogadása

A papíradagoló tálca kiválasztása 9.3
Váltás a vételi módok között 9.3
Automatikus vétel **Fax** módban 9.4
Manuális vétel **Tel** módban 9.4
Manuális fogadás mellék telefonkészülék használatával 9.4
Automatikus vétel **Uz.rogz./Fax** módban 9.4
Faxüzenetek vétele **DRPD** módban 9.4
Vétel biztonságos vételi módban 9.5
Faxüzenetek vétele a memóriába 9.5

A faxolás egyéb módjai

Faxüzenet küldése több célállomásra 9.6
Faxüzenet késleltetett küldése 9.6
Elsőbbségi fax küldése 9.7
Faxok továbbküldése 9.7

10. Fax beállítás (csak CLX-3160FN esetén)

A fax beállítások módosítása 10.1
Az alapértelmezett dokumentum beállítások módosítása 10.2
Automatikus forgalmi napló nyomtatás 10.2
A címjegyzék beállítása 10.3

11. Az USB flash memória használata

Az USB memória 11.1
USB memória eszköz csatlakoztatása 11.1
Szkennelés USB memória eszközre 11.2
Nyomtatás USB memória eszközről 11.2
Biztonsági mentés készítése 11.3
Az USB memória kezelése 11.3
Közvetlen nyomtatás digitális fényképezőgépről 11.4

12. Kellékek és tartozékok rendelése

Kellékek 12.1

Tartozékok 12.1
A vásárlás módja 12.1

13. Karbantartás

Nyomtatási jelentések 13.1
A memória törlése 13.2
A berendezés tisztítása 13.2
A festékkazetta karbantartása 13.4
A leképező egység cseréje 13.7
A festékpor gyűjtő tartály cseréje 13.9
Karbantartást igénylő alkatrészek 13.10
A gép felügyelete weboldalon keresztül 13.11
A gép sorozatszámának ellenőrzése 13.11

14. Hibaelhárítás

Dokumentumelakadások elhárítása 14.1
Papírelakadások elhárítása 14.2
A kijelző üzenetek magyarázata 14.5
Egyéb problémák megoldása 14.8

15. Műszaki adatok

Általános műszaki adatok 15.1
Nyomtató műszaki adatai 15.1
Lapolvasó és másoló műszaki adatai 15.2
Telefax műszaki adatai (csak **CLX-3160FN** esetén*)* 15.2

Tárgymutató

Betartandó óvintézkedések és biztonsági tudnivalók

A készülék használata során minden esetben be kell tartani az alapvető biztonsági óvintézkedéseket a tűz-, baleset-, és áramütés veszélyének csökkentése érdekében:

1 Olvassa el és tartsa be az összes utasítást.

2 Elektromos készülékek üzemeltetése során mindig tartsa be az ésszerűség szabályait.

3 Tartsa be a készüléken, illetve a készülék dokumentációjában feltüntetett figyelmeztetéseket és utasításokat.

4 Ha valamelyik üzemeltetési utasítás a biztonsági előírásokkal ellentétes értelműnek tűnik, kövesse a biztonsági előírásokat. Előfordulhat ugyanis, hogy nem jól értelmezi az adott üzemeltetési utasítást. Ha a kétféle utasítást nem tudja összeegyeztetni, segítségért forduljon a forgalmazóhoz vagy a márkaszervizhez.

5 Tisztítás előtt húzza ki a készülék tápcsatlakozóját a fali aljzatból, és húzza ki a telefoncsatlakozót is. Ne használjon folyékony vagy aeroszolos tisztítószereket. A tisztításhoz ne használjon mást, csak egy nedves rongyot.

6 Ne helyezze a készüléket instabil (kerekes) kocsira, állványra vagy asztalra. A készülék esés közben súlyos sérülést is okozhat.

7 A készüléket ne helyezze radiátorra, fűtőtestre, légkondicionáló berendezésre vagy szellőzővezetékre, illetve ezek fölé vagy közelébe.

8 Ne helyezzen semmiféle tárgyat, különösen súlyosakat, a készülék tápkábelére. Úgy helyezze el a készüléket megfelelő helyen, hogy a vezetékekre való rálépés elkerülhető legyen.

9 Kerülje a fali elektromos csatlakozók és a hosszabbítók túlterhelését, ez ugyanis a teljesítményromlás előidézése mellett tűzveszélyes is, és áramütést okozhat.

10 Akadályozza meg, hogy háziállatok kárt tehessenek a tápkábelben, a telefonvezetékben vagy a számítógép csatlakozókábeleiben.

11 Semmiféle tárggyal ne nyúljon a készülék belsejébe a burkolat, illetve borítás nyílásain keresztül. Véletlenül megérinthet veszélyes, feszültség alatt lévő pontokat, ami tüzet vagy áramütést okozhat. Ügyeljen rá, hogy ne kerüljön folyékony anyag a készülék felületére vagy belsejébe.

12 A készülék rendelkezhet egy nehezebb fedéllel, amely szkennelésnél/faxolásnál a jobb minőség biztosítása érdekében optimális nyomást gyakorol a dokumentumra (rendszerint a síkágyas típusok rendelkeznek ilyennel). Ekkor hajtsa rá a fedelet a szkennerüvegre helyezett dokumentumra: fogja meg a fedelet, és lassan engedje le, amíg a megfelelő helyzetbe nem kerül.

13 Az áramütés elkerülése érdekében ne szedje szét a készüléket. Ha javításra szorul, bízza szakképzett szerelőre. A nyitva hagyott vagy leszerelt fedelek áramütést és egyéb balesetveszélyt okozhatnak. A hibás összeszerelést követő használatkor áramütést szenvedhet.

14 Az alább felsorolt esetekben válassza le a készüléket a számítógépről, húzza ki a telefonvezetéket és az elektromos csatlakozót, illetve kérje szakember segítségét:
- Ha a tápkábel, a dugasz vagy a csatlakozókábel bármely része megsérült vagy elszakadt.
- Ha folyadék került a készülék belsejébe.
- Ha a készüléket eső vagy víz érte.
- Ha a készülék az utasítások betartása mellett sem működik megfelelően.
- Ha a készüléket elejtették, vagy a borítása sérült.
- Ha a készülék teljesítménye váratlanul és észrevehetően romlik.

15 Csak a használati útmutatóban ismertetett beállításokat változtassa meg. Más beállítások módosításával olyan jellegű károsodást okozhat, amelyet szakember is csak hosszas munkával tud kijavítani, illetve lesz képes a készüléket működő állapotba helyreállítani.

16 Lehetőleg ne használja a készüléket villámlással járó vihar idején. Ilyenkor fennáll a villámcsapás okozta áramütés veszélye. Ha lehetséges, húzza ki a tápkábelt és a telefonvezetéket a villámlás idejére.

17 A biztonságos működtetés érdekében a készülékhez kapott hálózati kábelt használja. Ha 2 méternél hosszabb kábelt használ 110 V feszültség esetén, akkor a kábelnek legalább 16 AWG[1] vastagságúnak kell lennie.

18 No.26 AWG* értékű vagy annál nagyobb telefonvezetéket használjon.

19 ŐRIZZE MEG EZT AZ ÚTMUTATÓT.

Környezetvédelmi és biztonsági információk

Lézerbiztonsági nyilatkozat

A jelen nyomtató megfelel az Amerikai Egyesült Államok területén érvényben levő DHHS 21 CFR, 1. fejezet, J alfejezet Class I (1) lézertermékekre vonatkozó követelményeknek, más országokban a nyomtató az IEC 825 szerinti Class I lézerterméknek minősül.

A Class I kategóriába tartozó lézertermékek nem minősülnek veszélyesnek.

A lézert és a nyomtatót úgy tervezték, hogy normál üzemi körülmények, felhasználói karbantartás vagy előírt szervizműveletek során a műveletet végző személyt ne érje a Class I szintnél magasabb lézersugárzás.

FIGYELMEZTETÉS

Soha ne használja, vagy végezzen javítást a nyomtatón úgy, hogy a védőburkolat le van véve a lézer vagy letapogató egységről. A visszavert láthatatlan fénysugár károsíthatja a szemet. A termék használata során minden esetben be kell tartani az alapvető biztonsági óvintézkedéseket a tűz-, baleset-, és áramütés veszélyének csökkentése érdekében:

CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.

DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.
VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.
PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.
PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.
GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.
ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.
ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.
VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.
注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤
주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

1. AWG: American Wire Guage

Ózonbiztonság

Normál üzemi körülmények mellett a berendezés ózont termel. A képződött ózon nem veszélyezteti a nyomtató használójának egészségét. Ennek ellenére javasolt a nyomtatót jól szellőző helyen elhelyezni.

Ha további információra van szüksége az ózonkibocsátással kapcsolatban, lépjen kapcsolatba a legközelebbi Samsung márkakereskedővel.

Energiatakarékosság

A készülék fejlett energiatakarékossági technológiával rendelkezik, ami csökkenti az aktív használaton kívüli áramfogyasztást.

Amikor a készülék hosszabb ideig nem fogad adatot, az áramfelhasználás automatikusan lecsökken.

Újrahasznosítás

Kérjük a termék csomagolóanyagait környezettudatos módon hasznosítsa újra, vagy dobja ki.

A termék megfelelő leadása(Elektromos és elektronikus készülékek hulladékkezelése)

A terméken vagy a hozzá tartozó dokumentáción szereplő jelzés arra utal, hogy hasznos élettartama végén a terméket nem szabad háztartási hulladékkal együtt kidobni. Annak érdekében, hogy megelőzhető legyen a szabálytalan hulladékleadás által okozott környezet- és egészségkárosodás, különítse ezt el a többi hulladéktól, és felelősségteljesen gondoskodjon a hulladék leadásáról, a hulladékanyagok fenntartható szintű újrafelhasználása céljából.

A háztartási felhasználók a termék forgalmazójától vagy a helyi önkormányzati szervektől kérjenek tanácsot arra vonatkozóan, hová és hogyan vihetik el ez elhasznált terméket a környezetvédelmi szempontból biztonságos hulladékleadás céljából.

Az üzleti felhasználók lépjenek kapcsolatba a forgalmazóval, és vizsgálják meg az adásvételi szerződés feltételeit. A terméket nem szabad leadni kereskedelmi forgalomból származó egyéb hulladékkal együtt.

Rádiófrekvenciás kibocsátás

FCC előírások

A jelen berendezés megfelel az FCC előírások 15. fejezetében szereplő Class B osztályú digitális eszközökre vonatkozó határértékeknek. Ezen határértékek célja a megfelelő védelem biztosítása a lakossági felhasználásból eredő káros interferencia ellen. A berendezés rádiófrekvenciás energiát állít elő, használ és sugároz, ami ha a készüléket nem az utasításoknak megfelelően használják, zavarhatja a rádiókommunikációt. Nem garantálható, hogy az interferencia az adott alkalmazás során nem jön létre. Ha a jelen berendezés zavarja a rádió- vagy televízióadások vételét, és ezt a berendezés ki- és bekapcsolásával meg lehet állapítani, a felhasználói az alábbi intézkedésekkel küszöbölheti ki a zavarást:

- A vevőantenna áthelyezése vagy más irányba fordítása.
- A készülék és a TV illetve rádiókészülék közti távolság növelése.
- Csatlakoztassa a berendezést a TV illetve rádiókészülék hálózati aljzatától elválasztott áramkör aljzatára.
- Kérjen tanácsot a márkakereskedőtől, vagy tapasztalt rádió/TV műszerésztől.

VIGYÁZAT: A gyártó által kifejezetten nem engedélyezett módosítások végrehajtása következtében a felhasználó elvesztheti a jogot a berendezés üzemeltetésére.

Kanadai rádiófrekvenciás előírások

A jelen digitális berendezés nem lépi túl a Kanadai Ipari és Tudományos Testület ICES-003 „Digitális Berendezések” szabványában foglalt Class B hatértékű, az interferencia-okozó berendezésekre vonatkozó rádiózaj kibocsátást.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: „Appareils Numériques”, ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Faxok eredetigazolása

Az 1991-ben kiadott Telefonos Fogyasztóvédelmi Törvény kimondja, hogy törvényellenes számítógép vagy más elektronikus eszköz használatával olyan telefonvonalon továbbított dokumentumüzenetet küldeni, ami nem tartalmazza az első vagy minden egyes elküldött oldal alsó és felső margóján az alábbi adatokat:

(1) az üzenettovábbítás idejét és dátumát

(2) az üzenetet küldő vállalat, illetve egyéb jogi vagy természetes személy azonosítására alkalmas adatot

(3) az üzenetet küldő készülék, vállalat, illetve egyéb jogi vagy természetes személy telefonszámát

A telefontársaságok módosíthatják kommunikációs rendszerüket, berendezéseik működését, valamint a szerződési feltételeket, ha és amennyiben ezek a módosítások a szolgáltatás zavartalansága miatt szükségesek, és ha nem ellentétesek az FCC 68. fejezet előírásaival és rendelkezéseivel. Abban az esetben, ha számítani lehet rá, hogy az ilyen jellegű módosítások következtében az ügyfél végberendezése a telefontársaság kommunikációs hálózatával nem fog tudni együttműködni, vagy erre csak bizonyos átalakítás után lesz képes, esetleg a végberendezés használhatósága vagy teljesítménye romlik, a telefontársaság köteles az ügyfeleit írásban tájékoztatni a szolgáltatás folyamatosságát biztosító helyettesítő megoldásokról.

Csengetési egyenértékszám

A készülék csengetési egyenértékszámát és FCC regisztrációs számát az alul vagy a hátlapon elhelyezett címke tartalmazza. Előfordulhat, hogy ezeket a számokat közölni kell a telefontársasággal.

A csengetési egyenértékszám (REN) a telefonvonalra eső elektromos terhelést fejezi ki, melynek segítségével megállapítható, hogy egy adott előfizető okozza-e a vonal túlterhelését. Ha több különböző típusú készülék csatlakozik egy közös telefonvonalra, különféle problémák adódhatnak a telefonhívások kezdeményezése és fogadása során, különösen a vonalra érkező hívások hangjelzéseivel kapcsolatban.
A telefontársaság által biztosított szolgáltatás zavartalansága érdekében a telefonvonalra csatlakoztatott berendezések csengetési egyenértékszámainak összege nem lehet több ötnél. Előfordulhat, hogy az adott vonalon már az ötös érték is zavarokat okoz. Amennyiben a vonali berendezések bármelyike nem működik megfelelően, haladéktalanul válassza le a telefonvonalról, mivel kárt tehet a telefonos hálózatban.

FIGYELMEZTETÉS:

Az FCC előírásai kimondják, hogy a gyártó által kifejezetten nem engedélyezett módosítások végrehajtása következtében a felhasználó elveszítheti a jogot a berendezés üzemeltetésére. Ha valamely végberendezés kárt okoz a telefonhálózatban, a telefontársaságnak tájékoztatnia kell az ügyfeleket a szolgáltatás esetleges leállításáról. Abban az esetben, ha az előzetes értesítés gyakorlati szempontból nem lehetséges, a telefontársaság ideiglenesen szüneteltetheti is a szolgáltatást, az alábbi feltételekkel:

a) a lehető leghamarabb értesítenie kell az ügyfelet.

b) lehetőséget kell biztosítania az ügyfél számára a hibás berendezés kijavítására.

c) tájékoztatnia kell az ügyfelet, hogy jogorvoslatért fordulhat a Szövetségi Kommunikációs Testülethez (Federal Communication Commission) az FCC rendelkezések 68. fejezet E pontjában foglalt eljárásrend szerint.

További tudnivalók

- A készülék műszaki kialakítása nem teszi lehetővé a digitális alközpontokhoz való csatlakoztatást.
- Ha számítógépes vagy faxmodemet szeretne a készülékkel közös telefonvonalra kapcsolni, minden érintett eszköznél küldési és fogadási hibák fordulhatnak elő. A készüléket nem tanácsos semmiféle más eszközzel közös vonalra csatlakoztatni, kivéve a hagyományos telefonkészülékeket.
- Ha az adott területen gyakori a villámlás vagy az áramingadozás, az elektromos hálózatot és a telefonvonalat is érdemes feszültségvédelemmel ellátni. Túlfeszültség-védelmi eszközök beszerezhetők a készülék forgalmazójától, illetve telefonos vagy elektronikai szaküzletekben.
- A segélykérő számok beprogramozása, illetve teszthívása esetében egy nem segélyhívásra szolgáló számon értesítse szándékáról a segélyszolgálat diszpécserét. A diszpécser majd további útmutatással fog szolgálni a segélykérő számok tesztelésének menetéről.
- A készülék nem csatlakoztatható érmés vagy emelt díjas vonalra.
- A készülék mágneses csatolást biztosít a hallókészülékekhez.
- A készülék USOC szabványú RJ-11C moduláris jack csatlakozóval biztonságosan csatlakoztatható a telefonhálózathoz.

Megfelelőségi nyilatkozat (európai országok)

Engedélyek és jóváhagyások

CE

A terméken levő CE jelzi, hogy a Samsung Electronics Co., Ltd. Megfelelőségi Nyilatkozata megfelel az Európai Unió hatályos 93/68/EEC Direktíváinak, az alábbi dátumok szerint:

1995. január 1.: Európai Tanács 73/23/EEC irányelv, A tagállamok alacsony feszültségű berendezéseivel kapcsolatos jogszabályok harmonizációjáról.

1996. január 1.: Európai Tanács 89/336/EEC (92/31/EEC) irányelv, a tagállamok elektromágneses kompatibilitásával kapcsolatos jogszabályok harmonizációjáról.

1999. március 9.: Európai Tanács 1999/5/EC irányelv a rádió-berendezésekről és telekommunikációs végberendezésekről, valamint azok megfelelőségének kölcsönös elismeréséről.

A vonatkozó irányelveket és a hivatkozott szabványokat tartalmazó teljes megfelelőségi nyilatkozat a Samsung Electronics Co., Ltd. képviselőjétől szerezhető be.

EC tanúsítás

Megfelelés az 1999/5/EC Rádió-berendezések és telekommunikációs végberendezések irányelvnek (FAX)

A jelen Samsung terméket a Samsung belsőleg ellenőrizte az analóg kapcsolt vonali telefonhálózatra (PSTN) egy végponttal történő csatlakozásra az 1999/5/EC irányelv követelményeinek megfelelően. A termék kialakítása lehetővé teszi a nemzeti PSTN hálózatokon és azokkal kompatibilis PBX eszközökkel való alkalmazást az európai országokban:

Probléma esetén vegye fel a kapcsolatot a Samsung Electronics Co., Ltd. európai minőségbiztosítási laboratóriumával (Euro QA Lab).

A termék megfelel a TBR21 és/vagy TBR38 előírásainak. A szabványnak megfelelő végberendezések használata és alkalmazása megkönnyítése érdekében az Európai Telekommunikációs Szabványok Intézete (ETSI) egy tanácsadó dokumentumot adott ki (EG 201 121), amely a TBR21 végberendezések hálózati kompatibilitásával kapcsolatos megjegyzéseket és további követelményeket tartalmaz. A termék kialakítása teljes mértékben megfelel a dokumentumban található vonatkozó követelményeknek, megjegyzéseknek.

A hálózati csatlakozó cseréje (csak Nagy-Britanniában)

FONTOS

A készülék tápvezetéke egy szabványos (BS 1363) 13 amperes csatlakozóval, illetve 13 amperes biztosítékkal van ellátva. A biztosíték cseréje vagy ellenőrzése esetén a megfelelő 13 amperes biztosítékot kell visszaszerelni. Ezután vissza kell helyezni a biztosítékfedelet. Ha elvesztette a biztosítékfedelet, ne használja a csatlakozót, amíg be nem szerzett egy új fedelet.

Forduljon ahhoz a forgalmazóhoz, akinél a készüléket vásárolta.

A13 amperes csatlakozó a legelterjedtebb típus Nagy-Britanniában, a legtöbb esetben megfelelő is. Egyes (főleg régebbi) épületekben ugyanakkor nincsenek 13 amperes aljzatok. Ebben az esetben megfelelő átalakítót kell beszerezni. Ne távolítsa el a vezetékkel egybeszerelt csatlakozót.

FIGYELMEZTETÉS

Ha levágja a csatlakozót, azonnal dobja is ki.

A csatlakozót nem lehet újból felhasználni, és ha konnektorba illeszti, áramütést szenvedhet.

FIGYELMEZTETÉS! A készüléket földelni kell.

A tápcsatlakozóban futó vezetékeket az alábbi színkódok jelölik:

- Zöld és sárga: Föld
- Kék: Nulla
- Barna: Fázis

Ha a tápkábelben futó vezetékek nem feleltethetők meg a csatlakozóban látható színkódoknak, tegye a következőt:

A zöld-sárga vezetéket arra az érintkezőre kell kötni, amely „E” betűvel, vagy a földelés biztonsági jelével, illetve zöld-sárga vagy zöld színkóddal van ellátva.

A kék színű vezetéket arra az érintkezőre kell kötni, amely az „N” betűjellel, vagy fekete színkóddal van ellátva.

A barna színű vezetéket arra az érintkezőre kell kötni, amely az „L” betűjellel, vagy vörös színkóddal van ellátva.

A csatlakozóba, az átalakítóba vagy az elosztótáblába egy 13 amperes biztosítékot kell helyezni.

SAMSUNG ELECTRONICS

EU Declaration of Conformity

We, Samsung Electronics Co., Ltd.

of Samsung Electronics Co., Ltd.
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City, Gyeongsangbuk-Do,730-030,KOREA
of Samsung Electronics(Shandong) Digital Printing Co., Ltd.
#264209, Sanxing Road, Weihai Hi-Tech, IDZ Shandong Province, CHINA
(factory name, address)

declare under our sole responsibility that the product

Multi-Function Printer
- CLX-3160FN, CLX-3160N

to which this declaration relates is in conformity with

R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex Ⅱ)
Low Voltage Directive 73/23/EEC
EMC Directive 89/336/EEC , 92/31/EEC

By application of the following standards

R&TTE : TS 103 021, EG 201 121

LVD : EN 60950-1:2001+A11

EMC : EN 55022:1998+A1:2000+A2:2003

EN 55024:1998+A1:2001+A2:2003

EN61000-3-2:2000 EN61000-3-3:1995+A1:2001

(Manufacturer)

Samsung Electronics Co., Ltd.
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City
Gyungbuk, Korea 730-030

2006-07-26

(place and date of issue)

Whan-Soon Yim / Senior Manager

(name and signature of authorized person)

(Representative in the EU)

Samsung Electronics Euro QA Lab.
Blackbushe Business Park, Saxony Way
Yateley, Hampshire, GU46 6GG, UK

2006-07-26

(place and date of issue)

Yong-Sang Park / Manager

(name and signature of authorized person)

1 Bevezetés

Köszönjük, hogy a **Samsung** multifunkciós készülékét választotta. Készüléke képes nyomtatásra, másolásra, lapolvasásra és telefaxként való használatra (csak **CLX-3160FN** esetén).

A fejezet tartalma:

- **Különleges szolgáltatások**
- **A nyomtató áttekintése**
- **Az állapotjelző Állapot (Status) LED-ek jelzései**
- **További információk keresése**
- **Hely kiválasztása**

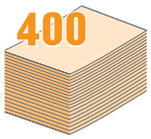
Különleges szolgáltatások

A készülék a nyomtatási minőséget javító különleges szolgáltatásokkal rendelkezik. Ezek az alábbiak:

Kitűnő minőségű és nagy sebességű nyomtatás

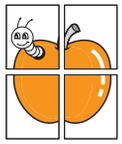
- A kékeszöld, bíborvörös, sárga, és fekete színek segítségével a teljes színskálában nyomtathat.
- Akár **2 400 dpi [Legjobb]** minőséggel is nyomtathat. Lásd a **Szoftverszakaszt**.
- Fekete-fehér üzemmódban a készülék A4-es lap esetén akár 16 ppm[a] (oldal/perc), letter (levél) méretű lap esetén akár 17 ppm (oldal/perc) sebességgel nyomtat. Színes üzemmódban a készülék A4-es vagy letter (levél) méretű lap esetén akár 4 ppm (oldal/perc) sebességgel nyomtat.

Rugalmas papírkezelés



- A **kézi adagolótálca** támogatja a fejléces papírt, a borítékot, a címkéket, az írásvetítő fóliákat, az egyedi méretű nyomathordozókat, a levelezőlapokat és a nehéz papírt. A **kézi adagolóba** 1 lap helyezhető.
- A **150-lapos 1. tálca** és a **250-lapos 2. opcionális tálca** különböző papírtípusokat támogat.

Professzionális dokumentumok készítése



- **Vízjelek** nyomtatása. Egyedi külsőt adhat dokumentumainak vízjelek (pl.: „BIZALMAS” felirat) használatával. Lásd a **Szoftverszakaszt**.
- **Poszter** nyomtatása. A dokumentum oldalain található szöveg és képek kinagyítva, több oldalra kerülnek kinyomtatásra, amik aztán egymáshoz ragasztva poszterré állíthatók össze. Lásd a **Szoftverszakaszt**.

Takarítson meg időt és pénzt

- A takarékos felhasználás érdekében egy lapra akár több oldalt is nyomtathat.
- Használhat előnyomott űrlapokat vagy fejléccel ellátott sima papírt. Lásd a **Szoftverszakaszt**.
- A készülék automatikusan **takarékoskodik az energiával**, jelentősen csökkentve az áramfogyasztást amikor nincs használatban.

Bővítse készüléke kapacitását!

- Készülékét egy 250-lapos opcionális 2. tálcával bővítheti. Ennek a tálcának a segítségével ritkábban kell a papírt utántöltenie.
- Képeket nyomtathat közvetlenül egy PictBridge-kompatibilis eszközről.

Nyomtatás különböző szoftverkörnyezetekben

- Nyomtathat a **Windows 98/Me/2000/XP** (beleértve 64 bit-est) rendszerekből.
- Készüléke számos **Linux** rendszerrel is kompatibilis.
- Készüléke számos **Macintosh** rendszerrel is kompatibilis
- A készülék hálózati interfésszel van ellátva.

Az USB memóriaeszközök használata.

Ha rendelkezik USB memóriával, a nyomtatóval számos módon használhatja.

- A beolvasott dokumentumokat rámentheti a memóriára.
- A memóriáról közvetlenül is nyomtathat adatokat.

Az adatokról biztonsági mentést készíthet, illetve a biztonsági másolatok fájljait visszaállíthatja a készülék memóriájába.

A gép főbb szolgáltatásai

Az alábbi táblázat a gép által támogatott szolgáltatásokról nyújt általános áttekintést.

(I: telepítve, O: opció, NA: nem elérhető)

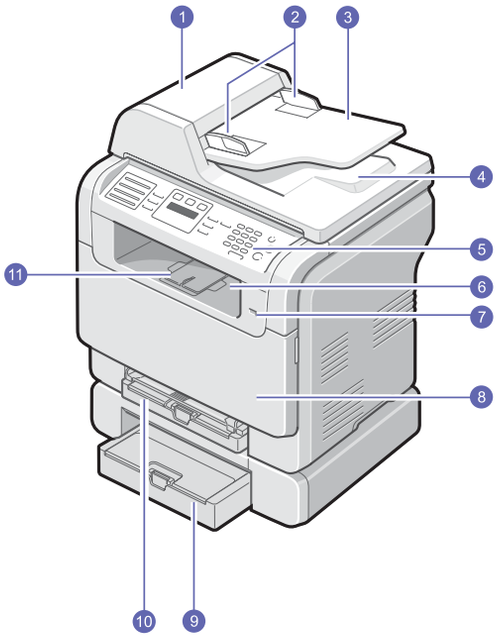
Szolgáltatások	CLX-3160N	CLX-3160FN
USB 2.0	I	I
USB memória	I	I
Hálózati csatlakozás (Ethernet 10/100 Base TX)	I	I
Fax funkció	NA	I
PictBridge	I	I

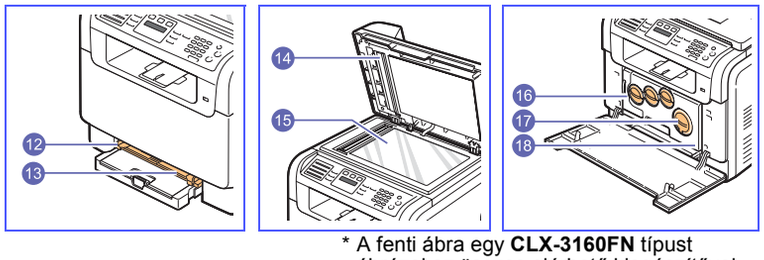
a. oldal/perc

A nyomtató áttekintése

A készülék főbb részei a következők:

Elölnézet



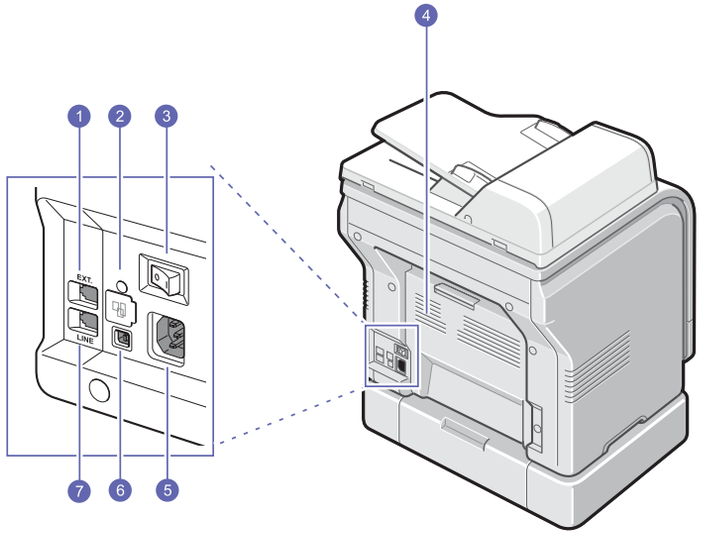


* A fenti ábra egy **CLX-3160FN** típust ábrázol az összes elérhető kiegészítővel.

1	**ADF (automatikus dokumentumadagoló)[a]**	**10**	**1. tálca**
2	**dokumentum a papírvezetőkkel**	**11**	**kiadó tálca tartóváz**
3	**dokumentumadagoló tálca**	**12**	**kézi adagoló papírvezetőkkel**
4	**dokumentum kiadó tálca**	**13**	**kézi adagoló**
5	**kezelőpult**	**14**	**lapolvasó fedél**
6	**papírkiadó tálca**	**15**	**lapolvasó üveg**
7	**USB memória csatlakozó**	**16**	**festékpor tartály**
8	**elülső fedél**	**17**	**festékkazetta**
9	**opcionális 2. tálca**	**18**	**leképező egység**

a. Ebben a felhasználói útmutatóban az automatikus dokumentumadagoló ADF rövidítéssel jelenik meg.

Hátulnézet

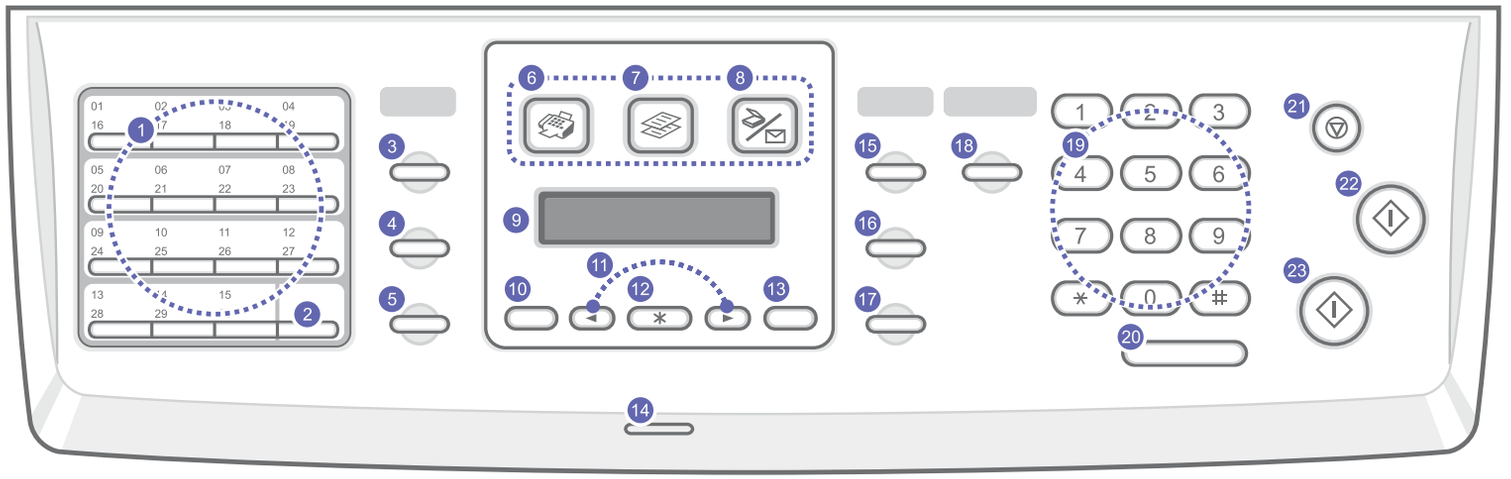


* A fenti ábra egy **CLX-3160FN** típust ábrázol az összes elérhető kiegészítővel.

1	**mellék telefonkészülék aljzat (EXT)[a]**	**5**	**tápcsatlakozó aljzat**
2	**hálózati csatlakozó**	**6**	**USB csatlakozó**
3	**tápkapcsoló**	**7**	**telefonkábel csatlakozó (LINE)[a]**
4	**hátsó fedél**		

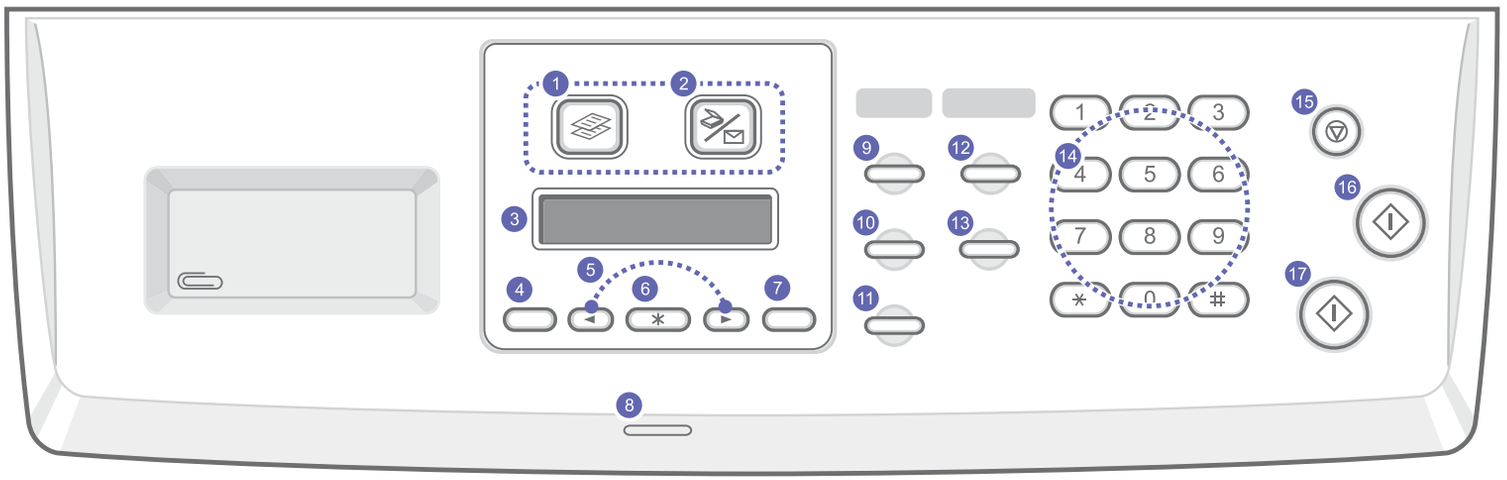
a. Csak **CLX-3160FN** esetén.

A kezelőpult áttekintése(CLX-3160FN)



1	**Gyorshívó** gombok: Segítségükkel eltárolhatja a gyakran használt fax számokat, így néhány gombnyomással tárcsázhatja azokat.	**13**	**Vissza (Back)**: Segítségével a menüben egy szinttel feljebb jut.
2	**Shift**: A gyorshívó számok elérési kódjainak váltására 16-tól 30-ig.	**14**	**Állapot (Status)**: A gép állapotát jelzi. Lásd a 1.5. oldalon.
3	**Címjegyzék (Address Book)**: Ennek segítségével tárolhat gyakran használt fax számokat a memóriában, vagy kereshet az eltárolt fax számok, e-mail címek között.	**15**	**Sötétítés (Darkness)**: Az aktuális másolási feladat fényerejét választja ki.
4	**Felbontás (Resolution)**: Az aktuális másolási feladat felbontását választja ki.	**16**	**Eredeti típusa (Original Type)**: Az aktuális másolási feladat dokumentumtípusát választja ki.
5	**Újratárcsázás/Szünet (Redial/Pause)**: Készenléti módban az utolsónak tárcsázott számot hívja újra, szerkesztés módban pedig számközi szünetet iktat a fax hívószámába.	**17**	**Kicsinyítés/Nagyítás (Reduce/Enlarge)**: Segítségével kicsinyített vagy nagyított másolat készíthető az eredetiről.
6	**Fax**: A Fax módot aktiválja.	**18**	**USB-nyomtatás (USB Print)**: Lehetővé teszi az USB memóriakártyán tárolt fájlok közvetlen nyomtatását, ha az a készülék elülső oldalán található USB memória portba csatlakozik.
7	**Másolás (Copy)**: A másolás módot aktiválja.	**19**	**Számbillentyűzet**: Hívószám tárcsázásához, alfanumerikus karakterek beviteléhez.
8	**Szkennelés/E-mail (Scan/Email)**: A lapolvasó módot aktiválja.	**20**	**Kihangosított tárcsázás (On Hook Dial)**: Rákapcsolódik a telefonvonalra.
9	**Kijelző**: Az aktuális állapotot és az elvégzett műveletet jelzi ki.	**21**	**Leállítás/Törlés (Stop/Clear)**: Az aktuális művelet leállítására szolgál. Készenléti üzemmódban törli a másolási beállításokat, többek között a fényerő, a dokumentumtípus, a másolási méret és példányszám beállítását.
10	**Menü (Menu)**: A menü módba történő belépésre, és az elérhető menük közötti navigálásra szolgál.	**22**	**Indítás - Színes (Color Start)**: Elkezdi a nyomtatást színes üzemmódban.
11	**Gördítőgombok**: A kiválasztott menü opciói között történő navigációra, az értékek növelésére, csökkentésére szolgál.	**23**	**Indítás - Fekete (Black Start)**: Elkezdi a nyomtatást fekete-fehér üzemmódban.
12	**OK**: A kijelzőn megjelenített választás megerősítésére szolgál.		

CLX-3160N



1	**Másolás (Copy)**: A másolás módot aktiválja.	**10**	**Eredeti típusa (Original Type)**: Az aktuális másolási feladat dokumentumtípusát választja ki.
2	**Szkennelés/E-mail (Scan/Email)**: A lapolvasó módot aktiválja.	**11**	**Kicsinyítés/Nagyítás (Reduce/Enlarge)**: Segítségével kicsinyített vagy nagyított másolat készíthető az eredetiről.
3	**Kijelző**: Az aktuális állapotot és az elvégzett műveletet jelzi ki.	**12**	**Címjegyzék (Address Book)**: Segítségével tallózhat az eltárolt e-mail címek között.
4	**Menü (Menu)**: A menü módba történő belépésre, és az elérhető menük közötti navigálásra szolgál.	**13**	**USB-nyomtatás (USB Print)**: Lehetővé teszi az USB memóriakártyán tárolt fájlok közvetlen nyomtatását, ha az a készülék elülső oldalán található USB memória portba csatlakozik.
5	**Gördítőgombok**: A kiválasztott menü opciói között történő navigációra, az értékek növelésére, csökkentésére szolgál.	**14**	**Számbillentyűzet**: Hívószám tárcsázásához, alfanumerikus karakterek beviteléhez.
6	**OK**: A kijelzőn megjelenített választás megerősítésére szolgál.	**15**	**Leállítás/Törlés (Stop/Clear)**: Az aktuális művelet leállítására szolgál. Készenléti üzemmódban a másolási beállítások (felbontás, dokumentum típus, másolat mérete, másolatok száma) törölhetők/ vonhatók vissza vele.
7	**Vissza (Back)**: Segítségével a menüben egy szinttel feljebb jut.	**16**	**Indítás - Színes (Color Start)**: Elkezdi a nyomtatást színes üzemmódban.
8	**Állapot (Status)**: A gép állapotát jelzi. Lásd a 1.5. oldalon.	**17**	**Indítás - Fekete (Black Start)**: Elkezdi a nyomtatást fekete-fehér üzemmódban.
9	**Sötétítés (Darkness)**: Az aktuális másolási feladat fényerejét választja ki.		

Megjegyzés

- A nyomatok összekapcsolására szolgáló gemkapcsok elhelyezésére használja a kezelőpult jobb oldalán található mélyedést.

Az állapotjelző Állapot (Status) LED-ek jelzései

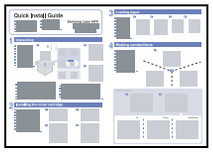
A kezelőpulton található **Állapot (Status)** LED a gép állapotait jelzi. Az egyes állapotokat a táblázat mutatja.

Állapot		Leírás
Ki		• A gép off-line állapotban van. • A gép energiatakarékos üzemmódban van. Ha adat érkezik, vagy valaki megnyom egy gombot, a gép automatikusan on-line állapotra kapcsol.
Zöld	Világít	A gép on-line, és használható.
	Villog	• A fény lassú villogása azt jelzi, hogy a gép adatokat fogad a számítógéptől. • A szapora villogás azt jelzi, hogy a gép adatokat nyomtat.
Vörös	Világít	• A festékkazetta teljesen kiürült. Távolítsa el a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat. Lásd a 13.5. oldalon. • Papírelakadás történt. A probléma megoldásához lásd a 14.2. oldalt. • Nyitva van az előlap. Csukja vissza az előlapot. • Nincs papír az adagolótálcában. Tegyen papírt a tálcába. • A gép súlyos hiba miatt leállt. Ellenőrizze a kijelzőn megjelenő üzenetet. A hibaüzenetek jelentésének részletes magyarázatát lásd a 14.5. oldalon.
	Villog	• Kisebb hiba történt, a gép a hiba törlésére vár. Ellenőrizze a kijelzőn megjelenő üzenetet. A problémát megszüntetve a gép folytatja a működést. • A festékkazetta festékszintje alacsony. Rendeljen új festékkazettát. Ideiglenesen javíthatja a nyomtatás minőségét a maradék festék újbóli egyenletes eloszlatásával. Lásd a 13.4. oldalon.

További információk keresése

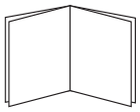
A berendezés beállításával és használatával kapcsolatos információkat az alábbi forrásokból nyerheti nyomtatott, vagy a kijelzőn olvasható formában.

Gyorstelepítési útmutató



A gép telepítésével kapcsolatos információkat tartalmaz, ezért az üzemkésszé tételéhez feltétlenül kövesse az utasításokat.

On-line felhasználói útmutató



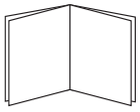
Lépésről lépésre megismerteti a felhasználóval a berendezés összes szolgáltatásának használatát, valamint a gép karbantartásával, hibaelhárításával és a tartozékok felszerelésével kapcsolatos információkat tartalmaz.

Ez a felhasználói kézikönyv tartalmazza a **Szoftverszakaszt** is, amely információkat közöl különböző operációs rendszerekből történő nyomtatásra, és a mellékelt szoftver használatára vonatkozóan.

Megjegyzés

- A felhasználói kézikönyveket elérheti más nyelven is a Nyomtató szoftver CD lemezén található **Manual** mappában.

Hálózati nyomtató felhasználói útmutató



A hálózati segédprogramok CD a nyomtató hálózatba kötésével és beállításával kapcsolatos információkat tartalmazza.

Nyomtató illesztőprogram súgó

A nyomtató illesztőprogramjával és a nyomtatási beállításokkal kapcsolatos súgó információkat nyújt. A nyomtató illesztőprogram sugóképernyőjének előhívásához, kattintson a **Help** gombra a nyomtatási beállítások párbeszédablakban.

webhely

Ha rendelkezik Internet eléréssel, súgó információkért, terméktámogatásért, a legfrissebb illesztőprogramokért, kezelési leírásokért és rendelési információkért látogasson el a **Samsung** webhelyére: www.samsungprinter.com.

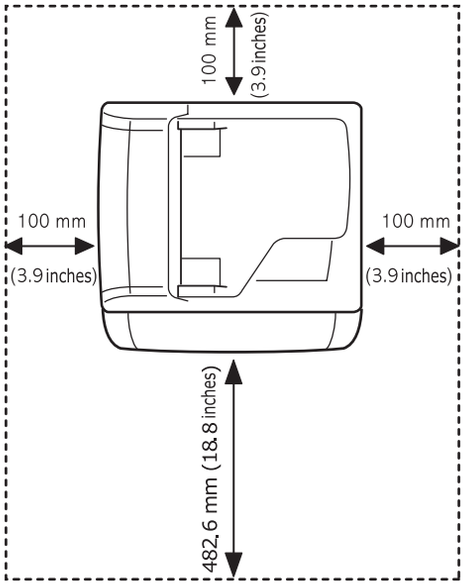
Hely kiválasztása

Válasszon sík, stabil felületet, elegendő hellyel a készülék szellőzéséhez. Legyen elég hely a fedelek és lapadagolók felnyitására is.

A hely legyen megfelelően szellőző, távol közvetlen napfénytől, sugárzó hőtől, hidegtől és nedvességtől. Ne tegye a készüléket közel az asztal széléhez!

Helyszükséglet

- **Elöl**: 482,6 mm (elegendő hely a papírtálca eltávolításához)
- **Hátul**: 100 mm (elegendő hely a megfelelő szellőzéshez)
- **Jobb oldalon**: 100 mm (elegendő hely a megfelelő szellőzéshez)
- **Bal oldalon**: 100 mm (elegendő hely a megfelelő szellőzéshez)



Vigyázat!I

- A nyomtatót ne döntse el vagy fordítsa fejjel lefelé, mert a festékpor kiömölhet a nyomtató belsejében, ami a nyomtató meghibásodását vagy a nyomtatási minőség romlását okozhatja.

2 A rendszer üzembe helyezése

Ez a fejezet a berendezés menüiről nyújt áttekintést, valamint a berendezés rendszereinek üzembe helyezését mutatja be lépésről lépésre.

A fejezet tartalma:

- **Menü áttekintés**
- **A kijelző nyelvének módosítása**
- **A dátum és az időpont beállítása**
- **Az alapértelmezett üzemmód módosítása (csak CLX-3160FN esetén)**
- **Hangjelzések beállítása (csak CLX-3160FN esetén)**
- **Betűk beírása a számbillentyűk segítségével**
- **Takarékos üzemmódok használata**

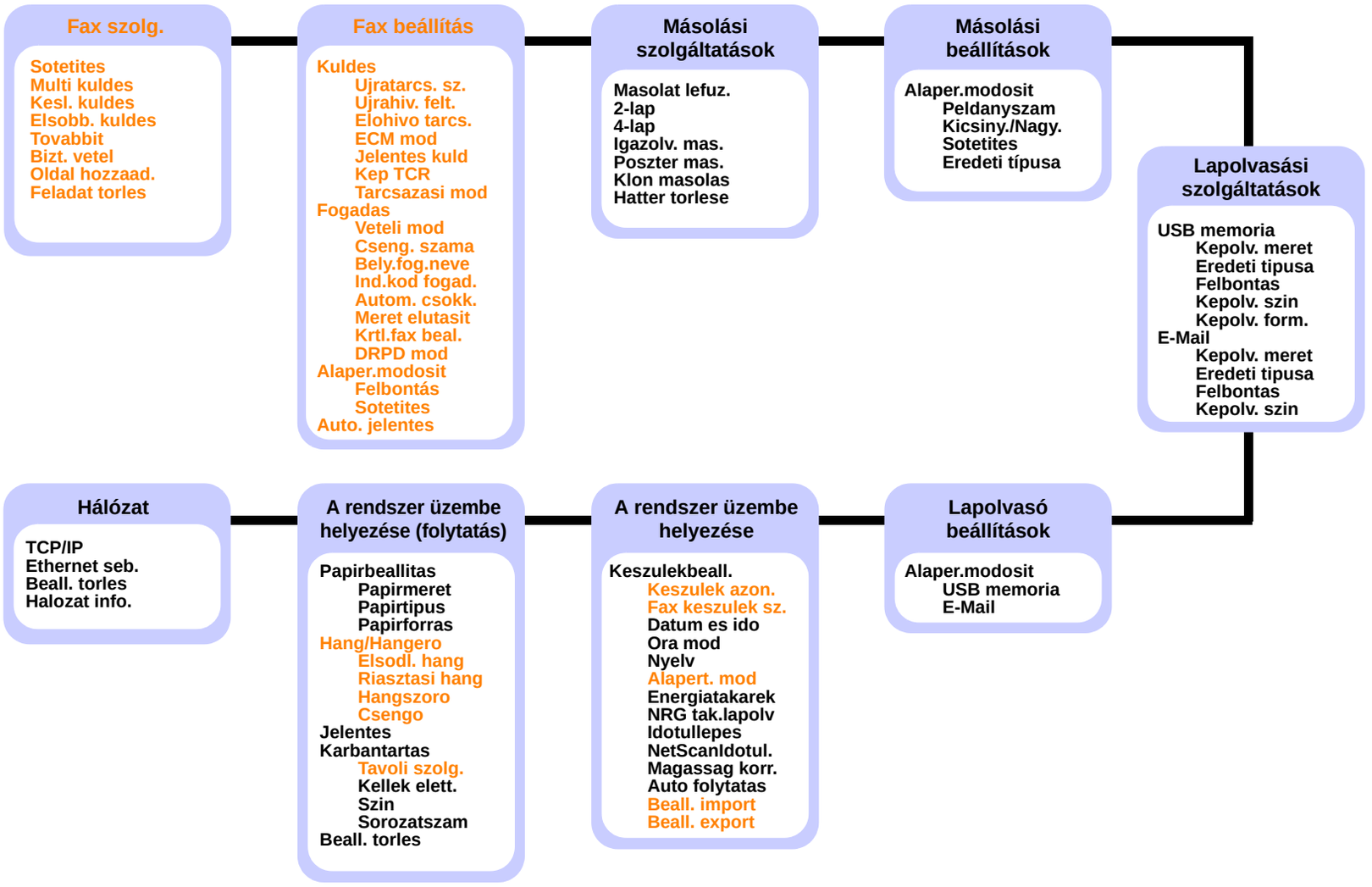
Menü áttekintés

A kezelőpult a berendezés üzembe helyezéséhez és a különböző szolgáltatások eléréséhez nyújt hozzáférést. A menük a **Menü (Menu)** gomb megnyomásával érhetők el. Lásd az alábbi ábrát. A fax, fénymásoló vagy lapolvasó módban elérhető menük különbözhetnek.

Megjegyzés

- Néhány menü az országtól függően elképzelhető, hogy nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön gépére.

* A színes betükkel megjelenő menük, csak a **CLX-3160FN** típus esetén érhetők el.



A kijelző nyelvének módosítása

A kijelzőn megjelenő szövegek nyelvének módosításához végezze el az alábbi lépéseket:

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulekbeall.** megjelenik.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Nyelv** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt nyelvet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A dátum és az időpont beállítása

Ha a készülék be van kapcsolva és üzemkész állapotban van, az aktuális dátum és idő megjelenik a kijelzőn. A **CLX-3160FN** típus esetén a készülék a faxokra rányomtatja a dátumot és az időt is.

Megjegyzés
- Ha a készülék áramellátása megszűnik, az ismételt bekapcsolás után újra meg kell adni a dátumot és az időt.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulekbeall.** megjelenik.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Datum es ido** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A számgombokkal adja meg a pontos időt és dátumot.

Hónap = 01–12
Nap = 01–31
Év = négy számjegy szükséges
Óra = 01–12 (12-órás üzemmódban)
00–23 (24-órás üzemmódban)
Perc = 00–59

Megjegyzés
- A dátumformátum országról országra változhat.

Használhatja a **gördítőgombokat** is a kurzornak a módosítandó számjegy alá történő mozgatásához.

5 A 12-órás formátum esetén használandó **DE** vagy **DU** jelölés kiválasztásához nyomja le a ✳ vagy # gombot vagy bármely számbillentyűt.

Ha a kurzor nem az AM vagy PM jelzés alatt van, a ✳ vagy # gomb lenyomása azonnal a jelzések alá viszi azt.

Az óra formátumát 24 órás megjelenítésre is állíthatja (pl. 01:00 PM helyett 13:00). A részletekért olvassa el a következő fejezetet.

6 Az **OK** megnyomásával tárolja el az időt és a dátumot.

Ha rossz számot ad meg, a kijelzőn megjelenik a **Tartomanytullep.** felirat, és a következő lépésre nem enged a rendszer átlépni. Ilyen esetben egyszerűen adja meg a helyes értéket.

7 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Az óra kijelzési módjának megváltoztatása

Beállíthatja a készüléket, hogy az időt 12 vagy 24 órás formátumban mutassa.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulekbeall.** megjelenik.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Ora mod** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt kijelzési módot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Az alapértelmezett üzemmód módosítása

(csak **CLX-3160FN** esetén)

A berendezés Fax üzemmódra lett előre beállítva. Az alapértelmezett mód a Fax és a Másoló üzemmód között változtatható.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulekbeall.** megjelenik.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Alapert. mod** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt alapértelmezett módot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Hangjelzések beállítása (csak CLX-3160FN esetén)

Az alábbi hangjelzéseket lehet beállítani:

- **Elsodl. hang**: Billentyűhangok be- és kikapcsolása. Ha a beállítás értéke **Be**, minden gombnyomást hangjelzés kísér.
- **Riasztasi hang**: Riasztási hangjelzések be- és kikapcsolása. Ha a beállítás értéke **Be**, akkor hiba esetén vagy fax kommunikáció végén hangjelzés hallatszik.
- **Hangszoro**: A telefonvonalon a hangszón keresztül hallható tárcsahang, vagy faxhang be- vagy kikapcsolása. Ha ezen opció beállítása **Komm.** amelynek jelentése „Megszokott”, a hangszoró bekapcsolt állapotban van amíg az üzenetrögzítő be nem lép.

A hangerő a **Kihangosított tárcsázás (On Hook Dial)** segítségével állítható.

- **Csengo**: A csengetés hangerejének állítása. A csengetés hangerejénél a **Ki**, **Alacsony**, **Koz** és a **Magas** módok közül választhat.

Hangszóró, csengetés, billentyűhang és riasztási hangjelzés

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Hang/Hangero** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt hang beállítást, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** állítsa be a kiválasztott hang kívánt állapotát vagy hangerejét, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Szükség esetén ismételje meg a lépéseket 3-tól 5-ig a többi hang beállításához.

6 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Hangszóró hangereje

1 Nyomja meg a **Kihangosított tárcsázás (On Hook Dial)** gombot. A hangszóróban tárcsahang szólal meg.

2 A **gördítőgombokkal** állítsa be a kívánt hangerőt.

3 Nyomja le a **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gombot a módosítások mentéséhez, és a készenléti üzemmódba való visszatéréshez.

Megjegyzés

- A hangszóró hangerejét csak akkor lehet beállítani, ha csatlakoztatta a telefonvonalat.

Betűk beírása a számbillentyűk segítségével

Számos feladat elvégzéséhez szükség lehet nevek és számok bevitelére. Például üzembe helyezéskor meg kell adnia saját vagy cége nevét és faxszámát. Faxszámok vagy e-mail címek eltárolásakor szintén szükség lehet a megfelelő nevek beadására.

Alfanumerikus karakterek bevitele

1 Ha betűt kell bevinnie, keresse meg a kívánt karaktert tartalmazó gombot. Nyomja le egymás után többször a gombot, amíg a kívánt betű megjelenik a kijelzőn.

Például az **O** betű megadásához nyomja meg a **6**-os számbillentyűt, amelyen az **MNO** betűcsoport látható.

A **6-os** gomb minden egyes megnyomása után a kijelzőn sora megjelenik az **M**, az **N**, az **O**, az **m**, az **n** és az **o** betű, végül a **6-os** számjegy is.

Megadhat különleges karaktereket is, mint például szóköz, plusz jel stb. A részletekért olvassa el a következő fejezetet.

2 További betűk beviteléhez ismételje meg az 1. lépést.

Ha a következő betű ugyanazon a billentyűn található, a kurzort a jobb **gördítőgomb** megnyomásával irányítva nyomja meg a kívánt betűvel jelölt gombot. A kurzor jobbra lép, és a következő betű megjelenik a kijelzőn.

Szóközt az **1**-es gomb megnyomásával adhat meg.

3 Ha végzett a betűk bevitelével, nyomja meg az **OK** gombot.

A billentyűzeten található betűk és számok

Gomb	Hozzárendelt számok, betűk és karakterek
1	1 Szóköz
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	+ - , . ‘ / * # & @ 0

Számok vagy nevek kijavítása

Ha szám vagy név bevitelekor hibát vét, az utolsó számjegy vagy karakter törléséhez nyomja meg a bal **gördítőgombot**. Ezek után adja meg a helyes számot vagy karaktert.

Szünet beiktatása

Egyes telefonrendszereknél hozzáférési kódot (pl. 9) kell megadni, majd várni a másodlagos tárcsahangra. Ebben az esetben szünetet kell a telefonszámba illeszteni. Gyorshívó gombok vagy gyorshívó számok beprogramozásakor beiktathat a számok közé egy szünetet.

Szünet beiktatásához a telefonszám beírásakor nyomja meg a **Újratárcsázás/Szünet (Redial/Pause)** gombot a kívánt helyen. A kijelzőn a megfelelő helyen kötőjel (–) jelenik meg.

Takarékos üzemmódok használata

Energiatakarékos üzemmód

Energiatakarékos módban a készülék energiafogyasztása kevesebb, amikor éppen nincs használatban. A szolgáltatást úgy állíthatja be, hogy megadja azt az időtartamot, aminek az utolsó nyomtatástól számított eltelte után a készülék csökkentett energiafelhasználásra vált.

1. Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulekbeall.** megjelenik.
3. A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Energiatakarek** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt időbeállítást, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Energiatakarékos lapolvasó üzemmód

Az energiatakarékos lapolvasó üzemmóddal a szkenner lámpájának kikapcsolásával érhető el energiamegtakarítás. A lapolvasó üvege alatt található megvilágító lámpa automatikusan kikapcsol, ha épp nem végez megvilágítást, így csökken a rendszer energiafogyasztása, és megnő a lámpa élettartama is. Szkenneléskor a lámpa a bemelegedési idő után automatikusan feléled.

Meg lehet adni, hogy mennyi ideig várjon a készülék, mielőtt csökkentett teljesítményfelvételű üzemmódra kapcsol a lámpa, ha egy szkennelési feladat végre lett hajtva, és nem érkezik újabb.

1. Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulekbeall.** megjelenik.
3. A **gördítőgombokkal** válassza ki a **NRG tak.lapolv** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt időbeállítást, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

3 Szoftver áttekintés

Ez a fejezet a berendezéshez mellékelt szoftverekről nyújt áttekintést. A szoftvertelepítéssel és használattal kapcsolatos további részletek a **Szoftverszakaszban** olvashatók.

A fejezet tartalma:

- **Mellékelt szoftver**
- **A nyomtató illesztőprogram szolgáltatásai**
- **Rendszerkövetelmények**

Mellékelt szoftver

Miután üzembe helyezte a berendezést és csatlakoztatta számítógépéhez, telepítenie kell a mellékelt CD ROM lemezeken található nyomtató és lapolvasó szoftvereket.

A CD lemezeken az alábbi szoftverek találhatók:

CD	Tartalom	
Nyomtató szoftver CD	Windows	• **Nyomtató illesztőprogram**: Ez az illesztőprogram teljes mértékben kihasználja a nyomtató lehetőségeit. • **Lapolvasó illesztőprogram**: A dokumentumoknak a számítógépre történő beolvasásához TWAIN és Windows Image Acquisition (WIA) illesztőprogramok állnak rendelkezésre. • **Smart Panel**: A program segítségével figyelemmel kísérheti a berendezés állapotát, és figyelmeztetést kap, ha a nyomtatás során hiba keletkezik. • **SmarThru**[a]: A SmarThru a többfunkciós készülék Windows rendszeren használható kísérős-zoftvere. • **Hálózati lapolvasás**: A program segítségével beolvastathatja a dokumentumot a berendezéssel, és elmentheti egy hálózatba kötött számítógépre. • **Felhasználói kézikönyv** PDF formátumban
Nyomtató szoftver CD (folytatás)	Linux	• **Nyomtató illesztőprogram**: Az illesztőprogram segítségével a berendezés Linux számítógéphez kötve is használható. • **SANE**: Ezzel az illesztőprogrammal szkennelheti be dokumentumait. • **Smart Panel**: A program segítségével figyelemmel kísérheti a berendezés állapotát, és figyelmeztetést kap, ha a nyomtatás során hiba keletkezik.
	Macintosh	• **Nyomtató illesztőprogram**: Ezzel az illesztőprogrammal a készülékét egy Macintosh rendszerrel futtathatja. • **Lapolvasó illesztőprogram**: TWAIN illesztőprogram a dokumentumok beolvasásához. • **Smart Panel**: A program segítségével figyelemmel kísérheti a berendezés állapotát, és figyelmeztetést kap, ha a nyomtatás során hiba keletkezik.
Hálózati segéd-programok CD	Windows	• **SyncThru™ Web Admin Service**: Ezzel a web-alapú programmal távolról felügyelheti, figyelemmel kísérheti hálózati nyomtatóit, és hibakeresést is végezhet rajtuk. • **Set IP**: Ennek a programnak a segítségével állíthatja be berendezése TCP/IP címeit. • **Felhasználói kézikönyv hálózati nyomtatóhoz** PDF formátumban

a. Segítségével a beszkennelt kép a fejlett képszerkesztőnek köszönhetően számos különféle módon átalakítható, illetve akár e-mailben is elküldhető. Más képszerkesztő programot is elindíthat, például az Adobe Photoshopot a SmarThru-ból. További tudnivalókat a SmarThru program képernyőn megjelenő súgójából tudhat meg.

A nyomtató illesztőprogram szolgáltatásai

A nyomtató-illesztőprogramok szolgáltatásai a következők:

- Papír tájolás, méret, forrás és nyomathordozó típus kiválasztása
- Példányszám

Emellett számos különleges nyomtatási szolgáltatást is igénybe vehet. Az alábbi táblázat általános áttekintést nyújt a nyomtató illesztőprogramok által támogatott szolgáltatásokról:

Szolgáltatás	Nyomtató illesztőprogram		
	Windows	Macintosh	Linux
Nyomtatási minőség beállítása	O	O	O
Több oldal laponként (N-fel)	O	O	O (2, 4)
Poszter nyomtatás	O	X	X
Füzetnyomtatás	O	X	X
Nyomtatási méret az oldalnak megfelelően	O	O	X
Nagyítás/kicsinyítés	O	O	X
Első oldalhoz más papírforrás	O	O	X
Vízjel	O	X	X
Átlapolás	O	X	X

Rendszerkövetelmények

Mielőtt elkezdené a telepítést, ellenőrizze, hogy rendszere megfelel-e az alábbi követelményeknek:

Windows

Tétel	Követelmények		Javasolt
Operációs rendszer	Windows 98/ME/2000/XP		
Processzor	Windows 98/Me/ 2000	Pentium II 400 MHz vagy gyorsabb processzor	Pentium III 933 MHz
	Windows XP	Pentium III 933 MHz vagy gyorsabb processzor	Pentium IV 1 GHz
Memória	Windows 98/Me/ 2000	64 MB vagy több	128 MB
	Windows XP	128 MB vagy több	256 MB
Szabad lemezterület	Windows 98/Me/ 2000	300 MB vagy több	1 GB
	Windows XP	1 GB vagy több	5 GB
Internet Explorer	5.0 vagy későbbi verzió		

Megjegyzés

- Windows 2000/XP esetén csak rendszergazda joggal rendelkező felhasználó telepítheti a szoftvert.

Linux

Tétel	Követelmények
Operációs rendszer	• RedHat 8.0 ~ 9.0 • Fedora Core 1, 2, 3, 4 • Mandrake 9.2 ~ 10.1 • SuSE 8.2 ~ 9.2
CPU	Pentium IV 1 GHz vagy gyorsabb processzor
Memória	256 MB vagy több
Szabad lemezterület	1 GB vagy több
Szoftver	• Linux Kernel 2.4 vagy újabb • Glibc 2.2 vagy újabb verzió • CUPS • SANE(csak MFP eszköz esetén)

Megjegyzések

- Szükség van még legalább 300 MB méretű swap-partíció létrehozására a nagy méretű szkennelt képek kezeléséhez.
- A Linux szkenner-illesztőprogram az optikai felbontást teljes mértékben támogatja.

Macintosh

Tétel	Követelmények
Operációs rendszer	Macintosh 10.3 ~ 10.4
Memória	128 MB
Szabad lemezterület	200 MB
Csatlakozás	USB-csatlakozó, hálózati csatlakozó

4 Hálózati beállítás

Ez a fejezet lépésről lépésre megismerteti a berendezés beállítását a hálózatba történő bekötéshez.

A fejezet tartalma:

- **Bevezetés**
- **Támogatott operációs rendszerek**
- **TCP/IP beállítása**
- **Az Ethernet sebesség beállítása**
- **A hálózati beállítások visszaállítása**
- **Hálózati beállítások oldal kinyomtatása**

Bevezetés

Ha a berendezést RJ-45 Ethernet kábellel a hálózatba köti, akkor megoszthatja a hálózat más felhasználóival.

Ha hálózati nyomtatóként szeretné használni, be kell állítania rajta a hálózati protokollokat. A protokollok beállítására az alábbi két módszer kínálkozik:

Hálózati adminisztrációs programokkal

A mellékelt alábbi programokkal konfigurálhatja a gép nyomtató kiszolgálójának beállításait, és felügyelheti a nyomtatót:

- **SyncThru™ Web Admin Service**: Web-alapú nyomtató menedzsment megoldás hálózati rendszergazdák számára. A **SyncThru™ Web Admin Service** hatékony eszköz a hálózatba kapcsolt eszközök adminisztrálásához, bármilyen vállalati intranet hozzáféréssel rendelkező pontból lehetővé teszi a hálózati nyomtatók távolról történő felügyeletét és hibaelhárítását.
- **SyncThru™ Web Service**: Hálózati nyomtatóba ágyazott web kiszolgáló, mely segítségével:
  - konfigurálhatja a hálózati paramétereket a különböző hálózati környezetekhez,
  - személyre szabhatja a nyomtatási, másolási és fax beállításokat.
- **SetIP**: Segédprogram, melynek segítségével kiválaszthat egy hálózati interfészt, és TCP/IP protokoll segítségével manuálisan konfigurálhatja a címeket.

További részletekért olvassa el a hálózati segédprogramokat tartalmazó mellékelt CD-n a felhasználói útmutatót.

A kezelőpulton keresztül

A gép kezelőpultján keresztül az alábbi alapvető hálózati paramétereket állíthatja be:

- TCP/IP beállítása
- EtherTalk beállítása

Támogatott operációs rendszerek

Az alábbi táblázat a berendezés által támogatott hálózati környezeteket tartalmazza:

Tétel	Követelmények
Hálózati csatlakozás	• Ethernet 10/100 Base-TX
Hálózati operációs rendszer	• Windows 98/Me/2000/XP • Különféle Linux-rendszerek • Macintosh OS 10.3 ~ 10.4
Hálózati protokollok	• TCP/IP Windows • IPP, SNMP
Dinamikus címkiosztó szerver	• DHCP, BOOTP

- TCP/IP: Transmission Control Protocol/Internet Protocol
- IPP: Internet Printing Protocol (Internetes nyomtatási protokoll)
- SNMP: Simple Network Management Protocol (Egyszerű hálózatos nyomtatási protokoll)
- DHCP: Dynamic Host Configuration Protocol
- BOOTP: Bootstrap Protocol

TCP/IP beállítása

A készüléken számos TCP/IP típusú hálózatra vonatkozó információ megadható, például: IP-cím, alhálózati maszk és átjáró, valamint DNS címek. A hálózattól függően a nyomtatóhoz több módon is lehet TCP/IP-címet rendelni.

- Statikus címkiosztás: a TCP/IP-címet a rendszergazda kézzel adja meg.
- Dinamikus címkiosztás BOOTP/DHCP protokollon keresztül : a TCP/IP-címet a kiszolgáló osztja ki automatikusan.

Megjegyzés
- A TCP/IP beállítások előtt a hálózati protokollt állítsa be TCP/IP-re.

Statikus címkiosztás

A TCP/IP címnek a gép kezelőpultjáról történő megadásához végezze el az alábbi lépéseket:

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Halozat** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **TCP/IP** megjelenik.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Statikus** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **IP cim** megjelenik.

5 Adjon meg egy értéket a számbillentyűzeten 0 és 255 között. A bájt értékek között a **gördítőgombokkal** lépkedhet.

Ismételje meg a műveletet a cím teljes megadásához az elsőtől a negyedik bájt értékig.

6 Ha végzett, nyomja meg az **OK** gombot.

7 Ismételje meg az 5–6. lépést a többi TCP/IP paraméter beállításához: alhálózati maszk és az átjáró címe.

8 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Statikus** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

9 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Elsodleges DNS** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

10 Adjon meg a címben minden bájtot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

11 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Masodlagos DNS** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

12 Adjon meg a címben minden bájtot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

13 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Dinamikus címkiosztás (BOOTP/DHCP)

Ha a kiszolgáló által automatikusan kiosztott TCP/IP címet kívánja használni, tegye a következőket:

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Halozat** felirat.

2 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **TCP/IP** megjelenik.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **DHCP** vagy a **BOOTP** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Az Ethernet sebesség beállítása

Beállíthatja az Ethernet kapcsolat kommunikációjának a sebességét.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Halozat** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Ethernet seb.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt sebességet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A hálózati beállítások visszaállítása

A hálózati beállítások értékei visszaállíthatók az alapértelmezett értékekre.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Halozat** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Beall. torles** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A hálózati beállítások visszaállításához nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik.

4 Kapcsolja ki, majd be a gépet.

Hálózati beállítások oldal kinyomtatása

A Hálózati beállítások oldalon a készülék hálózati csatolókártyájának beállításai szerepelnek.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Halozat** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Halozat info.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik.

A készülék kinyomtatja a Hálózati beállítások oldalt.

5 Eredeti dokumentum és nyomathordozó betöltése

Ez a fejezet azt mutatja be, hogy miként tölthetők be az eredeti dokumentumok és a nyomtatási anyagok a berendezésbe.

A fejezet tartalma:

- **Eredeti dokumentumok betöltése**
- **Nyomathordozó kiválasztása**
- **Papír betöltése**
- **A papír méretének és típusának beállítása**

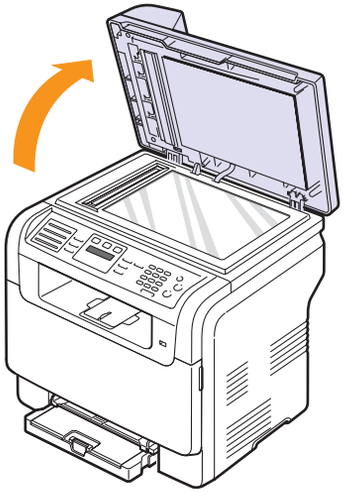
Eredeti dokumentumok betöltése

Másoláshoz, beolvasáshoz és fax küldéséhez használja a lapolvasó üvegét vagy az ADF egységet.

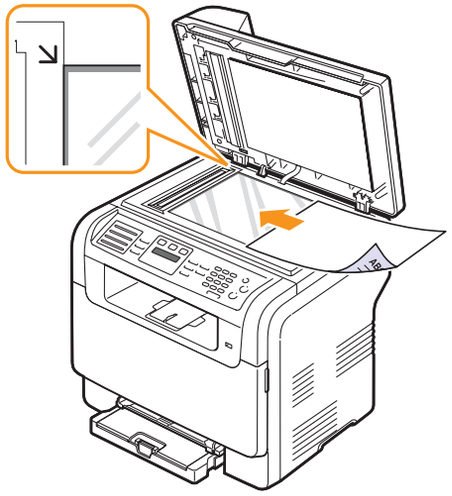
A lapolvasó üvegre

Győződjön meg róla, hogy az ADF egységben nincs eredeti dokumentum. Ha a rendszer eredeti dokumentumot észlel az ADF egységben, akkor először azt olvassa be, mivel az prioritást élvez a lapolvasó üveghez képest. A legjobb minőség elérése érdekében, különösen színes vagy szürkeárnyalatos képeknél használja a lapolvasó üveget.

1 Emelje meg, és nyissa ki a lapolvasó fedelét.



2 Helyezze az eredetit **írással lefelé** a lapolvasó üvegre, és állítsa az üveg felső bal sarkában található jelöléshez.



3 Csukja le a lapolvasó fedelét.

Megjegyzések

- Ha másolás közben a **fedél** nyitva marad, az gyengíti a másolat minőségét, és a festékfogyasztást is növeli.
- A lapolvasó üvegen levő szennyeződések fekete foltokat okozhatnak a nyomaton. Az üveget tartsa tisztán.
- Ha könyvből vagy vastagabb magazinból másol, hajtsa fel ütközésig a fedelet, majd csukja vissza. Ha a könyv vagy az újság 30 mm-nél vastagabb, a másolást végezze nyitott fedéllel.

Az ADF egységbe

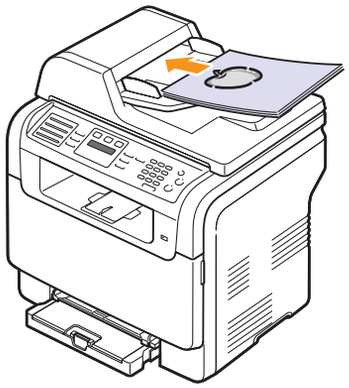
Az ADF segítségével egy feladathoz akár 50 lapot (75 g/m^2) is betölthet.

Az automatikus adagoló használata esetén:

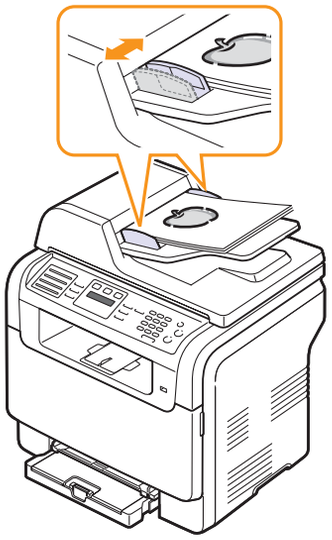
- Ne töltsön be 142×148 mm-nél kisebb, vagy 216×356 mm-nél nagyobb méretű papírt.
- Ne kíséreljen meg betölteni az alábbi papírtípusokból:
  - indigó vagy átírós hátlapú papír
  - bevonatos papír
  - csúszós felületű vagy vékony papír
  - gyűrt vagy gyűrődött papír
  - hullám- vagy tekercspapír
  - szakadt papír
- A betöltés előtt távolítson el minden iratkapcsot, papírkapcsot.
- Győződjön meg róla, hogy a papíron minden ragasztó, tinta vagy javítófesték már teljesen megszáradt.
- Ne töltsön be együtt különböző méretű vagy súlyú papírokat.
- Ne töltsön be füzeteket, brossúrákat, írásvetítő fóliát vagy más szokatlan tulajdonságokkal rendelkező dokumentumot.

Eredeti dokumentum betöltése az ADF egységbe:

1 Az eredeti dokumentumot írással felfelé töltse be az ADF egységbe. Győződjön meg róla, hogy az eredeti köteg alja illeszkedik a dokumentumadagoló tálcán elhelyezett jelöléshez.



2 Állítsa a papírvezetőket a papír méretéhez.



Megjegyzés

- Az ADF üveglapján lévő szennyeződések fekete csíkokat eredményezhetnek a nyomaton. Az üveget tartsa tisztán.

Nyomathordozó kiválasztása

A berendezéssel többféle médiára nyomtathat, például sima géppapírra, borítékra, címkékre és írásvetítő fóliára. Csak olyan nyomathordozót használjon, amely megfelel a készülék használati útmutatójában szereplő előírásoknak. A leírásban nem szereplő nyomathordozóra történő nyomtatás esetén az alábbi problémák keletkezhetnek:

- Rossz nyomtatási minőség
- Gyakori papírelakadás
- A készülék idő előtti elhasználódása.

A berendezés teljesítményére és a nyomtatási minőségre jelentős hatással van a papír súlya, összetétele, szemcsézettsége és nedvességtartalma. A nyomtatási anyagok kiválasztásakor vegye figyelembe az alábbiakat:

- Kívánt eredmény: A választott nyomathordozó feleljen meg a feladatra.
- Méret: Bármilyen méretű papírt használhat, amelynek méretére a papíradagoló tálca papírvezetői beállíthatók.
- Tömeg: A berendezés az alábbi súlyú nyomtatási médiát támogatja:
  - 60-163 g/m2 az 1. tálca és a kézi adagoló esetén
  - 60–90 g/m^2 az opcionális 2. tálca esetén
- Fényesség: Némelyik nyomtatási média fehérebb a többinél és élesebb, élénkebb képek jelennek meg rajta.
- A felület simasága: A simaság azt befolyásolja, hogy a nyomat mennyire tiszta körvonalakkal jelenik meg a papíron.

Megjegyzések

- Néhány nyomtatási média megfelelhet a fejezetben ismertetett irányelveknek, mégsem nyújt kielégítő eredményt. Ezt okozhatja a helytelen kezelés, az alkalmatlan hőmérséklet esetleg a relatív páratartalomszint vagy más tényezők, amelyeket a **Samsung** nem tud befolyásolni.
- Mielőtt nagyobb mennyiséget vásárol, győződjön meg arról, hogy a média megfelel-e a felhasználói kézikönyvben ismertetett előírásoknak.

Vigyázat!

- Az előírásoknak nem megfelelő nyomtatási média javítást igénylő problémákat okozhat. Az ilyen jellegű javításokra a **Samsung** által vállalt garancia vagy szerviz szerződés nem terjed ki.

Támogatott nyomtatási média típusok és méretek

Típus	Méret	Méretek	Tömeg	Kapacitás[a]
Sima papír	Letter	215,9 × 279 mm	• 60–90 g/m^2 az opcionális 2. tálca esetén • 60-105 g/m2 az 1. tálca és a kézi adagoló esetén	• 1 lap a kézi adagoló esetén • 150 lap 75 g/m^2 súlyban az 1. tálca esetén • 250 lap 75 g/m^2 súlyban az opcionális 2. tálca esetén
	Legal	215,9 × 355,6 mm		
	Folio	215,9 × 330,2 mm		
	Oficio	215 × 343 mm		
	A4	210 × 297 mm		
	JIS B5	182 × 257 mm		
	Executive	184,2 × 266,7 mm		
	A5	148,5 × 210 mm		
	A6	105 × 148,5 mm		
Boríték	ISO/Boriték B5	176 × 250 mm	75–90 g/m^2	1 lap a kézi adagoló vagy az 1. tálca esetén
	Monarch méretű boríték	98,4 × 190,5 mm		
	COM-10 boríték	105 × 241 mm		
	9. sz. boríték	98 × 225 mm		
	DL boríték	110 × 220 mm		
	C5 boríték	162 × 229 mm		
	C6 boríték	114 × 162 mm		
	Boríték méret 6 3/4	92 × 165 mm		
Írásvetítő fólia[b]	Letter, A4	Lásd a Sima írógéppapír című részt	138–146 g/m^2	1 lap a kézi adagoló vagy az 1. tálca esetén
Címkék	Letter, Legal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, A5, A6	Lásd a sima írógéppapír című részt	120–150 g/m^2	1 lap a kézi adagoló vagy az 1. tálca esetén
Levelezőlap	Letter, Legal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, A5, A6	Lásd a Sima írógéppapír című részt	105–163 g/m^2	1 lap a kézi adagoló vagy az 1. tálca esetén
Minimális méret (egyedi)		76 × 127 mm	60–163 g/m^2	1 lap a kézi adagoló vagy az 1. tálca esetén
Maximális méret (egyedi)		216 × 356 mm		

a. A maximális kapacitás a nyomathordozó súlyától, vastagságától, illetve a környezeti tényezőktől is függ.

b. Javasolt nyomathordozó: A HP, a Xerox és a 3M által színes lézernyomtatókhoz készített írásvetítő fólia.
Nem javasoljuk a papír hátlappal rendelkező írásvetítő fóliák, mint pl. a Xerox 3R91334 használatát, mert ezek elakadást okozhatnak vagy összekarcolódhatnak.

Az egyes üzemmódokban támogatott médiaméretek

Üzemmód	Méret	Forrás
Fénymásoló üzemmód	Letter, A4, Legal, Oficio, Folio, Executive, JIS B5, A5, A6	• 1. tálca • opcionális 2. tálca • kézi adagoló
Nyomtatás üzemmód	A gép által támogatott valamennyi méret	• 1. tálca • opcionális 2. tálca • kézi adagoló
Fax üzemmód[a]	Letter, A4, Legal	• 1. tálca • opcionális 2. tálca

a. Csak **CLX-3160FN** esetén.

A nyomtatási média kiválasztásával és tárolásával kapcsolatos javaslatok

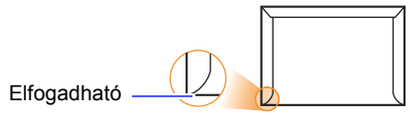
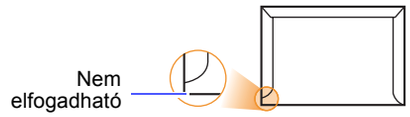
Papír, boríték vagy egyéb nyomathordozó kiválasztásánál, betöltésénél vegye figyelembe az alábbi útmutatást:

- Csak olyan nyomtatási médiát használjon, ami megfelel az 5.3. oldalon felsorolt előírásoknak.
- Nedves, gyűrött,ráncos, vagy szakadt papír használata papírelakadást és rossz nyomtatási minőséget eredményezhet.
- A legjobb minőségű nyomtatáshoz használjon kifejezetten lézernyomtatókhoz gyártott, kiváló minőségi osztályú fénymásolópapírt.
- Kerülje az alábbi médiatípusok használatát:
  - Dombornyomású mintával rendelkező papír, perforált papír, túl sima vagy túl durva szerkezetű papír
  - Radírozható papír
  - Többoldalas papír
  - Szintetikus papír és hőpapír
  - Indigó és másolópapír.

Az ilyen típusú papírok használata papírelakadást, zavaró szagképződést és a nyomtató tönkremenetelét is okozhatja.

- A nyomtatási médiát csak közvetlenül a felhasználása előtt bontsa ki eredeti csomagolásából. A papírtároló dobozokat ne helyezze a padlóra, tegye őket polcra vagy raklapra. Ne tegyen a papírok tetejére nehéz tárgyakat, függetlenül attól, hogy ki vannak-e már véve a csomagolásból. Óvja a nedvességtől és egyéb olyan hatásoktól, ami meghajlást, hullámosodást okozhat.
- A használaton kívül levő nyomtatási médiát tárolja 15 °C és 30 °C között. A relatív páratartalom 10% és 70% között legyen.
- A médiát tárolja nedvességálló csomagolásban (nejlontasakban vagy táskában), hogy a por és nedvesség ne szennyezze.
- A speciális média típusokat laponként töltse be a kézi adagolóba a papírelakadások elkerüléséhez.
- A nyomtató által kiadott nyomtatási médiák, például az írásvetítő fóliák, címkelapok egymáshoz ragadásának megelőzése érdekében azokat egyenként vegye el, ahogy kiérkeznek a nyomtatóból.

Útmutató különleges nyomathordozók használatához

Médiatípus	Útmutató
Borítékok	• A sikeres borítényomtatás a borítékok minőségétől függ. Borítékok kiválasztásakor az alábbi tényezőket kell figyelembe venni: - Tömeg: A borítékpapír súlya nem haladhatja meg a 90 g/m^2 súlyt, mert elakad a papír. - Szerkezet: Nyomtatás előtt a borítékot le kell simítani, hogy a felhajlása 6 mm alatt legyen, és nem tartalmazhat levegőt. - Állapot: A boríték ne legyen ráncos, gyűrött vagy egyéb módon sérült. - Hőmérséklet: Olyan borítékokat használjon, amelyek képesek elviselni a nyomtatáskor keletkező nyomást és hőt. • Csak jó kialakítású, éles és erős hajtásokkal ellátott borítékot használjon. • Ne használjon felbélyegzett borítékot. • Ne használjon kapcsos, önzáródó, ablakos, bevonattal rendelkező, öntapadós vagy egyéb szintetikus anyagból készült borítékot. • Ne használjon sérült vagy gyenge minőségű borítékokat. • Győződjön meg róla, hogy a boríték szegélye mindkét szélén kiér a sarkáig.  Elfogadható  Nem elfogadható • A lehúzható ragasztószalaggal ellátott ill. az egy vagy több behajtott leragasztható szárnnyal rendelkező borítékok által használt ragasztók kompatibilisek kell, hogy legyenek a készülék nyomtatási hőmérsékletével, ami 180 °C 0,1 másodpercig. A külön behajtások és papírcsíkok felgyűrődést, ráncosodást vagy elakadást okozhatnak, és a beégető egységet is károsíthatják. • A legjobb nyomtatási minőség elérése érdekében a margókat állítsa legalább 15 mm távolságra a boríték széleitől. • Ne nyomtasson a boríték illesztési vonalaira.

Médiatípus	Útmutató
Írásvetítő fóliák	• A gép károsodásának elkerülése érdekében csak lézernyomtatóhoz gyártott írásvetítő fóliát használjon. • A készülékben használt írásvetítő fóliáknak ellenállóak kell lenniük 180 °C hőmérséklettel szemben, amely a készülék nyomtatási hőmérséklete. • Az írásvetítő fóliákat a készülékből való kivétel után helyezze sima felületre. • Az írásvetítő fóliákat nem szabad hosszabb ideig a papírtálcán hagyni. A lerakódott por és kosz pöttyös nyomtatást eredményezhet. • Az ujjlenyomatok miatt kialakuló elkenődések elkerülése érdekében körültekintően bánjon a fóliával. • Az elhalványulás megelőzése végett ne tegye ki a nyomtatott írásvetítő fóliákat hosszan tartó napfénynek. • Bizonyosodjon meg róla, hogy a fóliák élei sértetlenek, azok nem gyűröttek vagy ráncosak. **Vigyázat!** •Javasolt nyomathordozó: A HP, a Xerox és a 3M által színes lézernyomtatókhoz készített írásvetítő fólia. Nem javasoljuk a papír hátlappal rendelkező írásvetítő fóliák, mint pl. a Xerox 3R91334 használatát, mert ezek elakadást okozhatnak vagy összekarcolódhatnak.
Előnyomott papír	• A fejléceket hőálló tintával kell nyomtatni, amely nem olvad, nem párolog el, ill. nem bocsát ki káros anyagokat, amikor a készülék nyomtatási hőmérsékletére, 180 °C fokra kerül 0,1 másodpercig. • A levélfejlécek nyomtatásához használt tinta nem lehet gyúlékony, és nem károsíthatja a nyomtató görgőit. • Az űrlapokat és levélpapírokat páramentes csomagolásban kell tárolni, a tárolás közben bekövetkező változások elkerülése érdekében. • Mielőtt előnyomott papírt, mint pl. űrlapot vagy levélpapírt helyezne a nyomtatóba, ellenőrizze, hogy száraz-e a tinta a papíron. A nyomtatási folyamat során a nedves tinta leválhat a papírról, rontva a nyomtatás minőségét.

Médiatípus	Útmutató
Címkék	• A gép károsodásának elkerülése érdekében csak lézernyomtatóhoz gyártott címkéket használjon. • A címkék kiválasztásánál vegye figyelembe az alábbi tényezőket: - Ragasztó: A ragasztó ellenálló kell, hogy legyen 180 °C hőmérséklettel szemben, amely a készülék nyomtatási hőmérséklete. - Elrendezés: Csak olyan címkéket használjon, melyek között nincs fedetlenül maradt hordozólap. A címkék leválhatnak azokról a lapokról, amelyeken a címkék nem érnek egymáshoz, ezáltal súlyos elakadást okozhatnak. - Hullámosodás: A nyomtatás előtt a címkelapok hajlása egyik irányban sem haladhatja meg a 13 mm értéket. - Állapot: Ne használjonráncos, buborékos vagy egyéb módon a hordozóról levált címkéket. • Ellenőrizze, hogy a címkék közötti réseken nem látszik-e ki ragasztóanyag. Ha kilátszik a ragasztó, akkor nyomtatás közben leválhat a címkék hátoldala, és ez papírelakadást okozhat. A szabadon levő ragasztó a nyomtató alkatrészeit is károsíthatja. • Címkelapot egynél többször ne futtasson át a nyomtatón. A ragasztóréteget egyetlen áthaladás elviselésére tervezték. • Ne használjon olyan címkét, amelynek a hátoldala leválófélben van, gyűrött, hólyagos vagy más módon sérült.
Levelezőlap vagy egyedi méretű anyagok	• Ne nyomtasson 76 mm-nél keskenyebb vagy 127 mm-nél rövidebb anyagra. • A szoftveralkalmazásban állítsa a margókat az anyag szélétől legalább 6,4 mm-re.

Papír betöltése

Az 1. tálcába

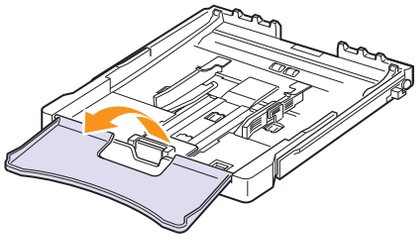
A legtöbbször használt nyomtatási médiát töltse az 1. tálcába. Az 1. tálca maximum 150 lapot képes befogadni, 75 g/m^2 súlyú egyszerű papír formájában.

Beszerezhet egy opcionális 2. tálcát, amely az 1. tálca alá illeszthető és így még 250 lap betöltése válik lehetségessé. A 2. opcionális tálca beszerzésére vonatkozó rendelési információkért, lásd a 12.1. oldalt.

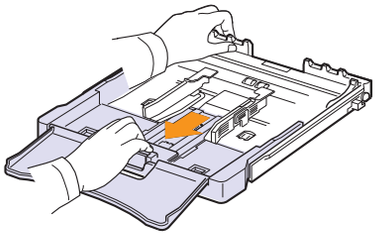
Papír betöltése az 1. tálcába

1 Húzza ki a tálcát a nyomtatóból.

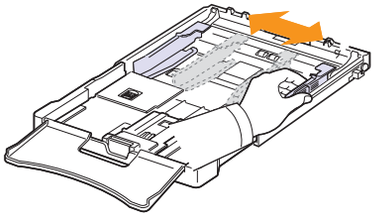
2 Nyissa fel a papírtálca fedelét.



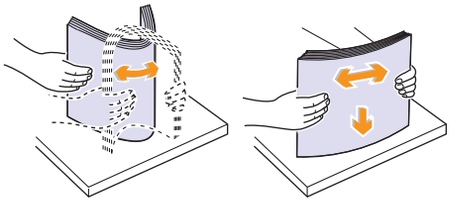
3 Állítsa be a tálca méretét, amíg kattanást nem hall.



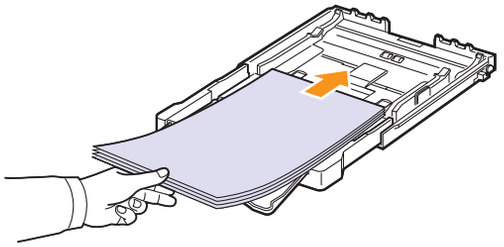
4 A szélső papírvezető beállításával szélesítse ki a tálcát.



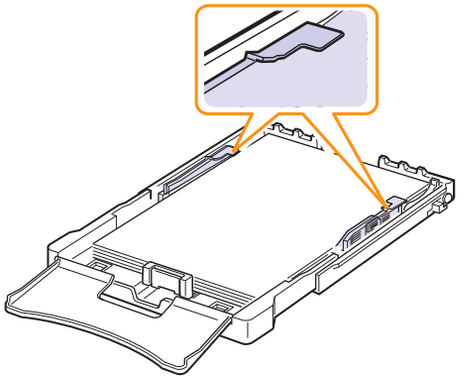
5 Egyik élüket tartva hajlítsa meg és egyenesítse ki a papírokat, hogy egyenletesen álljon össze a papírcsomag. Ütögesse hozzá a papírlapok széleit egy sík felülethez, hogy az alsó éleik egy síkba kerüljenek.



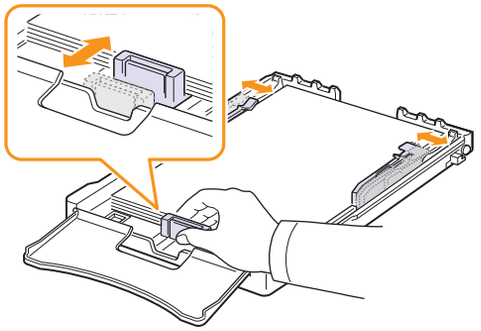
6 Töltse be a papírt **a nyomtatási oldallal felfelé**.



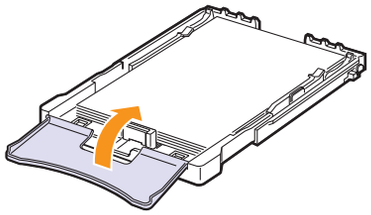
Ügyeljen arra, hogy ne töltse túl a tálcát, a lapok mind a négy sarka egy síkban legyen, és a fülek alatt helyezkedjenek el, az alább látható módon. A tálcák túltöltése papírelakadást okozhat.



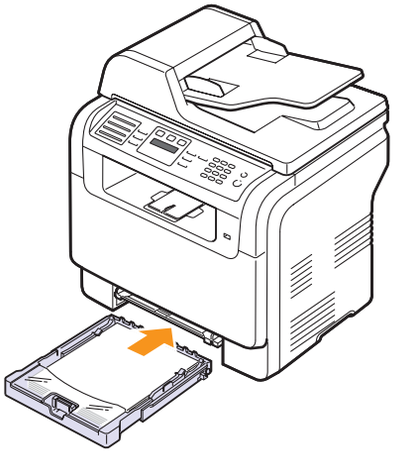
7 Nyomja össze a papírhosszvezetőt, és csúsztassa befelé óvatosan, amíg el nem éri a papírköteg végét.



8 Zárja le a papírtálca fedelét.



9 Csúsztassa vissza a tálcát a nyomtatóba.



A fejléces papírt mintázattal felfele töltse be. A fejleces papír felső vége lépjen be először a készülékbe.

A papír behelyezése után állítsa be a papír típusát és méretét az 1. tálcára vonatkozóan. Másolásra és fax küldésre vonatkozó adatokért lásd az 5.9. oldalt, illetve a PC-ből történő nyomtatást lásd a Szoftverszakaszban.

Megjegyzések

- Mivel a tálcában kevés a papír, a papírhosszvezető benyomható; töltsön be elegendő papírt.
- Ha a papír betöltésénél probléma merül fel, helyezzen egyszerre csak egy lapot a kézi adagolóba.
- Az egyik oldalán már nyomtatott papír is használható. A nyomtatott oldalnak lefele kell néznie, a készülékbe helyezett papír végének pedig nem szabad hullámosnak lennie. Ha papíradagolási problémákat tapasztal, fordítsa meg a papírlapot. Megjegyezzük, hogy a nyomtatási minőség nem garantálható.

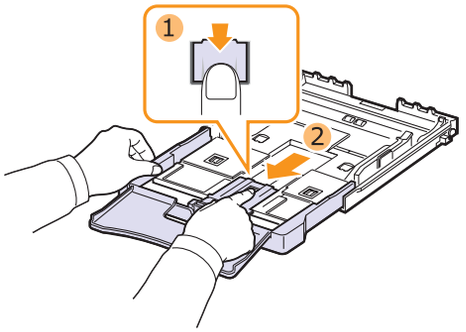
A papírméret módosítása az 1. tálca esetén

Hosszabb papír, mint pl. Legal méret betöltéséhez a papírvezetőket be kell állítani úgy, hogy meghosszabbítsák a papírtálcát.

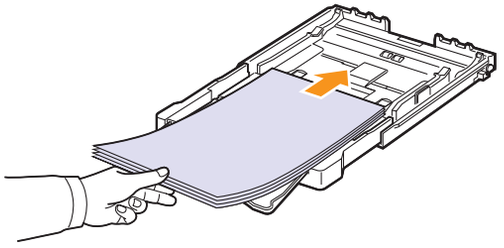
Az 1. tálca méretének módosításához, megfelelően kell beállítania a papírhosszvezetőt.

1 Húzza ki a tálcát a készülékből. Ha szükséges nyissa fel a tálcát, és vegye ki a papírt.

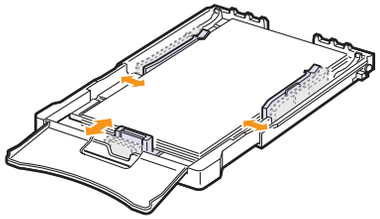
2 Nyomja meg, és nyissa ki a tálca tetején a reteszt, majd húzza ki kézzel a tálcát..



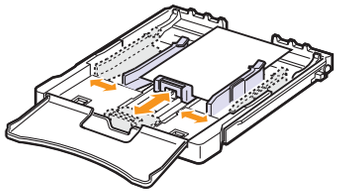
3 Töltsön papírt a tálcába.



4 Csúsztassa a papírhosszvezetőt, amíg hozzá nem ér a papírköteg végéhez. Nyomja össze a papírszélességvezetőt, és csúsztassa hozzá a papírköteg éléhez anélkül, hogy meggyűrné.

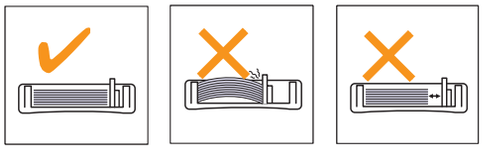


Letter méretűnél kisebb papír esetén tolja vissza a papírvezetőt az eredeti pozíciójába, és állítsa be a papírhossz- és papírszélességvezetőt.

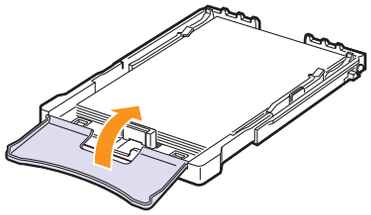


Megjegyzések

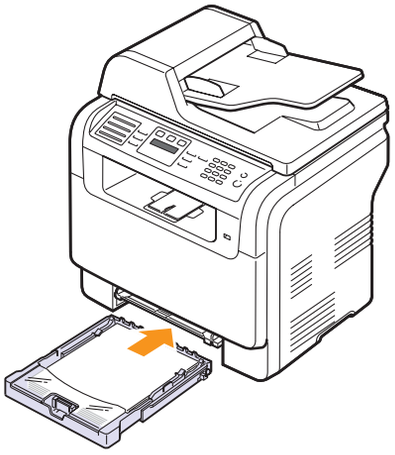
- Ne tolja be túlságosan a papírszélességvezetőt, mert az anyag meggörbülhet.
- Ha a papírszélességvezetőket nem állítja be megfelelően, a papír elakadhat.



5 Zárja le a tálca fedelét.



6 Csúsztassa vissza a tálcát a készülékbe.



A kézi adagolóban

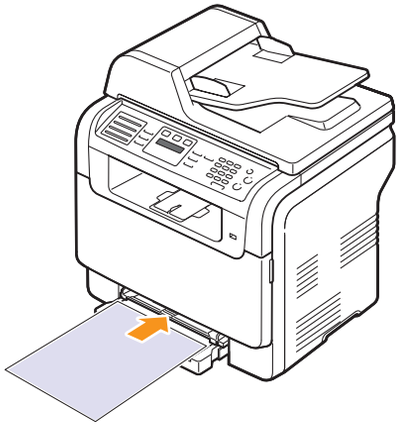
A kézi adagoló speciális méretű és típusú nyomtatandó anyagok befogadására is képes, mint az írásvetítő fóliák, levelezőlapok, üzenetlapok, címkék és borítékok. Fejléces vagy színes papírra történő egyoldalas nyomtatás esetén célszerű használni.

Papírbetöltés a kézi adagolóba:

Vigyázat!l

- Amikor a nyomtatási feladatot a kézi adagolóból nyomtatja ki, vegye ki a papírokat az 1. tálcából.

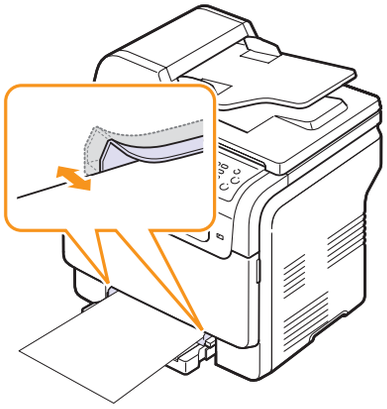
1 Töltse be a papírt **a nyomtatandó oldalával felfele**.



A felhasznált média típusától függően kérjük, tartsa be az alábbi betöltési javaslatokat:

- Borítékok: Behajtható oldallal lefelé, a bélyeg helye a bal felső sarokba kerüljön.
- Írásvetítő fóliák: Nyomtatható oldallal felfelé, a gépbe a ragasztócsíkkal ellátott széle lépjen be először.
- Címkék: Nyomtatható oldallal felfelé, a gépbe a felső rövid széle lépjen be először.
- Előnyomott papír: A nyomattal ellátott oldallal felfelé, a lap felső széle lépjen be először a nyomtatóba.
- Levelezőlap: Nyomtatható oldallal felfelé, a gépbe a rövid széle lépjen be először.
- Korábban már nyomtatott papír: A korábban nyomtatott felével lefelé, egy kisimított széle lépjen be először a nyomtatóba.

2 Szorítsa össze a kézi adagoló papírszélesség-vezetőit, és állítsa be őket a papír szélességének megfelelően. Ne erőltesse túlságosan, mert a papír meghajolhat, ezáltal elakadást okozhat, vagy ferde lehet a nyomtatás.



3 A papír behelyezése után állítsa be a papír típusát és méretét az kézi adagolóra vonatkozóan. Másolásra és fax küldésre vonatkozó adatokért lásd az 5.9. oldalt, illetve a PC-ből történő nyomtatást lásd a **Szoftverszakaszban**.

Megjegyzés

- A nyomtatóillesztő-program segítségével elvégzett beállítások felülbírálják a kezelőpulton végzett beállításokat.

Vigyázat!

- Ha szeretne több oldalt nyomtatni a kézi adagoló használatával, várjon amíg a készülék befejezi az egyes oldalak nyomtatását, és csak ezután helyezzen papírt a kézi adagolóba. Ellenkező esetben papírelakadást okozhat.

Tanácsok a kézi adagoló használatához.

- Egyszerre csak egy méretű nyomtatási médiát töltsön be a kézi adagolóba. Sok oldal egyszerre történő nyomtatásához az 1. tálca használata ajánlott.
- A papírelakadás elkerülése érdekében ne tegyen papírt a készülékbe, amíg van papír a kézi adagolóban. Ez a többi nyomtatási médiatípusra is vonatkozik.
- A nyomathordozót a nyomtatási oldallal felfelé kell betölteni úgy, hogy a felső széle lépjen be először a kézi adagolóba, és ott középen helyezkedjen el.
- A papírelakadások és a nyomtatás minőségi problémák elkerülése érdekében csak az 5.2. oldalon ismertetett előírásoknak megfelelő nyomathordozót használjon.
- A képeslapok, borítékok és címkék gyűrődéseit, meghajlását ki kell simítani a kézi adagolóba töltés előtt.

A papír méretének és típusának beállítása

Miután a papírt betöltötte a papíradagoló tálcába, a kezelőpult gombjainak segítségével meg kell adnia a papír méretét és típusát. Ezek a beállítások csak a fax és másolás üzemmódokra vonatkoznak. Számítógépről történő nyomtatás esetén a papírméretet és -típust a használt alkalmazásban kell beállítani.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Papirbeallitas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Papirmeret** megjelenik.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt papíradagoló tálcát, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt papírméretet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **Vissza (Back)** gomb megnyomásával térjen vissza az előző szinthez.

7 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Papirtipus** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

8 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt papírtípust, majd nyomja meg az **OK** gombot.

9 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

6 Másolás

Ez a fejezet lépésről lépésre bemutatja a dokumentumok másolásának folyamatát.

A fejezet tartalma:

- **A papíradagoló tálca kiválasztása**
- **Másolás**
- **Beállítások módosítása minden másolatnál**
- **Az alapértelmezett másolási beállítások módosítása**
- **Különleges másolási lehetőségek használata**
- **Másolási időtúllépés beállítása**

A papíradagoló tálca kiválasztása

A másolás kimeneti nyomtatási anyagának betöltése után ki kell jelölnie a másolási művelethez használandó papíradagoló tálcát.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Papirbeallitas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Papirforras** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Masolotalca** megjelenik.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt papíradagoló tálcát, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Másolás

1 Nyomja meg a **Másolás (Copy)** gombot.

A kijelző felső sorában megjelenik a **Masolasra kesz** felirat.

2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé az ADF egységbe, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegre.

Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.

3 A számbillentyűzeten szükség esetén adja meg a kívánt másolatok számát.

4 A másolási beállítások, például a másolat mérete, fényerő és az eredeti dokumentum típusa testreszabásához használja a **kezelőpult** gombjait. Lásd a 6.1. oldalon.

Szükség esetén igénybe vehet különböző másolási szolgáltatásokat, például poszter másolást, 2, 4 vagy több oldal egy lapra másolását. Lásd a 6.2. oldalon.

5 Nyomja meg a **Indítás - Színes (Color Start)** gombot a színes másolás elkezdéséhez.

Vagy, nyomja meg a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot, a fekete-fehér másolás elkezdéséhez.

Megjegyzés

- A másolási feladatot menet közben is leállíthatja. Nyomja meg a **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gombot, és a másolás leáll.

Beállítások módosítása minden másolatnál

A gép a másoláshoz alapértelmezett beállításokat tartalmaz, így könnyen és gyorsan készíthet másolatokat. Előfordulhat azonban, hogy minden másolat esetén más beállításokat kell alkalmaznia, ehhez használja a másolási funkció kezelőpulton található gombjait.

Megjegyzés

- A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gombnak a másolási lehetőség beállítása közben történő megnyomásával az aktuális munkához beállított összes opció törlődik, és visszaáll az alapértelmezett állapotra. Egyes esetekben az értékek automatikusan visszaállnak az alapértelmezett állapotra, amikor a készülék befejezi a folyamatban lévő másolást.

Sötétítés (Darkness)

Ha az eredeti dokumentum halvány foltokat és sötétebb képeket tartalmaz, a másolat könnyebb olvasása érdekében állítson a fényerőn.

A másolat fényerejének állításához nyomja meg a **Sötétítés (Darkness)** gombot. A gomb minden megnyomására az alábbi üzemmódokra áll be a készülék:

- **Normal**: Normál gépelt vagy nyomtatott eredeti esetén javasolt alkalmazni.
- **Vilagos**: Sötét nyomat esetén javasolt alkalmazni.
- **Sotet**: Halvány nyomathoz vagy ceruzával írt jegyzetekhez javasoljuk.

Eredeti típusa (Original Type)

Az eredeti típusának beállítása a másolat minőségét javítja, ezzel állítható be az adott másolási feladat dokumentumának típusa.

A dokumentumtípus kiválasztásához nyomja meg az **Eredeti típusa (Original Type)** gombot. A gomb minden megnyomására az alábbi üzemmódokra áll be a készülék:

- **Szoveg**: Túlnyomórészt szöveget tartalmazó eredeti esetén.
- **Szoveg/Foto**: Szöveget és képeket nagyjából egyenlő arányban tartalmazó eredeti esetén.
- **Foto**: Akkor célszerű használni, ha az eredeti dokumentumok fényképek.

Csökkentett vagy nagyított méretű másolat

A másolat mérete a **Kicsinyítés/Nagyítás (Reduce/Enlarge)** gomb segítségével 25%-tól 400%-ig módosítható, ha az eredetit a lapolvasó üvegére helyezte, és 25%-tól 100%-ig, ha az ADF egységből másol.

Ha az előre meghatározott másolási méretekből kíván választani:

1. Nyomja meg a **Kicsinyítés/Nagyítás (Reduce/Enlarge)** gombot.
2. A **Kicsinyítés/Nagyítás (Reduce/Enlarge)** vagy a **gördítő-gombokkal** állítsa be a kívánt méretet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

A másolat méretezése az átméretezési arány közvetlen megadásával:

1. Nyomja meg a **Kicsinyítés/Nagyítás (Reduce/Enlarge)** gombot.
2. A **Kicsinyítés/Nagyítás (Reduce/Enlarge)** vagy a **gördítő-gombokkal** navigáljon a **Egyedi** elemhez, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Adja meg az átméretezési arányt, majd a beállítás mentéséhez nyomja meg az **OK** gombot.

Megjegyzés

- Kicsinyített másolat készítésekor fekete csíkok jelenhetnek meg a másolat alsó részén.

Az alapértelmezett másolási beállítások módosítása

A másolás beállításai a fényerő, az eredeti típusa, a másolat mérete és a másolatok száma a leggyakrabban használt értékekre módosíthatók. Dokumentum másolásakor a rendszer az alapértelmezett beállításokat használja, kivéve, ha a felhasználó a kezelőpult megfelelő gombjain ezeket megváltoztatja.

1. Nyomja meg a **Másolás (Copy)** gombot.
2. Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Masol. beall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Alaper.modosit** megjelenik.
4. A **gördítőgombokkal** keresse meg a kívánt beállítási lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. A **gördítőgombokkal** keresse meg a kívánt beállítást, majd nyomja meg az **OK** gombot.
6. Szükség esetén ismételje meg a 4. és 5. lépést.
7. A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

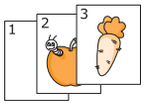
Megjegyzés

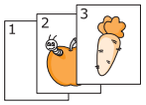
- A másolási beállítások értékeit állítva a **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gombbal törölheti a módosított értéket, és állíthatja vissza a gyári alapbeállítást.

Különleges másolási lehetőségek használata

A következő másolási lehetőségeket használhatja:

Leválogatás





A gépet beállíthatja úgy, hogy leválogassa a másolandó anyagot. Például, ha egy 3 oldalas eredetiről 2 másolatot készít, a gép kinyomtat egy teljes 3 oldalas dokumentumot, majd egy második teljes dokumentumot.

1. Nyomja meg a **Másolás (Copy)** gombot.
2. Az eredeti dokumentumot írással felfelé töltse be az ADF egységbe.

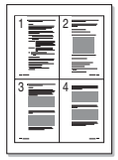
   Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.
3. Adja meg a számbillentyűzeten a másolatok számát.
4. Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Masolas** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Masolat lefuz.** megjelenik.
6. A megfelelő Scroll gombbal válassza a kívánt szín módot.
   Két féle üzemmód közül választhat:

   Igen-Szines: Színes másolat
   Igen-Mono: Fekete-fehér másolat
7. Nyomja meg a **OK** gombot.

   Elkészül egy teljes dokumentum, majd egy második is.

2 vagy 4 oldal laponként

▲ 2-fel másolás



▲ 4-fel másolás

A gép képes az eredeti kép méretét úgy lecsökkenteni, hogy 2 vagy 4 eredeti ráférjen egyetlen oldalra.

2 vagy 4-fel másolás csak akkor használható, ha az ADF egységbe eredeti dokumentumokat tölt be.

1. Nyomja meg a **Másolás (Copy)** gombot.
2. Az eredeti dokumentumot írással felfelé töltse be az ADF egységbe.

   Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.
3. Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Masolas** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **2-lap** vagy a **4-lap** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

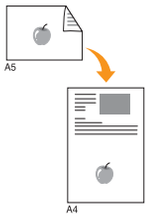
5 A megfelelő Scroll gombbal válassza a kívánt szín módot.
Két féle üzemmód közül választhat:

Igen-Szines: Színes másolat
Igen-Mono: Fekete-fehér másolat

6 Nyomja meg a **OK** gombot..

Megjegyzés
- 2 vagy 4 oldal egy lapra történő nyomtatásánál a másolat mérete a **Kicsinyítés/Nagyítás (Reduce/Enlarge)** gombbal nem módosítható.

Névjegykártya másolás



A készülék képes 2-oldalas eredeti dokumentumok nyomtatására egy A4-es, Letter-, Legal-, Folio-, Oficio-, Executive-, B5-ös, A5-ös vagy A6-os lapra.

Ha ezt a szolgáltatást használva másol, a gép az eredeti egyik oldalát a lap felső felére, a másik oldalát pedig az alsó felére nyomtatja az eredeti dokumentum méretének csökkentése nélkül. Ez a szolgáltatás kisebb lapok, például névjegykártya másolásakor bizonyulhat hasznosnak.

Ez a másolási lehetőség csak akkor elérhető, ha az eredetit a lapolvasó üvegre helyezi.

1 Nyomja meg a **Másolás (Copy)** gombot.

2 Helyezzen egyetlen eredetit írással lefelé a lapolvasó üvegre.

Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.

3 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Masolas** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Igazolv. mas.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

A kijelzőn megjelenik a **Felso oldal be es [Start] gomb** felirat.

5 Nyomja meg az **OK**, **Indítás - Színes (Color Start)** vagy a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot.

A kijelzőn megjelenik a **Hatso oldal be es [Start] gomb** felirat.

6 Nyissa fel a lapolvasó fedelet, és fordítsa meg a dokumentumot.

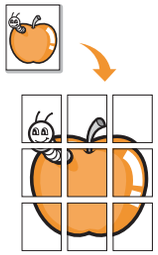
Megjegyzés
- A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gombot megnyomva, vagy ha körülbelül fél percig nem nyom meg egyetlen gombot sem, akkor a feladat törlődik, és a gép visszatér készenléti üzemmódra.

7 Nyomja meg a **Indítás - Színes (Color Start)** gombot a színes másolás elkezdéséhez.

Vagy, nyomja meg a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot, a fekete-fehér másolás elkezdéséhez.

Megjegyzés
- Ha az eredeti nagyobb, mint a nyomtatható terület, akkor nem minden része kerül nyomtatásra.

Poszter másolás



A gép képes egyetlen képet 9 lapra (3x3) kinyomtatni. A kinyomtatott lapokat azután össze lehet illeszteni, és egy poszter méretű dokumentumot kapunk.

Ez a másolási lehetőség csak akkor elérhető, ha az eredetit a lapolvasó üvegre helyezi.

1 Nyomja meg a **Másolás (Copy)** gombot.

2 Helyezzen egyetlen eredetit írással lefelé a lapolvasó üvegre.

Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.

3 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Masolas** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Poszter mas.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A megfelelő Scroll gombbal válassza a kívánt szín módot.
Két féle üzemmód közül választhat:

Igen-Szines: Színes másolat
Igen-Mono: Fekete-fehér másolat

6 Nyomja meg a **OK** gombot.

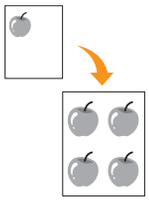
Megjegyzés

- Poszterkészítéskor a másolási méret a **Kicsinyítés/Nagyítás (Reduce/Enlarge)** gombbal nem állítható be.

Az eredeti dokumentumot a gép 9 részre osztja. Az egyes részeket a következő sorrendben olvassa be a készülék:

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Klónozásos másolás



A gép az eredeti dokumentumot több példányban is képes egy oldalra kinyomtatni. Az egy lapon lévő másolatok számát a készülék az eredeti dokumentum és a célpapír mérete alapján automatikusan határozza meg.

Ez a másolási lehetőség csak akkor elérhető, ha az eredetit a lapolvasó üvegre helyezi.

1. Nyomja meg a **Másolás (Copy)** gombot.
2. Helyezzen egyetlen eredetit írással lefelé a lapolvasó üvegre.

   Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.
3. Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Masolas** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Klon masolas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. A megfelelő Scroll gombbal válassza a kívánt szín módot.
   Két féle üzemmód közül választhat:

   Igen-Szines: Színes másolat
   Igen-Mono: Fekete-fehér másolat
6. Nyomja meg a **OK** gombot..

Megjegyzés

- Klón másoláskor a másolási méret a **Kicsinyítés/Nagyítás (Reduce/Enlarge)** gombbal nem állítható.

Háttér képek kitörlése

A gép beállítható úgy is, hogy a képet a háttérszíne nélkül nyomtassa ki. Ez a másolási lehetőség háttérszínt tartalmazó eredeti dokumentum, például újságpapír vagy katalógus másolásakor bizonyulhat hasznosnak. Ez a másolási szolgáltatás csak egyszínű másolás esetén elérhető.

1. Nyomja meg a **Másolás (Copy)** gombot.
2. Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé az ADF egységbe, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegre.

   Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.
3. Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Masolas** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Hatter torlese** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Be** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.
6. A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.
7. Adja meg a számbillentyűzeten a másolatok számát.
8. Nyomja meg a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot a fekete-fehér másolás elkezdéséhez.

Másolási időtúllépés beállítása

Beállíthatja, hogy a készülék mennyi ideig várjon mielőtt visszaállítja az eredeti alapértelmezett másolási beállításokat, ha nem kezd el másolni a kezelőpulton történt változtatás után.

1. Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulekbeall.** megjelenik.
3. A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Idotullepes** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. A **gördítőgombokkal** keresse meg a kívánt értéket.

   A **Ki** kiválasztása azt jelenti, hogy a készülék nem állítja vissza az alapértelmezett beállításokat, amíg meg nem nyomja a **Indítás - Fekete (Black Start)** vagy a **Indítás - Színes (Color Start)** gombokat a másolás elkezdéséhez, vagy a **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gombokat az érvénytelenítéshez.
5. A beállítások mentéséhez nyomja meg az **OK** gombot.
6. A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

7 Alapvető nyomtatási feladatok

Ez a fejezet a gyakori nyomtatási feladatokat mutatja be.

Dokumentum nyomtatása

A nyomtató különféle Windows, Macintosh vagy Linux alkalmazásokból képes nyomtatni. A dokumentum nyomtatásához szükséges pontos lépések a használt alkalmazástól is függnek.

A nyomtatás részleteit illetően lásd **Szoftverszakaszban**.

Nyomtatási feladat törlése

Ha a nyomtatási sorban vagy nyomtatási feladatkezelőben várakozik a feladat, mint pl. a Windows Nyomtatók mappájában, a feladat törlését az alábbi módon végezheti el:

1. Kattintson a Windows **Start** menüjére.
2. Windows 98/2000/Me esetén válassza ki a **Beállítások**, majd a **Nyomtatók** elemet.

   Windows XP esetén válassza ki a **Nyomtatók és faxok** elemet.
3. Kattintson duplán a **Samsung CLX-3160 Series** ikonra.
4. A **Dokumentum** menüben válassza ki a **Nyomtatás megszakítása** (Windows 98/Me) vagy a **Mégse** (Windows 2000/XP) elemet.

Megjegyzés

- Az ablakot egyszerűbb módon úgy érheti el, ha a Windows asztal jobb alsó sarkában duplán a nyomtatóikonra kattint.

Az aktuális feladatot a kezelőpult **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gombját megnyomva is törölheti.

8 Szkennelés

A készülék lapolvasójának segítségével a képek és szövegek számítógépes digitális fájlokká alakíthatók. Az így keletkezett fájlokat aztán elküldheti fax vagy e-mail üzenetként, feltöltheti a webhelyére, vagy akár projektté alakítva kinyomtathatja azokat.

A fejezet tartalma:

- **Alapvető lapolvasási feladatok**
- **Szkennelés helyi kapcsolatot használó alkalmazásba**
- **Szkennelés hálózati kapcsolat segítségével**
- **Beállítások módosítása minden egyes szkennelési feladathoz**
- **Az alapértelmezett szkennelési beállítások módosítása**
- **A címjegyzék beállítása**

Megjegyzés

- Az elérhető maximális felbontás számos tényezőtől függ, többek között a számítógép sebességétől, a rendelkezésre álló lemezterülettől, a memóriától, a beolvasandó kép méretétől, valamint a bitmélység-beállítástól. Így, a rendszertől és a beolvasandó anyagtól függően nem mindig lehetséges nagyobb felbontáson a szkennelés.

Alapvető lapolvasási feladatok

A berendezés az alábbi módokat ajánlja fel kép beolvasására helyi kapcsolat segítségével:

- Előre beállított képkezelő alkalmazáson keresztül. A kép beolvasása elindítja a kiválasztott alkalmazást, amivel vezérelheti a beolvasás folyamatát. Lásd a következő fejezetet.
- A készülékhez mellékelt **SmarThru™** program segítségével. A kép beolvasása elindítja a **SmarThru™** programot, amivel szabályozhatja a beolvasás folyamatát.
- A Windows Images Acquisition (WIA) illesztőprogram segítségével. Lásd a **Szoftverszakaszt**.
- Hordozható USB memória eszközre, ha azt csatlakoztatta a készülék USB portjára. Lásd a 11.2. oldalon.

A beolvasott képeket a hálózati kapcsolaton keresztül különböző helyekre is elküldheti:

- A hálózatba kötött számítógépéhez a **Hálózati lapolvasás** program segítségével. A hálózatba kötött berendezésről a **Hálózati lapolvasás** programot futtató számítógépre is szkennelhet be képet.

Szkennelés helyi kapcsolatot használó alkalmazásba

1. Ellenőrizze, hogy a készülék és a számítógép be van-e kapcsolva, és megfelelően csatlakoznak egymáshoz.
2. Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé az ADF egységbe, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegre.

   Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.
3. Nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

   A kijelző felső sorában megjelenik a **Kepolv. kesz** felirat.
4. Nyomja meg többször a **gördítőgombokat**, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Kepolv. prog.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt jelentést vagy listát, majd nyomja meg az **OK** gombot.
   - **Microsoft Paint**: A beolvasott kép a Microsoft Paint-nek kerül elküldésre.
   - **E-Mail**: A beolvasott kép a számítógépen található alapértelmezett e-mail programnak kerül elküldésre. Megjelenik egy új üzenet ablak, amihez a rendszer már csatolta a beolvasott képet.
   - **Dokumentumok**: A beolvasott kép elmentésre kerül a számítógép alapértelmezett **Dokumentumok** mappájába.
   - **SmarThru**: A beolvasott kép a nyomtató illesztőprogramjával telepített **SmarThru™** programhoz kerül.
   - **OCR**: A beolvasott kép szövegfelismerésre az OCR programhoz kerül elküldésre.

   Megjegyzés

   - Szkenneléshez több TWAIN-kompatibilis szoftver is telepíthető, ilyen például az Adobe Photoshop Deluxe vagy az Adobe Photoshop a **Nyomtató beállítások segédprogram** csomagból. Lásd a **Szoftverszakaszt**.
6. A kiválasztott alkalmazásban állítsa be a beolvasás beállításait, és kezdje el a szkennelést.

   Részletekért, kérjük olvassa el az alkalmazás használati utasítását.

Szkennelés hálózati kapcsolat segítségével

Ha a berendezést hálózatba kötötte, és megfelelően beállította a paramétereket, akkor a hálózaton keresztül is végezhet beolvasást, és küldhet fájlokat.

Előkészítés network scanre

A gépet network scani szolgáltatásának használata előtt fel kell vennie a Hálózati lapolvasás programba, hogy hálózati kliens gépére folytathasson lapolvasást.

Gép hozzáadása a Hálózati lapolvasás programhoz

Először telepítse a **Hálózati lapolvasás** programot. Lásd a **Szoftverszakaszt**.

Képek szkenneléséhez az ön készülékétől az ön számítógépére hálózaton keresztül, a készüléket be kell jegyeznie engedélyezett hálózati szkennerként a **Hálózati lapolvasás** programban.

1 A Windows rendszerben válassza ki a **Start** → **Programok** → **Samsung hálózati nyomtatási segédalkalmazások** → **Hálózati lapolvasás** → **Hálózati lapolvasás** elemet.

Megnyílik a **Samsung Hálózati Lapolvasás Kezelő** ablak.

2 Kattintson az **Eszköz hozzáadása** gombra, vagy kattintson duplán az **Eszköz hozzáadása** ikonra.

3 **Tovább** Kattintson ide.

4 Válassza ki a **Tallózás a lapolvasók között. (ajánlott)** elemet, vagy a **Kapcsolódás ehhez a lapolvasóhoz.** elemet kiválasztva adja meg a berendezés IP címét.

5 Kattintson ide **Tovább**.

Megjelenik a hálózatban található lapolvasók listája.

6 Válassza ki a gépet a listából, majd adjon meg egy nevet, felhasználói azonosítót és PIN (Personal Identification Number, azaz személyi azonosítószám) kódot a gépnek.

Megjegyzések
- A névnél automatikusan megjelenik a típus neve, de ez módosítható.
- Az azonosító legfeljebb nyolc karakter hosszú lehet. Az első karakternek mindenképp betűnek kell lennie.
- A PIN-kód hossza minden esetben 4 számjegy.

7 Kattintson ide **Tovább**.

8 Kattintson ide **Befejezés**.

A készüléke hozzá lett adva a **Hálózati lapolvasás** programhoz és ezentúl hálózaton keresztül is szkennelhet képeket.

Megjegyzés
- A berendezés szkenner tulajdonságai és a beolvasási tulajdonságok a **Samsung Hálózati Lapolvasás Kezelő** ablakban módosíthatók. Kattintson a **Tulajdonságok** elemre, és végezze el a beállításokat az egyes füleken.

Jogosult felhasználók regisztrálása

E-mail küldéshez regisztrálnia kell a jogosult felhasználókat a SyncThru™ Web Service szolgáltatás segítségével. Maximum 50 felhasználó vehető fel.

1 Adja meg berendezése IP címét egy böngésző program címmezőjében, majd a berendezés webhelyének eléréséhez kattintson a **Ugrás** gombra.

2 Kattintson a **Machine Settings**, majd a **User Authentication** elemre.

3 Kattintson a **Add** gombra.

4 Válassza ki a kívánt adatok tárolására szolgáló index számot 1-től 50-ig.

5 Gépelje be nevét, felhasználói azonosítóját és e-mail címét.

A kezelőpultról történő e-mail küldés céljából végzett szkennelés megkezdéséhez be kell írnia a regisztrált felhasználói azonosítót és jelszót.

6 Kattintson az **Apply** gombra.

E-mail fiók beállítása

Ha e-mail üzenetben csatolt fájlként kívánja elküldeni a dokumentumot, a SyncThru™ Web Service segítségével be kell állítania a hálózati paramétereket.

1 Adja meg berendezése IP címét egy böngésző program címmezőjében, majd a berendezés webhelyének eléréséhez kattintson a **Ugrás** gombra.

2 Kattintson a **Machine Settings**, majd az **E-mail Setup** elemre.

3 Válassza ki az **IP Address** vagy a **Host Name** elemet.

4 Adja meg az IP címet tizedespontokkal vagy állomásnévként.

5 Adja meg a kiszolgáló portszámát 1-től 65535-ig.

Az alapértelmezett portszám 25.

6 Jelölje be a **SMTP Requires Authentication** jelölőnégyzetet a hitelesítés-kéréshez.

7 Adja meg a bejelentkező nevet és jelszót az SMTP kiszolgálóra.

8 Kattintson az **Apply** gombra.

Szkennelés hálózati ügyfélgépre

A Hálózati lapolvasás lehetővé teszi az eredeti dokumentumok szkennelését a hálózzatba kötött készülékkel a számítógépére, JPEG, TIFF, vagy PDF fájlformátumban.

Szkennelés

1 Győződjön meg, hogy a készüléke és a számítógépe hálózatba vannak kötve és a **Hálózati lapolvasás** program fut a számítógépén.

2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé az adf egységbe, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegre.

Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.

3 Nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

4 Nyomja meg többször a **gördítő gombokat**, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Hálózati lapolvasás** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítő gombokkal** keresse meg a **Samsung Hálózati Lapolvasás Kezelő** ablakban megadott azonosítót, majd nyomja meg az **OK**gombot.

6 Adja meg a **Samsung Hálózati Lapolvasás Kezelő** ablakban beállított PIN kódot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 Ha a beolvasás célja a számítógépe egyik mappája, a **gördítő gombokkal** tallózzon addig, amíg a kijelző alján megjelenik a **Dokumentumok**, majd nyomja meg a **OK** gombot.

Megjegyzések

- Ha a beolvasás célja a számítógépe egyik alkalmazása, a **gördítőgombokkal** tallózzon a kívánt alkalmazásra, majd nyomja meg a **Indítás - Színes (Color Start)** vagy a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot. A szkennelés elkezdődik.

8 A **gördítő gombokkal** válassza ki a kívánt szkennelési beállítást, majd nyomja meg az **OK** gombot. Vagy az alapértelmezett beállításokkal történő azonnali beolvasáshoz nyomja meg az **Indítás - Színes (Color Start)** vagy a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot.

- **Felbontas**: A képfelbontás beállítása.
- **Kepolv. szin**: A szín mód beállítása.
- **Kepolv. form.**: Az elmentésre kerülő fájl formátumának a megadása. TIFF vagy PDF esetén több oldal mentését is választhatja.

9 A **gördítő** gombokkal válassza ki a kívánt állapotot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

10 A szkennelés megkezdéséhez nyomja meg a **Indítás - Színes (Color Start)** vagy a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot.A berendezés megkezdi az eredeti beolvasását arra a számítógépre, ahol a program fut.

Hálózati lapolvasás időtúllépésének beállítása

Ha a számítógépén futó **Hálózati lapolvasás** program nem küld egy frissítési kérést és nem szkenneli a munkát egy adott periódusban, a készülék érvényteleníti a szkennelési feladatot. Ezt az időt szükség esetén módosíthatja.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulekbeall.** megjelenik.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **NetScanIdotul.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Adja meg az időtúllépés kívánt értékét, és nyomja meg az **OK** gombot.

A módosítás a hálózaton keresztül a hálózatra csatlakozó összes ügyfélgépre eljut.

5 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Szkennelés E-mail üzenetbe

A beolvasott képet elküldheti e-mail üzenet mellékleteként. Ehhez először be ell állítania e-mail fiókját a **SyncThru™ Web Service** segítségével. Lásd a 8.2. oldalon.

A beolvasás megkezdése előtt megadhatja a szkennelési feladat beállításait. Lásd a 8.4. oldalon.

1 Győződjön meg arról, hogy a berendezés csatlakozik a hálózatra.

2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé az ADF egységbe, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegre.

Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.

3 Nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

4 Nyomja meg többször a **gördítő** gombokat, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **E-mailbe szkn.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Adja meg a címzett e-mail címét, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Ha már feltöltötte a **Címjegyzék**, a cím memóriából történő előhívásához használhat gyorshívó gombot, valamint gyors e-mail vagy csoport e-mail számot. Lásd a 8.4. oldalon.

6 További címek megadásához nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik, és ismételje meg az 5. lépést.

A következő lépéssel történő folytatáshoz a **gördítő** gombokkal válassza ki a **Nem** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 Ha a kijelzőn megjelenik a kérdés, hogy akarja-e saját fiókjába elküldeni az e-mailt, a **gördítő** gombokkal válassza ki az **Igen** vagy a **Nem** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

> **Megjegyzés**
> A kérdés nem jelenik meg, ha az e-mail fiók beállításánál aktiválta a **Küldés saját címre** beállítást.

8 Gépelje be az e-mail tárgyát, majd nyomja meg az **OK** gombot.

9 A **gördítő** gombokkal válassza ki a kívánt fájl formátumot, majd nyomja meg az **OK** vagy a **Start** gombot.

A berendezés megkezdi a szkennelést, majd a fájlt elküldi e-mail üzenetben.

10 Ha a kijelzőn megjelenik a kérdés, hogy ki akar-e jelentkezni a fiókjából, a **gördítő** gombokkal válassza ki az **Igen** vagy a **Nem** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

11 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Beállítások módosítása minden egyes szkennelési feladathoz

A berendezés a szkennelési feladatok személyre szabásához az alábbi beállítási lehetőségeket nyújtja.

- **Kepolv. meret**: A képméret beállítása.
- **Eredeti tipusa**: Az eredeti dokumentum típusának megadása.
- **Felbontas**: A képfelbontás beállítása.
- **Kepolv. szin**: A szín mód beállítása.
- **Kepolv. form.**: Az elmentésre kerülő fájl formátumának a megadása. TIFF vagy PDF esetén több oldal beolvasását is választhatja. A kiválasztott szkennelési típustól függően előfordulhat, hogy ez a lehetőség nem jelenik meg.

Beállítások módosítása a szkennelés megkezdése előtt:

1 Nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Kepolv.szolg** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítő** gombokkal válassza ki a kívánt szkennelési típust, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítő** gombokkal válassza ki a kívánt szkennelési beállítást, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítő** gombokkal válassza ki a kívánt állapotot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A többi beállítás elvégzéséhez ismételje meg a 4. és 5. lépést.

7 Ha befejezte, a **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Az alapértelmezett szkennelési beállítások módosítása

Ha el akarja kerülni, hogy minden szkennelésnél módosítania kelljen a beállításokat, az egyes szkennelési típusoknál módosíthatja az alapértelmezett beállításokat.

1 Nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Kepolv. beall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Alaper.modosit** megjelenik.

4 A **gördítő** gombokkal válassza ki a kívánt szkennelési típust, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítő** gombokkal válassza ki a kívánt szkennelési beállítást, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **gördítő** gombokkal válassza ki a kívánt állapotot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 A többi beállítás módosításához ismételje meg az 5. és a 6. lépést.

8 A többi szkennelési típus alapértelmezett beállításának a módosításához nyomja meg a **Back** gombot, majd ismételje meg a lépéseket a 4. lépéstől.

9 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A címjegyzék beállítása

A **Címjegyzék** a **SyncThru™ Web Service** segítségével feltöltheti a gyakrabban használt e-mail címekkel, majd a **Címjegyzék** memóriahely számait megadva könnyen és gyorsan megadhatja a célállomás e-mail címét.

Gyors e-mail számok regisztrálása

1 Adja meg berendezése IP címét egy böngésző program címmezőjében, majd a berendezés webhelyének eléréséhez kattintson a **Ugrás** gombra.

2 Kattintson a **Machine Settings**, majd a **E-mail Setup** elemre.

3 Kattintson a **Local Address Book** majd a **Add** gombra.

4 Válasszon ki egy memóriahely számot, majd adja be a kívánt felhasználó nevet és e-mail címet.

5 Kattintson az **Apply** gombra.

> **Megjegyzés**
> Ha a számítógépről kívánja lehívni saját címjegyzékét, kattintson az **Import** gombra.

Csoport e-mail számok konfigurálása

1 Adja meg berendezése IP címét egy böngésző program címmezőjében, majd a berendezés webhelyének eléréséhez kattintson a **Ugrás** gombra.

2 Kattintson a **Machine Settings**, majd a **E-mail Setup** elemre.

3 Kattintson a**Group Address Book** majd a **Add** gombra.

4 Válasszon ki egy csoportszámot, és adjon neki egy megfelelő nevet.

5 Jelölje ki a csoportba felvenni kívánt gyors e-mail számokat.

6 Kattintson az **Apply** gombra.

A címjegyzék bejegyzések használata

E-mail címek lekéréséhez az alábbi módszerek használhatók:

Gyors e-mail számok

Amikor a rendszer e-mail küldésnél kéri, hogy adja meg a célállomás címét, gépelje be a memóriahely számát, ahová a kívánt címet eltárolta.

- Egy számjegyű számnál nyomja meg, és tartsa nyomva a megfelelő számbillentyűt.
- Két vagy három számjegyű memóriahelynél az első számjegy(ek) megnyomását követően az utolsó számjegyet tartsa nyomva.

CLX-3160FN használata esetén, megnyomhatja a kívánt memóriahelyhez tartozó gyorshívó gombot is.

A **Címjegyzék (Address Book)** gombot megnyomva kereshet is a memóriában. Lásd a 8.5. oldalon.

Csoport e-mail számok

Csoport e-mail használatához azt meg kell keresnie, és ki kell jelölnie a memóriából.

Ha e-mail küldésnél a gép kéri a célállomás címét, nyomja meg a **Címjegyzék (Address Book)** gombot. Lásd a 8.5. oldalon.

Cím keresése a Címjegyzékben

A cím memóriában való keresésére két módszer kínálkozik. Kereshet sorrendben A-tól Z-ig, vagy megadhatja a címhez tartozó név kezdőbetűit.

Keresés sorrendben a memóriában

1 Szükség esetén nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Címjegyzék (Address Book)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Keres&Kuld** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítő** gombokkal válassza ki a kívánt számkategóriát, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Minden** megjelenik.

5 A **gördítő** gombokkal keresse meg a kívánt nevet és címet. A keresést végezheti a teljes memóriában ábécé sorrendben előre és hátra egyaránt.

Keresés kezdőbetű alapján

1 Szükség esetén nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Címjegyzék (Address Book)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Keres&Kuld** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítő** gombokkal válassza ki a kívánt számkategóriát, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítő** gombokkal válassza ki az **ID** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Gépelje be a keresett név kezdőbetűit, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **gördítő** gombokkal válassza ki a kívánt nevet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

A Címjegyzék kinyomtatása

A listát kinyomtatva ellenőrizheti a **Címjegyzék** beállításait.

1 Nyomja meg többször a **Címjegyzék (Address Book)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Nyomtatas** felirat.

2 Nyomja meg az **OK** gombot. A berendezés kinyomtat egy listát, benne a gyorshívó gombok és a gyors/csoport e-mail bejegyzések beállításaival.

9 Fax küldés (csak **CLX-3160FN** esetén)

A fax funkció csak a **CLX-3160FN** típusnál elérhető. Ez a fejezet a készülék faxként történő használatát írja le.

A fejezet tartalma:

Fax küldése

- **A fax fejléc beállítása**
- **A dokumentum beállítások módosítása**
- **Automatikus faxüzenet küldés**
- **Fax kézi küldése**
- **Adás nyugtázása**
- **Automatikus újrahívás**
- **Utolsónak hívott szám újratárcsázása**

Fax fogadása

- **A papíradagoló tálca kiválasztása**
- **Váltás a vételi módok között**
- **Automatikus vétel Fax módban**
- **Manuális vétel Tel módban**
- **Manuális fogadás mellék telefonkészülék használatával**
- **Automatikus vétel Uz.rogz./Fax módban**
- **Faxüzenetek vétele DRPD módban**
- **Vétel biztonságos vételi módban**
- **Faxüzenetek vétele a memóriába**

A faxolás egyéb módjai

- **Faxüzenet küldése több célállomásra**
- **Faxüzenet késleltetett küldése**
- **Elsőbbségi fax küldése**
- **Faxok továbbküldése**

Fax küldése

A fax fejléc beállítása

Egyes országokban a törvény írja elő, hogy minden elküldött faxon fel kell tüntetni a fax számot. A készülék azonosítója, ami a telefonszámot, nevet és cégnevet tartalmazza, minden, a készülékről küldött oldal elején megjelenik.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulekbeall.** megjelenik.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulek azon.** megjelenik.

4 A számgombok segítségével adja meg a nevét, vagy a cégnevet.

Alfanumerikus karaktereket a számbillentyűzet segítségével írhat be, speciális szimbólumokat pedig a **0** gomb megnyomásával adhat meg.

Az alfanumerikus karakterek bevitelével kapcsolatos további információkért lásd a 2.3. oldalt.

5 A készülékazonosító mentéséhez nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Fax keszulek sz.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 Adja meg faxkészüléke hívószámát a számbillentyűzet segítségével, majd nyomja meg az **OK** gombot.

8 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A dokumentum beállítások módosítása

Fax küldése előtt az eredeti dokumentum állapotához képest a legjobb minőség érdekében módosítsa az alábbi beállításokat.

Felbontás

Tipikus, túlnyomórészt szöveget tartalmazó eredeti dokumentum esetén ez a beállítás megfelelő eredményt biztosít. Azonban, ha az eredeti minősége gyenge, vagy fotókat is tartalmaz, a felbontás állításával jobb minőségben küldheti el a faxot.

1 Nyomja meg a **Felbontás (Resolution)** gombot.

2 A **Felbontás (Resolution)** gombbal vagy a **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt beállítást.

3 A beállítások mentéséhez nyomja meg az **OK** gombot.

A különböző eredeti dokumentum típusokhoz javasolt beállításokat az alábbi táblázat tartalmazza:

Üzemmód	Javasolt dokumentumtípus:
Normal	Normál méretű betűket, számokat tartalmazó dokumentum.
Finom	Pont-mátrix nyomtatóval készített, kisebb karaktereket vagy vékony vonalakat tartalmazó dokumentum.
Szuper finom	Nagyon apró részleteket tartalmazó eredeti dokumentum. A Szuperfinom mód csak akkor kerül engedélyezésre, ha a célállomás is támogatja ezt a felbontást. **Megjegyzések** • **Szuper finom** módban nem lehet közvetlenül memóriából faxot küldeni. A felbontás automatikusan **Finom** beállításúra változik. • Ha a gépet **Szuper finom** felbontásra állította, de a fogadó fax nem támogatja a **Szuper finom** felbontást, a gép a másik készülék által támogatott legnagyobb felbontásban továbbítja a dokumentumot.
Foto FAX	Szürkeárnyalatokat vagy fotókat tartalmazó eredeti dokumentum.

Megjegyzés
- A felbontás beállítása az aktuális fax feladatra vonatkozik. Az alapértelmezett beállítások módosításához lásd a 10.2. oldalt.

Sötétítés

Az alapértelmezett kontraszt móddal az eredeti világosabbá vagy sötétebbé tehető.

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, majd az **OK** gombot, amikor a kijelző alsó sorában megjelenik a **Fax szolg.** felirat.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Sotetites** megjelenik.

4 A **gördítőgombokkal** keresse meg a kívánt beállítást, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Megjegyzés
- A fényerő beállítása az aktuális fax feladatra vonatkozik. Az alapértelmezett beállítások módosításához lásd a 10.2. oldalt.

Automatikus faxüzenet küldés

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé az ADF egységbe, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegre.

Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.

A kijelző felső sorában megjelenik a **Faxolasra kesz** felirat.

3 Állítsa be igényei szerint a felbontást és a fényerőt.

4 Gépelje be a célállomás fax számát.

Használhatja a gyorshívó gombokat, a gyorshívó számokat vagy a csoporthívó számokat. A hívószámok tárolásával és keresésével kapcsolatos információkért lapozzon a 10.3. oldalra.

5 Nyomja meg a **Indítás - Színes (Color Start)** vagy a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot.

6 Ha az eredetit a lapolvasó üvegre helyezte, további oldalak hozzáadásához válassza az **Igen** lehetőséget. Töltse be a következő eredetit, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 Ha végzett, adjon **Nem** választ a **Tovabbi oldal?** kérdésre.

A hívószám tárcsázása után a gép elkezdi a faxüzenet küldését, mihelyt a fogadó fax válaszol a hívásra.

Megjegyzés
- Ha törölni kívánja a faxküldési feladatot, a fax küldése közben nyomja meg a **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gombot.

Fax kézi küldése

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé az ADF egységbe, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegre.

Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.

3 Állítsa be igényei szerint a felbontást és a fényerőt. Lásd a 9.1. oldalon.

4 Nyomja meg az **Kihangosított tárcsázás (On Hook Dial)** gombot. Tárcsahangot fog hallani.

5 Gépelje be a célállomás fax számát.

Használhatja a gyorshívó gombokat, a gyorshívó számokat vagy a csoporthívó számokat. A hívószámok tárolásával és keresésével kapcsolatos információkért lapozzon a 10.3. oldalra.

6 Amikor egy magas fax hangot hall a másik faxkészüléktől, nyomja meg a **Indítás - Színes (Color Start)** vagy a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot.

Megjegyzés
- Ha törölni kívánja a faxküldési feladatot, a fax küldése közben nyomja meg a **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gombot.

Adás nyugtázása

Ha az utolsó oldalt is sikeresen elküldte, sípszó hallatszik, és a készülék visszaáll készenléti üzemmódba.

Ha hiba történik a fax küldése közben, hibaüzenet jelenik meg a kijelzőn. A hibaüzenetek listája és a jelentésük a 14.5. oldalon olvasható. Ha hibaüzenetet kap, az üzenet törléséhez nyomja meg a **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gombot, és próbálja megismételni a fax küldést.

A készülék beállítható hogy minden fax küldése után automatikusan tranzakciós jelentést nyomtasson ki. További részletekért lásd a 10.1. oldalt.

Automatikus újrahívás

Ha a hívott szám foglalt, vagy nem válaszol a fax küldésekor, a készülék a gyári alapbeállítás szerint hét alkalommal automatikusan, három percenkét újrahívja a számot.

Ha a kijelzőn a **Ujratarcsaz?** kérdés látható, az azonnali újratárcsázáshoz nyomja meg az **OK** gombot. Az automatikus újratárcsázás törléséhez nyomja meg a **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gombot.

Az újratárcsázási időköz és a kísérletek számának módosítása. Lásd a 10.1. oldalon.

Utolsónak hívott szám újratárcsázása

Az utoljára hívott szám újratárcsázása:

1 Nyomja meg a **Újratárcsázás/Szünet (Redial/Pause)** gombot.

2 Ha az eredetit az ADF egységbe tette, a gép automatikusan elkezdi a küldést.

Ha az eredetit a lapolvasó üvegre helyezte, további oldalak hozzáadásához válassza az **Igen** lehetőséget. Töltse be a következő eredetit, majd nyomja meg az **OK** gombot. Ha végzett, adjon **Nem** választ a **Tovabbi oldal?** kérdésre.

Fax fogadása

A papíradagoló tálca kiválasztása

A faxüzenetek vételére szolgáló nyomtatási anyag betöltése után ki kell jelölnie, hogy faxüzenetek vételekor melyik tálcát használja a gép.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Papirbeallitas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Papirforras** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Fax talca** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt papíradagoló tálcát, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Váltás a vételi módok között

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Fax beall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Fogadas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Veteli mod** megjelenik.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt vételi módot.

- **Fax** módban a készülék fogadja a bejövő faxhívást, és azonnal faxfogadási módra vált.
- **Tel** módban az **Kihangosított tárcsázás (On Hook Dial)** gomb megnyomásával, majd a **Indítás - Színes (Color Start)** vagy a **Indítás - Fekete (Black Start)** gomb megnyomásával fogadhatja a faxot. A faxüzenetet úgy is fogadhatja, hogy felemeli a berendezéshez csatlakoztatott telefon kézibeszélőjét, majd beüti a vételi kódot. Lásd a 9.4. oldalon.
- **Uz.rogz./Fax** módban a hívást a készülékhez csatlakoztatott üzenetrögzítő fogadja, amire a hívó fél üzenetet hagyhat. Ha a készülék egy fax hívójelét észleli, a fax vételéhez automatikusan **Fax** módra vált. Lásd a 9.4. oldalon.
- **DRPD** módban különböző csengési mintázatok érzékelését lehetővé tevő (DRPD) szolgáltatással fogadhat hívást. A megkülönböztető csengetés a telefontársaság szolgáltatása, mely segítségével a felhasználó egy vonalon több telefonszámra érkező hívást is fogadhat. További részletekért lásd a 9.4. oldalt.

6 A beállítások mentéséhez nyomja meg az **OK** gombot.

7 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Megjegyzések

- Amikor megtelik a memória, a nyomtató nem képes további faxokat fogadni. A folytatáshoz törölje a memóriába tárolt adatokat.
- Az **Uz.rogz./Fax** mód használatához csatlakoztasson egy üzenetrögzítőt a berendezés hátulján található EXT aljzatba.
- Ha nem szeretné, hogy mások láthassák az Önnek érkező dokumentumokat, használja a biztonságos vétel módot. Ebben az üzemmódban a készülék az összes üzenetet a memóriába menti. További részletekért lásd a 9.5. oldalt.

Automatikus vétel Fax módban

A készülék gyári alapbeállítás szerint **Fax** módban van. Fax fogadásakor a készülék a megadott számú csengés után fogadja a hívást, és automatikusan fogadja a faxot.

A csengetések számának módosításához lásd a 10.1. oldalt.

Manuális vétel Tel módban

Ha hallja a távoli fax hívójelét, az **Kihangosított tárcsázás (On Hook Dial)**, majd a **Indítás - Fekete (Black Start)** vagy a **Indítás - Színes (Color Start)** gomb megnyomásával fogadhatja a faxüzenetet.

A készülék elkezdi a fax fogadását, és a befejezés után visszatér készenléti üzemmódba.

Manuális fogadás mellék telefonkészülék használatával

Ez a szolgáltatás akkor működik a legjobban, amikor a készülék hátsó oldalán található EXT csatlakozóhoz kötött telefont használ. Faxot telefonbeszélgetés közben is fogadhat, miközben a telefonkészüléken beszél úgy, hogy nem kell felállnia és a faxhoz menni.

Ha a kapcsolódó készülékkel hívást fogad, és faxhangot hall, nyomja meg a készüléken a ✳**9**✳ gombokat. A készülék fogadni kezdi a dokumentumot.

A gombokat lassan, megfelelő sorrendben nyomja meg. Ha továbbra is hallja a faxhangot a távoli gépről, próbálja meg ismét lenyomni a ✳**9**✳ gombot.

A ✳**9**✳ a gyárilag beállított fogadási kód. Az első és utolsó csillag rögzített, de a köztük levő szám szabadon módosítható. A kód módosításához lásd a 10.2. oldalt.

Automatikus vétel Uz.rogz./Fax módban

Ennek a szolgáltatásnak a használatához előzőleg csatlakoztatnia kell egy üzenetrögzítőt a berendezés EXT feliratú aljzatába.

Ha a hívó üzenetet hagy, azt az üzenetrögzítő tárolja hagyományos módon. Ha a készülék faxhangot érzékel a vonalban, automatikusan fogadja a faxot.

Megjegyzések

- Ha a készüléket **Uz.rogz./Fax** módba állította és az üzenetrögzítő ki van kapcsolva, vagy az EXT csatlakozóhoz nincs üzenetrögzítő kötve, a készülék egy adott számú csengés után automatikusan **Fax** módba lép.
- Ha az üzenetrögzítőn beállítható, hogy hány csengés után válaszoljon a hívásra, állítsa a csengetés számlálóját 1 csengésre.
- **Tel** módban (manuális vétel), ha üzenetrögzítő is csatlakozik a készülékhez, azt kapcsolja ki, különben a kimenő üzenet megszakíthatja a telefonbeszélgetést.

Faxüzenetek vétele DRPD módban

A megkülönböztető csengetés a telefontársaság szolgáltatása, mely segítségével a felhasználó egy vonalon több telefonszámra érkező hívást is fogadhat. A hívó által tárcsázott számokat az eltérő csengetési mintázat azonosítja, ami különböző rövid és hosszú szakaszokból áll. Ezt a szolgáltatást gyakran több ügyfelet kiszolgáló központok használják, akik ez alapján azonosítják be a hívót a megfelelő hívásfogadás érdekében.

A csengetési mintázatokat megkülönböztető (DRPD) szolgáltatás segítségével a faxkészülék megtanítható, hogy melyik csengetési ütemezésre kapcsoljon fax fogadására. Amíg ezt nem módosítja, az ezzel a csengetési ütemezéssel érkező hívásokra a készülék faxként fog válaszolni, a többi csengetési ütemezéssel érkező hívást pedig továbbítani fogja az EXT aljzatba kötött telefonra vagy üzenetrögzítőre. A DRPD szolgáltatást bármikor egyszerűen kikapcsolhatja vagy módosíthatja.

A DRPD funkció használatához a megkülönböztető csengetés szolgáltatást a helyi telefontársaságnál meg kell rendelni. A DRPD beállításához szüksége lesz egy másik telefonvonalra vagy valakire, aki hajlandó tárcsázni saját vonaláról az Ön fax számát.

A **DRPD** mód beállítása:

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Fax beall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Fogadas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **DRPD mod** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

A kijelzőn megjelenik a **Csengesre varva** felirat.

5 Hívja a fax számot egy másik telefonról. A hívást nem szükséges faxkészülékről indítani.

6 Amikor a készülék csengeni kezd, ne fogadja a hívást. A készüléknek több csengetésre van szüksége a mintázat megtanulásához.

Ha a gép befejezte a tanulást, a kijelzőn a **Befejezve DRPD beallitas** felirat jelenik meg.

Ha a DRPD beállítás nem sikerül, a **Hiba DRPD csenges** fog megjelenni. Nyomja meg az **OK** gombot, amikor megjelenik a **DRPD mod**, majd kezdje újra a 4. lépéstől.

7 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Ha bekapcsolta a DRPD szolgáltatást, a beállítható vételi módok között a **DRPD** lehetőség is megjelenik. Faxok fogadásához DRPD módban be kell állítani a menüt **DRPD** szolgáltatásra.

Megjegyzések

- Ha a faxszám megváltozik, vagy a készüléket másik telefonvonalra csatlakoztatja, a DRPD szolgáltatást ismételten be kell állítani.
- A DRPD beállítása után hívja fel ismét a faxszámot, ellenőrizve, hogy a készülék faxhanggal válaszol-e. Ezután egy ugyanahhoz a vonalhoz tartozó másik hívószámmal ismételje meg a hívást, hogy meggyőződhessen róla, a hívást ezúttal az EXT aljzatba csatlakoztatott telefonkészülék vagy üzenetrögzítő fogadja.

Vétel biztonságos vételi módban

Bizonyos esetekben a fogadott faxokat védeni kell az illetéktelen tekintetek elől. A készüléket biztonságos vételre is állíthatja, ha meg kívánja előzni, hogy a felügyelet nélkül hagyott faxkészülék kinyomtassa a beérkezett faxüzeneteket. Ebben az üzemmódban minden beérkező fax a memóriába kerül. Az üzemmód kikapcsolását követően a tárolt faxokat a készülék kinyomtatja.

A biztonságos vételi mód bekapcsolása

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, majd az **OK** gombot, amikor a kijelző alsó sorában megjelenik a **Fax szolg.** felirat.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Bizt. vetel** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Be** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Adjon meg egy tetszőleges négy számjegyű jelszót, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Megjegyzés

- A biztonságos vételi módot jelszó nélkül is használhatja, de akkor nem védi semmi faxüzeneteit.

6 Adja meg ismét a jelszót, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Biztonságos vételi módban a fax a memóriába érkezik, a beérkezett faxüzenetet a készülék a kijelzőn megjelenített **Bizt. vetel** felirattal jelzi.

Beérkezett faxüzenetek kinyomtatása

1 Lépjen be a **Bizt. vetel** menübe a „A biztonságos vételi mód bekapcsolása” 1–3. lépéseivel.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Nyomtatas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 Adja meg a négyjegyű jelszót, majd nyomja meg az **OK** gombot.

A készülék kinyomtatja a memóriában tárolt összes faxot.

A biztonságos vételi mód kikapcsolása

1 Lépjen be a **Bizt. vetel** menübe a „A biztonságos vételi mód bekapcsolása” 1–3. lépéseivel.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Ki** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 Adja meg a négyjegyű jelszót, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Az üzemmód kikapcsol, a készülék pedig kinyomtatja a memóriában tárolt összes faxot.

4 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Faxüzenetek vétele a memóriába

Mivel a készülék több feladatot is képes egyszerre végezni, másolás vagy nyomtatás közben is tud faxot fogadni. Ha másolás vagy nyomtatás közben érkezik fax, azt a gép a memóriában tárolja. A másolás vagy nyomtatás befejezése után a készülék automatikusan kinyomtatja a faxot.

Ugyanakkor, ha a tálcában nincs papír, vagy nincs festékpatron behelyezve a nyomtatóba, a készülék elfogadja a faxüzeneteket és tárolja azokat a memóriájában.

A faxolás egyéb módjai

Faxüzenet küldése több célállomásra

A Többszörös fax küldés szolgáltatással egy faxüzenet több célállomásra is elküldhető. A gép az eredetit automatikusan beolvassa a memóriába, majd innen küldi a célállomásra. A küldés befejeztével az eredeti automatikusan törlődik a memóriából. Ezzel a szolgáltatással nem küldhet színes faxot.

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé az ADF egységbe, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegre.

Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.

3 Állítsa be a fényerőt és a felbontást igényei szerint. Lásd a 9.1. oldalon.

4 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Fax szolg.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Multi kuldes** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 Adja meg az első célállomás hívószámát, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Használhatja a gyorshívó gombokat vagy a gyorshívó számokat. A csoport hívószámokat a **Címjegyzék (Address Book)** gombbal érheti el. A további részleteket lásd a 10.3. oldalon.

7 Adja meg a második fax számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

A kijelző megkérdezni, hogy kíván-e más fax számot is megadni a dokumentum elküldéséhez.

8 További fax számok megadásához nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik, majd ismételje meg a 6. és 7. lépést. Maximum 10 célállomás adható meg.

Megjegyzés
- Ha megadott egy csoport hívószámot, többet már nem adhat meg.

9 A faxszámok bevitelének befejezésekor a **gördítőgombokkal** válassza ki a **Nem** lehetőséget a **Masik sz.?** kérdésre válaszként, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Az eredetit a készülék az elküldés előtt beolvassa a memóriába. A kijelzőn megjelenik a memória mérete és a memóriában tárolt lapok száma.

10 Ha az eredetit a lapolvasó üvegre helyezte, további oldalak elküldéséhez válaszoljon az **Igen** lehetőséggel. Töltse be a következő eredetit, majd nyo4mja meg az **OK** gombot.

Ha végzett, adjon **Nem** választ a **Tovabbi oldal?** kérdésre.

A gép elkezdi küldeni a faxüzenetet a megadott számokra a megadás sorrendjében.

Faxüzenet késleltetett küldése

A készüléket be lehet állítani, hogy a faxot egy későbbi megadott időpontban küldje el. Ezzel a szolgáltatással nem küldhet színes faxot.

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé az ADF egységbe, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegre.

Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.

3 Állítsa be a fényerőt és a felbontást igényei szerint. Lásd a 9.1. oldalon.

4 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Fax szolg.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Kesl. kuldes** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A számgombokkal adja meg az első célállomás számát.

Használhatja a gyorshívó gombokat vagy a gyorshívó számokat. A csoport hívószámokat a **Címjegyzék (Address Book)** gombbal érheti el. A további részleteket lásd a 10.3. oldalon.

7 Nyomja meg az **OK** gombot a szám megerősítéséhez. A kijelzőn megjelenik egy kérdés, hogy kíván-e további fax számokat megadni, amelyekre a dokumentumot elküldené.

8 További fax számok megadásához nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik, majd ismételje meg a 6. és 7. lépést. Maximum 10 célállomás adható meg.

Megjegyzés
- Ha megadott egy csoport hívószámot, többet már nem adhat meg.

9 A faxszámok bevitelének befejezésekor a **gördítőgombokkal** válassza ki a **Nem** lehetőséget a **Masik sz.?** kérdésre válaszként, majd nyomja meg az **OK** gombot.

10 Adja meg a feladat nevét, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Az alfanumerikus karakterek bevitelével kapcsolatos további információkért lásd a 2.3. oldalt.

Ha nem kíván nevet hozzárendelni, hagyja ki ezt a lépést.

11 A számbillentyűk segítségével írja be az időt, majd nyomja meg az **OK**, vagy a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot.

Megjegyzés
- Ha az aktuális pontos időnél korábbi időpontot ad meg, a fax a következő napon kerül elküldésre.

Az eredetit a készülék az elküldés előtt beolvassa a memóriába. A kijelzőn megjelenik a memória mérete és a memóriában tárolt lapok száma.

12 Ha az eredetit a lapolvasó üvegre helyezte, további oldalak hozzáadásához válassza az **Igen** lehetőséget. Töltse be a következő eredetit, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Ha végzett, adjon **Nem** választ a **Tovabbi oldal?** kérdésre.

A készülék visszatér készenléti üzemmódba. A kijelző emlékeztet a készenléti üzemmódra, és hogy késleltetett fax került beállításra.

További lapok hozzáadása késleltetett faxhoz

A korábban a memóriába beolvasott dokumentumhoz további elküldendő lapokat is felvehet.

1 Töltse be a további eredetiket, majd állítsa be a kívánt fényerőt és felbontást.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Fax szolg.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Oldal hozzaad.** megjelenik.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt fax feladatot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

A gép az eredetit beolvassa a memóriába, majd megjeleníti a teljes oldalszámot és a hozzáadott oldalak számát.

Késleltetett fax törlése

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Fax szolg.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Feladat torles** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt fax feladatot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik.

A kijelölt fax törlődik a memóriából.

Elsőbbségi fax küldése

Az Elsőbbségi fax szolgáltatás segítségével egy elsőbbséget élvező fax a sorbanálló műveletek előtt elküldhető. Az eredetit a gép eltárolja a memóriába, majd az aktuálisan zajló művelet befejeztével azonnal elküldi. Az elsőbbséget élvező adás a Többszörös küldést két célállomás között (azaz az „A” állomásra irányuló adás után és a „B” állomásra irányuló adás előtt) és a hívás ismétlési kísérleteket is megszakítja.

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé az ADF egységbe, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegre.

Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.

3 Állítsa be a fényerőt és a felbontást igényei szerint. Lásd a 9.1. oldalon.

4 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Fax szolg.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Elsobb. kuldes** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 Adja meg a fogadó faxkészülék hívószámát.

Használhatja a gyorshívó gombokat, a gyorshívó számokat vagy a csoporthívó számokat. A további részleteket lásd a 10.3. oldalon.

7 Nyomja meg az **OK** gombot a szám megerősítéséhez.

8 Adja meg a feladat nevét, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Az eredetit a készülék az elküldés előtt beolvassa a memóriába. A kijelzőn megjelenik a memória mérete és a memóriában tárolt lapok száma.

9 Ha az eredetit a lapolvasó üvegre helyezte, további oldalak hozzáadásához válassza az **Igen** lehetőséget. Töltse be a következő eredetit, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Ha végzett, adjon **Nem** választ a **Tovabbi oldal?** kérdésre.

A gép megjeleníti a tárcsázott számot, és küldeni kezdi a faxüzenetet.

Faxok továbbküldése

A beérkező és kimenő faxok továbbküldhetők egy másik faxkészülékre vagy e-mail címre.

Kimenő faxok továbbküldése másik faxkészülékre

A gépen beállítható, hogy minden kimenő faxüzenetről az aktuális célállomásokon kívül egy másolatot elküldjön egy adott célállomásra is.

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Fax szolg.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítő** gombokkal keresse meg a **Tovabbitas** feliratot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Fax** felirat megjelenik.

5 A **gördítő** gombokkal válassza ki a **Kuldes tovabb.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **gördítő** gombokkal válassza ki a **Be** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 Adja meg a fax számot, amire a faxüzeneteket továbbküldené, majd nyomja meg az **OK** gombot.

8 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A továbbiakban minden elküldött faxüzenet továbbküldésre kerül a megadott célállomásra.

Kimenő faxok továbbküldése e-mail címre

A gépen beállítható, hogy minden kimenő faxüzenetről az aktuális célállomásokon kívül egy másolatot elküldjön egy adott e-mail címre is.

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Fax szolg.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítő** gombokkal keresse meg a **Tovabbitas** feliratot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítő** gombokkal keresse meg az **E-mail** feliratot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítő** gombokkal válassza ki a **Kuldes tovabb.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **gördítő** gombokkal válassza ki a **Be** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 Írja be az e-mail címét, és nyomja meg az **OK** gombot.

8 Adja meg az e-mail címet, ahová a faxokat továbbítani szeretné, majd nyomja meg az **OK** gombot.

9 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A továbbiakban minden elküldött faxüzenet továbbküldésre kerül a megadott e-mail címre.

Beérkezett faxok továbbküldése másik faxkészülékre

Beállíthatja a készüléket úgy, hogy a bejövő faxokat egy megadott időszak alatt egy másik fax számra továbbítsa. A beérkező faxot a készülék a memóriában tárolja. Később a készülék tárcsázza a megadott fax számot, majd elküldi a faxot.

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Fax szolg.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítő** gombokkal keresse meg a **Tovabbitas** feliratot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Fax** felirat megjelenik.

5 A **gördítő** gombokkal válassza ki a **Fogadas tovabb** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **gördítő** gombokkal válassza ki a **Tovabbitas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Ahhoz, hogy a gép a továbbítás után ki is nyomtassa a beérkezett faxokat, válassza ki a **Tovabb.&Nyomt.** lehetőséget.

7 Adja meg a fax számot, amire a faxüzeneteket továbbküldené, majd nyomja meg az **OK** gombot.

8 Adja meg a kezdeti időpontot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

9 Adja meg a befejező időpontot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

10 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A továbbiakban minden beérkezett faxüzenet továbbküldésre kerül a megadott célállomásra.

Fogadott faxok továbbítása e-mail címre

A gépen beállítható, hogy minden beérkező faxüzenetről egy másolatot elküldjön egy adott e-mail címre.

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Fax szolg.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítő** gombokkal keresse meg a **Tovabbitas** feliratot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítő** gombokkal keresse meg az **E-mail** feliratot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítő** gombokkal válassza ki a **Fogadas tovabb** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **gördítő** gombokkal válassza ki a **Tovabbitas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Ahhoz, hogy a gép a továbbítás után ki is nyomtassa a beérkezett faxokat, válassza ki a **Tovabb.&Nyomt.** lehetőséget.

7 Írja be az e-mail címét, és nyomja meg az **OK** gombot.

8 Adja meg az e-mail címet, ahová a faxokat továbbítani szeretné, majd nyomja meg az **OK** gombot.

9 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A továbbiakban minden elküldött faxüzenet továbbküldésre kerül a megadott e-mail címre.

10 Fax beállítás (csak **CLX-3160FN** esetén)

Ez a fejezet a készülék beállítását mutatja be fax üzenetek vételéhez és küldéséhez.

A fejezet tartalma:

- **A fax beállítások módosítása**
- **Az alapértelmezett dokumentum beállítások módosítása**
- **Automatikus forgalmi napló nyomtatás**
- **A címjegyzék beállítása**

A fax beállítások módosítása

Készüléke a fax rendszer beállításához számos, a felhasználó által módosítható beállítást tartalmaz. A gyári alapértelmezett beállításokat bármikor igényei szerint módosíthatja.

A fax beállítások módosítása:

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Fax beall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Kuldes** vagy a **Fogadas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt menüpontot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt állapotot, vagy adja meg a kívánt beállítás értékét, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 Ha szükséges, ismételje meg a 4–5. lépést.

7 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Kuldes beállítások

Beállítás	Leírás
Ujratarcs. sz.	Megadhatja az újratárcsázási kísérletek számát. Ha **0** értéket ad meg, a gép nem tárcsázza újra a számot.
Ujrahiv. felt.	A készülék automatikusan újra tudja tárcsázni a távoli faxkészüléket, ha az foglalt volt. Az újratárcsázási kísérletek közti várakozási idő beállítható.
Elohivo tarcs.	Előhívószámként akár öt számjegyet is megadhat. A készülék ezt a számot tárcsázza minden automatikus hívás előtt. Ez a szolgáltatás telefon-alközpont használata esetén különösen hasznos.
ECM mod[a]	Ez az üzemmód gyenge vonalminőség esetén nyújthat segítséget. Ha a fogadó készülék is rendelkezik ECM üzemmóddal, a faxüzenetek ilyenkor is biztonsággal elküldésre kerülnek. A fax ECM üzemmóddal történő továbbítása több időt vehet igénybe.
Jelentes kuld	Beállíthatja, hogy a készülék a sikeres továbbítást követően igazoló jelentést adjon, melyből kiderül például az is, hogy hány oldal került elküldésre. Az elérhető opciók **Be**, **Ki** és **Hiba eseten**, amely csak akkor nyomtat jelentést, ha az átvitel sikertelen volt.
Kep TCR[b]	Adatvédelmi szempontból megelőzheti, hogy az igazoló jelentés tartalmazza az aktuálisan elküldött fax dokumentumot.
Tarcsazasi mod	Lehet, hogy az országtól függően ez a beállítás nem érhető el. Ha nem éri el ezt a lehetőséget, akkor a készülék nem támogatja azt. A készülék tárcsázási módját állíthatja dallamtárcsázásra (tone) vagy impulzustárcsázásra (pulse). Ha nyilvános telefont vagy telefonközpontot (PBX-et) használ, a **Pulse** lehetőséget kell választania. Ha nem biztos abba, mit válasszon, kérdezze meg a helyi telefonszolgáltatóját. **Megjegyzés** Ha a **Pulse** lehetőséget választja, lehet, hogy bizonyos telefonrendszer-funkciók nem lesznek elérhetők. A telefon- és faxszámok tárcsázása is hosszabb időt vehet igénybe.

a. ECM hibajavító mód
b. Továbbítást igazoló jelentés

Fogadas beállítások

Beállítás	Leírás
Veteli mod	Kiválaszthatja a fax alapértelmezett fogadási módját. Az adott módokon történő faxüzenet fogadással kapcsolatban lásd a 9.3. oldalt.
Cseng. szama	Megadhatja, hogy a készülék hány csengés után álljon vételre.
Bely.fog.neve	Ennél a beállításnál a gép a vett faxüzenet oldalainak aljára automatikusan rányomtatja az oldalszámot, valamint a vétel dátumát és idejét.

Beállítás	Leírás
Ind.kod fogad.	Ezt a kódot a készülék hátulján található **EXT** aljzatba csatlakoztatott telefonkészüléken betárcsázva a berendezés távolról is fax vételre állítható. Ha csörgéskor felveszi a csatlakoztatott telefont és a fax hívójelét hallja, tárcsázza be a kódot. A gyári beállítás ✳**9**✳.
Autom. csokk.	Ha olyan faxüzenet érkezik, aminek az oldalhosszúsága nagyobb, mint a papíradagoló tálcában található lap mérete, a gép lecsökkentheti az eredeti dokumentum méretét, hogy az ráférjen a rendelkezésre álló papírra. Kapcsolja be a szolgáltatást, ha a bejövő oldal méretét automatikusan csökkenteni kívánja. Ha a szolgálatást **Ki** értékre állítva kikapcsolja, a gép nem fogja tudni lecsökkenteni az eredeti dokumentum méretét. Az eredetit a gép megosztja, és az kettő vagy több lapon kerül kinyomtatásra.
Meret elutasit	Amikor a gépben található papírnál hosszabb faxot fogad a gép, beállíthatja, hogy egy adott hossz fölötti részt a faxüzenet végéből elvessen. A készülék kinyomtatja a kapott faxot egy vagy több lapra, elhagyva azokat az adatokat amelyek a megadott hossz fölötti részen találhatók. Ha a beérkező faxüzenet nagyobb lapokat tartalmaz, mint amire a gép nyomtat, az **Autom. csokk.** szolgáltatás pedig be van kapcsolva, a gép az üzenetet a meglévő papír méretére csökkenti, és nem veszik el semmilyen adat.
Krtl.fax beal.	Lehet, hogy az országtól függően ez a beállítás nem használható. Ez a szolgáltatás blokkol minden kéretlen faxot. A szolgáltatás bekapcsolásakor a „szemét” fax számok megadásához az alábbi lehetőségeket érheti el. • **Hozzaad**: lehetővé teszi 10 fax szám megadását. • **Torles**: lehetővé teszi a kijelölt „szemét” fax szám törlését. • **Osszes torol**: lehetővé teszi az összes „szemét” fax szám törlését.
DRPD mod[a]	Ezzel a móddal a felhasználónak lehetősége nyílik egyetlen telefonvonalon több hívás megkülönböztetésére. Ebben a menüben lehet beállítani azt, hogy a készülék mely csengetési mintákra válaszoljon. A szolgáltatással kapcsolatos további információkért lásd a 9.4. oldalt.

a. Distinctive Ring Pattern Detection (csengési minták érzékelését lehetővé tevő szolgáltatás)

Az alapértelmezett dokumentum beállítások módosítása

A fax beállításai, a felbontás és a fényerő beállíthatók a leggyakrabban használt értékekre. Fax küldésekor a rendszer az alapértelmezett beállításokat használja, ha a megfelelő gombbal és menüponttal ez módosításra nem kerül.

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Fax beall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Alaper.modosit** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Felbontas** megjelenik.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt felbontást, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Sotetites** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 A **gördítőgombokkal** keresse meg a kívánt beállítást, majd nyomja meg az **OK** gombot.

8 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Automatikus forgalmi napló nyomtatás

A gépen beállíthatja, hogy az 50 legutóbbi kommunikációs műveletről dátummal és időponttal ellátott részletes jelentést nyomtasson.

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Fax beall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Auto. jelentes** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Be** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A címjegyzék beállítása

A gyakran használt faxszámoknak egy **Cimjegyzek** hozhat létre. A berendezés a **Cimjegyzek** feltöltésére az alábbi lehetőségeket nyújtja:

- Gyorshívó gombok
- Gyorshívó/csoporthívó gombok

Megjegyzés

- A fax számok eltárolása előtt győződjön meg róla, hogy készüléke Fax módban van.

Gyorshívó gombok

A kezelőpulton található 15 gyorshívó gombra beprogramozhatja a leggyakrabban használt fax hívószámokat. A beprogramozást követően a fax számot egy gombnyomással tárcsázhatja. A **Shift** gombot is használva maximálisan 30 hívószámot tárolhat el a gyorshívó gombokra.

A hívószámok beprogramozására két módszer lehetséges. Tanulmányozza át mindkettőt, és használja a kedvére valót:

Regisztrálás a gyorshívó gomb megnyomása után

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg az egyik gyorshívó gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik.

4 Adja meg a kívánt nevet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Az alfanumerikus karakterek bevitelével kapcsolatos további információkért lásd a 2.3. oldalt.

5 Gépelje be a kívánt fax számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Regisztrálás a hívószám megadása után

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Gépelje be a tárolni kívánt fax számot.

3 Nyomja meg az egyik gyorshívó gombot.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik.

Megjegyzés

- Ha egy már foglalt gyorshívó gombot nyom meg, a kijelzőn megjelenik egy kérdés, hogy felülírja-e a meglévő számot. Nyomja meg az **OK** gombot az **Igen** megerősítésére, és folytassa a műveletet. Ha másik gombbal folytatná, válassza a **Nem** lehetőséget.

5 Adja meg a kívánt nevet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Az alfanumerikus karakterek bevitelével kapcsolatos további információkért lásd a 2.3. oldalt.

6 Nyomja meg az **OK** gombot a szám megerősítéséhez.

A gyorshívó gombok használata

Amikor fax küldésekor a rendszer kéri a hívószámot:

- A hívószámnak az 1-től 15-ig tartó memóriahelyről való előhívásához nyomja meg az adott számhoz tartozó gombot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- A hívószámnak a 16-tól 30-ig tartó memóriahelyről való előhívásához nyomja meg először a **Shift** gombot, majd az adott számhoz tartozó gombot, végül pedig az **OK** gombot.

Gyorshívó számok

Akár 240 gyakran hívott számot is eltárolhat gyorshívó számok alatt.

Gyorshívó szám regisztrálása

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Címjegyzék (Address Book)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Uj&Szerk.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Gyorstarcs. sz** megjelenik.

4 Adjon meg egy 0 és 239 közé eső gyorshívó számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Ha az adott gyorshívó szám már foglalt, a kijelzőn megjelenik egy név, amit átírhat. Ha egy másik gyorshívó számmal kívánja folytatni, nyomja meg a **Vissza (Back)** gombot.

5 Adja meg a kívánt nevet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Az alfanumerikus karakterek bevitelével kapcsolatos további információkért lásd a 2.3. oldalt.

6 Gépelje be a kívánt fax számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Gyorshívó számok szerkesztése

1 Nyomja meg többször a **Címjegyzék (Address Book)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Uj&Szerk.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Gyorstarcs. sz** megjelenik.

3 Gépelje be a szerkeszteni kívánt gyorshívó számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Írja át a nevet, és nyomja meg az **OK** gombot.

5 Módosítsa a fax számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Gyorshívó számok használata

Amikor fax küldésnél a készülék kéri a fax számot, gépelje be a célállomás gyorshívó számát.

- Egyszámjegyű (0–9) gyorshívó számnál nyomja meg, és tartsa nyomva a számbillentyűzeten a megfelelő számot.
- Két vagy három számjegyű gyorshívó szám esetén gépelje be az első számjegyet vagy számjegyeket, majd az utolsót tartsa nyomva.

A **Címjegyzék (Address Book)** gombot megnyomva kereshet is a memóriában. Lásd a 10.4. oldalon.

Csoporthívó számok

Ha egyféle dokumentumot gyakran küld több célállomásra, ezeket a hívószámokat csoportba szervezheti, és adhat nekik egy csoporthívó számot. A csoporthívó szám segítségével a csoport minden tagjának egyszerűen elküldheti ugyanazt a dokumentumot. A célállomás meglévő gyorshívó számait felhasználva maximálisan 200 (0-tól 199-ig) csoporthívó szám programozható be.

Csoporthívó szám regisztrálása

1 Nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Címjegyzék (Address Book)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Uj&Szerk.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Csop.tarcs.sz.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Adjon meg egy 0 és 199 közé eső csoporthívó számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Gépeljen be egy gyorshívó számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 Nyomja meg az **OK** gombot, ha a gyorshívási adatok helyesek.

7 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik.

8 A csoportba további gyorshívó számok felvételéhez ismételje meg az 5. és 6. lépést.

9 Ha befejezte, a **gördítőgombok** segítségével válaszoljon a **Nem** lehetőséggel a rendszer **Masik sz.?** kérdésére, majd nyomja meg az **OK** gombot.

10 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Csoporthívó szám szerkesztése

A csoportból törölhet egy adott tagot, de vehet fel újat is.

1 Nyomja meg többször a **Címjegyzék (Address Book)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Uj&Szerk.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Csop.tarcs.sz.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 Gépelje be a szerkeszteni kívánt csoporthívó számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Gépelje be a felvenni vagy törölni kívánt gyorshívó számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Ha új gyorshívó számot adott meg, a **Hozzaad?** kérdés jelenik meg.

Ha egy, a csoportban már szereplő gyorshívó számot adott meg, a **Torles?** kérdés fog megjelenni.

5 Nyomja meg az **OK** gombot szám hozzáadásához vagy törléséhez.

6 További fax számok megadásához vagy törléséhez nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik, majd ismételje meg a 4. és 5. lépést.

7 Ha befejezte, a **gördítőgombok** segítségével válaszoljon a **Nem** lehetőséggel a rendszer **Masik sz.?** kérdésére, majd nyomja meg az **OK** gombot.

8 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Csoporthívó számok használata

A csoporthívó szám használatához ki kell azt keresnie a memóriából, majd ki kell jelölnie.

Amikor fax küldésekor a rendszer kéri a hívószámot, nyomja meg a **Címjegyzék (Address Book)** gombot. Lásd alább.

Cím keresése a Címjegyzékben

A hívószám keresésére két módszer kínálkozik. Kereshet betűrendben, vagy begépelheti a számhoz tartozó név kezdőbetűit.

Keresés a memóriában betűrendben

1 Szükség esetén nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Címjegyzék (Address Book)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Keres&Tarcsaz** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt számkategóriát, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Minden** megjelenik.

5 A **gördítőgombokkal** keresse meg a kívánt nevet és hívószámot. A keresést végezheti a teljes memóriában ábécé sorrendben előre és hátra egyaránt.

Keresés kezdőbetű alapján

1 Szükség esetén nyomja meg a **Fax** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Címjegyzék (Address Book)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Keres&Tarcsaz** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt számkategóriát, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **ID** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Gépelje be a keresett név kezdőbetűit, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt nevet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Címjegyzék bejegyzés törlése

A **Cimjegyzek** egyenként törölheti a bejegyzéseket.

1. Nyomja meg többször a **Címjegyzék (Address Book)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Torles** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt számkategóriát, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt keresési módot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

   Válassza az **Alt. kereses** lehetőséget, ha a **Cimjegyzek** összes bejegyzése között keres.

   Válassza az **ID kereses** lehetőséget, ha a név kezdőbetűi szerint keres.
4. A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt nevet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

   Vagy, gépelje be a kezdőbetűket, és nyomja meg az **OK** gombot. A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt nevet, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. Nyomja meg az **OK** gombot.
6. A törlés megerősítéséhez nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik a kijelzőn.
7. A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Címjegyzék kinyomtatása

A **Cimjegyzek** beállításokat egy lista nyomtatásával ellenőrizheti.

1. Nyomja meg többször a **Címjegyzék (Address Book)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Nyomtatas** felirat.
2. Nyomja meg az **OK** gombot. A készülék kinyomtat egy a gyorshívó gombok beállításait, valamint a gyorshívó számok és a csoporthívó számok bejegyzéseit tartalmazó listát.

11 Az USB flash memória használata

Ez a fejezet az USB memória eszköznek a berendezéssel való használatát magyarázza el.

A fejezet tartalma:

- **Az USB memória**
- **USB memória eszköz csatlakoztatása**
- **Szkennelés USB memória eszközre**
- **Nyomtatás USB memória eszközről**
- **Biztonsági mentés készítése (csak CLX-3160FN esetén)**
- **Az USB memória kezelése**
- **Közvetlen nyomtatás digitális fényképezőgépről**

Az USB memória

Számos különböző kapacitású USB memória eszköz kapható, melyek nagyobb szabadságot biztosítanak a felhasználónak dokumentumai, prezentációi, letöltött zenéi, filmjei, nagy felbontású fotói és bármilyen egyéb fájljai tárolására és hordozására.

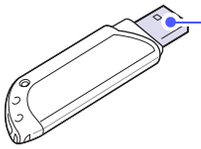
A készülék az alábbi feladatokra képes az USB memória eszközzel:

- Dokumentum beolvasása, majd elmentése az USB memória eszközre.
- USB memória eszközön tárolt nyomtatási adatok kinyomtatása.
- A **Cimjegyzek** bejegyzéseinek és a rendszerbeállítások elmentése a készülékre.
- Visszaállíthatja a biztonsági másolat fájljait a készülék memóriájába.
- Az USB memória eszköz formázása.
- Ellenőrizheti a még rendelkezésre álló területet.

USB memória eszköz csatlakoztatása

A készülék elején található USB memória port USB V1.1 és USB V2.0 memória eszközök fogadására képes. Készüléke a FAT16/FAT32 fájlrendszerű, 512 bájt szektorméretű USB memóriaeszközöket támogatja. Érdeklődjön kereskedőjétől USB memóriaeszközének fájlrendszere felől.

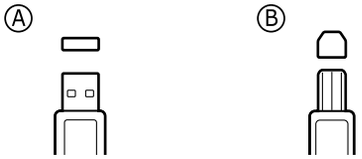
Csak „A” típusú csatlakozó dugóval ellátott, hitelesített USB memória eszközt használjon.



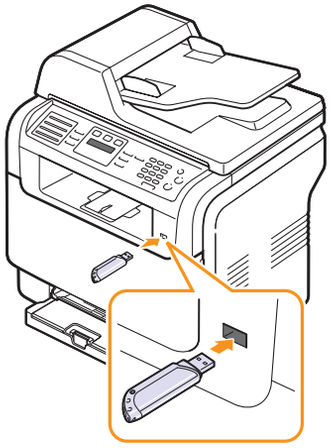
Csak fém árnyékolású USB memória eszközt használjon.

Megjegyzés

- Két USB csatlakozó dugó típus létezik.



Csatlakoztasson egy USB memória eszközt a gép elején található USB memória portba.



Vigyázat!

- Ne távolítsa el az USB memória eszközt, amíg a gép üzemel, esetleg írja vagy olvassa az USB memória eszközt, ez ugyanis a készülék meghibásodását okozhatja.
- Ha az USB memória eszköz bizonyos szolgáltatásokkal rendelkezik, például biztonsági beállításokra, jelszó kezelésére képes, elképzelhető, hogy a készülék automatikusan nem észleli. A szolgáltatásokkal kapcsolatos részletekért olvassa el az eszköz felhasználói útmutatóját.

Szkennelés USB memória eszközre

A beszkennelt dokumentumot USB memória eszközre mentheti. Ezt két módon is megteheti: szkennelhet az eszközre az alapértelmezett beállításokkal, vagy saját szkennelési beállításokat alkalmazhat.

Szkennelés

1 Csatlakoztasson egy USB memória eszközt a gép elején található USB memória portba.

2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé az ADF egységbe, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegre.

Az eredeti dokumentumok betöltésével kapcsolatos további információkért lapozzon az 5.1. oldalra.

3 Nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a kijelző alsó sorában megjelenik a **Kepolvasas USB** felirat.

5 Nyomja meg az **OK**, **Indítás - Színes (Color Start)** vagy a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot, amikor megjelenik az **USB** felirat.
A készülék a megnyomott gombtól függetlenül testre szabott színmódot állít be. Lásd az „USB memóriára szkennelés testre szabása” című szakaszt a 11.2. oldalon.

A gép elkezdi beolvasni az eredetit, majd megkérdi, hogy kíván-e további oldalakat beolvastatni.

6 További oldalak beolvasása esetén nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik. Helyezzen be egy eredeti dokumentumot és nyomja meg a **Indítás - Színes (Color Start)** vagy a **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot.
A készülék a megnyomott gombtól függetlenül testre szabott színmódot állít be. Lásd az „USB memóriára szkennelés testre szabása” című szakaszt a 11.2. oldalon.

Egyéb esetben a **gördítőgombokkal** válassza ki a **Nem** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

A szkennelés befejeztével a gépből kihúzhatja az USB memória eszközt.

USB memóriára szkennelés testre szabása

Minden USB memóriára szkennelési feladatnál megadhatja a képméretet, a fájl formátumot és a szín módot.

1 Nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Kepolv.szolg** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **USB memoria** megjelenik.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt beállítást, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Az alábbi beállításokat módosíthatja:

- **Kepolv. meret**: A képméret beállítása.
- **Eredeti tipusa**: Az eredeti dokumentum típusának megadása.
- **Felbontas**: A képfelbontás beállítása.
- **Kepolv. szin**: A szín mód beállítása. Ha a **Egyszinu** beállítást választja, **Kepolv. form.** nem adhatja meg a **JPEG** formátumot.
- **Kepolv. form.**: Az elmentésre kerülő fájl formátumának a megadása. TIFF vagy PDF esetén több oldal mentését is választhatja. Ha a **JPEG** beállítást választja, **Kepolv. szin** nem adhatja meg a **Egyszinu** formátumot.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt állapotot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A többi beállítás elvégzéséhez ismételje meg a 4. és az 5. lépést.

7 Ha befejezte, a **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenlétiüzemmódba.

Módosíthatja a szkennellés alapértelmezett értékét. A további részleteket lásd a 8.4. oldalon.

Nyomtatás USB memória eszközről

USB memória eszközön tárolt fájokat közvetlenül is nyomtathat. A készülék TIFF, BMP és JPEG formátumú fájlok nyomtatását teszi lehetővé.

A közvetlen nyomtatási beállítás által támogatott fájltípusok:

- BMP: tömörítés nélküli BMP-fájlok
- TIFF: TIFF 6.0 fájlok
- JPEG: JPEG Baseline

Dokumentum nyomtatása USB memória eszközről:

1 Csatlakoztasson egy USB memória eszközt a gép elején található USB memória portba. Ha csatlakoztatta, nyomja meg a **USB-nyomtatás (USB Print)** gombot.

A berendezés automatikusan észleli az eszközt, és kiolvassa a rajta található adatokat.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt mappát vagy fájlt, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Ha a mappa neve előtt **D** betű szerepel, a kijelölt mappa további mappá(ka)t tartalmaz.

3 Ha kiválasztotta a fájlt, ugorjon a következő lépésre.

Ha kiválasztotta a mappát, a **gördítőgombokkal** keresse meg a fájlt.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki, vagy írja be a nyomtatandó másolatok számát.

5 Nyomja meg az **OK**, az **Indítás - Színes (Color Start)** vagy az **Indítás - Fekete (Black Start)** gombot a kiválasztott fájl nyomtatásának megkezdéséhez.
Két féle üzemmód közül választhat:

OK vagy **Indítás - Színes (Color Start)**: Színes nyomtatás
Indítás - Fekete (Black Start): Fekete-fehér nyomtatás

A fájl nyomtatása után a készülék megkérdezi, hogy kíván-e további dokumentumokat kinyomtatni.

6 További feladat kinyomtatásához nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik, majd ismételje meg a lépéseket a 2. lépéstől.

Egyéb esetben a **gördítőgombokkal** válassza ki a **Nem** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Biztonsági mentés készítése (csak CLX-3160FN esetén)

A berendezés memóriájában tárolt adatok áramkimaradás vagy tárolási hiba következtében véletlenül kitörlődhetnek. A biztonsági mentés lehetővé teszi a **Cimjegyzek** bejegyzéseinek és a rendszer beállításainak elmentését egy biztonsági fájlba az USB memóriaegységre.

Biztonsági mentés készítése

1 Csatlakoztasson egy USB memória eszközt a gép elején található USB memória portba.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulekbeall.** megjelenik.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Beall. export** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt beállítást.
- **Cimjegyzek**: A **Cimjegyzek** összes bejegyzését elmenti.
- **Beallitas adat**: Biztonsági mentés készítése az összes rendszerbeállításról.

6 Az adatok mentéséhez nyomja meg az **OK** gombot.

Az adatokról biztonsági mentés készül az USB memóriára.

7 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Adatok helyreállítása

1 Csatlakoztassa a biztonsági mentést tartalmazó USB memória eszközt a berendezés USB memória portjába.

2 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik az **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Keszulekbeall.** megjelenik.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Beall. import** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt adattípust, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **gördítőgombokkal** válassza ki a szükséges adatokat tartalmazó fájlt, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 A biztonsági adatoknak a gépre történő visszamásolásához nyomja meg az **OK** gombot, amikor a kijelzőn az **Igen** megjelenik.

8 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Az USB memória kezelése

Az USB memórián tárolt képek egyenként, vagy a memória újraformázásával egyszerre is törölhetők.

Vigyázat!
- A fájlok törlése után, vagy az USB memória eszköz formázását követően a fájlokat nem lehet helyreállítani, ezért feltétlenül ellenőrizze, hogy nincsenek-e értékes adatai az eszközön.

Képfájl törlése

1 Csatlakoztasson egy USB memória eszközt a gép elején található USB memória portba.

2 Nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a kijelző alsó sorában megjelenik a **Kepolvasas USB** felirat.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Fajlkezeles** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Torles** megjelenik.

6 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt mappát vagy fájlt, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Megjegyzés
- Ha a mappa neve előtt **D** betű szerepel, a kijelölt mappa további mappá(ka)t tartalmaz.

Ha kiválasztotta a fájlt, a kijelzőn körülbelül 2 másodpercre megjelenik a mérete. Ugorjon a következő lépésre.

Ha kiválasztotta a mappát, a **gördítőgombokkal** keresse meg a törlendő fájlt, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 A művelet megerősítéséhez nyomja meg az **OK** gombot, amikor a kijelzőn az **Igen** megjelenik.

8 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

USB memória eszköz formázása

1 Csatlakoztasson egy USB memória eszközt a gép elején található USB memória portba.

2 Nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a kijelző alsó sorában megjelenik a **Kepolvasas USB** felirat.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Fajlkezeles** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Formazas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A művelet megerősítéséhez nyomja meg az **OK** gombot, amikor a kijelzőn az **Igen** megjelenik.

7 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Az USB memória állapotának megjelenítése

Lehetőség van a dokumentumok szkenneléshez és mentéséhez még rendelkezésre álló memória méretének megtekintésére.

1 Csatlakoztasson egy USB memória eszközt a gép elején található USB memória portba.

2 Nyomja meg a **Szkennelés/E-mail (Scan/Email)** gombot.

3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a kijelző alsó sorában megjelenik a **Kepolvasas USB** felirat.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Hely ellenorz.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

A kijelzőn láthatóvá válik a rendelkezésre álló memória mérete.

5 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Közvetlen nyomtatás digitális fényképezőgépről

Ez a készülék támogatja a PictBridge funkciót. Kinyomtathat képeket közvetlenül, olyan eszközökről, amelyek PictBridge-kompatibilisek, mint pl. egy digitális fényképezőgép, fényképezőgépes telefon vagy videófelvevő. Nem kell csatlakoztatnia az eszközt a számítógéphez.

1 Kapcsolja be a készüléket.

2 Csatlakoztassa a PictBridge-kompatibilis eszközt a készülék elülső oldalán található memóriaporthoz az eszközhöz mellékelt USB kábelt használva.

3 Küldjön ki egy parancsot, a képek PictBridge-kompatibilis eszközről történő nyomtatásához.

12 Kellékek és tartozékok rendelése

Ez a fejezet a készüléke számára elérhető kiegészítőkre és a fogyó anyagokra vonatkozó beszerzési információkat tartalmazza.

- **Kellékek**
- **Tartozékok**
- **A vásárlás módja**

Kellékek

Ha a festékkazetta kiürül, illetve valamelyik alkatrész élettartama lejár, a következő típusú festékkazettákat és alkatrészeket rendelheti meg a készüléke számára:

Típus	Kapacitás[a]	Cikkszám
Fekete festékkazetta	Kb. 2 000 oldal	CLP-K300A
Ciánkék festékkazetta	Kb. 1 000 oldal	CLP-C300A
Bíborvörös festékkazetta	Kb. 1 000 oldal	CLP-M300A
Sárga festékkazetta	Kb. 1 000 oldal	CLP-Y300A
Leképező egység	Kb. 20 000 fekete-fehér oldal vagy 50 000 kép	CLP-R300A
Festékpor tartály	Kb. 5 000 kép[b] vagy kb. 1 250 oldal (5%-a teljes színes kép)	CLP-W300A

a. Általános A4/letter méretű, az egyes színekkel 5%-os fedettségű oldalak nyomtatása esetén. Az eredmény a felhasználás körülményei és a nyomtatási mintázatok függvényében változhat.

b. A képek száma minden oldal minden egyes színével növekszik. Ha teljes színben (ciánkék, bíborszín, sárga, fekete) nyomtat dokumentumokat, az adott elem élettartama 25%-kal csökken.

Tartozékok

A gép teljesítményének és kapacitásának növeléséhez különböző tartozékokat vásárolhat és telepíthet.

Nyomtatójához az alábbi tartozékok kaphatók:

Tartozék	Leírás	Cikkszám
Opcionális 2. tálca	Ha gyakran használ nagyobb mennyiségű papírt nyomtatáshoz, a készülékhez egy kiegészítő 250 lapos egyszerű papírtálcát illeszthet.	CLX-S3160A

A vásárlás módja

Samsung által jóváhagyott alkaltrészek vagy fogyó eszközök megrendeléséhez, lépjen kapcsolatba a **Samsung** forgalmazójával, ahol a készüléket vásárolta, vagy látogasson el a www.samsungprinter.com címre, és válassza ki az országot/régiót a műszaki információk lekéréséhez.

13 Karbantartás

Ez a fejezet a készülék és a festékkazetta karbantartásával kapcsolatos információkat tartalmazza.

A fejezet tartalma:

- **Nyomtatási jelentések**
- **A memória törlése**
- **A berendezés tisztítása**
- **A festékkazetta karbantartása**
- **A leképező egység cseréje**
- **A festékpor gyűjtő tartály cseréje**
- **Karbantartást igénylő alkatrészek**
- **A gép felügyelete weboldalon keresztül**
- **A gép sorozatszámának ellenőrzése**

Nyomtatási jelentések

A berendezés számos jelentést képes készíteni, melyekben hasznos információkat közöl. Az alábbi jelentések érhetők el:

A színnel jelölt jelentések csak a **CLX-3160FN** típusnál érhetők el.

Jelentés/lista	Leírás
Konfiguracio	A lista a felhasználó által beállított opciókat tartalmazza. A lista kinyomtatásával ellenőrizheti a módosított beállításokat.
Kellek info	A lista a fogyóeszközök jelenlegi állapotát jeleníti meg.
Cimjegyzek	A lista a gép memóriájában tárolt összes telefax számot és e-mail címet jeleníti meg.
Jelentes kuld	A jelentés a faxszámot, az oldalak számát, a feladat időtartamát, a kommunikációs módot és a kommunikáció eredményét jeleníti meg. Beállíthatja, hogy a készülék minden fax feladatot követően automatikusan kinyomtasson egy jelentést. Lásd a 10.1. oldalon.
Kuld. fax jel.	A jelentés a közelmúltban elküldött faxokkal kapcsolatos információkat tartalmazza. Beállítható, hogy a berendezés a listát minden 50 kommunikáció után automatikusan kinyomtassa. Lásd a 10.2. oldalon.
Fog. fax jel.	A jelentés a közelmúltban fogadott faxokkal kapcsolatos információkat tartalmazza.
Utemezett fel.	A lista a késleltetett faxok dokumentumait jeleníti meg a kezdő idővel és az egyes műveletek típusával együtt.
Keret. fx jel.	A lista a tiltottként megjelölt („szemét”) faxszámok listáját jeleníti meg. A listába további számok felvételéhez, vagy onnan számok törléséhez nyissa meg a **Krtl.fax beal.** menüt. Lásd a 10.2. oldalon.
Halozat info.	A lista a gép hálózati csatlakozását és konfigurációját jeleníti meg.
NetScan jel.	Ez a jelentés információkat tartalmaz a Hálózati lapolvasás adataira vonatkozóan beleértve az IP címet, időt és dátumot, a beszkennelt oldalak számát és az eredményeket. A jelentés minden 50 beolvasási feladat után automatikusan kinyomtatásra kerül.
Felh.tan.lista	A lista az e-mail funkció használatára jogosult felhasználók adatait tartalmazza.

Jelentés kinyomtatása

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Jelentes** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt jelentést vagy listát, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Az összes jelentés és lista kinyomtatásához válassza az **Oss. jelentese** elemet.

4 Nyomja meg az **OK** gombot a nyomtatás megerősítéséhez, amikor a kijelzőn megjelenik az **Igen** felirat.

A készülék kinyomtatja a kiválasztott információkat.

Egyéb elérhető jelentések(csak CLX-3160FN esetén)

A berendezés a beállításoktól függően az alábbi jelentéseket képes automatikusan kinyomtatni:

- **Multi-kommunikációs jelentés**: Automatikusan nyomtat miután egynél több helyről küldött faxokat.
- **Áramkimaradás jelentés**: Ha áramkimaradást követően adatveszés lép fel, automatikusan nyomtatásra kerül.

A memória törlése

A készülék memóriájából szelektív módon is lehet elemeket törölni.

Vigyázat!
- A **CLX-3160FN** típus használata esetén a memóriatörlés előtt győződjön meg arról, hogy minden fax feladat elvégzésre került, különben függőben lévő feladat is törlődhet.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Beall. torles** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a törlendő tételt.

A színessel jelölt beállítások csak a **CLX-3160FN** típusnál érhetőek el.

Beállítások	Leírás
Ossz. beall.	Törli a memóriában található összes adatot, és a felhasználó beállításait gyári alapértékre állítja.
Fax beall.	A fax beállításait gyári alapértékekre állítja.
Masol. beall.	A másolási beállításokat gyári alapértékekre állítja.
Kepolv. beall.	A lapolvasási beállításokat gyári alapértékekre állítja.
Rendszerbeall.	Az összes rendszerbeállítást gyári alapértékekre állítja.
Halozat	A hálózati beállításokat gyári alapértékekre állítja.
Cimjegyzek	Törli a készülék memóriájában tárolt összes fax számot és e-mail címet.
Kuld. fax jel.	Törli az összes elküldött fax és e-mail adatait.
Fog. fax jel.	Törli a fogadott faxok listáját.
NetScan jel.	Törli a memóriából a hálózatkeresések adatait.

4 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik.

5 A törlés megerősítéséhez nyomja meg ismét az **OK** gombot.

6 Másik elem törléséhez ismételje meg a lépéseket 3-tól 5-ig.

7 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A berendezés tisztítása

A kiváló nyomtatási és lapolvasási minőség fenntartása érdekében végezze el az alábbi tisztítási műveleteket minden festékkazetta csere után, illetve, ha a nyomtatás vagy a beolvasás minőségével kapcsolatban problémák lépnek fel.

Vigyázat!
- Ha a készülékházat nagy mennyiségű alkoholt, oldószert vagy egyéb erős hatású vegyületet tartalmazó tisztítószerrel mossa le, a burkolaton elszíneződések vagy karcolások keletkezhetnek.

A külső felület tisztítása

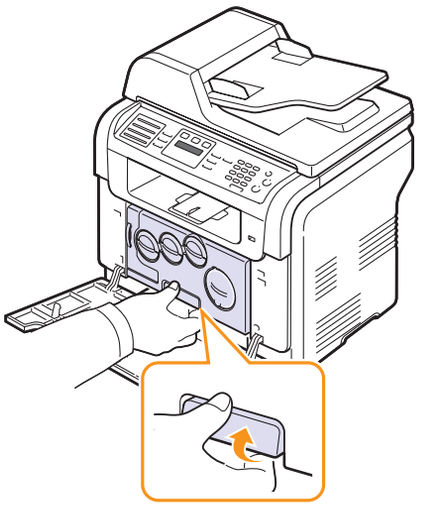
A készülék burkolatát tiszta, puha, pihementes ronggyal tisztítsa meg. A törlőruhát vízzel enyhén benedvesítheti, de vigyázzon, hogy a víz ne cseppenjen a készülékre vagy annak belsejébe.

A berendezés belsejének a tisztítása

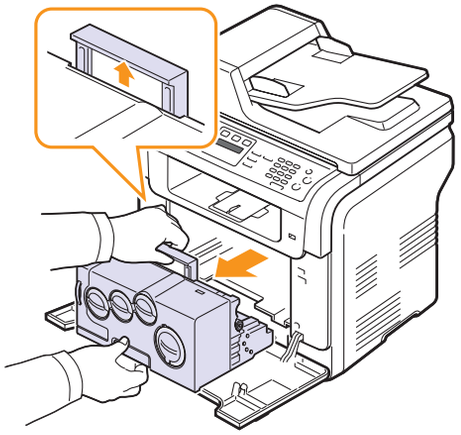
Nyomtatás közben papír-, festékpor- és porrészecskék rakódhatnak le a nyomtató belsejében. Ez a lerakódás ronthatja a nyomtatási minőséget, például festékfoltokat vagy elkenődést okozva. A készülék belsejének tisztítása csökkenti és megelőzi az ilyen problémák kialakulását.

1 Kapcsolja ki a készüléket, és húzza ki a hálózati kábelt. Hagyja kihűlni a berendezést.

2 Nyissa fel az elülső fedelet, és húzza ki a leképző egységet a készülékből az alulsó részén található fogantyútól fogva.

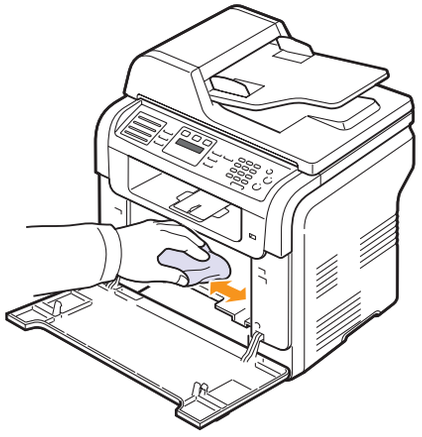


3 Húzza ki a képalkotó egység tetején lévő fogantyút, majd ennek segítségével vegye ki az egységet teljesen a készülékből.



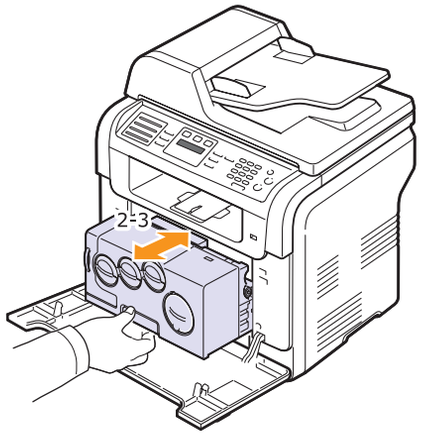
Vigyázat!
- A sérülés megelőzése érdekében ne tegye ki a képalkotó egységet néhány percnél hosszabb ideig tartó fénynek. Ha szükséges, takarja le egy papírlappal.
- Ne érjen a kezével vagy bármilyen más anyaggal a képalkotó egység zöld felületéhez. Használja a rajta található fogantyút, hogy ne érintse meg ezt a felületet.
- Legyen óvatos, ne karcolja meg a képalkotó egység felületét.

4 Egy száraz, szöszmentes törlőkendővel törölje le a port és az esetleg kifolyt festéket.

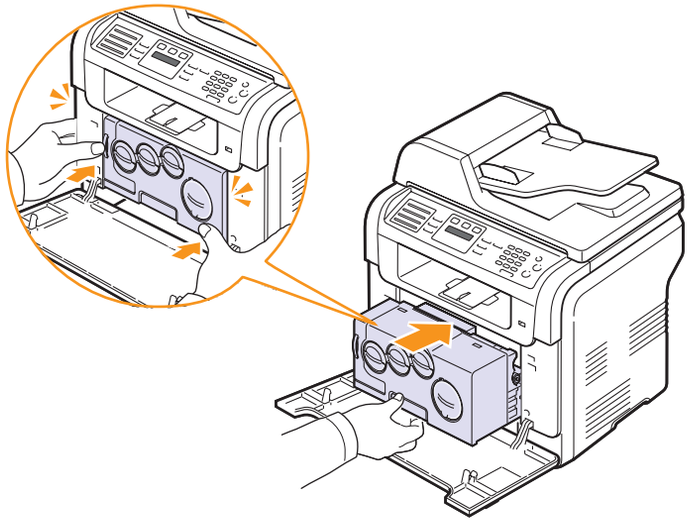


Megjegyzés
- Tisztítás után hagyja teljesen megszáradni a nyomtatót.

5 Húzza ki körülbelül félig a képalkotó egységet, majd nyomja vissza, amíg be nem kattan a helyére. Ismételje meg kétszer-háromszor a műveletet.



6 Tolja be a képalkotó egységet a nyomtatóba, amíg az be nem kattan a helyére.



7 Csukja vissza az előlapot.

Vigyázat!
- Ha a felső fedél nincs teljesen lezárva, a készülék nem fog működni.

8 Dugja be a hálózati kábelt, és kapcsolja be a készüléket.

Vigyázat!
- Ha pattanó hangot hall, telepítse újra a képalkotó egységet. A képalkotó egység nem lett megfelelően telepítve.

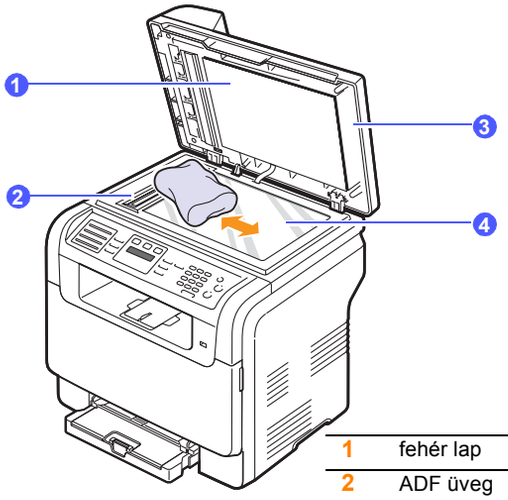
A lapolvasó egység tisztítása

A lapolvasó tisztán tartása elősegíti a lehető legjobb minőségű másolást és szkennelést. Azt javasoljuk, hogy minden nap kezdetekor, és szükség szerint napközben is tisztítsa meg a lapolvasót.

1 Enyhén vizezzen meg egy lágy, pihementes ruhadarabot vagy papírtörölközőt.

2 Nyissa fel a lapolvasó fedelét.

3 Törölje tisztára és szárazra a lapolvasó és az ADF egység üvegét.



1	fehér lap
2	ADF üveg
3	lapolvasó fedél
4	lapolvasó üveg

4 Törölje tisztára és szárazra a lapolvasó fedél belső oldalát és a fehér lapot.

5 Csukja le a lapolvasó fedelét.

A festékkazetta karbantartása

A festékkazetta tárolása

A festékkazetta hatékony felhasználása érdekében tartsa be az itt szereplő ajánlásokat:

- Ne távolítsa el a festékkazettát a csomagolásból, amíg nem készült fel annak felhasználására.
- Ne töltse újra a festékkazettát. A készülék garanciája nem vonatkozik az utántöltött festékkazetta által okozott károkra.
- A festékkazettákat a készülékkel megegyező körülmények között tárolja.
- A festékkazetták sérülésének megelőzése érdekében ne tegye ki azokat néhány percnél hosszabb ideig tartó fénynek.

A festékkazetta várható élettartama

A festékkazetta élettartama a nyomtatási feladatokhoz szükséges festék mennyiségétől függ. 5%-os lefedésű szöveg nyomtatása esetén egy új festékkazetta átlagban 2 000 oldal fekete-fehér és 1 000 oldal színes oldal nyomtatására elég. Azonban, nyomtatóval szállított festékkazetta 1 500 fekete-fehér és 700 színes oldal nyomtatására elegendő.

A nyomtatható oldalak aktuális száma függ az oldal fedettségétől, az üzemi környezettől, a nyomtatás időtartamától, valamint a nyomathordozó típusától és méretétől. Ha sok grafikát nyomtat, a kazettát valószínűleg gyakrabban kell cserélni.

A festék újraeloszlatása

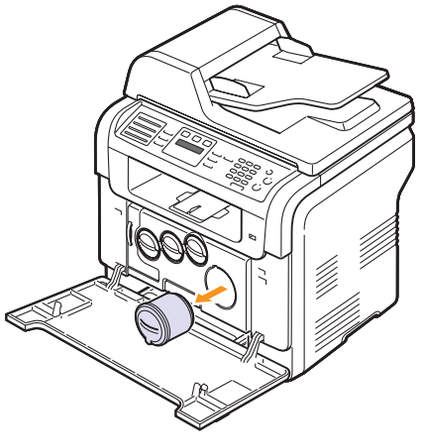
Ha a festékkazetta üzemideje végén jár:

- Fehér sávok jelentkezhetnek, vagy halvány lesz a nyomat.
- A kijelzőn megjelenik a **Fest. kifogyoban** felirat.
- Az **Állapot (Status)** LED vörösen villogni kezd.

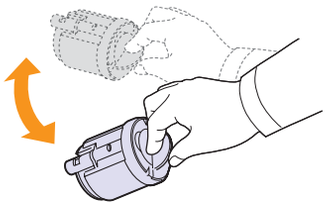
Ha ez történik, a nyomtatás minőségét a maradék festék újraeloszlatásával ideiglenesen visszaállíthatja. Néhány esetben a festékkazetta ilyen feljavítása után sem szűnnek meg a világos csíkok, és a nyomat is világos marad.

1 Nyissa ki az előlapot.

2 Húzza ki a megfelelő festékkazettát.



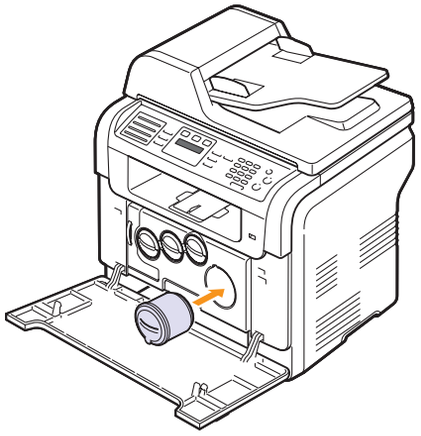
3 A festékkazettát tartva, alaposan forgassa azt meg 5 vagy 6 alkalommal, hogy egyenletesen eloszlassa a belsejében található festéket.



Megjegyzés

- Ha festékpor kerül ruházatára, száraz ronggyal törölje le, és mossa ki hideg vízben. A meleg víz a szövetszálakba rögzíti a festékport.

4 Fogja meg a festékkazettát, és illessze a készülék belsejében található horonyba. Tolja vissza a nyílásba, amíg be nem kattan a helyére.



5 Csukja vissza az előlapot. Ügyeljen, hogy a fedél biztosan le legyen zárva.

A festékkazetta cseréje

A készülék négy színt használ, és mindegyik számára különböző festékkazettával rendelkezik: sárga (Y), bíborvörös (M), kékeszöld (C), és fekete (K).

Ha a festékkazetta teljesen kiürült:

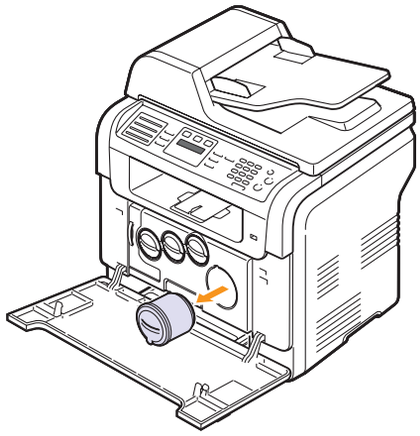
- A kijelzőn megjelenik a **Festek kifogyott** felirat.
- A **Állapot (Status)** LED vörösen világítani kezd.
- A készülék nem nyomtat. Az **CLX-3160FN** típus a beérkező faxokat memóriába menti.

Ilyenkor ki kell cserélni a festékkazettát. A festékkazetta rendelési adataival kapcsolatban lásd a 12.1. oldalt.

1 Kapcsolja ki a készüléket, és várjon néhány percet, amíg kihűl.

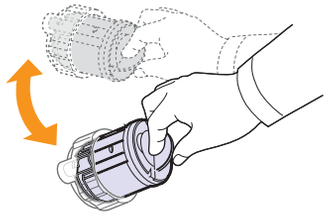
2 Nyissa ki az előlapot.

3 Húzza ki a megfelelő festékkazettát.

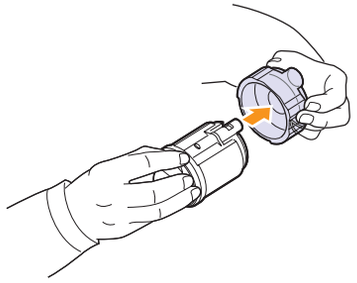


4 Vegyen ki egy új festékkazettát a csomagolásból.

5 A festékkazettát tartva, alaposan forgassa azt meg 5 vagy 6 alkalommal, hogy egyenletesen eloszlassa a belsejében található festéket.



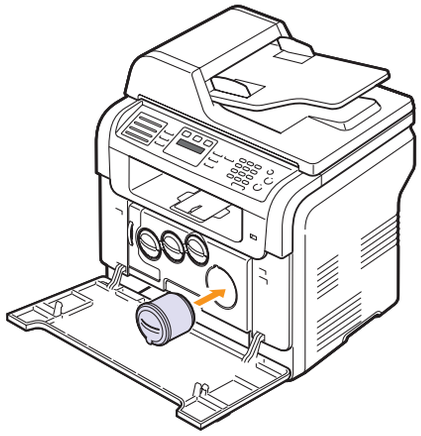
6 Húzza le a védőfóliát a festékkazettáról.



Megjegyzés

- Ha festékpor kerül ruházatára, száraz ronggyal törölje le, és mossa ki hideg vízben. A meleg víz a szövetszálakba rögzíti a festékport.

7 Fogja meg a festékkazettát, és illessze a készülék belsejében található horonyba. Tolja be a nyílásba, amíg be nem kattan a helyére.



8 Csukja vissza az előlapot. Ügyeljen, hogy a fedél biztosan le legyen zárva.

9 Kapcsolja be a készüléket.

Vigyázat!
- Ha a felső fedél nincs teljesen lezárva, a készülék nem fog működni.

Megjegyzés
- Ha a behelyezés sikeres, a készülék kinyomtat egy automatikus tájékoztató jelentést. Várjon körülbelül 1,5 percet, hogy bemelegedjen a nyomtató.
- Szerint 5%-os fedettséggel való nyomtatás esetén a festékkazetta várható élettartama kb. 2 000 fekete-fehér oldal és 1 000 színes oldal.

Új festék kérés elküldése (csak CLX-3160FN esetén)

Beállítható, hogy amikor időszerűvé válik a festékkazetta cseréje, a gép automatikusan küldjön egy faxot a karbantartó cégnek vagy a beszállítónak, hogy gondoskodjon új festékkazettáról. A szolgáltatás használatához a kereskedőnek be kell állítania a saját faxszámát, különben a funkció nem fog működni.

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Karbantartas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Tavoli szolg.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Adjon meg egy jelszót, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Adja meg újra a jelszót, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Be** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

7 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

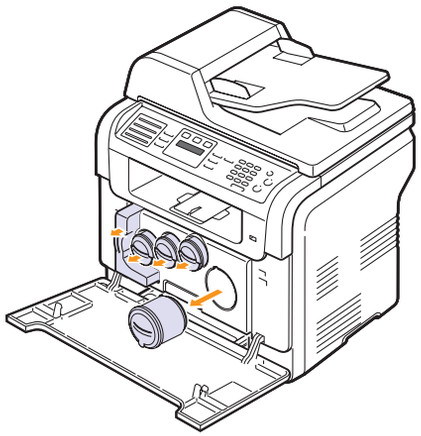
Ha a szolgálatást egyszer aktiválta, a ki- vagy bekapcsolásához minden esetben meg kell adnia a jelszót.

A leképező egység cseréje

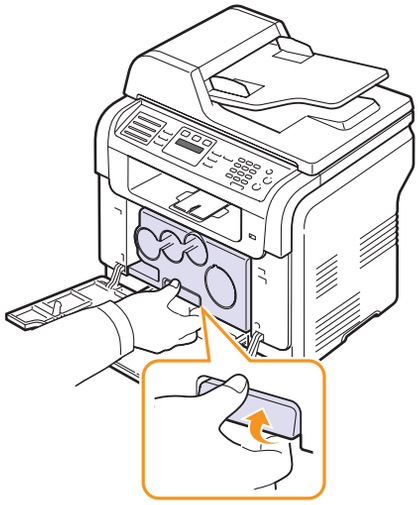
A képalkotó egység élettartama körülbelül 20 000 fekete-fehér oldal vagy 50 000 kép, attól függően melyik értéket éri el először. A leképező egység élettartamának lejártakor a **Cserelje ki kepalk. Egyseg** üzenet jelenik meg a kezelőpanel kijelzőjén, jelezve, hogy a leképező egységet ki kell cserélni. A nyomtató nem nyomtat tovább.

A leképező egység cseréje:

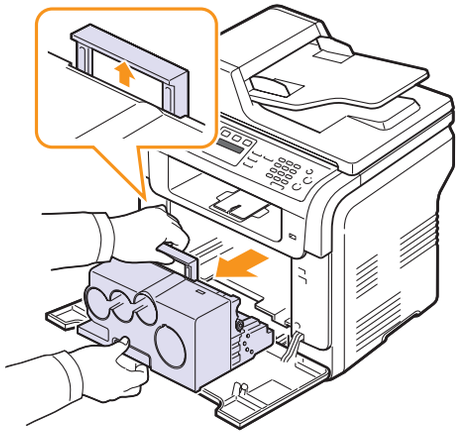
1. Kapcsolja ki a készüléket, és várjon néhány percet, amíg kihűl.
2. Nyissa ki az előlapot.
3. Vegye ki az összes festékkazettát és a festékgyűjtő tartályt a készülékből.



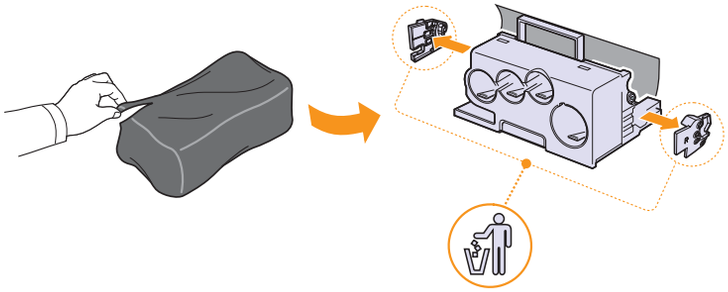
4. Húzza ki a leképező egységet a készülékből az alsó részén található fogantyúnál fogva.



5. Húzza ki a képalkotó egység tetején lévő fogantyút, majd ennek segítségével vegye ki az egységet teljesen a készülékből.



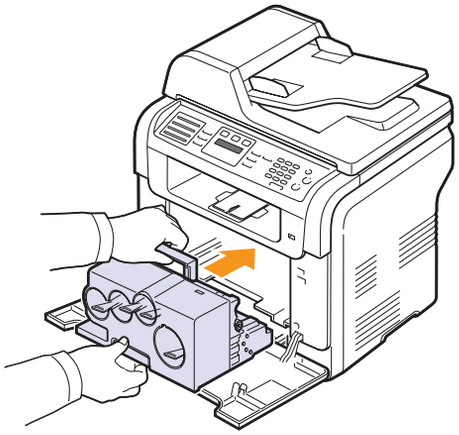
6. Távolítsa el a védőeszközöket a képalkotó egység mindkét oldaláról, valamint a képalkotó egység felületét védő papírt.



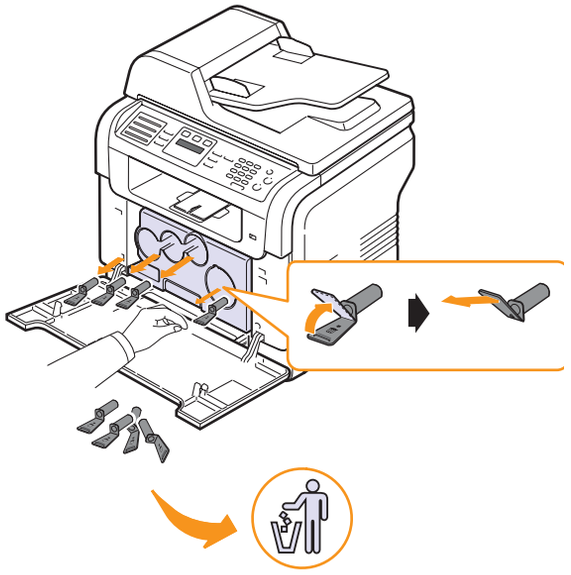
Vigyázat!

- Ne használjon éles tárgyakat, mint pl. kés vagy olló a képalkotó egység csomagolásának felnyitásához. Így megrongálhatja az egység felületét.
- Legyen óvatos, ne karcolja meg a képalkotó egység felületét.
- A sérülés megelőzése érdekében ne tegye ki a képalkotó egységet néhány percnél hosszabb ideig tartó fénynek. Szükség esetén védelemként takarja le egy darab papírral.

7 A leképező egységet a fogantyújánál fogva nyomja be a készülékbe.

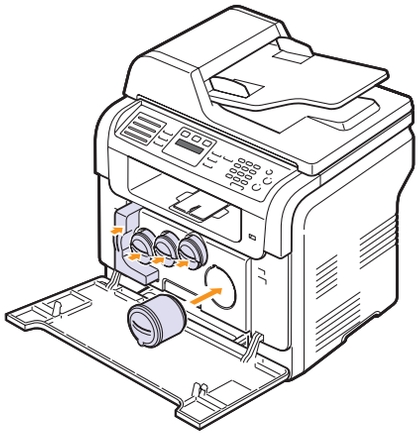


8 Távolítsa el a képkezelő egység festékkazetta-bemenetein található négy ideiglenes kupakot. A sapka festékkazettáról történő eltávolításakor emelje fel a fülét, és húzza kifelé.



Vigyázat!
- A sapkák erőltetése meghibásodást okozhat.

9 Helyezze be a festékkazettát és a festékgyűjtő tartályt a megfelelő hornyokba, amíg a helyükre kattannak.



10 Csukja vissza az előlapot.

Vigyázat!
- Ha a felső fedél nincs teljesen lezárva, a készülék nem fog működni.

11 Kapcsolja be a készüléket.

Megjegyzés
- Újraindítás után, a készülék automatikusan nullázza a leképező egység számolóját.
- Ha a behelyezés sikeres, a készülék kinyomtat egy automatikus tájékoztató jelentést. Várjon körülbelül 1,5 percet, hogy bemelegedjen a nyomtató.

Vigyázat!
- Ha pattanó hangot hall, telepítse újra a képalkotó egységet. A képalkotó egység nem lett megfelelően telepítve.

A festékpor gyűjtő tartály cseréje

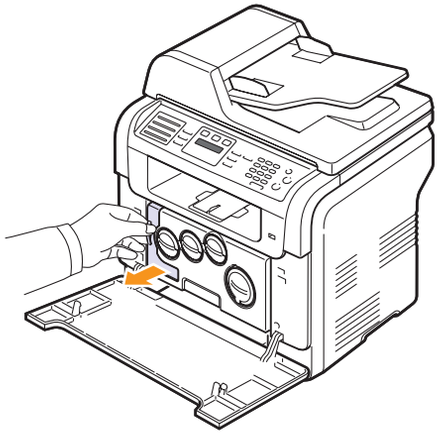
A festékpor tartály élettartama kb. 1 250 oldal színes 5% lefedésű képek nyomtatása esetén vagy 5 000 oldal színes nyomtatás esetén. Amikor a festékpor tartály élettartama lejárt, **Csere/betesz hull.fest.tart.** jelenik meg a kezelőpult kijelzőjén jelezve, hogy a festékpor tartályt ki kell cserélni.

A festékpor tartály cseréje:

1 Kapcsolja ki a készüléket, és várjon néhány percet, amíg kihűl.

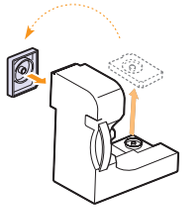
2 Nyissa ki az előlapot.

3 Húzza ki a festékpor tartályt a készülékből a fogantyújától fogva.



Megjegyzés
- A festékpor tartályt feltétlenül helyezze sík területre, hogy a por ne szóródjon ki.

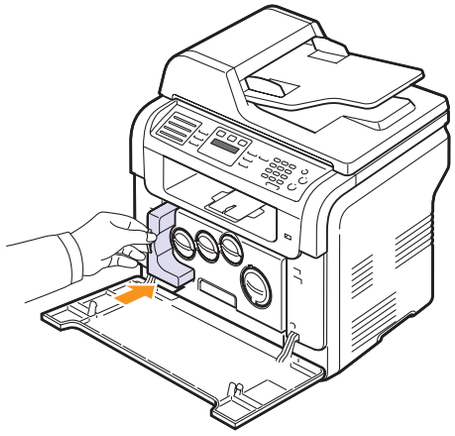
4 Vegye le a tartály sapkáját az ábrán látható módon, és ezzel zárja le a festékpor gyűjtő tartály nyílását.



Vigyázat!
- Ne borítsa fel a tartályt.

5 Vegyen ki egy új festékpor gyűjtő kazettát a csomagolásból.

6 Helyezze az új tartályt a megfelelő helyre, majd nyomja le, hogy biztosan rögzüljön.



7 Csukja vissza az előlapot.

Vigyázat!
- Ha a felső fedél nincs teljesen lezárva, a készülék nem fog működni.

8 Kapcsolja be a készüléket.

Megjegyzés
- Újraindítás után, a készülék automatikusan nullázza a festékpor gyűjtő tartály számolóját.

Karbantartást igénylő alkatrészek

Az alkatrészek kopásából eredő nyomtatási minőségromlás és papírbehúzási hibák elkerülése, valamint a nyomtató megfelelő üzemállapotban tartása érdekében adott oldalszám után, vagy az adott alkatrész élettartamának lejártával a következő elemeket kell kicserélni.

Alkatrész	Élettartam (átlagos)
ADF gumipárna	Kb. 20 000 oldal
Közvetítőszalag	Kb. 60 000 kép
T2 henger	Kb. 100 000 oldal
Beégető egység	Kb. 100 000 fekete oldal vagy 50 000 színes oldal
Tálca gumipárna	Kb. 250 000 oldal
Behúzó görgő	Kb. 50 000 oldal

A **Samsung** nyomatékosan javasolja, hogy a karbantartást hivatalos szakszervizben, a márkakereskedőnél vagy abban az üzletben végeztesse el, ahol a berendezést vásárolta.

A cserélhető alkatrészek ellenőrzése

Ha gyakoribbá válnak a a papírelakadások, ellenőrizze a gép által kinyomtatott vagy beolvasott oldalak számát. Szükség esetén cserélje ki a kopott alkatrészt.

A cserélhető alkatrészek ellenőrzésére az alábbi adatok állnak rendelkezésre:

- **Kellek info**: az alkatrész adatlapját nyomtatja ki.
- **Total**: a kinyomtatott oldalak számát jeleníti meg.
- **ADF beolvasás**: az ADF egységről beolvasott oldalak számát jeleníti meg.
- **Sikagyas kepo.**: a lapolvasó üvegről beolvasott oldalak számát jeleníti meg.
- **Képalkotóegys.**, **Közvetítőszal.**, **Levilág. egys.**, **Fényhenger**, **1. tálca görgő**, **2. tálca görgő**:a kinyomtatott oldalak számát jeleníti meg.

A cserélhető alkatrészek ellenőrzése:

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Karbantartas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Kellek elett.** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 A **gördítőgombokkal** válassza ki a kívánt tételt, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Ha ki szeretné nyomtatni az alkatrész adatlapját, nyomja meg az **OK** gombot a megerősítéshez.

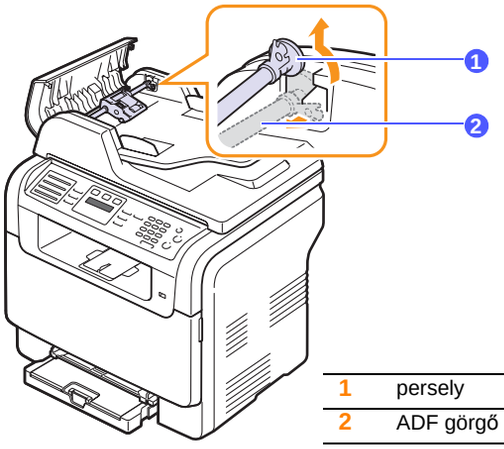
6 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Az ADF gumipárna cseréje

Az ADF gumipárnát akkor kell kicserélni, ha rendszeres papírbehúzási problémákat észlel, vagy ha az elérte a megadott élettartamot.

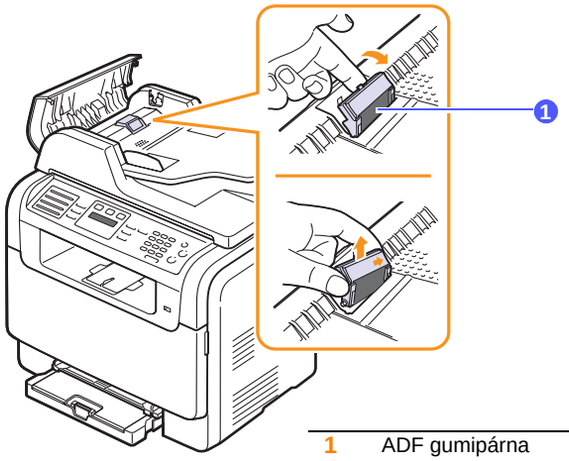
1 Nyissa fel az ADF fedelét.

2 Fordítsa el a perselyt az ADF görgő jobb oldalán az ADF felé, majd vegye ki a görgőt a nyílásból.



1	persely
2	ADF görgő

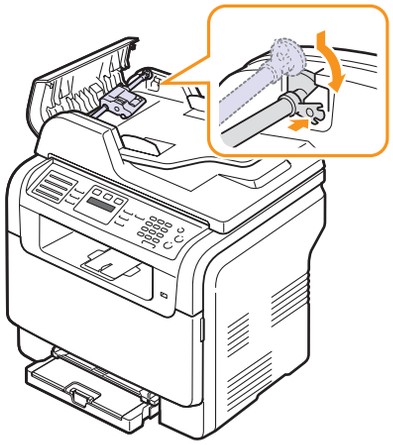
3 Az ábrán látható módon távolítsa el a gumipárnát az automatikus dokumentumadagolóból.



1	ADF gumipárna

4 Helyezze be az új ADF gumipárnát.

5 Illessze az ADF görgő bal oldalát a nyílásba, majd nyomja be a görgő jobb felét a jobb oldali nyílásba. Fordítsa el a görgő jobb felőli végén található perselyt a dokumentumadagoló tálca felé.



6 Csukja le az ADF fedelét,

A gép felügyelete weboldalon keresztül

Ha a gépet hálózatba kötötte, és megfelelően megadta a TCP/IP hálózati paramétereket, akkor a gép felügyeletét a **Samsung SyncThru™ Web Service** beágyazott web kiszolgálón keresztül is elvégezheti. A **SyncThru™ Web Service** a következőkre használható:

- megtekintheti a gép eszközadatait, és ellenőrizheti az aktuális állapotát,
- módosíthatja a TCP/IP paramétereket, és beállíthat más hálózati paramétereket,
- módosíthatja a nyomtató tulajdonságait,
- beállíthatja, hogy a berendezés e-mail értesítést küldjön a gép mindenkori állapotáról,
- támogatást kaphat a gép használatához.

A **SyncThru™ Web Service** elérése:

1 Indítson el egy web böngésző programot, például a Windows Internet Explorert.

2 Írja be a készülék IP címét (http://xxx.xxx.xxx.xxx) a címmezőbe, és nyomja meg az **Enter** billentyűt vagy kattintson az **Ugrás** gombra.

Megnyílik a nyomtató beágyazott webhelye.

A gép sorozatszámának ellenőrzése

Ha a szakszervizt kell hívnia, vagy felhasználóként regisztrál a **Samsung** webhelyén, szükség lehet a gép sorozatszámára.

A sorozatszámot a következő lépésekkel érheti el:

1 Nyomja meg többször a **Menü (Menu)** gombot, amíg a kijelző alsó sorában meg nem jelenik a **Rendszerbeall.** felirat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2 A **gördítőgombokkal** válassza ki a **Karbantartas** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

3 A **gördítőgombokkal** válassza ki az **Sorozatszam** elemet, majd nyomja meg az **OK** gombot.

4 Olvassa le a gép sorozatszámát.

5 A **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

14 Hibaelhárítás

Ez a fejezet hasznos információkat tartalmaz a hibák elhárításához.

A fejezet tartalma:

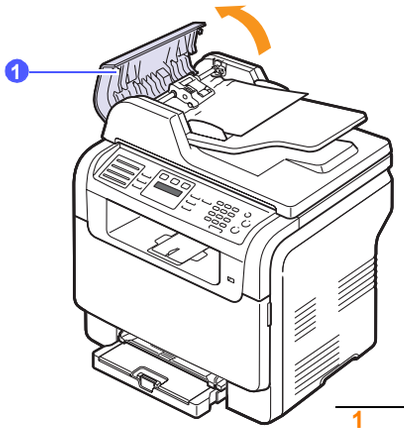
- **Dokumentumelakadások elhárítása**
- **Papírelakadások elhárítása**
- **A kijelző üzenetek magyarázata**
- **Egyéb problémák megoldása**

Dokumentumelakadások elhárítása

Ha egy eredeti dokumentum az ADF egységen áthaladva akad el, a kijelzőn megjelenik a **Dokum. elak.** felirat.

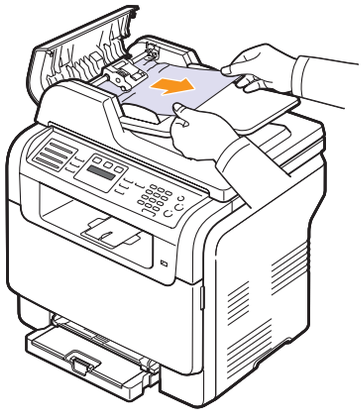
1 Távolítsa el a többi lapot az ADF egységből.

2 Nyissa fel az ADF fedelét.

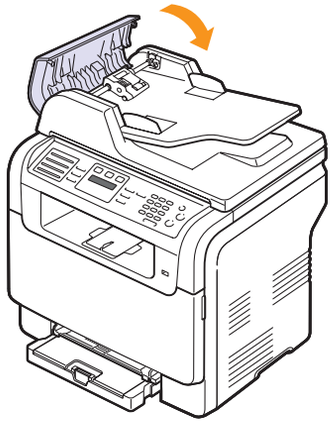


1	ADF fedél

3 Húzza ki óvatosan az elakadt lapot az ADF egységből.



4 Csukja le az ADF fedelét, majd töltse vissza a kiszedett lapokat az ADF egységbe, ha vannak.



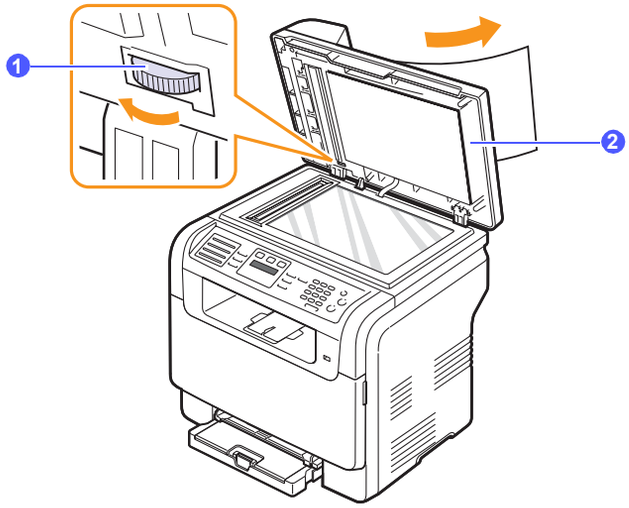
Megjegyzés

- A dokumentumelakadások megelőzése érdekében vastag, vékony vagy vegyes vastagságú dokumentumok esetén használja a lapolvasó üveget.

Hibás papírkiadás

1 Nyissa fel a lapolvasó fedelét.

2 Fordítsa el a nyitógombot a jelzett irányba, hogy a hibásan kiadott lapot eltávolítsa a kiadótálcából.



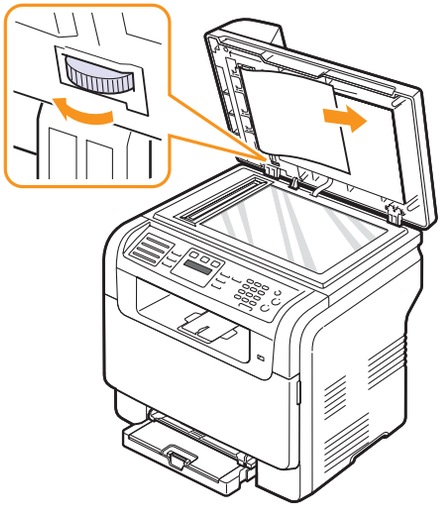
1	nyitógomb
2	lapolvasó fedél

3 Csukja le a lapolvasó fedelét, majd töltse vissza a kiszedett lapokat az ADF egységbe.

Hibás behúzás

1 Nyissa fel a lapolvasó fedelét.

2 Ragadja meg a hibásan behúzott papírt, majd óvatosan két kézzel jobb fele húzva távolítsa el a bemeneti részből.



3 Csukja le a lapolvasó fedelét, majd töltse vissza a kiszedett lapokat az ADF egységbe.

Papírelakadások elhárítása

Papírelakadás esetén a **Papirelakadas** üzenet jelenik meg a kijelzőn. Lásd az alábbi táblázatot a papírelakadás megkereséséhez és elhárításához.

Üzenet	Az elakadás helye	Lásd
Papirelakadas 0 **Ajto ki/be**	A papíradagoló zónában (1. tálca, opcionális 2. tálca)	a következő oszlopot, 14.3
Papírelakadás 1 **Ajto ki/be**	A papírkiadási részben	14.4
Papirelakadas 2 **Belul ell.**	A beégető egységben vagy a festékkazetta közelében	14.4
Kezi adagolo **Papirelekadas 0**	A papírbehúzási területen	14.4

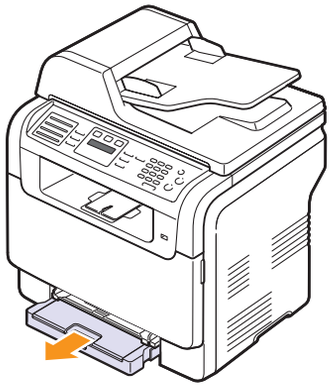
Vigyázat!
- Azért, hogy ne szakítsa el, az elakadt papírt óvatosan és lassan húzza ki. Az elakadást a következő szakaszban leírt utasításokat végrehajtva szüntesse meg.

Az 1. tálcában

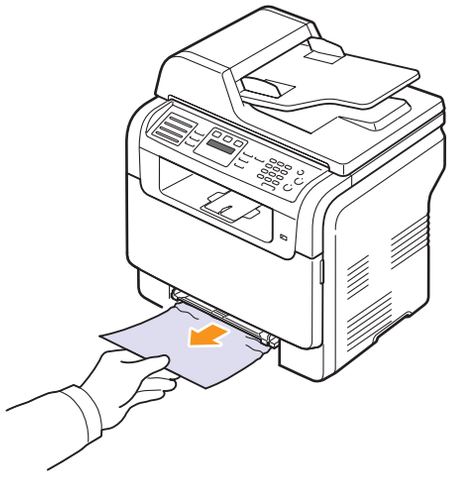
1 Nyissa ki, és csukja vissza az előlapot. Az elakadt papírt a gép automatikusan kiadja.

Ha a papír nem jön ki, folytassa a következő lépéssel.

2 Húzza ki a tálcát a nyomtatóból.



3 Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.

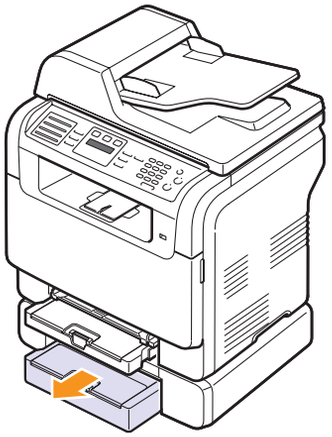


Ha a papír a húzásra nem mozdul, illetve ha nem látja a papírt, ellenőrizze a papírkiadási részt. Lásd a 14.4. oldalon.

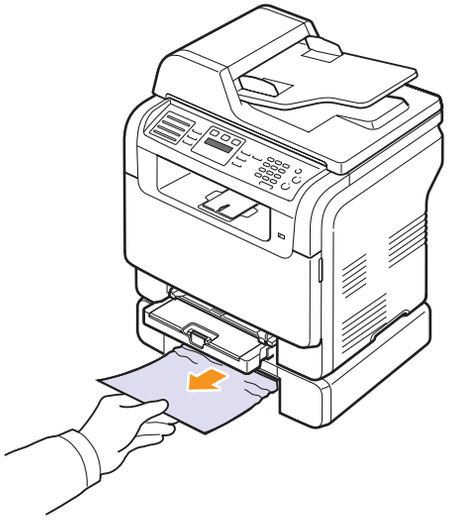
4 Tolja vissza a helyére az 1. tálcát kattanásig. A nyomtatás automatikusan folytatódik.

Az opcionális 2. tálcában

1 Húzza ki az opcionális 2. tálcát a nyomtatóból.



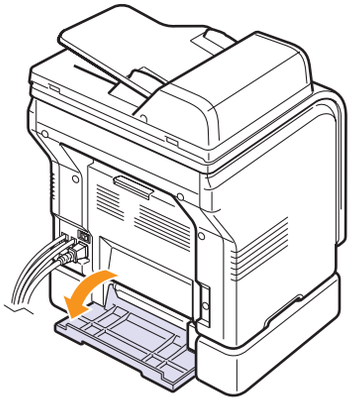
2 Távolítsa el az elakadt papírt a készülékből.



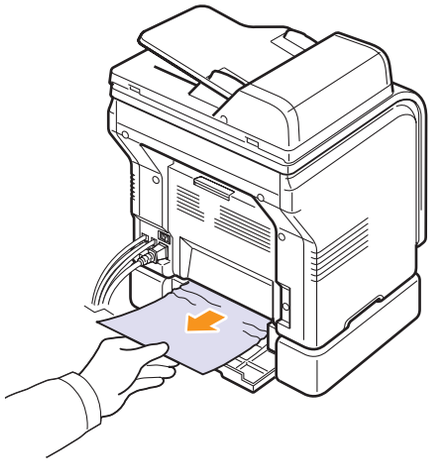
3 Tolja vissza a helyére az 2. tálcát kattanásig. A nyomtatás automatikusan folytatódik.

Ha a papír húzásra nem mozdul, illetve ha nem látja a lapot, tegye a következőket.

4 Nyissa fel az opcionális 2. tálca fedelét a papír elakadásánál.



5 Húzza ki az elakadt papírt a jelzett irányba.

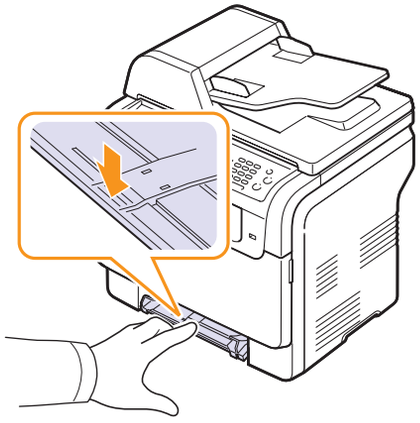


6 Csukja le a szervizfedelet. A nyomtatás automatikusan folytatódik.

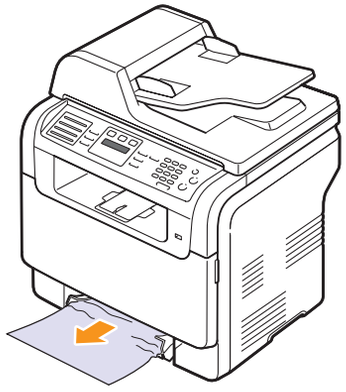
A kézi adagolóban

1 Húzza ki az 1. tálcát.

2 Nyomja le a kézi adagoló fülét.



3 Óvatosan húzza ki a beakadt papírt a kézi adagolóból.

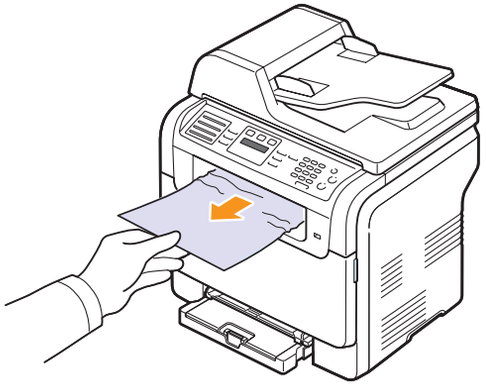


4 Tolja vissza a helyére az 1. tálcát kattanásig.

A papírkiadási részben

1 Nyissa ki, és csukja vissza az előlapot. Az elakadt papírt a gép automatikusan kiadja.

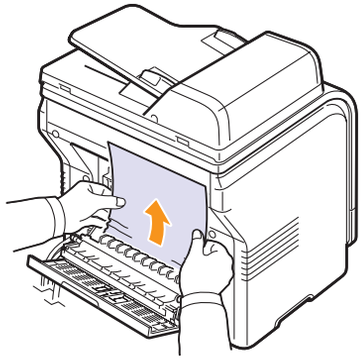
2 Óvatosan húzza ki a papírt a papírkiadó tálcából.



Ha nem látja az elakadt papírt, vagy húzáskor nagy ellenállást észlel, hagyja abba a műveletet, és folytassa a következő lépéssel.

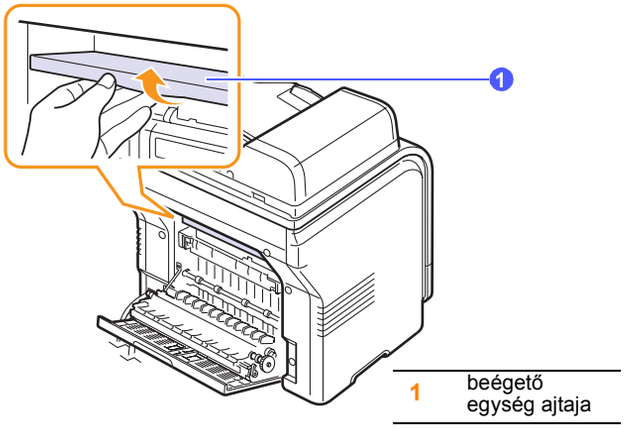
3 Nyissa ki a hátlapot.

4 Ha beakadt papírt lát, húzza egyenesen felfelé. Folytassa a 8. lépéssel.

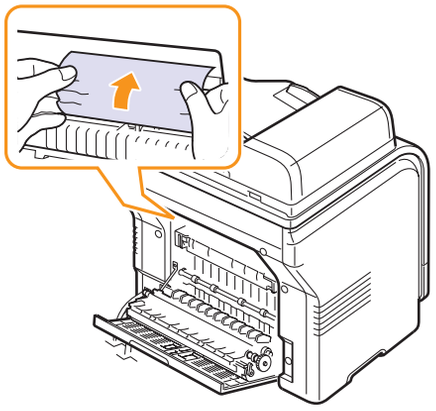


Ha még mindig nem látja a papírt, folytassa a következő lépéssel.

5 Nyissa fel a beégető egység ajtaját.



6 Keresse meg az elakadt papírt és húzza azt ki.



7 Zárja le a beégető egység ajtaját.

8 Csukja vissza a hátlapot. A nyomtatás automatikusan folytatódik.

Tippek a papírelakadás elkerülésére

A megfelelő médiatípus kiválasztásával a legtöbb papírelakadás elkerülhető. Papírelakadás esetén kövesse a 14.2. oldalon ismertetett lépéseket.

- Kövesse az 5.6. oldalon leírt eljárásokat. Győződjön meg az állítható papírvezetők megfelelő pozíciójáról.
- Ne helyezzen túl sok papírt a tálcába. Győződjön meg, hogy a papírok nem érik el az 1. tálca tartókarát.
- Nyomtatás közben ne vegyen ki papírt a tálcából.
- Betöltés előtt hajlítgassa meg, pörgesse át, és egyenesítse ki a lapokat.
- Ne használjon gyűrött, nedves vagy erősen hullámos papírt.
- Ne keverje a papírtípusokat a tálcában.
- Csak ajánlott nyomtatási anyagokat használjon. Lásd az 5.2. oldalon.
- Győződjön meg, hogy a nyomtatási média felfele néz a kézi adagolóban és az 1. tálcában

A kijelző üzenetek magyarázata

A kezelőpult kijelzőjén üzenetek jelennek meg, jelezve a készülék állapotát vagy az esetleges hibákat. Az alábbi táblázatok alapján kaphat bővebb tájékoztatást az üzenetekkel és az esetleges hibák elhárításával kapcsolatban.

Megjegyzés

- Ha felhívja a szervizt, célszerű a képviselőt a kijelzőn megjelenő üzenetről tájékoztatni.

A színessel jelölt üzenetek csak a **CLX-3160FN** típusnál jelentkezhetnek.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldás
[Színes] festekkaz. uress	A színes festékkazetta kiürült. A készülék nem nyomtat.	Cserélje ki a színes festékkazettát egy újjal. Lásd a 13.5. oldalon
[Színes] festek alacsony	A megfelelő színes festékkazetta majdnem kiürült.	Vegye ki a festékkazettát, és alaposan rázza meg. Ezzel ideiglenesen ismét lehet nyomtatni.
[Színes] festek adagolasi hiba	A gép több számos képet tartalmazó oldalt fogadott, és nem képes megfelelő mennyiségű festék biztosítására.	Húzza ki a tápkábelt, majd csatlakoztassa újra. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
[COMM hiba]	A készüléknél kommunikációs hiba lépett fel.	Kérje meg a feladót, hogy próbálkozzon újra.
[Inkompatibilis]	A készülék olyan számról kapott faxot, ami levélszemét küldőként van nyilvántartva.	A fogadott fax adatokat a készülék törli. Lásd a 10.2. oldalon.
[Vonalhiba]	A készülék nem tud kapcsolódni a fogadó faxkészülékhez, vagy a telefonvonal hibája miatt megszakadt a kapcsolat.	Próbálja újra. Ha a probléma nem szűnik meg, várjon egy órát, majd próbálja újra. Vagy, kapcsolja be az ECM üzemmódot. Lásd a 10.1. oldalon.
[Nincs valasz]	A fogadó faxkészülék több tárcsázási kísérletre sem válaszolt.	Próbálja újra. Ellenőrizze, hogy a fogadó faxkészülék működőképes-e.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldás
[Stop lenyomva]	Működés közben a **Leállítás/Törlés (Stop/Clear)** gomb megnyomásra került.	Próbálja újra.
Torles? **◄ Igen ►**	A gép memóriája az eredeti dokumentum tárolása közben megtelt.	A fax feladat törléséhez az **OK**-es gomb megnyomásával fogadja el az **Igen** választ. Ha el kívánja küldeni a sikeresen eltárolt oldalakat, a **OK**-es gomb megnyomásával fogadja el a **Nem** választ. A fennmaradó oldalakat később, a memória felszabadulása után kell elküldenie.
Csatlakozas hiba	Az SMTP szerverhez történő kapcsolódás sikertelen.	Ellenőrizze a szerver beállításait és a hálózati kábelt.
Adatolv. hiba **USB mem. ell.**	Időtúllépés az adatok kiolvasásakor.	Próbálja újra.
Adatirasi hiba **USB mem. ell.**	Az USB memóriára történő tárolás sikertelen.	Ellenőrizze az USB memórián rendelkezésre álló területet.
Hivo erzekelo hiba	Hiba történt a beégető egységgel.	Húzza ki a tápkábelt, majd csatlakoztassa újra. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
Dokum. elak.	A betöltött eredeti elakadt az ADF egységben.	Szüntesse meg az elakadást. Lásd a 14.1. oldalon.
Ajto nyitva	Az első vagy a hátsó fedél nincs teljesen lezárva.	Csukja be a fedelet, amíg az nem rögzül a helyére.
Adja meg ujra	Nem megfelelő elemet választott.	Helyes elemet adjon meg.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldás
Fajlformatum nem tamogatott	A kiválasztott fájlformátumot a rendszer nem támogatja.	Használjon megfelelő fájlformátumot.
Levilagito vent. Blokkolva	Gond van a készülék hűtőventillátorával.	Nyissa ki, majd csukja vissza az előlapot.
Csoport nem elerheto	Megkísérelt kiválasztani egy olyan csoporthívó számot, ahol csak egy célállomás szám használható, például amikor a többszörös küldéshez adta meg a hívószámokat.	Használjon gyorshívó számot, vagy írja be a számot a szám-gombokkal.
Helyezzen be [színes] kazettat	A színes festékkazetta nincs behelyezve.	Helyezze be a színes festékkazettát.
Helyezzen be a [részegység]	A készülék adott alkatrésze nincs beszerelve.	Szerelje be az alkatrészt a készülékbe.
Helytelen [skínes] kazetta	Az Ön által behelyezett színes festékkazetta nem illik a készülékéhez.	Helyezzen be a készülékhez gyártott eredeti Samsung színes festékkazettát.
Helytelen [részegység]	A készülék színes része nem a készülék számára készült.	Szereljen be eredeti Samsung alkatrészt a készülékébe.
Vonal fogl.	A fogadó fax nem válaszol, vagy a vonal foglalt.	Próbálkozzon néhány perccel később.
Al. hom. hiba Ki- bekapcsolas	Hiba történt a beégető egységgel.	Húzza ki a tápkábelt, majd csatlakoztassa újra. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
LSU Hsync hiba Ki- bekapcsolas	Probléma merült fel az LSU (lézerletapogató) egységnél.	Húzza ki a tápkábelt, majd csatlakoztassa újra. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
LSU Motor hiba Ki- bekapcsolas	Probléma merült fel az LSU (lézerletapogató) egységnél.	Húzza ki a tápkábelt, majd csatlakoztassa újra. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldás
Fo motor Blokkolva	Hiba történt a főmotorral.	Nyissa ki, majd csukja vissza az előlapot.
Uzenet tul nagy a szervernek	A levél nagyobb az SMTP szerver által támogatott méretnél.	Ossza több részre a levelet, vagy csökkentse a felbontást.
Memoria megtelt	A memória megtelt.	Törölje ki a felesleges fax feladatokat, majd a felszabadult tárterület felhasználásával ismételje meg a küldést. Esetleg az átvitelt több lépcsőben hajtsa végre.
Kezi adagolo papir ures	Nincs papír a kézi adagolótálcában.	Töltsön papírt a kézi adagolóba.
Kezi adagolo Papirelekadas 0	A papír elakadt a kézi adagoló papírbehúzó részénél.	Szüntesse meg az elakadást. Lásd a 14.4. oldalon.
Halozati hiba	Hálózati hiba keletkezett.	Kérje a hálózati rendszergazda segítségét.
Nincs hozzarend.	A használni kívánt gyorshívó gomb vagy gyorshívó szám nem tartalmaz hívószámot vagy e-mail címet.	Írja be a számot manuálisan a számbillentyűk segítségével, illetve tárolja a számot vagy a címet.
Egy oldal tul nagy	Egy oldal adatmennyisége meghaladja a konfigurált levélméretet.	Csökkentse a felbontást, és próbálja újra.
Nyilt ho hiba Ki- bekapcsolas	Hiba történt a beégető egységgel.	Húzza ki a tápkábelt, majd csatlakoztassa újra. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
Muvelet nincs hozzarend.	A **Oldal hozzaad./ Feladat torles** műveletnél jár, de nincs eltárolt feladat.	Ellenőrizze a kijelzőt, hogy van-e ütemezett feladat.
Kimeno talc tele	A készülék papírkiadó tálcája tel van papírral.	Távolítsa el a papírokat.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldás
Tulmelegedeshiba Ki- bekapcsolas	Hiba történt a beégető egységgel.	Húzza ki a tápkábelt, majd csatlakoztassa újra. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
Papirelakadas 0 Ajto ki/be	A papír elakadt a tálca papírbehúzó részénél.	Szüntesse meg az elakadást. Lásd a 14.2 és a 14.3. oldalakat.
Papirelakadas 1 Ajto ki/be	A papír elakadt a papír kilépési területénél.	Szüntesse meg az elakadást. Lásd a 14.4. oldalon.
Papirelakadas 2 Belul ell.	A papír elakadt a nyomtatási területen vagy a festékkazetta közelében.	Szüntesse meg az elakadást. Lásd a 14.4. oldalon.
1.tálca papír hiba	A nyomtató tulajdonságoknál megadott papírméret nem egyezik meg az Ön által behelyezett papírral.	Helyezzen megfelelő méretű papírt a tálcába.
2.tálca papír hiba	A nyomtató tulajdonságoknál megadott papírméret nem egyezik meg az Ön által behelyezett papírral.	Helyezzen megfelelő méretű papírt a tálcába.
2.tálca Papirelakadas 0	A papír elakadt a papíradagoló zónában.	Szüntesse meg az elakadást. Lásd a 14.3. oldalon.
Taphiba	Áramkimaradás történt, és a készülék memóriája még nem lett visszaállítva.	Az áramkimaradás előtt végrehajtani próbált feladatot teljes egészében újra végre kell hajtani.
Újratöltött [színes] kazetta	A behelyezett festékkazetta nem eredeti vagy újratöltött.	A nyomtatási minőség romolhat újratöltött festékkazetta esetén, mivel annak paraméterei jelentősen eltérnek az eredeti festékkazettától. Eredeti Samsung színes festékkazetták használata ajánlott.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldás
Cserelje ki a [színes] kazettat	Ez az üzenet jelenik meg a **Festek kifogyott** és a **Fest. kifogyoban** állapotok között.	Cserélje ki a festékkazettát. Lásd a 13.5. oldalon.
Cserelje ki [részegység]	Az alkatrész élettartama teljesen lejár.	Cserélje ki az alkatrészt egy újjal. Hívja a márkaszervizt.
Cserelje ki [részegység] hamarosan	Az alkaltrész élettartama hamarosan lejár.	Lapozzon a 13.10. oldalra és hívja a márkaszervizt.
Csere/betesz hull.fest.tart.	A festékgyűjtő tartály élettartama lejárt. A nyomtató az új festékgyűjtő tartály behelyezéséig nem tud nyomtatni.	Lásd a 13.9. oldalon.
Ujratarcsaz?	A készülék a megadott újratárcsázási időköz végét várja az előzőleg foglalt állomás visszahívásához.	Az **OK** gomb lenyomásával azonnal újratárcsáz, vagy a **Leállítás/ Törlés (Stop/Clear)** gombbal törölheti az újratárcsázás műveletet.
Szkenner lezarva	A szkenner részegység le van zárva.	Reteszelje ki a lapolvasót, és nyomja meg a **Leállítás/ Törlés (Stop/Clear)** gombot.
SCF fedel nyitva	Az opcionális 2. tálca szervizfedele nyitva van.	Zárja le az opcionális 2. tálca fedelét.
Kuldesi hiba (AUTH)	Hiba az SMTP hitelesítéssel.	Konfigurálja a hitelesítési beállításokat.
Kuldesi hiba (DNS)	Hiba a DNS-ben.	Konfigurálja a DNS beállításokat.
Kuldesi hiba (POP3)	Hiba a POP3-ban.	Konfigurálja a POP3 beállításokat.
Kuldesi hiba (SMTP)	Hiba az SMTP-ben.	Állítson be elérhető szervert.
Kuldesi hiba (Rossz konfig.)	Hiba a hálózati kártyán.	Állítsa be megfelelően a hálózati kártyát.
Kozvetitoszalag hiba	A készülék továbbítószalagjánál probléma lépett fel.	Húzza ki a tápkábelt, majd csatlakoztassa újra. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
1.talca Papir ures	Nincs papír az 1. tálcában.	Tegyen papírt az 1. tálcába. Lásd az 5.6. oldalon.
2.talca Papir ures	Nincs papír az opcionális 2. tálcában.	Tegyen papírt az opcionális 2. tálcába.

Egyéb problémák megoldása

Az alábbi táblázat felsorol néhány esetet, és a probléma elhárítására vonatkozó javaslatot. Kövesse a leírt tanácsokat a hibák elhárításához. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

Papíradagolási problémák

Állapot	Javasolt megoldás
A papír nyomtatás közben elakad.	Távolítsa el a begyűrődött papírt. Lásd a 14.2. oldalon.
A papírok összetapadnak.	• Ügyeljen arra, hogy ne legyen túl sok papír a tálcában. A tálcába a papír vastagságától függően maximum 150 papírlapot lehet behelyezni. • Győződjön meg róla, hogy a megfelelő típusú papírt használja. Lásd az 5.4. oldalon. • Vegye ki a papírt a papírtálcából, majd hajlítsa meg vagy fújja szét a köteget. • Nedvesség hatására a papírlapok összetapadhatnak.
Az összetapadt papírokat nem tudja felvenni a nyomtató.	• Valószínűleg különböző típusú papírok vannak egyszerre a tálcában. Csak egyféle típusú, méretű és súlyú papírt helyezzen egy tálcába. • Ha több lap akadt el a nyomtatóban, vegye ki az összes elakadt lapot. Lásd a 14.2. oldalon.

Állapot	Javasolt megoldás
A nyomtató nem húzza be a papírt.	• Távolítson el minden akadályt a készülékből. • A papír nem megfelelően lett behelyezve. Vegye ki a papírt a tálcából, és helyezze vissza megfelelően. • Túl sok papír van a tálcában. Vegye ki az adagolóból a felesleges papírt. • A papír túl vastag. Kizárólag olyan papírt használjon, ami megfelel a készülék követelményeinek. Lásd az 5.2. oldalon. • Ha az eredetit a gép nem húzza be, ki kell cserélni az ADF gumipárnát. Lásd a 13.10. oldalon.
A papír folyton elakad.	• Túl sok papír van a tálcában. Vegye ki az adagolóból a felesleges papírt. Ha speciális anyagokra nyomtat, használja a kézi adagolót. • Nem megfelelő típusú papírt használ. Kizárólag olyan papírt használjon, ami megfelel a készülék követelményeinek. Lásd az 5.2. oldalon. • Lehet, hogy szennyeződés van a készülék belsejében. Nyissa ki az elülső fedőlapot, és távolítsa el a hulladékot. • Ha az eredetit a gép nem húzza be, ki kell cserélni az ADF gumipárnát. Lásd a 13.10. oldalon.
Az írásvetítő fóliák összeakadnak a papír kilépési helyén.	Kizárólag lézernyomtatókhoz tervezett írásvetítő fóliát használjon. Egyenként vegye ki az írásvetítő fóliákat a készülékből, amint elkészült a nyomtatás.
A borítékok nyomtatása elcsúszik, vagy nem húzza be őket a készülék.	Győződjön meg róla, hogy a papírvezetők a borítékok mindkét szélét érintik.

Nyomtatási problémák

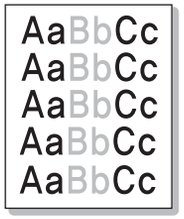
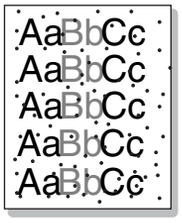
Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldás
A készülék nem nyomtat.	A készülék nem kap áramot.	Ellenőrizze az elektromos tápkábel csatlakozásait. Ellenőrizze az áramforrást és a főkapcsolót.
	A készülék nincs alapértelmezett nyomtatóként kiválasztva.	A Windows beállításainál állítsa be a **Samsung CLX-3160 Series** készüléket alapértelmezett nyomtatóként.
	Ellenőrizze a készüléken az alábbiakat: • Be van-e csukva az előlap. Csukja vissza a fedelet. • Elakadt a papír. Távolítsa el a begyűrődött papírt. Lásd a 14.2. oldalon. • Nincs betöltve papír. Helyezzen be papírt. Lásd az 5.6. oldalon. • Nincs behelyezve a festékkazetta. Helyezze be a festékkazettát. Rendszerhiba esetén forduljon a márkaképviselethez.	
	A készüléket és a számítógépet összekötő kábel nincs megfelelően csatlakoztatva.	Húzza ki a nyomtatókábelt, majd csatlakoztassa újra.
	A készüléket és a számítógépet összekötő kábel hibás.	Ha van rá mód, dugja a kábelt egy jól működő számítógépre, és próbáljon nyomtatni vele. Próbáljon ki egy másik nyomtatókábelt.

Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldás
A készülék nem nyomtat (folytatás).	A port beállítás nem megfelelő.	Ellenőrizze a Windows nyomtatási beállításait, hogy meggyőződjön róla, a nyomtatási feladat a helyes portra lesz küldve. Ha a számítógép egynél több porttal rendelkezik, ellenőrizze, hogy a gép a megfelelőhöz csatlakozik.
	A készülék beállításai nem megfelelőek.	Ellenőrizze a nyomtató tulajdonságai ablakban, hogy helyesek-e a nyomtatási beállítások.
	Előfordulhat, hogy a nyomtató illesztőprogram telepítése nem megfelelő.	Telepítse újra a nyomtatószoftvert. Lásd a **Szoftverszakaszt**.
	A készülék nem működik.	Ellenőrizze a kezelőpulton megjelenő üzenetet annak megállapítása érdekében, hogy a készülék rendszerhibát jelez-e.
	A dokumentum mérete olyan nagy, hogy a számítógép merevlemezén található szabad hely nem elegendő a nyomtatási feladat számára.	Szabadítson fel több helyet a lemezen, majd nyomtassa ki ismét a dokumentumot.
A készülék nem a megfelelő papírforrásból próbálja felvenni a nyomtatási anyagokat.	A nyomtatási tulajdonságoknál rosszul van megadva a papírforrás.	Sok alkalmazásban a papírforrás kiválasztását a **Papír** billentyű teszi lehetővé a nyomtatási tulajdonságok alatt. Válassza ki a megfelelő papírforrást. Olvassa el a nyomtató illesztőprogram súgóját.

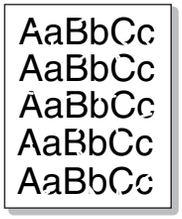
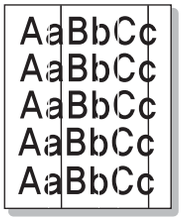
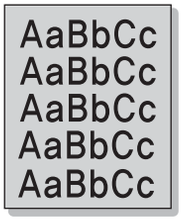
Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldás
A nyomtatási feladat végrehajtása nagyon lassú.	A nyomtatási feladat túl bonyolult.	Csökkentse az oldal bonyolultságát, vagy próbáljon meg állítani a nyomtatási minőségen.
	Windows 9x/Me használata esetén a nyomtatási sor beállítása hibás lehet.	A **Start** menüben válassza ki a **Beállítások**, majd a **Nyomtatók** elemet. Jobb klikk a **Samsung CLX-3160 Series** készülék ikonra, válassza ki a **Tulajdonságok** opciót, kattintson a **Részletek** fülre, majd válassza a **Nyomtatási sor beállítása** gombot. Válassza ki a kívánt nyomtatási sor beállítást.
A lap fele üres.	A lap tájolásának beállítása nem megfelelő.	Módosítsa az oldaltájolást az alkalmazásban. Olvassa el a nyomtató illesztőprogram súgóját.
	A tényleges papírméret és a papírméret-beállítások eltérnek.	Ellenőrizze, hogy a nyomtató illesztőprogram beállításoknál megadott papírméret megegyezik-e a tálcában levő papír méretével. Győződjön meg róla, hogy a nyomtató illesztőprogram beállításainál megadott papírméret megegyezik a használt programban megadott papír-beállításokkal.

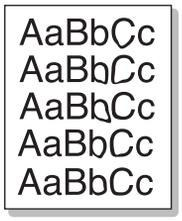
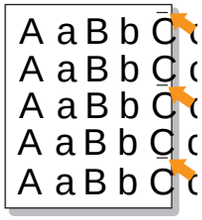
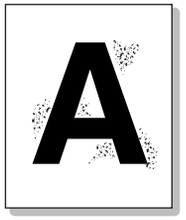
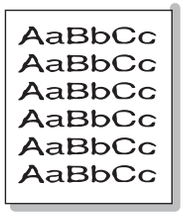
Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldás
A készülék nyomtat, de a szöveg nem megfelelő, rontott vagy hiányos.	A nyomtatókábel laza, vagy sérült.	Húzza ki a nyomtatókábelt, majd csatlakoztassa ismét. Próbáljon meg olyan nyomtatási feladatot végrehajtani, amelyet korábban már sikeresen kinyomtatott. Ha lehetséges, csatlakoztassa a kábelt és a készüléket egy másik számítógéphez, és próbáljon ki egy olyan nyomtatási feladatot, amiről biztosan tudja, hogy működik. Ha ez sem segít, próbáljon ki egy új nyomtatókábelt.
	Helytelen nyomtató illesztőprogramot választott ki.	Ellenőrizze a program nyomtató-kiválasztási menüjében, hogy valóban a megfelelő készüléket választotta-e ki.
	Hibás a használt program.	Próbáljon meg egy másik programból nyomtatni.
	Az operációs rendszer nem működik megfelelően.	Lépjen ki a Windowsból, majd indítsa újra a számítógépet. Kapcsolja ki, majd kapcsolja vissza a készüléket.
A nyomtatott oldalak üresek.	A festékkazetta hibás, vagy kiürült a festék.	Ha szükséges, oszlassa el a festéket a festékkazettában. Lásd a 13.4. oldalon. Szükség esetén cserélje ki a festékkazettát.
	A nyomtatott fájlban üres oldalak vannak.	Ellenőrizze, hogy vannak-e a fájlban üres oldalak.
	Egyes alkatrészek, mint pl. a vezérlő, vagy az alaplap meghibásodtak.	Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
Az illusztrációk nyomtatása nem megfelelő Adobe Illustrator használata esetén.	A programban beállított értékek nem megfelelők.	Válassza ki a **Letöltés bitképként** lehetőséget a grafikai tulajdonságok **TrueType beállítások** ablakában, és nyomtassa ki ismét a dokumentumot.

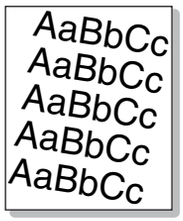
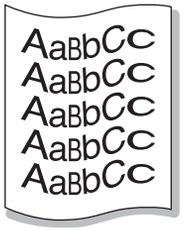
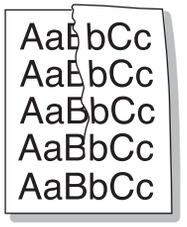
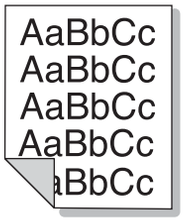
A nyomtatási minőség romlását tapasztalhatja, ha a készülék belseje koszos, illetve a papírt nem megfelelően helyezte be. Lásd az alábbi táblázatot a probléma elhárításához.

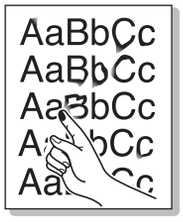
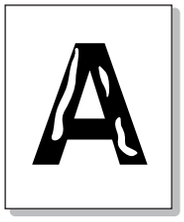
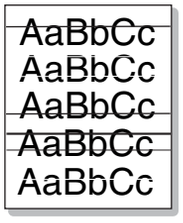
Állapot	Javasolt megoldás
Világos vagy halvány nyomtatás 	Ha függőleges fehér sáv vagy halvány terület jelenik meg a lapon: • A festékkazetta festékszintje alacsony. Talán átmenetileg meg lehet hosszabbítani a festékkazetta élettartamát. Lásd a 13.4. oldalon. Ha a nyomtatási minőség nem javul, cserélje ki a festékkazettát egy újra. • A papír nem felel meg a papírra vonatkozó követelményeknek, például a papír túl nedves, vagy túl durva felületű. Lásd az 5.2. oldalon. • Ha az egész oldal világos, a nyomtatás felbontása túl alacsonyra van állítva. Állítsa be a nyomtatási felbontást. Olvassa el a nyomtató illesztőprogram súgóját. • A halvány és elmosódott nyomtatási hibák kombinációja azt mutatja, hogy a festékkazettát meg kell tisztítani. • Előfordulhat, hogy a készülék belsejében az LSU felülete koszos. Tisztítsa meg az LSU egységet. Lásd a 13.2. oldalon.
Festékfoltok 	• A papír nem felel meg a követelményeknek, például a papír túl nedves, vagy túl durva felületű. Lásd az 5.2. oldalon. • A továbbítóhenger beszennyeződött. Tisztítsa meg a készülék belsejét. Lásd a 13.2. oldalon. • Lehet, hogy a papírutat ki kell tisztítani. Lásd a 13.2. oldalon.

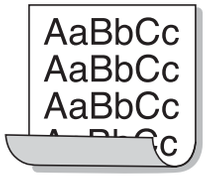
Nyomtatás minőségi problémák

Állapot	Javasolt megoldás
Hiányos nyomtatás 	Ha világosabb területek (általában kör alakúak) fordulnak elő véletlenszerűen az oldalon: • Az adott darab papírlap hibás. Próbálja meg újranyomtatni a nyomtatási feladatot. • A papír nedvességtartalma egyenetlenül oszlik el, vagy a felületén nedvességfoltok vannak. Próbáljon meg más gyártmányú papírt használni. Lásd az 5.2. oldalon. • Gyári hibás a papír. A gyártási folyamat hibái azt eredményezhetik, hogy helyenként nem tapad a festék a papírra. Próbáljon meg más fajtájú vagy gyártmányú papírt használni. • Módosítsa a nyomtató beállításait és próbálja újra. Ugorjon a nyomtató tulajdonságaihoz, kattintson a **Papír** fülre, és állítsa a papír típusát **Vastag**-ra. További részletekért lásd a **Szoftver fejezetetet**. • Ha a probléma a lépések végrehajtása után sem szűnik meg, forduljon a márkaszervizhez.
Függőleges vonalak 	Ha függőleges fekete sávok jelennek meg a lapon: • A festékkazettában levő dob valószínűleg megkarcolódott. Vegye ki a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat. Lásd a 13.5. oldalon. Ha függőleges fehér sávok jelennek meg a lapon: • Előfordulhat, hogy a készülék belsejében az LSU felülete koszos. Tisztítsa meg az LSU egységet. Lásd a 13.2. oldalon.
Színes vagy fekete háttér 	Ha a háttér árnyékolása már nem elfogadható mértékű: • Használjon kisebb súlyú papírt. Lásd az 5.2. oldalon. • Ellenőrizze a készülék környezeti tényezőit: A túlságosan száraz (alacsony páratartalmú), vagy nagyon nedves (80 százalékosnál nagyobb páratartalmú) környezet megnövelheti a háttér árnyékolásának mértékét. • Távolítsa el a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat. Lásd a 13.5. oldalon.

Állapot	Javasolt megoldás
Elkenődött festék 	• Tisztítsa meg a készülék belsejét. Lásd a 13.2. oldalon. • Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Lásd az 5.2. oldalon. • Vegye ki a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat. Lásd a 13.5. oldalon.
Függőleges ismétlődő hibák 	Ha ismétlődő foltok jelennek meg egymástól egyenlő távolságban az oldalon: • Lehet, hogy hibás a festékkazetta. Ha az oldalon ismétlődő jel látható, nyomtasson többször egymás után tisztítólapot a kazetta kitisztításához; lásd a 13.4. oldalon. Ha a probléma a nyomtatás után sem szűnik meg, cserélje ki a festékkazettát. Lásd a 13.5. oldalon. • A készülék egyes részein festéklerakódás van. Ha a hiba az oldal hátsó részén van, a probléma néhány további nyomtatás után megszűnik. • Megsérült a beégető egység. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
Foltos háttér 	A foltos hátteret a lapra szóródott festékpor okozza. • Lehet, hogy túl nedves a papír. Próbáljon meg egy másik csomag papírt használni. Ne nyissa fel a papírcsomagot addig, amíg nem feltétlenül szükséges, mert túl sok nedvességet szívhat magába. • Ha a foltos háttér borítékon jelentkezik, módosítsa a nyomtatási elrendezést úgy, hogy ne nyomtasson olyan területre, ahol ragasztás van a túloldalon. A ragasztott élekre történő nyomtatás problémákat okozhat. • Ha a foltos háttér a nyomtatott lap teljes felületén jelentkezik, állítsa be a nyomtatási felbontást a használt programból vagy a nyomtató tulajdonságaiból.
Eldeformálódott betűk 	• Ha eldeformálódtak a betűk, és homorú a nyomtatási kép, a papír túl csúszós. Próbáljon meg más papírt használni. Lásd az 5.2. oldalon. • Ha eldeformálódtak a betűk, és hullámos a nyomtatási kép, a beolvasó egységet meg kell javítani. A javítás elvégzéséhez vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel.

Állapot	Javasolt megoldás
Ferde oldalak 	• Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e a papír betöltve. • Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Lásd az 5.2. oldalon. • Ellenőrizze, hogy a papírt vagy egyéb nyomtatási anyagot megfelelően helyezte-e be, és hogy a terelők ne túl szorosan vagy túl lazán tartsák a papírcsomagot.
Görbe vagy hullámos nyomtatás 	• Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e a papír betöltve. • Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Mind a magas hőmérséklet, mind a nagy páratartalom hullámossá teheti a papírt. Lásd az 5.2. oldalon. • Fordítsa meg a papírcsomagot a bemeneti tálcában. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában.
Gyűrődések és ráncok 	• Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e a papír betöltve. • Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Lásd az 5.2. oldalon. • Fordítsa meg a papírcsomagot a bemeneti tálcában. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában.
Szennyeződés a nyomtatott lapok hátulján 	Ellenőrizze, hogy nem szóródik-e a festék. Tisztítsa meg a készülék belsejét. Lásd a 13.2. oldalon.

Állapot	Javasolt megoldás
Nagy lefedésű színes vagy fekete oldalak 	• Lehet, hogy a festékkazetta nincs megfelelően behelyezve. Vegye ki, majd tegye vissza a festékkazettát. • Az adott festékkazetta hibás lehet, és ki kell cserélni. Vegye ki a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat. Lásd a 13.5. oldalon. • A készüléket valószínűleg javítani kell. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
Nem tapad a festék 	• Tisztítsa meg a készülék belsejét. Lásd a 13.2. oldalon. • Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Lásd az 5.2. oldalon. • Vegye ki a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat. Lásd a 13.5. oldalon. • Ha a probléma nem szűnik meg, a nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
Üres területek a betűkön belül 	A betűkön belül olyan üres területek jelennek meg, amiknek feketének kellene lenniük: • Ha írásvetítő fóliára nyomtat, próbáljon meg más típust használni. Bizonyos írásvetítő fóliák esetén a karakterlyukak elkerülhetetlenek. • A papír rossz oldalára nyomtat. Vegye ki a papírt, és fordítsa meg. • A papír nem felel meg az előírásoknak. Lásd az 5.2. oldalon.
Vízszintes csíkok 	Ha vízszintes csíkok vagy foltok jelennek meg: • Lehet, hogy a festékkazetta nincs megfelelően beillesztve. Vegye ki, majd tegye vissza a festékkazettát. • Hibás a festékkazetta. Vegye ki a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat. Lásd a 13.5. oldalon. • Ha a probléma nem szűnik meg, a nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.

Állapot	Javasolt megoldás
Hullámosodás 	Ha a nyomtatott lap hullámos, vagy a papírt nem húzza be a készülék: • Fordítsa meg a papírcsomagot a bemeneti tálcában. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában. • Módosítsa a nyomtató beállításait és próbálja újra. Ugorjon a nyomtató tulajdonságaihoz, kattintson a **Papír** fülre, és állítsa a papír típusát **Vekony**-ra. További részletekért lásd a **Szoftver fejezetetet**.
Ismételten felismerhetetlen kép jelenik meg több lapon, laza a festék, halvány a nyomtatás, vagy szennyeződések a papíron.	A nyomtatót valószínűleg 2 500 m (8 200 láb) vagy azt meghaladó magasságban használja. A magasság hatással van a nyomtatási minőségre, laza festékszemcséket vagy halvány nyomtatási képet okozhat. Ezt a beállítást a **A Nyomtatóbeállító segédprogram használata** segédprogramban, vagy a nyomtató illesztőprogram tulajdonságai között a **Nyomtató** fülön állíthatja be. Részletekért lásd a **Szoftverszakasz** fejezetet.

Másolási problémák

Állapot	Javasolt megoldás
A másolatok túl világosak vagy sötétek.	A másolat sötétebbé vagy világosabbá tételéhez nyomja meg a **Sötétítés (Darkness)** gombot.
A másolatokon elmosódott területek, vonalak vagy pontok jelennek meg.	• Ha az eredetin hibák láthatók, a **Sötétítés (Darkness)** gombbal világosabbá teheti a másolat hátterét. • Ha az eredetin nincsenek hibák, tisztítsa meg a leolvasó egységet. Lásd a 13.4. oldalon.
A másolat el van csúszva.	• Ellenőrizze, hogy az eredeti dokumentum a lapolvasó üvegen írással lefele, az ADF egységben pedig írással felfele lett elhelyezve. • Ellenőrizze, hogy megfelelően helyezte-e be a papírt.
A másolatok üresek.	Ellenőrizze, hogy az eredeti dokumentum a lapolvasó üvegen írással lefele, az ADF egységben pedig írással felfele lett elhelyezve.
A nyomtatási kép leválik a lapról.	• Cserélje ki friss lapokra a tálcában levő papírt. • Nedves helyeken ne hagyja sokáig a papírt a készülékben.
Másolás közben gyakran elakad a papír.	• Hajlítsa meg a papírcsomagot, majd fordítsa meg a tálcában. Cserélje ki a tálcában levő papírt egy friss papírcsomaggal. Szükség szerint ellenőrizze és állítsa be a papírvezetőket. • Ellenőrizze, hogy a papír súlya megfelelő-e. 75 g/m^2 súlyú papír használata javasolt. • Ellenőrizze, hogy papírelakadás elhárítása után nem maradt-e papír vagy papírdarab a készülékben.
A festékkazetta az elvártnál kisebb példányszámban tud csak nyomtatni.	• Előfordulhat, hogy az eredetik képeket, egyszínű területeket vagy vastag vonalakat tartalmaznak. Ilyen eredeti dokumentumok lehetnek például űrlapok, hírlevelek, könyvek. Ezek rendszerint sok festéket fogyasztanak. • Lehet, hogy a készüléket gyakran kapcsolják ki és be. • A másolás alatt a lapolvasó fedele nyitva maradhatott.

Szkennelési problémák

Állapot	Javasolt megoldás
A szkenner nem működik.	• Ellenőrizze, hogy az eredeti dokumentum a lapolvasó üvegen írással lefele, az ADF egységben pedig írással felfele lett elhelyezve. • Lehet, hogy nincs elég szabad memória a szkennelendő dokumentum tárolásához. Próbálja ki az előszkennelés funkciót, hogy működik-e. Próbálja meg csökkenteni a felbontást. • Ellenőrizze az USB kábel megfelelő csatlakoztatását. • Győződjön meg, hogy az USB kábel nem hibás. Cserélje ki a kábelt egy biztosan működőre. Ha szükséges, cserélje ki a kábelt. • Ellenőrizze, hogy a szkennert megfelelően konfigurálta-e. Ellenőrizze a SmarThru konfiguráció vagy a használni kívánt alkalmazás szkennelési beállítását, hogy meggyőződjön arrül, hogy a szkennelési feladat a megfelelő portra kerül elküldésre.
A készülék nagyon lassan szkennel.	• Ellenőrizze, hogy a készülék nem nyomtat-e fogadott adatot. Ha igen, a dokumentum szkennelését a beérkezett adatok nyomtatása után végezze. • A grafika szkennelése lassabb, mint a szövegé. • A kommunikációs sebesség szkennelés közben csökkenhet, mert nagy mennyiségű memória szükséges a szkennelt kép elemzéséhez és reprodukálásához. Állítsa a számítógépet ECP nyomtatási üzemmódba a BIOS beállításoknál. Ez növelni fogja a sebességet. A BIOS beállításainak megváltoztatásához olvassa el a számítógép használati útmutatóját.
Az alábbi üzenetek valamelyike jelenik meg a számítógép képernyőjén: • „Az eszköz nem állítható be a kívánt H/W üzemmódra.” • „A portot másik alkalmazás használja.” • „A port le van tiltva.” • „A szkenner adatot fogad vagy nyomtat. Próbálja a műveletet az aktuális feladat befejezését követően végrehajtani.” • „Érvénytelen kezelő.” • „A szkennelés nem sikerült.”	• Lehet, hogy másolási vagy nyomtatási feladat van folyamatban. Az adott feladat befejeződése után próbálja a kívánt műveletet újból végrehajtani. • A kiválasztott port használatban van. Indítsa újra a számítógépet, majd próbálkozzon ismét. • Lehet, hogy a nyomtatókábel nincs megfelelően csatlakoztatva, vagy ki van kapcsolva a főkapcsoló. • A szkenner-illesztőprogram nincs telepítve, vagy az operációs rendszer nincs megfelelően beállítva. • Ellenőrizze, hogy a készüléket megfelelően csatlakoztatta-e, illetve hogy feszültség alá helyezte-e. Ezután indítsa újra a számítógépet. • Előfordulhat, hogy az USB-kábel nincs megfelelően csatlakoztatva, vagy a készülék ki van kapcsolva.

Hálózati lapolvasás problémák

Állapot	Javasolt megoldás
A szkennelt fájl nem található.	A szkennelt fájl rendeltetési helyét ellenőrizheti a **Speciális** oldalon a **Hálózati lapolvasás** program Beállítások ablakában.
A szkennelt fájl nem található.	• Ellenőrizze, hogy a beszkennelt fájlt kezelő alkalmazás telepítve van-e számítógépén. • Jelölje ki az **Kép küldése azonnal a megadott mappába a társított alapértelmezett alkalmazás használatával** opciót a **Speciális** oldalon a **Hálózati lapolvasás** program Beállítások ablakában, hogy a szkennelt képet azonnal szkennelés után megnyissa.
Elfelejtettem az azonosítóm és a jelszavam.	Ellenőrizze az azonosító és PIN kódját a **Kiszolgáló** oldalon a **Hálózati lapolvasás** program Beállítások ablakában.
Nem tudom megtekinteni a Súgó fájlt.	A súgó megtekintéséhez az Internet Explorer 4 2-es javítócsomaggal kiegészített, vagy annál újabb verziójával kell rendelkeznie.
Nem tudom használni a **Samsung Hálózati Lapolvasás Kezelő** szolgáltatást.	Ellenőrizze az operációs rendszert. A támogatott operációs rendszerek: Windows 98/Me/2000/XP.

Fax problémák (csak **CLX-3160FN** esetén)

Állapot	Javasolt megoldás
A készülék nem működik, a kijelző sötét, és a gombok sem működnek.	• Húzza ki a hálózati csatlakozót, majd csatlakoztassa újra. • Győződjön meg arról, hogy a fali aljzat szolgáltat-e elektromos áramot.
Nincs tárcsahang.	• Ellenőrizze a telefonkábel megfelelő csatlakoztatását. • Másik telefon csatlakoztatásával ellenőrizze a fali aljzat működését.
A memóriában tárolt számokat a készülék nem tárcsázza helyesen.	Ellenőrizze, hogy a számokat helyesen tárolta-e el. A **telefonkönyv kinyomtatásához** lásd 10.5. oldalon.
A gép nem húzza be az eredetit.	• Ellenőrizze, hogy a papír nincs-e meggyűrődve, és megfelelően lett-e betöltve. Ellenőrizze az eredeti méretét, nem túl vékony vagy vastag-e. • Ügyeljen, hogy az ADF biztosan le legyen zárva. • Az ADF gumipárna cserére szorulhat. Lásd a 13.10. oldalon.
Az automatikus faxfogadás nem működik.	• A vételi módot kapcsolja **Fax** állásra. • Ellenőrizze, hogy van-e papír a tálcában. • Ellenőrizze, nincs-e a kijelzőn hibaüzenet. Ha van, szüntesse meg a hibát.
A készülék nem küld faxot.	• Ellenőrizze, hogy az eredeti be lett-e téve az ADF egységbe vagy a lapolvasó üvegre. • **Kuldes** A kijelzőn a szövegnek kell látszódnia. • Ellenőrizze, hogy a másik faxkészülék tudja-e fogadni a hívást.
A bejövő faxon üres helyek vannak, vagy rossz minőségű az oldal.	• A küldő faxkészülék meghibásodhatott. • A zajos telefonvonal is okozhat vonalas hibákat. • Ellenőrizze a saját készülékét a másolás funkcióval. • Lehet, hogy üres a festékkazetta. Cserélje ki a festékkazettát, lásd a 13.5. oldalon.
A bejövő faxon egyes szavak el vannak nyújtva.	A faxot küldő készülékben rövid időre elakadt a papír.
Az elküldött dokumentumon csíkok láthatók.	Ellenőrizze a beolvasó egységet, és tisztítsa meg. Lásd a 13.4. oldalon.
A berendezés ugyan tárcsáz, de nem jön létre kapcsolat a távoli faxkészülékkel.	Lehet, hogy a másik faxkészülék ki van kapcsolva, kifogyott belőle a papír vagy nem tud bejövő hívást fogadni. Konzultáljon a fogadó készülék kezelőjével, és kérje meg, hogy szüntesse meg a hibát.
A faxokat a gép nem tárolja el.	Elfogyhatott a szabad tárterület a fax elmentéséhez. Ha a kijelzőn a **Memoria megtelt** üzenet látható, törölje a memóriából a felesleges faxokat, majd próbálja ismét eltárolni a faxot.
Üres területek jelennek meg minden oldal vagy egyes oldalak alján, kis szövegsávval.	Lehet, hogy rossz papírbeállításokat adott meg a mérettel kapcsolatban. A papírbeállításokkal kapcsolatban lapozzon az 5.2. oldalra.

Általános Windows problémák

Állapot	Javasolt megoldás
A „Fájl már használatban van” üzenet jelenik meg telepítés közben.	Lépjen ki minden alkalmazásból. Távolítson el minden szoftvert az Indítópult csoportból, majd indítsa újra a Windows-t. Telepítse újra a nyomtató illesztőprogramot.
„Hiba az LPTx portra való íráskor” üzenet jelenik meg.	• Ellenőrizze a kábelek csatlakozását és a gép bekapcsolt állapotát. • A hiba akkor is megjelenik, ha az illesztőprogramban nincs engedélyezve a kétirányú kommunikáció.
„Általános védelmi hiba”, „OE kivétel”, „Spool32”, vagy „Érvénytelen művelet” hibaüzenetek jelennek meg.	Zárja be az összes alkalmazást, indítsa újra a Windows-t, és próbálja újra a nyomtatást.
A „Sikertelen nyomtatás” vagy „Nyomtató időtúllépés hiba” üzenetek jelennek meg.	Ezek az üzenetek nyomtatás közben jelenhetnek meg. Várja meg, amíg a gép befejezi a nyomtatást. Ha az üzenet készenléti üzemmódban, vagy nyomtatás után jelenik meg, ellenőrizze a csatlakozást, és hogy történt-e hiba.
A nyomtató helytelenül nyomtatja ki a PDF fájlokat. A grafika, szöveg vagy illusztrációk egyes részei hiányoznak.	Inkompatibilitás a PDF fájl és az Acrobat termékek között: A PDF fájl képként történő nyomtatása megoldhatja a problémát. Kapcsolja be a **Print As Image** (Nyomtatás képként) opciót az Acrobat nyomtatási beállítási között. Megjegyzés: A nyomtatás hosszabb ideig tart, ha a PDF fájlt képként nyomtatja ki.

Megjegyzés

- Olvassa el a számítógépéhez mellékelt Microsoft Windows 98/Me/2000/XP felhasználói kézikönyvét a Windows rendszert érintő hibaüzenetekre vonatkozóan.

Általános Linux problémák

Állapot	Javasolt megoldás
A készülék nem nyomtat.	• Ellenőrizze, hogy telepítve van-e a rendszerre a nyomtató illesztőprogramja. Nyissa meg az Unified Driver Configurator (Egységes illesztőprogram konfigurátor) programot és a Printers (Nyomtatók) konfigurációs ablakban váltson a Printers (Nyomtatók) fülre, hogy megtekintse az elérhető nyomtatók listáját. Ellenőrizze, hogy készüléke szerepel-e a listán. Ha nem szerepel, a készülék telepítéséhez indítsa el az Add new printer (Új nyomtató hozzáadása) varázslót. • Ellenőrizze, hogy a nyomtató elindult-e. Nyissa meg a Printers configuration (Nyomtatók konfigurációja) ablakot és a nyomtatók listájában jelölje ki a készülékét. Olvassa el a Selected printer (Kijelölt nyomtató) panelen megjelenő leírást. Ha az állapota „(stopped)” sztringet tartalmaz, kérjük, nyomja meg a **Start** gombot. Ez nagy valószínűséggel helyreállítja a nyomtató normál működését. A „stopped” állapot néhány nyomtatási hiba miatt aktiválódhatott. Ilyen hiba lehet például, ha dokumentumot próbál kinyomtatni, miközben egy szkennelési alkalmazás lefoglalja az MFP-portot. • Ellenőrizze, hogy a port nem foglalt-e. Mivel az MFP készülék funkcionális egységei (nyomtató és szkenner) ugyanazt az I/O-csatornát (MFP-portot) használják, hozzáférés-ütközés állhat elő az azonos MFP-portot lefoglalni igyekvő alkalmazások között. Az ilyen típusú ütközések elkerülése érdekében éppen ezért egyszerre csak egy alkalmazás kaphat hozzáférést az eszközhöz. A másik „igénylő” ilyenkor az eszköz foglalt állapotáról szóló („device busy”) választ kap. Meg kell nyitnia a port konfigurációt és ki kell választania a nyomtatójához hozzárendelt portot. A Selected port (Kijelölt port) területen ellenőrizheti, hogy nem foglalja-e le a portot egy másik alkalmazás. Ha a port foglalt, várja meg, amíg az aktuális feladat befejeződik, illetve ha biztos benne, hogy a port aktuális tulajdonosával valamilyen gond van, nyomja meg a Release port (Port felszabadítása) gombot.

Állapot	Javasolt megoldás
A készülék nem nyomtat (folytatás).	• Ellenőrizze, hogy nincs-e speciális (például „-oraw”) nyomtatási beállítás megadva az alkalmazásban. A megfelelő nyomtatás érdekében törölje az esetleges „-oraw” parancssori paramétert. Gimp felület esetén válassza a „print” -> „Setup printer” (nyomtatás -> Nyomtatóbeállítás) lehetőséget, majd módosítsa a parancssori paramétert a parancselemben. • A SuSE Linux 9.2 rendszerhez tartozó CUPS (Common Unix Printing System) verzió (cups-1.1.21) nem kezeli megfelleően az ipp (Internet Printing Protocol) nyomtatást. Az ipp helyett használja a socket printing eljárást, vagy telepítse a CUPS újabb (cups-1.1.22 vagy későbbi) verzióját.
Egyes színes képeket a nyomtató feketén nyomtat.	Ez a Ghostscript ismert hibája (A GNU Ghostscript 7.05-ös számú verziójáig) abban az esetben, ha a dokumentum alap színhelye indexelt, és azt a rendszer a CIE színhelyen keresztül konvertálja át. Mivel a Postscript rendszerek CIE színhelyet használnak a színkezelő rendszerben, frissítse a rendszerében található Ghostscript szoftvert legalább 7.06 vagy későbbi verziószámúra. A legfrissebb Ghostscript verziót a www.ghostscript.com címen találja meg.
Egyes színes képeket a nyomtató nem megfelelő színben nyomtat.	Ez a Ghostscript ismert hibája (A GNU Ghostscript 7.xx verziójáig) abban az esetben, ha a dokumentum alap színhelye indexelt RGB, és azt a rendszer a CIE színhelyen keresztül konvertálja át. Mivel a Postscript rendszerek CIE-színhelyet használnak a színkezelő rendszerben, frissítse a rendszerében található GNU Ghostscript szoftvert legalább 8.xx vagy későbbi verziószámúra. A legfrissebb Ghostscript verziót a www.ghostscript.com címen találja meg.
A készülék nem nyomtat teljes oldalakat, a nyomtatott oldalak csak félig látszanak.	Ez egy ismert probléma, ami akkor fordul elő, ha színes nyomtatót használ a Ghostscript 8.51 vagy korábbi verziója esetén 64-bites Linux operációs rendszeren. A hibát a bugs.ghostscript.com oldalon 688252 számon rögzítették. A problémát az AFPL Ghostscript 8.52 és későbbi változataiban már orvosolták. Töltse le az AFPL Ghostscript legfrissebb verzióját a http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ oldalról, és az új változat telepítése megoldja a problémát.

Állapot	Javasolt megoldás
A készülék nem jelenik meg a szkennerek listájában.	• Ellenőrizze, hogy a készülék csatlakoztatva van-e a számítógéphez. Ellenőrizze, hogy az USB-porton keresztül megfelelően van-e csatlakoztatva, és hogy a készülék be van-e kapcsolva. • Ellenőrizze, hogy a lapolvasó illesztőprogramja fel lett-e telepítve a rendszerre. Nyissa meg az MFP Configurator segédprogramot, váltson Scanners konfigurálásra, majd nyomja meg a **Drivers** gombot. Ellenőrizze, hogy az ablakban szerepel-e a készülék nevével megegyező nevű illesztőprogram. Ellenőrizze, hogy nem foglalt-e az MFP-port. Mivel az MFP készülék funkcionális egységei (nyomtató és szkenner) ugyanazt az I/O-csatornát (MFP-portot) használják, hozzáférés-ütközés állhat elő az azonos MFP-portot lefoglalni igyekvő alkalmazások között. Az ilyen típusú ütközések elkerülése érdekében éppen ezért egyszerre csak egy alkalmazás kaphat hozzáférést az eszközhöz. A másik „igénylő” ilyenkor az eszköz foglalt állapotáról szóló („device busy”) választ kap. Ez általában szkennelési művelet indításakor történik meg, és ilyenkor a megfelelő üzenetablak is megjelenik.
	• A probléma okának azonosításához, nyissa meg a port konfigurációt és válassza ki a szkennerhez hozzárendelt portot. A /dev/mfp0 port jelzés a LP:0 hozzárendelésnek felel meg a szkenner beállítások között, /dev/mfp1 a LP:1-hez kapcsolódik, és így tovább. Az USB-portok a /dev/mfp4 eszközcímtől kezdődnek, tehát az USB:0 a /dev/mfp4 címet jelenti, és ez sorrendben így folytatódik. A Selected port (Kijelölt port) területen ellenőrizheti, hogy nem foglalja-e le a portot egy másik alkalmazás. Ha a port foglalt, várja meg, amíg az aktuális feladat befejeződik, vagy ha biztos benne hogy, a port aktuális tulajdonosával valamilyen gond van nyomja meg a port felszabadítása gombot.

Állapot	Javasolt megoldás
A készülék nem szkennel.	• Ellenőrizze, hogy a készülékben van-e a dokumentum. • Ellenőrizze, hogy a készülék megfelelően csatlakozik-e a számítógéphez. Ha szkennelés közben I/O-hibát jelző üzenet jelenik meg, ellenőrizze a fizikai kapcsolatot. • Ellenőrizze, hogy a port nem foglalt-e. Mivel az MFP készülék funkcionális egységei (nyomtató és szkenner) ugyanazt az I/O-csatornát (MFP-portot) használják, hozzáférés-ütközés állhat elő az azonos MFP-portot lefoglalni igyekvő alkalmazások között. Az ilyen típusú ütközések elkerülése érdekében éppen ezért egyszerre csak egy alkalmazás kaphat hozzáférést az eszközhöz. A másik „igénylő” ilyenkor az eszköz foglalt állapotáról szóló („device busy”) választ kap. Ez általában szkennelési művelet indításakor történik meg, és ilyenkor a megfelelő üzenetablak is megjelenik. A probléma okának azonosításához, nyissa meg a port konfigurációt és válassza ki a szkennerhez hozzárendelt portot. A /dev/mfp0 alakban megadott MFP-port a szkenner beállításai között szereplő LP:0 jelölésre vonatkozik, a /dev/mfp1 az LP:1 jelölésre, stb. Az USB-portok a /dev/mfp4 eszközcímtől kezdődnek, tehát az USB:0 a /dev/mfp4 címet jelenti, és ez sorrendben így folytatódik. A Selected port (Kijelölt port) területen ellenőrizheti, hogy nem foglalja-e le a portot egy másik alkalmazás. Ha a port foglalt, várja meg, amíg az aktuális feladat befejeződik, vagy ha biztos benne, hogy a port aktuális tulajdonosával valamilyen gond van, nyomja meg a Port felszabadítása gombot.
Nem tudok szkennelni a Gimp Front-end programmal.	• Ellenőrizze, hogy a Gimp Front-end rendelkezik-e az „Xsane: Device dialog.” elemmel az „Acquire” menüben. Ha nem, telepítsen számítógépére Gimphez tartozó Xsane bővítőt. A Gimphez való Xsane bővítő telepítőcsomagja megtalálható a Linux-disztribúció CD-lemezén, illetve a Gimp honlapján. Részletes tudnivalókat a Linux-disztribúció lemezén, illetve a Gimp Front-end alkalmazásban található súgó tartalmaz. Ha másfajta alkalmazást szeretne használni szkenneléshez, olvassa el az alkalmazás súgóját.

Állapot	Javasolt megoldás
Dokumentum nyomtatásakor a „Cannot open MFP port device file” (Nem nyitható meg az MFP-porthoz tartozó eszközfájl) hibaüzenet jelenik meg.	Kerülje a nyomtatási feladatok paramétereinek módosítását (pl. LPR GUI-n keresztül) miközben a feladat folyamatban van. A CUPS szerver ismert verziói a nyomtatási beállítások módosításakor mindig megszakítják a nyomtatási feladatot, és megpróbálják azt az elejétől újrakezdeni. A Unified Linux Driver lezárja az MFP portot nyomtatás közben, az illesztőprogram hirtelen lezárása következtében a port zárva marad, es nem lesz használható további nyomtatási munkákhoz. Ebben az esetben próbálja meg felszabadítani az MFP-portot.
A nyomtató helytelenül nyomtatja ki a PDF fájlokat. A grafika, szöveg vagy illusztrációk egyes részei hiányoznak.	Inkompatibilitás a PDF fájl és az Acrobat termékek között: A PDF fájl képként történő nyomtatása megoldhatja a problémát. Kapcsolja be a **Print As Image** (Nyomtatás képként) opciót az Acrobat nyomtatási beállítási között. Megjegyzés: A nyomtatás hosszabb ideig tart, ha a PDF fájlt képként nyomtatja ki.

Általános Macintosh problémák

(csak **CLX-3160FN** esetén)

Állapot	Javasolt megoldás
A nyomtató helytelenül nyomtatja ki a PDF fájlokat. A grafika, szöveg vagy illusztrációk egyes részei hiányoznak.	Inkompatibilitás a PDF fájl és az Acrobat termékek között: A PDF fájl képként történő nyomtatása megoldhatja a problémát. Kapcsolja be a **Print As Image** (Nyomtatás képként) opciót az Acrobat nyomtatási beállítási között. Megjegyzés: A nyomtatás hosszabb ideig tart, ha a PDF fájlt képként nyomtatja ki.
A dokumentum kinyomtatásra került, de a nyomtatási feladat nem tűnt el a nyomtatásütemezőből Mac OS 10.3.2 esetén.	Frissítse a Mac OS-t OS 10.3.3. verzióra vagy újabbra.
Bizonyos betűk szokatlan formában jelennek meg a Fedőlap nyomtatásakor.	Ez a probléma annak tulajdonítható, hogy a Mac OS nem tudja létrehozni a betűtípust a Fedőlap nyomtatásakor. Rendszerint az angol ábécé betűi és számok jelennek meg a Fedőlap nyomtatásakor.

15 Műszaki adatok

A fejezet tartalma:

- **Általános műszaki adatok**
- **Nyomtató műszaki adatai**
- **Lapolvasó és másoló műszaki adatai**
- **Telefax műszaki adatai (csak CLX-3160FN esetén)**

Általános műszaki adatok

Tétel	Leírás
ADF	Akár 50 lap (75 g/m^2)
ADF-be helyezett dokumentum mérete	Szélesség: 142–216 mm Hossz: 148–356 mm
Bemeneti papírkapacitás	1. tálca: 150 többszörös oldal egyszerű papír esetén (75 g/m^2), 1 oldal címkék, levelezőlapok, írásvetítő fóliák és borítékok esetén (60 és 163 g/m^2 között) Kézi adagoló 1 oldal egyszerű papír esetén, címkék, levelezőlapok, írásvetítő fóliák és borítékok esetén (60 és 163 g/m^2 között) Opcionális 2. tálca 250 többszörös oldal egyszerű papír esetén (60 és 90 g/m^2 között)
Kimeneti papírkapacitás	Papírkiadó tálca: 100 lap (nyomtatási oldallal lefelé)
Tápfeszültség	110–127 VAC / 220–240 VAC A frekvencia- és áramerősség-értékekhez nézze meg a berendezés adattábláját.
Teljesítményfelvétel	Átlagos fogyasztás: 350 W Energiatakarékos üzemmód: 30 W alatt
Zajszint[a]	Készenléti üzemmódban: kevesebb, mint 35 dBA Nyomtatáskor: kevesebb mint 49 dBA (színes nyomtatás) Kevesebb mint 49 dBA (fekete-fehér nyomtatás) Másoláskor: kevesebb, mint 52 dBA
Bemelegedési idő:	Kevesebb, mint 35 másodperc („alvó” üzemmódból)
Környezeti tényezők	Hőmérséklet: 10 °C és 32,5 °C között Páratartalom: 20–80 százalékos relatív páratartalom
Kijelző	16 karakter×2 sor

Tétel	Leírás	
Festékkazetta élettartama[b]	Fekete	2 000 oldal 5%-os lefedettségnél (a nyomtatóval szállított eredeti festékkazetta kapacitása 1 500 oldal)
	Színes	1 000 oldal 5%-os lefedettségnél (a nyomtatóval szállított eredeti festékkazetta kapacitása 700 oldal)
Memória	128 MB (nem bővíthető)	
Külső méretek (Szélesség x Mélység x Magasság)	466×429×486 mm	
Tömeg	20,5 Kg (fogyóeszközökkel együtt)	
Nyomtatási anyagok súlya	Papír: 3,3 Kg, műanyag: 0,6 Kg	
Terhelhetőség	Havi nyomtatási kapacitás: Maximum 24 200 kép	

a. Hangnyomás szint, ISO 7779.
b. A nyomtatható oldalak számát befolyásolhatja a működési környezet, a nyomtatások között eltelt idő, a nyomathordozó típusa és mérete.

Nyomtató műszaki adatai

Tétel	Leírás	
Nyomtatási módszer	Lézersugaras nyomtatás	
Nyomtatási sebesség[a]	Fekete-feher	Akár 16 ppm A4 oldal 17 ppm Letter méret
	Színes	Akár 4 ppm A4-es vagy Letter méret
Első nyomat kimeneti ideje	Fekete-feher	Készenléti állapotból: kevesebb, mint 14 másodperc Beindítástól: kevesebb, mint 45 másodperc
	Színes	Készenléti állapotból: kevesebb, mint 26 másodperc Beindítástól: kevesebb, mint 57 másodperc
Nyomtatási felbontás	Max. 2 400x600 dpi tényleges teljesítmény	
Nyomtató nyelve	SPL-C (Samsung Printer Language Color)	
OS kompatibilitás[b]	Windows 98/ME/2000/XP Különböző Linux op. rendszerek (csak USB esetén) Macintosh 10.3 ~ 10.4	
Interfész	Nagy Sebességű USB 2.0 Ethernet 10/100 Base TX (beágyazott)	

a. A nyomtatási sebességet a használt operációs rendszer, a számítási teljesítmény, a használt alkalmazás, a kapcsolódási mód, a nyomtatási anyag mérete és típusa, valamint a nyomtatási feladat bonyolultsága befolyásolja.
b. Látogasson el a www.samsungprinter.com oldalra, és töltse le a legújabb szoftververziót.

Lapolvasó és másoló műszaki adatai

Tétel	Leírás	
Kompatibilitás	TWAIN szabvány / WIA szabvány	
Beolvasási mód	Automatikus dokumentumadagoló (ADF) és síkágyas színes CCD (Charge Coupled Device) modul	
Felbontás	Optikai: 600x1 200 dpi (egyszínű és színes) Javított: 4 800x4 800 dpi	
Effektív beolvasási hossz	Lapolvasó üveg: 297 mm ADF: 356 mm	
Effektív beolvasási szélesség	Max. 208 mm	
Színes bitmélység	24 bit	
Szürkeárnyalatos színmélység	1 bit Linearity & Haftone esetén 8 bit szürkeárnyalatos üzemmód esetén	
Másolási sebesség[a]	Fekete-feher	Max. 16 ppm (oldal/perc) A4-es papír esetén (17 ppm Letter méret esetén)
	Színes	Akár 4 cpm A4-es vagy Letter méretnél
Másolási felbontás	Beolvasás: akár 600x300 (szöveg, szöveg/kép) akár 600x600 (fotó az üveglap használatával) akár 600x300 (fotó az ADF segítségével) Nyomtatás: akár 600x600 (szöveg, szöveg/kép) akár 1 200x1 200 (fotó az üveglap használatával) akár 600x600 (fotó az ADF segítségével)	
Nagyítás	Lapolvasó üveg: 25-től 400%-ig ADF: 25-től 100%-ig	
Példányszám	1–99 oldal	
Szürkeárnyalat	256 szint	

a. A másolási sebesség ugyanazon dokumentum másolati példányaira vonatkozik.

Telefax műszaki adatai (csak **CLX-3160FN** esetén)

Tétel	Leírás
Kompatibilitás	ITU-T Group 3
Telefonvonal	Nyilvános telefonhálózat vagy alközponti hálózat
Kódolás	MH/MR/MMR/JBIG/JPEG
Modem sebessége	33,6 Kbps
Átviteli sebesség	Kb. 3 másodperc/oldal[a]
Maximális dokumentumhossz	Lapolvasó üveg: 297 mm Automata dokumentumadagoló (ADF) üveg: 356 mm
Felbontás	Szabványos: 203×98 dpi Finom: 203×196 dpi Szuperfinom: 300×300 dpi Fotó: 203×196 dpi Színes: 200×200 dpi
Memória	4 MB
Szürkeárnyalat	256 szint
Automatikus tárcsázás	Gyorshívó gombok (legfeljebb 30 hívószám) Gyorshívás (legfeljebb 240 szám)

a. Az átviteli idő memóriából küldött szöveges adatokra vonatkozik, kizárólag az ITU-T 1. sz. táblázatát használó ECM-tömörítéssel.

TÁRGYMUTATÓ

Számok

2/4-fel, különleges másolat 6.2

A

a részegységek elhelyezkedése 1.2
ADF 1.2
ADF gumipárna, csere 13.10
ADF, betöltés 5.1
alapértelmezett mód, megváltoztatás 2.2

Á

Állapotjelzõ LED 1.5

B

billentyûhang 2.3
biztonságos vételi mód 9.5

C

Címjegyzék, használat 8.4
csengetés 2.3
csere
    ADF gumipárna 13.10
    festékkazetta 13.5
    festékpor tartály 13.9
    leképezõ egység 13.7
cserealkatrészek 13.10
Csoporthívó számok, beprogramozás 10.4

D

dátum és idõ, beállítás 2.2
DRPD (csengési minták érzékelését lehetõvé tevõ szolgáltatás) 9.4

E

elakadás, elhárítás
    dokumentum 14.1
    papír 14.2
elsõbbségi fax 9.7
energiatakarékos lapolvasó üzemmód 2.4
energiatakarékos üzemmód 2.4
eredeti dokumentumok betöltése
    ADF 5.1
    lapolvasó üveg 5.1
eredetik
    betöltés 5.1
    elakadás, elhárítás 14.1

F

fax fejléc, beállítás 9.1
fax fogadása
    biztonságos fogadási módban 9.5
    DRPD üzemmódban 9.4
    Fax módban 9.4
    Telefon módban 9.4
    üzenetrögzítõ/fax módban 9.4
fax hívószám, beállítás 9.1
fax küldés
    alapértelmezett beállítások, módosítás 10.2
    elsõbbségi faxok 9.7
    eredeti beállítások 9.1
    fax beállítás 10.1
    faxok fogadása 9.3
    faxüzenetek küldése 9.2
    késleltetett fax 9.6
    Többszörös fax küldés 9.6
fax küldése
    automatikusan 9.2
    kézzel 9.2
Fax mód, vételi mód 9.4
faxok továbbküldése 9.7
faxolás
    faxok továbbküldése 9.7
festékkazetta
    a maradék festék ellenõrzése 13.10
    csere 13.5
    eloszlatás 13.4
    karbantartás 13.4
festékpor tartály
    csere 13.9
figyelmeztetõ hangjelzés 2.3

G

gyorshívó gombok, beprogramozás 10.3
gyorshívó számok, beprogramozás 10.3

H

hangerõ, beállítás
    csengetés 2.3
    hangszóró 2.3
hangok, beállítás 2.3
hangszóró hang 2.3
hangszóró hangereje 2.3
hálózati beállítás
    operációs rendszerek 4.1
    TCP/IP 4.1
hálózati lapolvasás
    szkennelés 8.3
Hálózati lapolvasás program
    problémák 14.14
hálózati szkennelés
    idõtúllépés, beállítás 8.3
hálózati szkennelés program
    szkennerek felvétele 8.2
Háttér kitörlése, különleges másolat 6.4
háttérkép, kitörlés 6.4
hibaüzenetek 14.5

J

jelentések, nyomtatás 13.1

K

karakterek, bevitel 2.3
kellékek
    élettartam ellenõrzése 13.10
    rendelési adatok 12.1
kezelõpult 1.3

késleltetett fax 9.6
készülékazonosító, beállítás 9.1
kézi adagoló 5.8
kijelző nyelve, módosítás 2.2
klónozás, különleges másolat 6.4
különleges másolási lehetőségek 6.2
különleges nyomathordozók, útmutató 5.4

L

lapolvasó üveg
dokumentumok betöltése 5.1
tisztítás 13.4
leválogatás, speciális másolás 6.2
Linux problémák 14.16

M

Macintosh problémák 14.18
másolás
2/4-fel 6.2
alapértelmezett beállítás, módosítás 6.2
háttér kitörlése 6.4
időtúllépés, beállítás 6.4
leválogatás 6.2
Névjegykártya másolás 6.3
poszter 6.3
memória, törlés 13.2
műszaki adatok
általános 15.1
lapolvasó és másoló 15.2
nyomtató 15.1
papír 5.3
telefax 15.2

N

Névjegykártya, különleges másolat 6.3
n-fel (több oldal laponként)
másolás 6.2
nyomtatás
jelentések 13.1
USB memória 11.2
nyomtatás-minőségi problémák
elhárítás 14.10

Ó

órakijelző mód 2.2

P

papír betöltése
1. tálca 5.6
1. tálca/opcionális 2. tálca 5.6
kézi adagoló 5.8
többfunkciós tálca 5.8
papíradagoló tálca, beállítás
fax 9.3
másolás 6.1
papírelakadás, elhárítás
1. tálca 14.2
opcionális 2. tálca 14.3
papírkiadó terület 14.4
papírméret
beállítás 5.9
műszaki adatok 5.3
papírra vonatkozó javaslatok 5.4
papírtípus
beállítás 5.9
műszaki adatok 5.3
poszter, különleges másolat 6.3
probléma, megoldás
fax küldés 14.15
hálózati lapolvasás 14.14
hibaüzenetek 14.5
Linux 14.16
Macintosh 14.18
másolás 14.13
nyomtatás 14.9
nyomtatási minőség 14.10
papíradagolás 14.8
szkennelés 14.14
Windows 14.16

R

rendszerkövetelmények
Macintosh 3.2

S

szkennelés
alapértelmezett beállítás, módosítás 8.4
alkalmazásba 8.1
e-mail üzenetbe 8.3
hálózati számítógépre 8.3
szkennelési beállítások 8.4
USB flash memória 11.2

T

tartozékok
rendelési adatok 12.1
Tel mód, vételi mód 9.4
Telefonkönyv
csoporthívó számok 10.4
gyorshívó gombok 10.3
gyorshívó számok 10.3
tisztítás
a készülék belső része 13.2
a készülék burkolata 13.2
lapolvasó egység 13.4
Többszörös fax küldés 9.6

U

USB flash memória
biztonsági adatmentés 11.3
kezelés 11.3
nyomtatás 11.2
szkennelés 11.2

Ú

új festék kérés, küldés 13.6
újratárcsázás
automatikusan 9.3
kézzel 9.3

Ü

üzenetrögzítő/fax mód, vételi mód 9.4

V

vételi módok 9.3

W

Windows problémák 14.16

Samsung nyomtató

Szoftverszakasz

SZOFTVERSZAKASZ

TARTALOMJEGYZÉK

1. fejezet: **NYOMTATÓSZOFTVER TELEPÍTÉSE WINDOWS HASZNÁLATA ESETÉN**

A nyomtatószoftver telepítése 4
- Szoftver telepítése helyi nyomtatáshoz 4
- Szoftver telepítése hálózati nyomtatáshoz 7

A nyomtatószoftver újratelepítése 10

A nyomtatószoftver eltávolítása 11

2. fejezet: **ALAPVETŐ NYOMTATÁS**

Dokumentum nyomtatása 12

Nyomtatás fájlba (PRN) 12

A nyomtató beállítása 13
- Elrendezés lap 13
- Papír lap 14
- Grafika lap 15
- Extrák lap 16
- Névjegy lap 16
- Nyomtató lap 16
- Kedvenc beállítások használata 17
- A Súgó használata 17

3. fejezet: **SPECIÁLIS NYOMTATÁSI SZOLGÁLTATÁSOK**

Több oldal nyomtatása egy lapra (N lap/oldal nyomtatás) 18

Poszternyomtatás 19

Füzetnyomtatás 19

Kétoldalas nyomtatás 20

Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása 20

A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően 20

Vízjelek használata 21
Meglévő vízjel használata 21
Vízjel készítése 21
Vízjel szerkesztése 21
Vízjel törlése 21
Sablonok használata 22
Mi a sablon? 22
Új sablon készítése 22
Sablonoldal használata 22
Sablonoldal törlése 22

4. fejezet: **A NYOMTATÓ HELYI MEGOSZTÁSA**

Gazdaszámítógép beállítása 23
Ügyfél-számítógép beállítása 23

5. fejezet: **A SMART PANEL HASZNÁLATA**

A Smart Panel működése 24
A Hibaelhárítási útmutató megnyitása 25
A Nyomtatóbeállító segédprogram használata 25
Az elektronikus Súgó használata 25
A Smart Panel program beállításainak módosítása 25

6. fejezet: **SZKENNELÉS**

Szkennelés a Samsung SmarThru használatával 26
A Samsung SmarThru program eltávolítása 26
A Samsung SmarThru használata 27
Az elektronikus Súgó használata 28
Szkennelés TWAIN-kompatibilis szoftverrel 28
Szkennelés WIA-illesztőprogram használatával 28

7. fejezet: **A NYOMTATÓ HASZNÁLATA LINUX OPERÁCIÓS RENDSZER ESETÉN**

Kezdeti lépések 29
Az egységesített Linux-illesztőprogram telepítése 29
Az egységesített Linux-illesztőprogram telepítése 29

Az egységesített Linux-illesztőprogram eltávolítása 30
A Unified Driver Configurator (egységesítettillesztőprogram-beállító) alkalmazás használata 31
A Unified Driver Configurator megnyitása 31
Nyomtató konfigurálása 31
Scanners Configuration 32
Ports Configuration 32
A nyomtatóbeállítások megadása 33
Dokumentum nyomtatása 33
Nyomtatás alkalmazásból 33
Fájlok nyomtatása 34
Dokumentum szkennelése 34
Az Image Manager használata 35

8. fejezet: **A NYOMTATÓ HASZNÁLATA MACINTOSH RENDSZEREN**

Szoftver telepítése Macintosh számítógépre 37
A nyomtató beállítása 38
Hálózatba kapcsolt Macintosh gép 38
Macintosh USB-csatlakozással 38
Nyomtatás 39
Dokumentum nyomtatása 39
Nyomtatóbeállítások módosítása 39
Több oldal nyomtatása egy lapra 40
Szkennelés 41

1 Nyomtatószoftver telepítése Windows használata esetén

A fejezet tartalma:

- **A nyomtatószoftver telepítése**
- **A nyomtatószoftver újratelepítése**
- **A nyomtatószoftver eltávolítása**

A nyomtatószoftver telepítése

A nyomtatószoftvert helyi vagy hálózati nyomtatáshoz telepítheti. A nyomtatószoftver számítógépre való telepítéséhez hajtsa végre a szükséges telepítési folyamatot a használt nyomtatótól függően.

A nyomtató-illesztőprogram egy olyan szoftver, amely lehetővé teszi a nyomtató és a számítógép közötti kommunikációt. Az illesztőprogram-telepítési folyamat különböző lehet a használt operációs rendszertől függően.

Lépjen ki minden alkalmazásból a számítógépen a telepítés megkezdése előtt.

Szoftver telepítése helyi nyomtatáshoz

A helyi nyomtató egy olyan nyomtató, amely közvetlenül van egy számítógéphez csatlakoztatva a nyomtatóhoz mellékelt kábel (például egy párhuzamos vagy egy USB-kábel) segítségével. Ha a nyomtató egy hálózathoz van kapcsolva, ugorja át ezt a lépést, és folytassa itt: „Szoftver telepítése hálózati nyomtatáshoz”, 7. oldal.

A nyomtatószoftvereket tipikus és egyéni módon telepítheti.

MEGJEGYZÉS: Ha az „Új hardver varázsló” megjelenik a telepítési folyamat során, az ablak bezárásához kattintson a jobb felső sarokban lévő gombra, vagy kattintson a **Mégse** gombra.

Tipikus telepítés

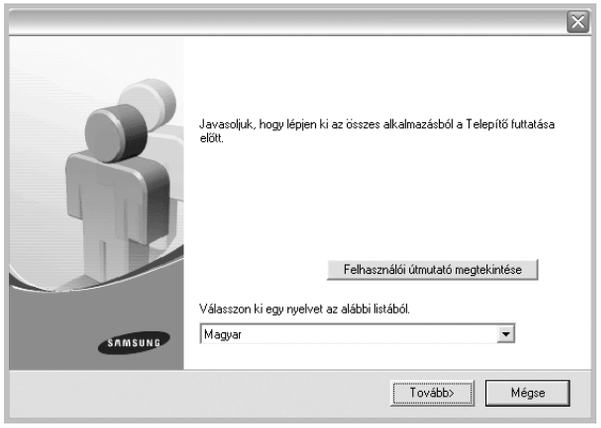
A legtöbb felhasználó számára ajánlott. A nyomtatóműveletek számára szükséges összetevőket telepíti.

1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a számítógéphez van csatlakoztatva és be van kapcsolva.

2 Helyezze be a mellékelt CD-ROM-ot a CD-meghajtóba.

A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftvertelepítési ablak.

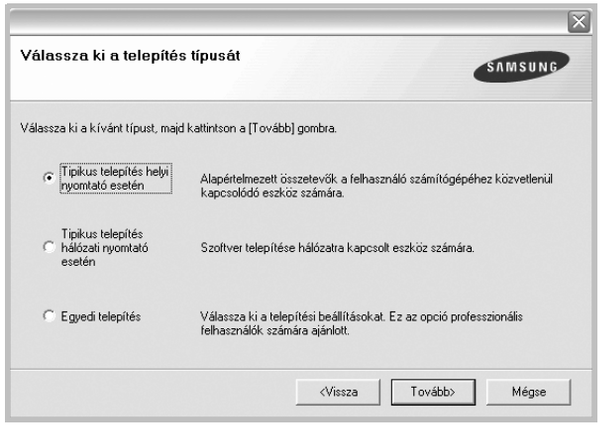
Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, és válassza a **Futtatás** lehetőséget. Írja be az **X:\Setup.exe** útvonalat, ahol az „**X**” a meghajtót jelöli, majd kattintson az **OK** gombra.



3 Kattintson a **Tovább** gombra.

- Ha szükséges, válasszon egy nyelvet a legördülő listából.
- **Felhasználói útmutató megtekintése**: Lehetővé teszi a Felhasználói kézikönyv megtekintését. Ha a számítógépére nincs telepítve az Adobe Acrobat program, kattintson erre a lehetőségre, és a rendszer automatikusan telepíti azt.

4 Válassza a **Tipikus telepítés helyi nyomtató esetén** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.


Válassza ki a telepítés típusát
SAMSUNG
Válassza ki a kívánt típust, majd kattintson a [Tovább] gombra.
Tipikus telepítés helyi nyomtató esetén
Alapértelmezett összetevők a felhasználó számítógépéhez közvetlenül kapcsolódó eszköz számára.
Tipikus telepítés hálózati nyomtató esetén
Szoftver telepítése hálózatra kapcsolt eszköz számára.
Egyedi telepítés
Válassza ki a telepítési beállításokat. Ez az opció professzionális felhasználók számára ajánlott.
<Vissza
Tovább>
Mégse

MEGJEGYZÉS: Ha a nyomtató nincs csatlakoztatva a számítógéphez, az alábbi ablak jelenik meg.

Eszköz csatlakoztatása
A Telepítő nem talál csatlakoztatott eszközt. Ellenőrizze a kapcsolatot a számítógép és a nyomtató között.
SAMSUNG
A csatlakoztatáshoz lásd az alábbi eljárást.
1. Csatlakoztassa az eszközt a számítógéphez.
2. Kapcsolja be az eszközt.
3. Ha megjelenik az „Új hardver hozzáadása varázsló”, zárja be.
4. Kattintson a [Tovább] gombra.
<Vissza
Tovább>
Mégse

- A nyomtató csatlakoztatása után kattintson a **Tovább** gombra.
- Ha még nem akarja csatlakoztatni a nyomtatót, kattintson a **Tovább**, majd a következő képernyőn a **Nem** gombra. Ekkor elindul a telepítés, de a telepítő nem nyomtat tesztoldalt a telepítés befejezésekor.
- ***A felhasználói kézikönyvben feltűntetett ablakok eltérőek lehetnek a használt nyomtatótól és kezelőfelülettől függően.***

5 A telepítés befejezése után megjelenik egy tesztoldal-nyomtatási párbeszédablak. Ha szeretne tesztoldalt nyomtatni, jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Tovább** gombra.

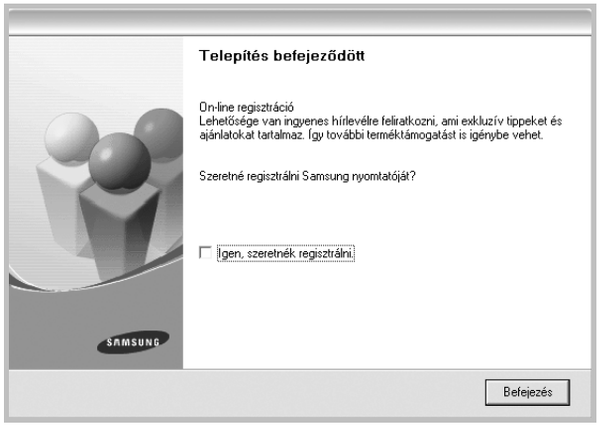
Ellenkező esetben csak kattintson a **Tovább** gombra, és folytassa itt: 7. lépés.

6 Ha a kinyomtatott tesztoldal megfelelő, kattintson az **Igen** gombra.

Ha az oldal nem jó, az újranyomtatáshoz kattintson a **Nem** gombra.

7 Ahhoz, hogy egy Samsung nyomtató tulajdonosaként regisztrálja magát, hogy információkat kapjon a Samsungtól, jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Befejezés** gombra. Most átirányításra kerül a Samsung webhelyére.

Ellenkező esetben csak kattintson a **Befejezés** gombra.


Telepítés befejeződött
On-line regisztráció
Lehetősége van ingyenes hírlevélre feliratkozni, ami exkluzív tippeket és ajánlatokat tartalmaz. Így további terméktámogatást is igénybe vehet.
Szeretné regisztrálni Samsung nyomtatóját?
Igen, szeretnék regisztrálni.
SAMSUNG
Befejezés

MEGJEGYZÉS: A telepítés befejezése után ha a nyomtató-illesztőprogram nem működik megfelelően, telepítse újra az illesztőprogramot. Lásd: „A nyomtatószoftver újratelepítése”, 10. oldal.

Egyedi telepítés

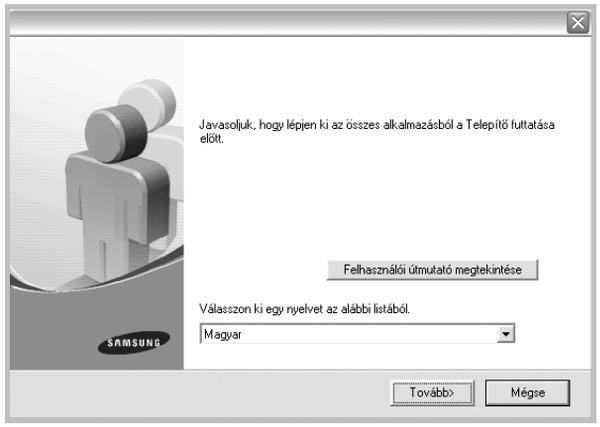
Egyenként kiválaszthatja a telepítendő összetevőket.

1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a számítógéphez van csatlakoztatva és be van kapcsolva.

2 Helyezze be a mellékelt CD-ROM-ot a CD-meghajtóba.

A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftvertelepítési ablak.

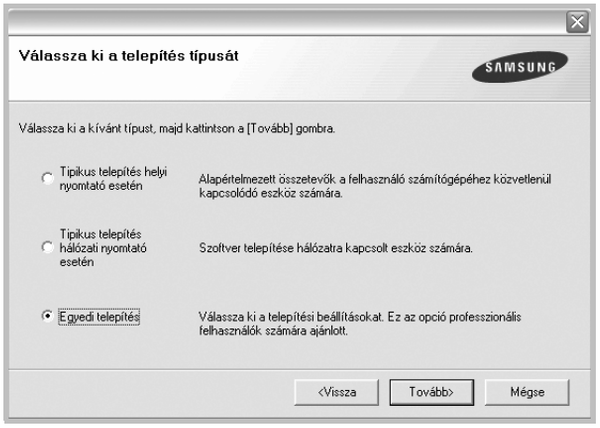
Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, és válassza a **Futtatás** lehetőséget. Írja be az **X:\Setup.exe** útvonalat, ahol az „**X**” a meghajtót jelöli, majd kattintson az **OK** gombra.



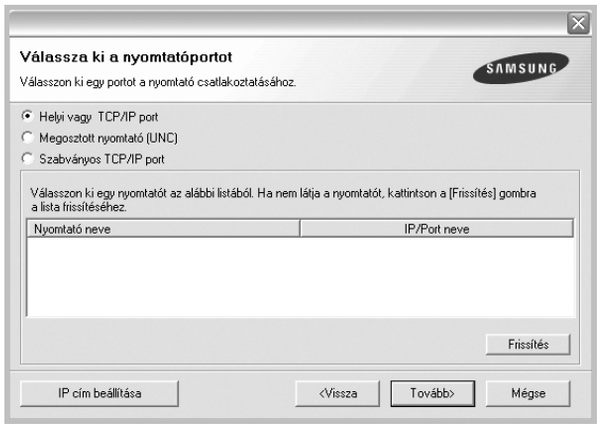
3 Kattintson a **Tovább** gombra.

- Ha szükséges, válasszon egy nyelvet a legördülő listából.
- **Felhasználói útmutató megtekintése**: Lehetővé teszi a Felhasználói kézikönyv megtekintését. Ha a számítógépére nincs telepítve az Adobe Acrobat program, kattintson erre a lehetőségre, és a rendszer automatikusan telepíti azt.

4 Válassza az **Egyedi telepítés** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.


Válassza ki a telepítés típusát
SAMSUNG
Válassza ki a kívánt típust, majd kattintson a [Tovább] gombra.
Tipikus telepítés helyi nyomtató esetén
Alapértelmezett összetevők a felhasználó számítógépéhez közvetlenül kapcsolódó eszköz számára.
Tipikus telepítés hálózati nyomtató esetén
Szoftver telepítése hálózatra kapcsolt eszköz számára.
Egyedi telepítés
Válassza ki a telepítési beállításokat. Ez az opció professzionális felhasználók számára ajánlott.
<Vissza
Tovább>
Mégse

5 Válassza ki a nyomtatóját, majd kattintson a **Tovább** gombra..

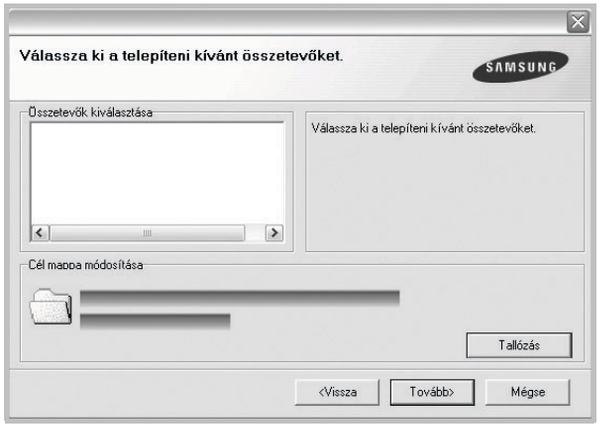

Válassza ki a nyomtatóportot
Válasszon ki egy portot a nyomtató csatlakoztatásához.
SAMSUNG
Helyi vagy TCP/IP port
Megosztott nyomtató (UNC)
Szabványos TCP/IP port
Válasszon ki egy nyomtatót az alábbi listából. Ha nem látja a nyomtatót, kattintson a [Frissítés] gombra a lista frissítéséhez.
Nyomtató neve
IP/Port neve
Frissítés
IP cím beállítása
<Vissza
Tovább>
Mégse

MEGJEGYZÉS: Ha a nyomtató nincs csatlakoztatva a számítógéphez, az alábbi ablak jelenik meg.

Eszköz csatlakoztatása
A Telepítő nem talál csatlakoztatott eszközt. Ellenőrizze a kapcsolatot a számítógép és a nyomtató között.
SAMSUNG
A csatlakoztatáshoz lásd az alábbi eljárást.
1. Csatlakoztassa az eszközt a számítógéphez.
2. Kapcsolja be az eszközt.
3. Ha megjelenik az „Új hardver hozzáadása varázsló”, zárja be.
4. Kattintson a [Tovább] gombra.
<Vissza
Tovább>
Mégse

- A nyomtató csatlakoztatása után kattintson a **Tovább** gombra.
- Ha még nem akarja csatlakoztatni a nyomtatót, kattintson a **Tovább**, majd a következő képernyőn a **Nem** gombra. Ekkor elindul a telepítés, de a telepítő nem nyomtat tesztoldalt a telepítés befejezésekor.
- ***A felhasználói kézikönyvben feltűntetett ablakok eltérőek lehetnek a használt nyomtatótól és kezelőfelülettől függően.***

6 Válassza ki a telepítendő összetevőket, majd kattintson a **Tovább** gombra.



MEGJEGYZÉS: A kívánt telepítési könyvtár módosításához kattintson a [**Tallózás**] gombra.

7 A telepítés befejezése után megjelenik egy tesztoldal-nyomtatási párbeszédablak. Ha szeretne tesztoldalt nyomtatni, jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Tovább** gombra.

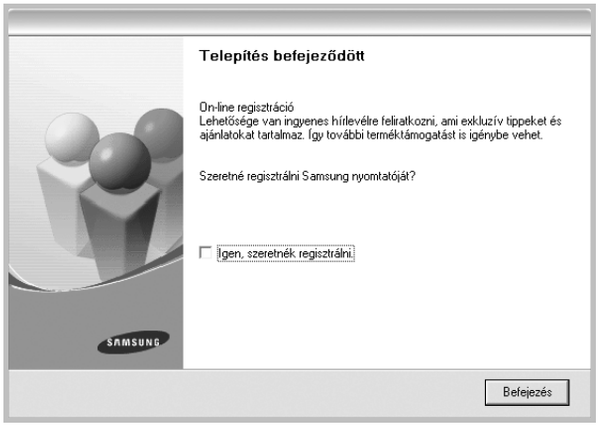
Ellenkező esetben csak kattintson a **Tovább** gombra, és folytassa itt: 9. lépés.

8 Ha a kinyomtatott tesztoldal megfelelő, kattintson az **Igen** gombra.

Ha az oldal nem jó, az újranyomtatáshoz kattintson a **Nem** gombra.

9 Ahhoz, hogy egy Samsung nyomtató tulajdonosaként regisztrálja magát, hogy információkat kapjon a Samsungtól, jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Befejezés** gombra. Most átirányításra kerül a Samsung webhelyére.

Ellenkező esetben csak kattintson a **Befejezés** gombra.


Telepítés befejeződött
On-line regisztráció
Lehetősége van ingyenes hírlevélre feliratkozni, ami exkluzív tippeket és ajánlatokat tartalmaz. Így további terméktámogatást is igénybe vehet.
Szeretné regisztrálni Samsung nyomtatóját?
Igen, szeretnék regisztrálni.
SAMSUNG
Befejezés

Szoftver telepítése hálózati nyomtatáshoz

Ha a nyomtatót egy hálózathoz csatlakoztatja, akkor előbb meg kell adnia a nyomtató TCP/IP-beállításait. Miután megadta és ellenőrizte a TCP/IP-beállításokat, készen áll arra, hogy telepítse a szoftvert a hálózathoz kapcsolt számítógépekre.

A nyomtatószoftvereket tipikus és egyedi módon telepítheti.

Tipikus telepítés

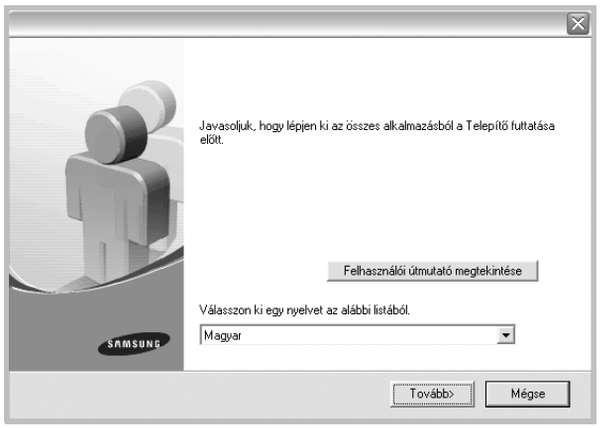
A legtöbb felhasználó számára ajánlott. A nyomtatóműveletek számára szükséges összetevőket telepíti.

1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a hálózathoz van csatlakoztatva és be van kapcsolva. Bővebb információkat a nyomtató hálózathoz való csatlakoztatásáról a Felhasználói kézikönyvben olvashat.

2 Helyezze be a mellékelt CD-ROM-ot a CD-meghajtóba.

A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftvertelepítési ablak.

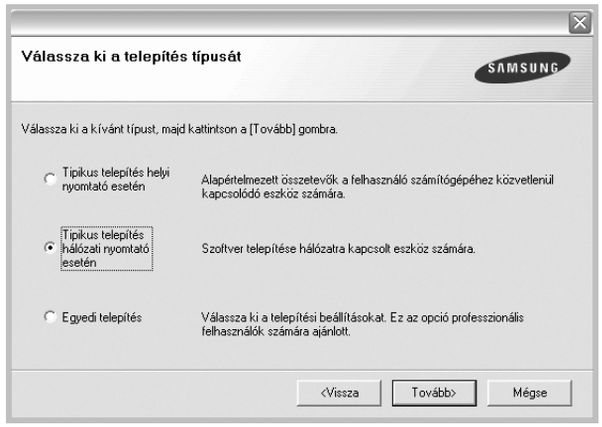
Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, és válassza a **Futtatás** lehetőséget. Írja be az **X:\Setup.exe** útvonalat, ahol az „**X**” a meghajtót jelöli, majd kattintson az **OK** gombra.



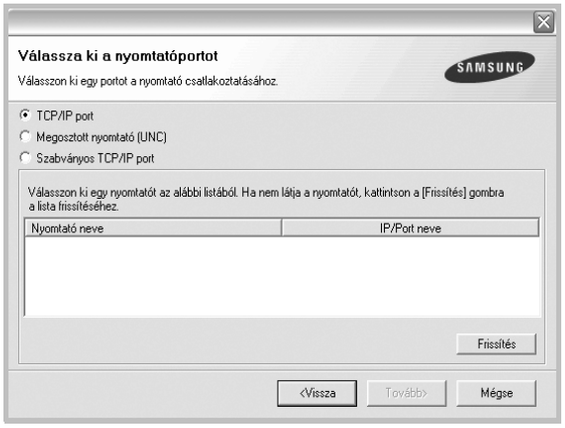
3 Kattintson a **Tovább** gombra.

- Ha szükséges, válasszon egy nyelvet a legördülő listából.
- **Felhasználói útmutató megtekintése**: Lehetővé teszi a Felhasználói kézikönyv megtekintését. Ha a számítógépére nincs telepítve az Adobe Acrobat program, kattintson erre a lehetőségre, és a rendszer automatikusan telepíti azt.

4 Válassza a **Tipikus telepítés hálózati nyomtató esetén** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.


Válassza ki a telepítés típusát
SAMSUNG
Válassza ki a kívánt típust, majd kattintson a [Tovább] gombra.
Tipikus telepítés helyi nyomtató esetén
Alapértelmezett összetevők a felhasználó számítógépéhez közvetlenül kapcsolódó eszköz számára.
Tipikus telepítés hálózati nyomtató esetén
Szoftver telepítése hálózatra kapcsolt eszköz számára.
Egyedi telepítés
Válassza ki a telepítési beállításokat. Ez az opció professzionális felhasználók számára ajánlott.
<Vissza
Tovább>
Mégse

5 Megjelenik a hálózaton elérhető nyomtatók listája. Válassza ki a telepítendő nyomtatót a listából, majd kattintson a **Tovább** gombra.


Válassza ki a nyomtatóportot
Válasszon ki egy portot a nyomtató csatlakoztatásához.
SAMSUNG
TCP/IP port
Megosztott nyomtató (UNC)
Szabványos TCP/IP port
Válasszon ki egy nyomtatót az alábbi listából. Ha nem látja a nyomtatót, kattintson a [Frissítés] gombra a lista frissítéséhez.
Nyomtató neve
IP/Port neve
Frissítés
<Vissza
Tovább>
Mégse

- Ha nem találja nyomtatóját a listában, a lista frissítéséhez kattintson a **Frissítés** gombra, vagy a nyomtató hozzáadásához válassza a **TCP/IP port** lehetőséget. A nyomtató hozzáadásához adja meg a nyomtató portnevét és IP-címét.

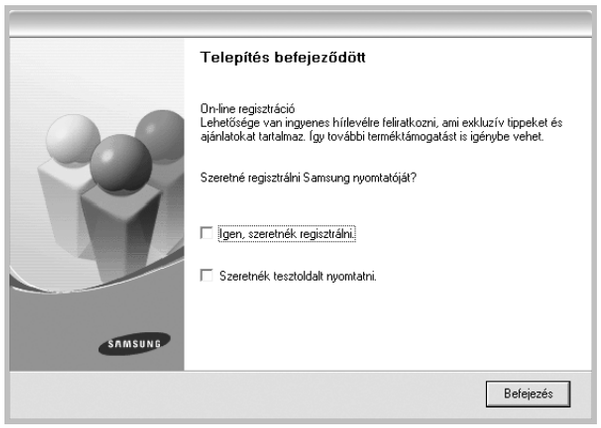
  A nyomtató IP vagy MAC címének ellenőrzéséhez nyomtassa ki a hálózati konfigurációs oldalt.

- Egy megosztott hálózati nyomtató kereséséhez (UNC-útvonal) válassza a **Megosztott nyomtató (UNC)** lehetőséget, és írja be kézzel a megosztási nevet, vagy a **Tallózás** gombra kattintva keresse meg a megosztott nyomtatót.

MEGJEGYZÉS: Hálózati nyomtató kereséséhez le kell tiltani a tűzfalat.

6 A telepítés befejezése után megjelenik egy ablak, amely egy tesztoldal nyomtatására szólítja fel, valamint arra, hogy regisztrálja magát egy Samsung nyomtató tulajdonosaként, így hozzáférhet a Samsung által kiadott információkhoz. Ha ezt szeretné tenni, válassza ki a megfelelő jelölőnégyzeteket, és kattintson a **Befejezés** gombra.

Ellenkező esetben csak kattintson a **Befejezés** gombra.


Telepítés befejeződött
On-line regisztráció
Lehetősége van ingyenes hírlevélre feliratkozni, ami exkluzív tippeket és ajánlatokat tartalmaz. Így további terméktámogatást is igénybe vehet.
Szeretné regisztrálni Samsung nyomtatóját?
Igen, szeretnék regisztrálni.
Szeretnék tesztoldalt nyomtatni.
SAMSUNG
Befejezés

MEGJEGYZÉS: A telepítés befejezése után ha a nyomtató-illesztőprogram nem működik megfelelően, telepítse újra az illesztőprogramot. Lásd: „A nyomtatószoftver újratelepítése”, 10. oldal.

Egyedi telepítés

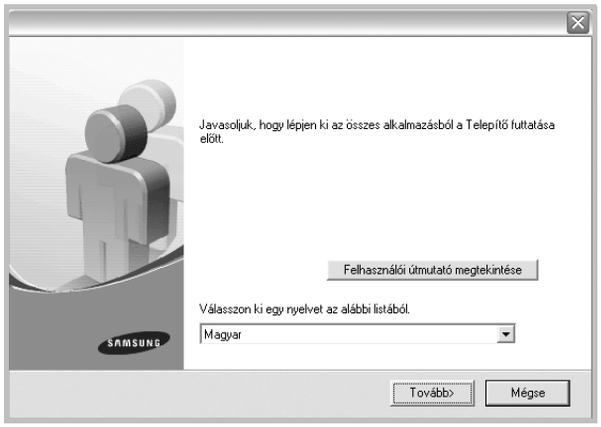
Egyenként kiválaszthatja a telepítendő összetevőket, és megadhat egy adott IP-címet.

1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a hálózathoz van csatlakoztatva és be van kapcsolva. Bővebb információkat a nyomtató hálózathoz való csatlakoztatásáról a Felhasználói kézikönyvben olvashat.

2 Helyezze be a mellékelt CD-ROM-ot a CD-meghajtóba.

A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftvertelepítési ablak.

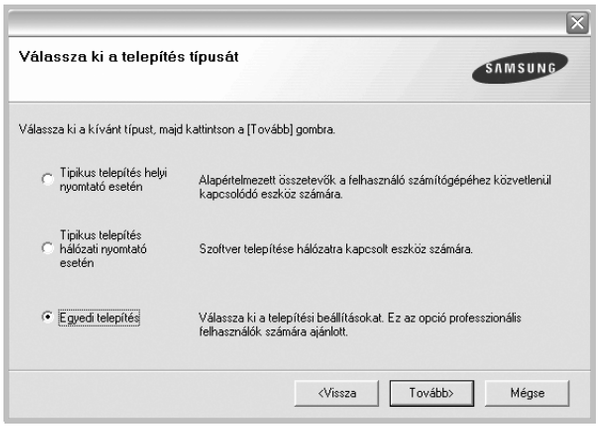
Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, és válassza a **Futtatás** lehetőséget. Írja be az **X:\Setup.exe** útvonalat, ahol az „**X**” a meghajtót jelöli, majd kattintson az **OK** gombra.



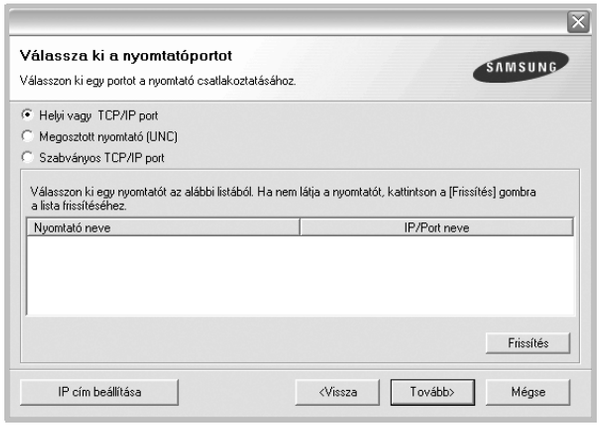
3 Kattintson a **Tovább** gombra.

- Ha szükséges, válasszon egy nyelvet a legördülő listából.
- **Felhasználói útmutató megtekintése**: Lehetővé teszi a Felhasználói kézikönyv megtekintését. Ha a számítógépére nincs telepítve az Adobe Acrobat program, kattintson erre a lehetőségre, és a rendszer automatikusan telepíti azt.

4 Válassza az **Egyedi telepítés** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.


Válassza ki a telepítés típusát
SAMSUNG
Válassza ki a kívánt típust, majd kattintson a [Tovább] gombra.
Tipikus telepítés helyi nyomtató esetén
Alapértelmezett összetevők a felhasználó számítógépéhez közvetlenül kapcsolódó eszköz számára.
Tipikus telepítés hálózati nyomtató esetén
Szoftver telepítése hálózatra kapcsolt eszköz számára.
Egyedi telepítés
Válassza ki a telepítési beállításokat. Ez az opció professzionális felhasználók számára ajánlott.
<Vissza
Tovább>
Mégse

5 Megjelenik a hálózaton elérhető nyomtatók listája. Válassza ki a telepítendő nyomtatót a listából, majd kattintson a **Tovább** gombra.


Válassza ki a nyomtatóportot
SAMSUNG
Válasszon ki egy portot a nyomtató csatlakoztatásához.
Helyi vagy TCP/IP port
Megosztott nyomtató (UNC)
Szabványos TCP/IP port
Válasszon ki egy nyomtatót az alábbi listából. Ha nem látja a nyomtatót, kattintson a [Frissítés] gombra a lista frissítéséhez.
Nyomtató neve
IP/Port neve
Frissítés
IP cím beállítása
<Vissza
Tovább>
Mégse

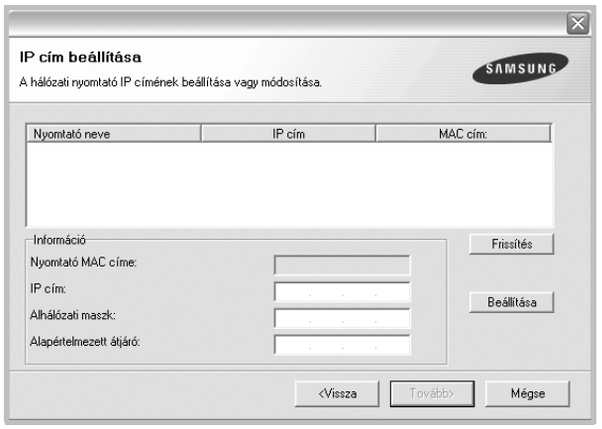
- Ha nem találja nyomtatóját a listában, a lista frissítéséhez kattintson a **Frissítés** gombra, vagy a nyomtató hozzáadásához válassza a **TCP/IP port** lehetőséget. A nyomtató hozzáadásához adja meg a nyomtató portnevét és IP-címét.

  A nyomtató IP vagy MAC címének ellenőrzéséhez nyomtassa ki a hálózati konfigurációs oldalt.

- Egy megosztott hálózati nyomtató kereséséhez (UNC-útvonal) válassza a **Megosztott nyomtató (UNC)** lehetőséget, és írja be kézzel a megosztási nevet, vagy a **Tallózás** gombra kattintva keresse meg a megosztott nyomtatót.

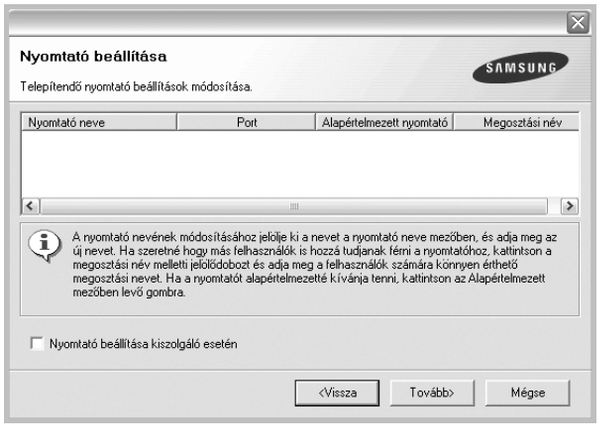
MEGJEGYEZÉS: Hálózati nyomtató kereséséhez le kell tiltani a tűzfalat.

TIPP: Ha be akar állítani egy adott IP-címet egy adott hálózaton, kattintson az **IP cím beállítása** gombra. Megjelenik az IP cím beállítása ablak. Tegye a következőket:



a. Válassza ki azt a nyomtatót a listából, amelyhez IP-címet kíván rendelni.
b. Konfigurálja kézzel az IP-címet, az alhálózati maszkot és az átjárót a nyomtató számára, majd a hálózati nyomtatóhoz tartozó IP-cím beállításához kattintson a **Beállítása** gombra.
c. Kattintson a **Tovább** gombra.

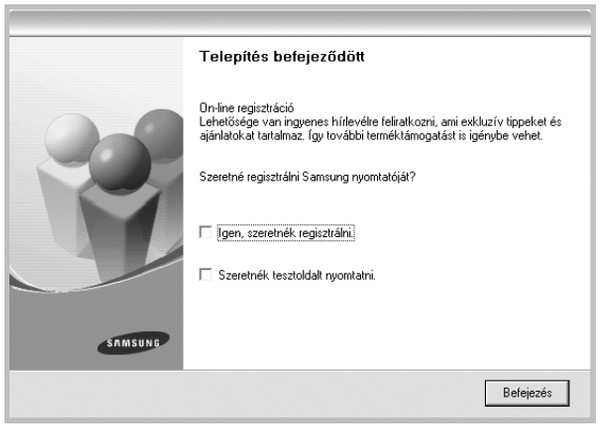
6 Válassza ki a telepítendő összetevőket. Az összetevők kiválasztása után a következő ablak jelenik meg. Módosíthatja a nyomtatónevet is, megoszthatja a nyomatót a hálózaton, alapértelmezettként állíthatja be a nyomtatót, és módosíthatja az egyes nyomtatók portnevét. Kattintson a **Tovább** gombra.


Nyomtató beállítása
Telepítendő nyomtató beállítások módosítása.
SAMSUNG
Nyomtató neve
Port
Alapértelmezett nyomtató
Megosztási név
A nyomtató nevének módosításához jelölje ki a nevet a nyomtató neve mezőben, és adja meg az új nevet. Ha szeretné hogy más felhasználók is hozzá tudjanak férni a nyomtatóhoz, kattintson a megosztási név melletti jelölődobozt és adja meg a felhasználók számára könnyen érthető megosztási nevet. Ha a nyomtatót alapértelmezetté kívánja tenni, kattintson az Alapértelmezett mezőben levő gombra.
Nyomtató beállítása kiszolgáló esetén
<Vissza
Tovább>
Mégse

A szoftver kiszolgálóra való telepítéséhez jelölje be a **Nyomtató beállítása kiszolgáló esetén** jelölőnégyzetet.

7 A telepítés befejezése után megjelenik egy ablak, amely egy tesztoldal nyomtatására szólítja fel, valamint arra, hogy regisztrálja magát egy Samsung nyomtató tulajdonosaként, így hozzáférhet a Samsung által kiadott információkhoz. Ha ezt szeretné tenni, válassza ki a megfelelő jelölőnégyzeteket, és kattintson a **Befejezés** gombra.

Ellenkező esetben csak kattintson a **Befejezés** gombra.


Telepítés befejeződött
On-line regisztráció
Lehetősége van ingyenes hírlevélre feliratkozni, ami exkluzív tippeket és ajánlatokat tartalmaz. Így további terméktámogatást is igénybe vehet.
Szeretné regisztrálni Samsung nyomtatóját?
Igen, szeretnék regisztrálni.
Szeretnék tesztoldalt nyomtatni.
SAMSUNG
Befejezés

MEGJEGYZÉS: A telepítés befejezése után ha a nyomtató-illesztőprogram nem működik megfelelően, telepítse újra az illesztőprogramot. Lásd: „A nyomtatószoftver újratelepítése”, 10. oldal.

A nyomtatószoftver újratelepítése

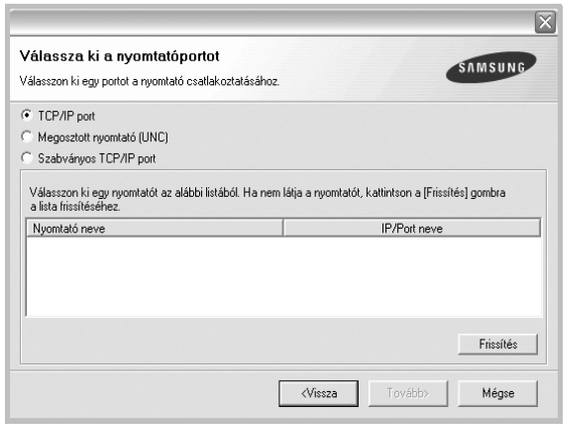
A szoftver újratelepíthető, ha a telepítés során hiba lépett fel.

1 Indítsa el a Windows-t.

2 A **Start** menüből válassza a **Programok** vagy a **Minden program** → **a nyomtató-illesztőprogram neve** → **Karbantartás** lehetőséget.

3 Válassza a **Javítás** lehetőséget, majd kattintson a **Tovább** gombra.

4 Megjelenik a hálózaton elérhető nyomtatók listája. Válassza ki a telepítendő nyomtatót a listából, majd kattintson a **Tovább** gombra.


Válassza ki a nyomtatóportot
Válasszon ki egy portot a nyomtató csatlakoztatásához.
SAMSUNG
TCP/IP port
Megosztott nyomtató (UNC)
Szabványos TCP/IP port
Válasszon ki egy nyomtatót az alábbi listából. Ha nem látja a nyomtatót, kattintson a [Frissítés] gombra a lista frissítéséhez.
Nyomtató neve
IP/Port neve
Frissítés
<Vissza
Tovább>
Mégse

- Ha nem találja nyomtatóját a listában, a lista frissítéséhez kattintson a **Frissítés** gombra, vagy a nyomtató hozzáadásához válassza a **TCP/IP port** lehetőséget. A nyomtató hozzáadásához adja meg a nyomtató portnevét és IP-címét.
- Egy megosztott hálózati nyomtató kereséséhez (UNC-útvonal) válassza a **Megosztott nyomtató (UNC)** lehetőséget, és írja be kézzel a megosztási nevet, vagy a **Tallózás** gombra kattintva keresse meg a megosztott nyomtatót.

Megjelenik az összetevők listája, így bármelyik összetevőt újra tudja telepíteni.

MEGJEGYZÉS: Ha a nyomtató nincs csatlakoztatva a számítógéphez, az alábbi ablak jelenik meg.

Eszköz csatlakoztatása
A Telepítő nem talál csatlakoztatott eszközt. Ellenőrizze a kapcsolatot a számítógép és a nyomtató között.
SAMSUNG
A csatlakoztatáshoz lásd az alábbi eljárást.
1. Csatlakoztassa az eszközt a számítógéphez.
2. Kapcsolja be az eszközt.
3. Ha megjelenik az „Új hardver hozzáadása varázsló”, zárja be.
4. Kattintson a [Tovább] gombra.
<Vissza
Tovább>
Mégse

- A nyomtató csatlakoztatása után kattintson a **Tovább** gombra.
- Ha még nem akarja csatlakoztatni a nyomtatót, kattintson a **Tovább**, majd a következő képernyőn a **Nem** gombra. Ezután a telepítés elindul, de annak végén nem lesz kinyomtatva tesztoldal.
- ***Az felhasználói kézikönyvben látható újratelepítési ablak eltérő lehet a használt nyomtatótól és a kezelőfelülettől függően.***

5 Válassza ki az újratelepítendő összetevőket, majd kattintson a **Tovább** gombra.

Ha a nyomtatószoftvert helyi nyomatatáshoz telepítette, és kiválasztja a **nyomtató-illesztőprogram nevét**, megjelenik a tesztoldal nyomtatását kérő ablak. Tegye a következőket:

a. Tesztoldal nyomtatásához jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Tovább** gombra.

b. Ha megfelelő lett a tesztoldal, kattintson az **Igen** gombra.

Ellenkező esetben az újranyomtatáshoz kattintson a **Nem** gombra.

6 Ha az újratelepítés véget ért, kattintson a **Befejezés** gombra.

A nyomtatószoftver eltávolítása

1 Indítsa el a Windowst.

2 A **Start** menüből válassza a **Programok** vagy a **Minden program** → **a nyomtató-illesztőprogram neve** → **Karbantartás** lehetőséget.

3 Válassza az **Eltávolítás** lehetőséget, majd kattintson a **Tovább** gombra.

Megjelenik az összetevők listája, így bármelyik összetevőt el tudja távolítani.

4 Válassza ki az eltávolítandó összetevőket, majd kattintson a **Tovább** gombra.

5 A kiválasztás megerősítését kérő párbeszédablakban kattintson az **Igen** gombra.

A kiválasztott illesztőprogram és összetevői törlődnek a számítógépről.

6 A szoftver eltávolítása után kattintson a **Befejezés** gombra.

2 Alapvető nyomtatás

Ez a fejezet mutatja be a nyomtatási opciókat és a leggyakoribb nyomtatási feladatokat a Windowson belül.

A fejezet tartalma:

- **Dokumentum nyomtatása**
- **Nyomtatás fájlba (PRN)**
- **A nyomtató beállítása**
  - **Elrendezés lap**
  - **Papír lap**
  - **Grafika lap**
  - **Extrák lap**
  - **Névjegy lap**
  - **Nyomtató lap**
  - **Kedvenc beállítások használata**
  - **A Súgó használata**

Dokumentum nyomtatása

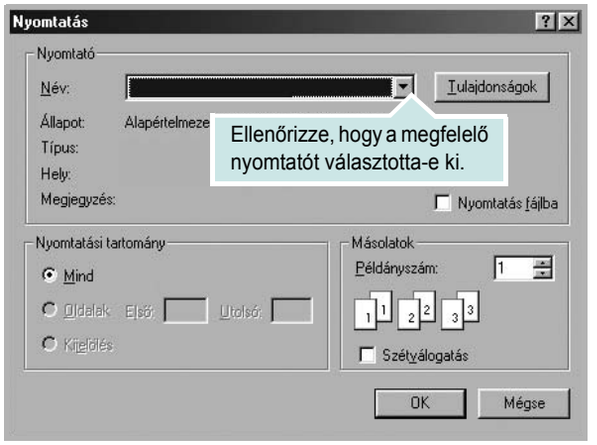
MEGJEGYZÉS:

- A felhasználói kézikönyvben feltűntetett nyomtató-illesztőprogram **Tulajdonságok** ablaka eltérő lehet a használt nyomtatótól és a kezelőfelülettől függően. Azonban a nyomtatótulajdonságok-ablak összetétele hasonló.
- ***Ellenőrizze a nyomtatóval kompatibilis operációs rendszer(eke)t. Tekintse meg a nyomtató felhasználói kézikönyvének operációs rendszerekkel való kompatibilitásról szóló részét.***
- Ha meg akarja tudni a nyomtató pontos nevét, ellenőrizheti azt a mellékelt CD-ROM-on.

Az alábbi utasítások írják le a különböző Windows-alkalmazásokból történő nyomtatáshoz szükséges lépéseket. A dokumentum nyomtatásához szükséges pontos lépések az Ön által használt alkalmazástól is függenek. A pontos nyomtatási eljárással kapcsolatban olvassa el az adott alkalmazás felhasználói kézikönyvét.

1. Nyissa meg a kinyomtatni kívánt dokumentumot.
2. Válassza a **Nyomtatás** pontot a **Fájl** menüből. Megjelenik a Nyomtatás párbeszédpanel. Az ablak megjelenése a használt alkalmazástól függően változhat.

   A Nyomtatás párbeszédpanelen lehet kijelölni az alapvető nyomtatási beállításokat. Ilyen beállítás a példányszám vagy a nyomtatandó oldalak tartománya.



3. Válassza a **saját nyomtató-illesztőprogram** lehetőséget a **Név** legördülő listából.
4. A nyomtató szolgáltatásainak kihasználásához kattintson a **Tulajdonságok** vagy az alkalmazás Nyomtatás ablakában a **Tulajdonságok** lehetőségre. Részletes információkért lásd: ”A nyomtató beállítása”, 13. oldal.

   Ha **Beállítás**, **Nyomtató** vagy **Opciók** gombot lát a Nyomtatás ablakban, kattintson arra a gombra. Ezek után kattintson a **Tulajdonságok** gombra a következő képernyőn.
5. A nyomtatótulajdonságok ablakának bezárásához kattintson az **OK** gombra.
6. A nyomtatási feladat elindításához kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra a Nyomtatás ablakban.

Nyomtatás fájlba (PRN)

Előfordulhat, hogy fájlba akarja menteni a nyomtatandó adatokat.

Fájl létrehozása:

1. Jelölje be a **Nyomtatás fájlba** négyzetet a **Nyomtatás** ablakban.
2. Válasszon egy mappát, adjon nevet a fájlnak, majd kattintson az **OK** gombra.

A nyomtató beállítása

Megjelenik a nyomtatótulajdonságok ablaka, amelyben megtalálhatóak a nyomtató használatához szükséges opciók. A Nyomtató tulajdonságai ablakban lehet a nyomtatáshoz szükséges beállításokat ellenőrizni és módosítani.

A Nyomtató tulajdonságai ablak kinézete a használt operációs rendszertől függhet. A jelen használati útmutató a Windows 98 Tulajdonságok ablakát mutatja be.

A felhasználói kézikönyvben feltűntetett nyomtató-illesztőprogram **Tulajdonságok** ablaka eltérő lehet a használt nyomtatótól és a kezelőfelülettől függően.

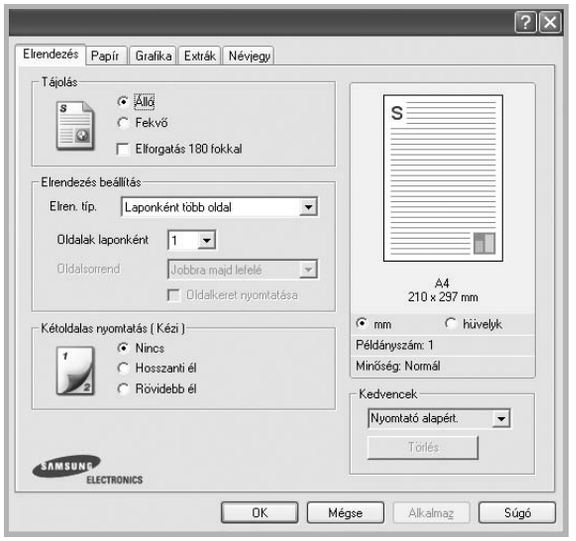
A nyomtató tulajdonságait a Nyomtatók mappából elérve több Windows fül (lásd a Windows felhasználói útmutatót) és a Nyomtatás lap jelenik meg (lásd: ”Nyomtató lap”, 16. oldal).

MEGJEGYZÉS:

- A legtöbb Windows-alkalmazás felülírja a nyomtató-illesztőprogram számára beállított értékeket. Először a használt programban módosítása az elérhető nyomtatási beállításokat, majd a maradék beállítást végezze el a nyomtató illesztőprogramjának használatával.
- A módosítások csak az éppen használt program működése során érvényesek. **Tartós módosításhoz** a beállításokat a Nyomtatók mappában kell elvégezni.
- A következő információk Windows XP esetén érvényesek. Más Windows rendszer esetén olvassa el a rendszer kézikönyvét vagy online súgóját.
  1. Kattintson a Windows **Start** gombjára.
  2. Válassza a **Nyomtatók és faxok** lehetőséget.
  3. Válassza ki a **nyomtató ikonját**.
  4. Kattintson az ikonra jobb egérgombbal, és válassza a **Nyomtatási beállítások** lehetőséget.
  5. Módosítsa a beállításokat a lapokon, majd kattintson az OK gombra.

Elrendezés lap

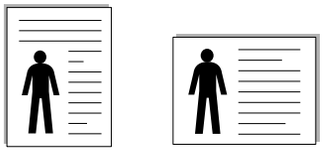
Az **Elrendezés** lap teszi lehetővé annak beállítását, hogy a dokumentum hogyan nézzen ki nyomtatásban. Az **Elrendezés beállítás** pontban a **Laponként több oldal**, **Poszternyomtatás** és a **Füzetnyomtatás** közül választhat. A yomtató tulajdonságainak megjelenítésével kapcsolatos további információkért lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.



Tájolás

Tájolás - lehetővé teszi a nyomtatási kép tájolásának beállítását.

- **Álló** - álló helyzetben, levél stílusban nyomtatja ki az oldalt.
- **Fekvő** - fekvő helyzetben, tájkép nézetben nyomatja ki az oldalt.
- **Elforgatás 180 fokkal** - lehetővé teszi az oldal 180 fokos elfordítását.



▲ Álló ▲ Fekvő

Elrendezés beállítás

Elrendezés beállítás - speciális nyomtatási opciókat választhat ki. Lehetőségek: **Laponként több oldal** és **Poszternyomtatás**.

- Részletes információkét lásd: ”Több oldal nyomtatása egy lapra (N lap/oldal nyomtatás)”, 18. oldal.
- Részletes információkért lásd: ”Poszternyomtatás”, 19. oldal.
- Részletes információkért lásd: ”Füzetnyomtatás”, 19. oldal.

Kétoldalas nyomtatás

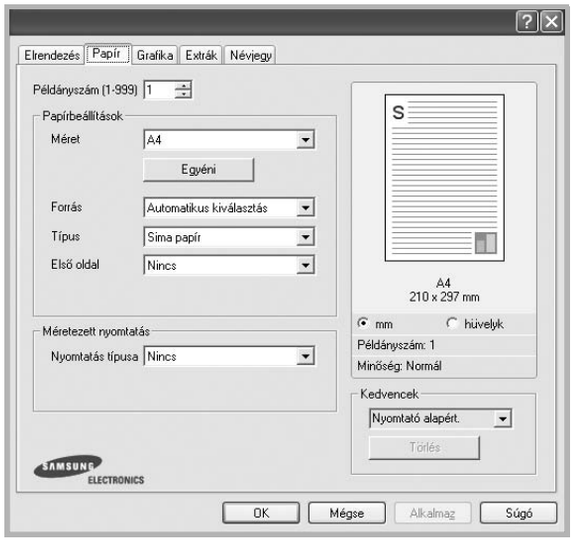
A **Kétoldalas nyomtatás** segítségével a papír mindkét oldalára nyomtathat.

- Részletes információkért lásd: ”Kétoldalas nyomtatás”, 20. oldal.

Papír lap

A nyomtatótulajdonságok panelén a következő beállításokkal lehet megadni az alapvető papírkezelést. A nyomtató tulajdonságainak megjelenítésével kapcsolatos további információkért lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.

A **Papír** fülre kattintva különböző papírbeállításokat érhet el.



Példányszám

Példányszám - megadhatja a nyomtatandó példányok számát. 1 és 999 közötti példányszámot adhat meg.

Méret

Méret - megadhatja a tálcába töltött papír méretét. Ha szükséges méret nincs benne a **Méret** mezőben, kattintson az **Egyeni** lehetőségre. Amikor megjelenik az **Egyéni papírbeállítások** ablak, állítsa be a papírméretet, kattintson az **OK** gombra. Ezek után megjelenik a kiválasztható méretbeállítás a méretlistában.

Forrás

Ellenőrizze, hogy a **Forrás** mezőben a megfelelő papírtálca szerepel-e. Használja a **Kézi adagoló** funkciót, ha speciális nyomathordozóra nyomtat, például borítékra vagy fóliára. Egyszerre csak egy lapot helyezzen a kézi adagolóba vagy a többfunkciós tálcába.

Ha a beállított papírforrás **Automatikus kiválasztás**, akkor a nyomtató automatikusan keresi a nyomathordozókat a következő sorrendben: Kézi adagoló vagy multi-funkciós, 1. tálca, opcionális 2. tálca

Típus

A **Típus** opciót úgy állítsa be, hogy megfeleljen a nyomtatáshoz használt tálcába betöltött papírnak. Így kapja a legjobb minőségű nyomtatást. Ha nem így állítja be, a kapott nyomtatási minőség nem biztos, hogy megfelel az elvárásainak.

Vékony: Kisebb, mint 70 g/m^2 súlyú vékony papír.

Vastag: 90 - 120 g/m^2 súlyú vastag papír.

Gyapjú: 75–90 g/m^2 súlyú kartonpapír, mint a Gilbert 25%-os és Gilbert 100%-os.

Sima papír: Normál, sima papír. Ezt a típust akkor válassza, ha a nyomtató fekete-fehér és 60 g/m^2 súlyú kartonpapírra nyomtat.

Újrahasznosított: 75–90 g/m^2 súlyú újrafelhasznált papír.

Színes papír: 75–90 g/m^2 súlyú színes hátterű papír.

Első oldal

Itt állítható be, hogy az első oldalt a készülék más papírtípusra nyomtassa ki mint a dokumentum többi oldalát. Kiválasztható az első oldalhoz kívánt papírtípus.

Például helyezzen vastag papírt a multifunkcionális tálcába és sima papírt az 1. tálcába. Ezután válassza a **1. tálca** opciót a **Forrás** kiválasztásánál, majd az **Multi-funkciós tálca** lehetőséget az **Első oldal** értékre.

Méretezett nyomtatás

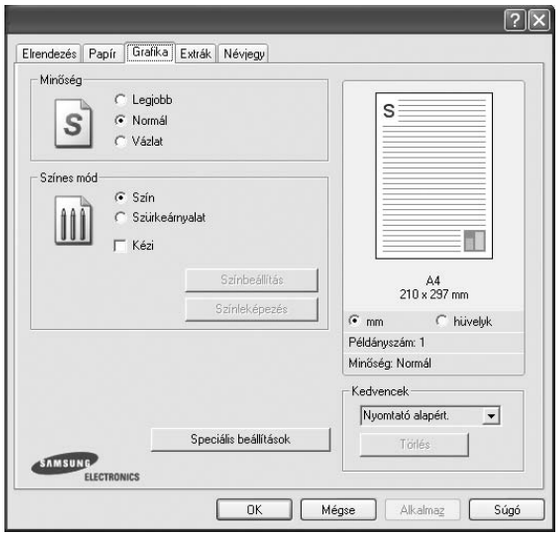
Méretezett nyomtatás - ezzel a lehetőséggel lehet a nyomtatási feladatot automatikusan vagy kézzel méretezni. Lehetőségek: **Nincs**, **Kicsinyítés/ Nagyítás** és **Lapméretnek megfelelően**.

- Részletes információkét lásd: ”Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása”, 20. oldal.
- Részletes információkért lásd: ”A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően”, 20. oldal.

Grafika lap

Az alábbi grafikus tulajdonságokkal állíthatja be a nyomtatás minőséget az adott feladat szükségleteihez. A nyomtató tulajdonságainak megjelenítésével kapcsolatos további információkért lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.

Kattintson a **Grafika** fülre az alábbi tulajdonságok megjelenítéséhez.



Minőség

A kiválasztható Felbontás lehetőségek a nyomtatómodelltől függően változhatnak. A magasabb felbontás beállítása a grafikák és karakterek élesebb és tisztább nyomtatását eredményezi. Magasabb értékek esetén a dokumentum nyomtatása hosszabb ideig tarthat.

Színes mód

Itt választhatók ki a színbeállítások. A **Szín** beállítás kiválasztása eredményezi általában a legjobb nyomtatási minőséget színes dokumentumok esetén. Ha színes dokumentumot szürkeárnyalatban szeretne nyomtatni, válassza a **Szürkeárnyalat** lehetőséget. Ha a színbeállításokat kézzel akarja módosítani, válassza a **Kézi** lehetőséget, majd kattintson a **Színbeállítás** **Színleképezés** gombra.

- **Színbeállítás**: A képek megjelenésének módját a **Levels** rész értékeinek módosításával adhatja meg.
- **Színleképezés**: A nyomtató kimeneti színeit a képernyőn megjeleő színekhez igazíthatja a **Settings** pontban.

Speciális beállítások

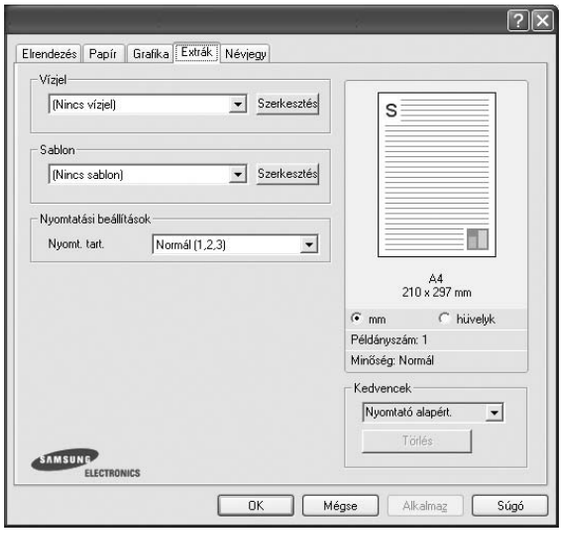
A speciális beállítások módosításához kattintson a **Speciális beállítások** gombra.

- **TrueType beállítások**: Ez a beállítás határozza meg, hogy az illesztőprogram milyen módon képezi le a dokumentumban található szöveget a nyomtatón. Válassza ki a dokumentumnak megfelelő beállítást. ***Előfordulhat, hogy ez a lehetőség csak Windows 9x/Me rendszeren áll rendelkezésre, az adott nyomathordozótól függően.***
  - **Letöltés bittérképként**: Ha ezt az opciót választja, az illesztőprogram a betűtípusok adatait bittérképes grafikaként tölti le. A bonyolult betűtípusokkal szedett, mint pl. koreai vagy kínai, vagy több különböző betűtípust használó dokumentumok nyomtatása ezzel a beállítással felgyorsítható.
  - **Nyomtatás grafikaként**: Ha a nyomtatás képként opciót választja ki, az illesztőprogram minden betűtípust képként tölt le a nyomtatóra. Sok grafikával és viszonylag kevés TrueType-betűtípussal rendelkező dokumentumok esetén ez a beállítás javíthatja a nyomtatási teljesítményt (sebességet).
- **Minden szöveg feketén**: Ha a **Minden szöveg feketén** lehetőség engedélyezve van, a készülék a dokumentumban lévő szöveget feketével nyomtatja, függetlenül attól, hogy az a képernyőn milyen színnel jelenik meg.
- **Minden szöveg sötétebben**: A **Minden szöveg sötétebben** opció kiválasztásával a készülék a dokumentumban lévő szöveget sötétebben nyomtatja, mint normál dokumentumoknál.

Extrák lap

Kimeneti beállításokat adhat meg a dokumentumok számára. A nyomtató tulajdonságainak megjelenítésével kapcsolatos további információkért lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.

Az **Extrák** fülre kattintva a következő funkciókat érheti el:



Vízjel

Háttérkép készíthető különböző szövegekkel a dokumentum minden oldalához. Részletes információkért lásd: ”Vízjelek használata”, 21. oldal.

Sablon

Gyakran sablont használnak az előnyomott űrlapok és levélpapírok helyett. Részletes információkért lásd: ”Sablonok használata”, 22. oldal.

Nyomtatási beállítások

- **Nyomt. tart.**: Itt állítható be az oldalak nyomtatási sorrendje. Válassza ki a nyomtatási sorrendet a legördülő listából.
  - **Normál (1, 2, 3)**: A nyomtató a lapokat az első oldaltól az utolsóig sorrendben nyomtatja.
  - **Fordított sorrendben (3, 2, 1)**: A nyomtató a lapokat az utolsó oldaltól az első oldalig sorrendben nyomtatja.
  - **Páratlan oldalak**: A nyomtató csak a dokumentum páratlan oldalait nyomtatja ki.
  - **Páros oldalak**: A nyomtató csak a dokumentum páros oldalait nyomtatja ki.

Névjegy lap

A **Névjegy** lapon tekintheti meg a szerzői jogi nyilatkozatot és a nyomtató illesztőprogram verziószámát. Ha van internetböngészője, a honlap ikonra kattintva kapcsolódhat az internetre. A nyomtató tulajdonságainak megjelenítésével kapcsolatos további információkért lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.

Nyomtató lap

Ha a nyomtatótulajdonságokat a **Nyomtatók** mappán keresztül éri el, megtekintheti a **Nyomtató** lapot. Beállíthatja a nyomtatókonfigurációt.

A következő információk Windows XP esetén érvényesek. Más Windows rendszer esetén olvassa el a rendszer kézikönyvét vagy online súgóját.

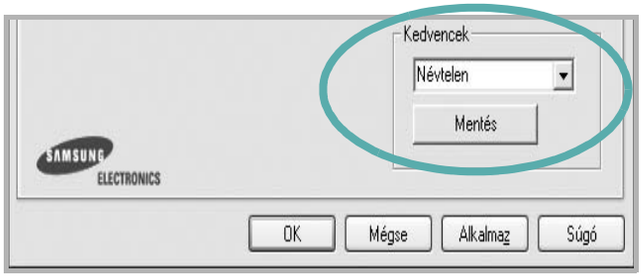
1. Kattintson a Windows **Start** menüjére.
2. Válassza a **Nyomtatók és faxok** lehetőséget.
3. Válassza ki **a nyomtató** ikonját.
4. Kattintson jobb egérgombbal a nyomtató ikonjára, majd válassza a **Tulajdonságok** lehetőséget.
5. Kattintson a **Nyomtató** fülre, és adja meg a beállításokat.

Kedvenc beállítások használata

A **Kedvencek** opció, amely minden tulajdonságlapon megtalálható, lehetővé teszi, hogy az aktuális tulajdonság-beállításokat későbbi újrafelhasználás céljából mentse.

Egy **Kedvencek** elem mentéséhez:

1. Módosítsa szükség szerint a beállításokat minden fülön.
2. Adjon egy nevet az elemnek a **Kedvencek** adatbeviteli mezőben.



3. Kattintson a **Mentés** gombra.

   A **Kedvencek** mentésekor az illesztőprogram összes beállítása mentésre kerül.

Egy már mentett beállítás használatához válassza ki az elemet a **Kedvencek** legördülő listából. A nyomtató ezután a kiválasztott Kedvencek beállítások szerint működik.

Egy Kedvencek beállítás törléséhez válassza ki a kívánt elemet a listából, majd kattintson a **Törlés** gombra.

A nyomtató alapértelmezett beállításainak visszaállításához válassza ki az **Nyomtató alapért.** opciót a listából.

A Súgó használata

A készülékhez van egy súgó, mely a **Súgó** gombbal érhető el a nyomtató tulajdonságok párbeszédpanelén. A súgótémakörök részletes információkkal szolgának a nyomtató-illesztőprogram funkcióival kapcsolatban.

Kattinthat az ablak jobb felső sarkában lévő ? gombra is, majd a kérdéses opcióra.

3 Speciális nyomtatási szolgáltatások

Ez a fejezet mutatja be a nyomtatási opciókat és a speciális nyomtatási feladatokat.

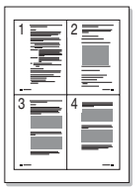
MEGJEGYZÉS:

- A felhasználói kézikönyvben feltűntetett nyomtató-illesztőprogram **Tulajdonságok** ablaka eltérő lehet a használt nyomtatótól és a kezelőfelülettől függően. Azonban a nyomtatótulajdonságok-ablak összetétele hasonló.
- Ha meg akarja tudni a nyomtató pontos nevét, ellenőrizheti azt a mellékelt CD-ROM-on.

A fejezet tartalma:

- **Több oldal nyomtatása egy lapra (N lap/oldal nyomtatás)**
- **Poszternyomtatás**
- **Füzetnyomtatás**
- **Kétoldalas nyomtatás**
- **Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása**
- **A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően**
- **Vízjelek használata**
- **Sablonok használata**

Több oldal nyomtatása egy lapra (N lap/oldal nyomtatás)

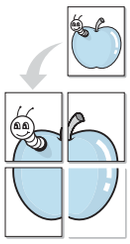


Kiválaszthatja, hogy hány oldalt szeretne egy papírlapra kinyomtatni. Ha egy lapra több oldalt szeretne nyomtatni, az oldalak kisebb méretben jelennek meg, az Ön által meghatározott sorrendben. Maximum 16 oldalt lehet egy lapra kinyomtatni.

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
2. Az **Elrendezés** lapon válassza a **Laponként több oldal** lehetőséget az **Elrendezés típusa** legördülő listából.
3. Válassza ki az egy lapra nyomtatandó oldalak számát (1, 2, 4, 6, 9 vagy 16) az **Lap/oldal** legördülő listából.
4. Válassza ki az oldalsorrendet az **Oldalsorrend** legördülő listából, ha szükséges.

   Jelölje be az **Oldalkeret nyomtatása** lehetőséget, ha minden oldalra egy keretet szeretne nyomtatni.
5. Kattintson a **Papír** fülre, és válassza ki a papírforrást, a -méretet és a -típust.
6. Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.

Poszternyomtatás

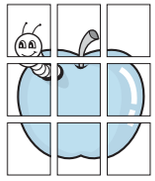


Ez a szolgáltatás teszi lehetővé, hogy egyoldalas dokumentumot 4, 9 vagy 16 papírlapra nyomtasson ki, majd a lapok összeragasztásával egy poszter méretű dokumentumot kapjon.

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
2. Az **Elrendezés** lapon válassza a **Poszternyomtatás** lehetőséget az **Elrendezés típusa** legördülő listából.
3. A Poszter lehetőség beállítása:

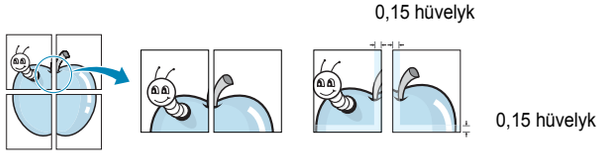
   Az oldalelrendezés lehetséges értékei: **Poszter (2x2)**, **Poszter (3x3)** vagy **Poszter (4x4)**. Ha a **Poszter (2x2)** lehetőséget választja, akkor a kimenet automatikusan 4 lapra lesz széthúzva.

▲ 2x2



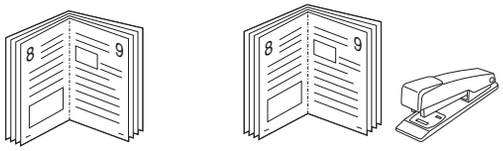
▲ 3x3

   Határozza meg az átfedést milliméterben vagy hüvelykben, így könnyebb lesz összeilleszteni a lapokat.



4. Kattintson a **Papír** fülre, és válassza ki a papírforrást, a -méretet és a -típust.
5. Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot. Készítse el a posztert a lapok összeállításával.

Füzetnyomtatás



A füzetnyomtatási szolgáltatás kiválasztásakor a rendszer a dokumentumot a papír mindkét oldalára nyomtatja, és a lapokat úgy rendezni el, hogy azokat félbehajtva egy füzetet kapjon.

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
2. Az **Elrendezés** lapon válassza a **Füzetnyomtatás** lehetőséget a **Típus** legördülő listából.

MEGJEGYZÉS: A füzetnyomtatás lehetőség csak akkor érhető el, ha A4, Letter, Legal vagy Folio méretet választott ki a **Méret** lehetőségnél a **Papír** lapon.

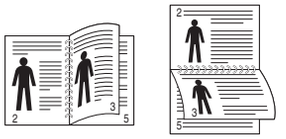
3. Kattintson a **Papír** fülre a papír forrásának, méretének és típusának kiválasztásához.
4. Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.
5. Nyomatás után hajtsa félbe és tűzze össze a lapokat.

Kétoldalas nyomtatás

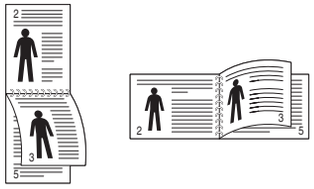
A papír mindkét oldalára lehet nyomtatni. Nyomtatás előtt határozza meg a dokumentum tájolását.

Az alábbi opciók közül választhat:

- **Nincs**
- **Hosszanti él:** Lefűzés a hosszanti él mentén; ez a könyvkötésben használt hagyományos álló formátum.
- **Rövidebb él:** Lefűzés a rövidebb él mentén; ami a naptáraknál használatos fekvő formátum.



▲ Hosszanti él



▲ Rövidebb él

MEGJEGYZÉS:

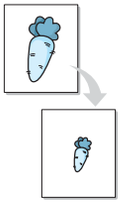
- Ne nyomtasson címkék, fóliák, borítékok és vastag papírok mindkét oldalára. Ilyen műveletek során elakadhat a papír, és megsérülhet a nyomtató.
- Kétoldalas nyomtatáshoz az alábbi papírméretek használhatók: 20 - 24 font (75 - 90 g/m^2) súlyú A4, Letter, Legal és Folio.

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
2. Az **Elrendezés** fülön válassza ki a papír tájolását.
3. A **Kétoldalas nyomtatás** részben válassza ki a kívánt kétoldalas kötési lehetőséget.
4. Kattintson a **Papír** fülre a papír forrásának, méretének és típusának kiválasztásához.
5. Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.

   A nyomtató előbb a dokumentum minden második oldalát nyomtatja ki.

MEGJEGYZÉS: Ha a nyomtató nem rendelkezik duplex egységgel, a nyomtatást kézzel végezze el. A nyomtató előbb a dokumentum minden második oldalát nyomtatja ki. Az első oldal kinyomtatása után megjelenik a Nyomtatási tipp ablak. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a nyomtatási feladat befejezéséhez.

Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása

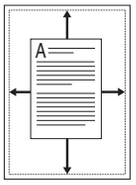


Úgy módosíthatja egy oldal tartalmát, hogy az nagyobb vagy kisebb legyen a kinyomtatott oldalon.

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
2. A **Papír** lapon válassza a **Kicsinyítés/Nagyítás** lehetőséget a **Nyomtatás típusa** legördülő listából.
3. Írja be az átméretezési arányt a **Százalék** mezőbe.

   A ▼ és a ▲ gombokat is használhatja.
4. Válassza ki a papírforrást, a -méretet és a -típust a **Papírbeállítások** ablakban.
5. Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.

A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően



A nyomtatónak ez a szolgáltatása teszi lehetővé a nyomtatási feladat adott papírmérethez igazítását, a digitális dokumentum méretétől függetlenül. Ez hasznos lehet például olyankor, ha egy nagyobb dokumentum megjelenését a végleges nyomtatás előtt kisebb méretű papíron szeretné ellenőrizni.

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
2. A **Papír** lapon válassza a **Laphoz méretezés** lehetőséget a **Nyomtatás típusa** legördülő listából.
3. Jelölje ki a megfelelő méretet a **Cél oldal** legördülő listából.
4. Válassza ki a papírforrást, a -méretet és a -típust a **Papírbeállítások** ablakban.
5. Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.

Vízjelek használata

A vízjelnyomtatás opció lehetővé teszi szöveg nyomtatását a meglévő dokumentum fölé. Előfordulhat, hogy például nagy, szürke betűs „VÁZLAT”, vagy „BIZALMAS” feliratot szeretne átlósan dokumentuma első vagy összes oldalára nyomtatni.

A nyomtató több, előre megadott vízjelet tartalmaz, amiket módosítani lehet, vagy újakat lehet hozzáadni a listához.

Meglévő vízjel használata

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
2. Kattintson az **Extrák** fülre, és válassza ki a kívánt vízjelet a **Vízjel** legördülő listából. A kiválasztott vízjel megjelenik az előnézeti képen.
3. Kattintson az **OK** gombra, és kezdje meg a nyomtatást.

MEGJEGYZÉS: Az előnézeti képen látható az oldal nyomtatási képe.

Vízjel készítése

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
2. Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Vízjel** részben. Megjelenik a **Vízjel szerkesztése** ablak.
3. Írjon be egy szöveget **A vízjel szövege** mezőbe. Legfeljebb 40 karakter hosszú szöveget írhat be. Az üzenet megjelenik az előnézeti ablakban.

   Ha a **Csak az elso oldal** négyzet meg van jelölve, a vízjel csak az első oldalra lesz kinyomtatva.
4. Válassza ki a vízjelbeállításokat.

   A betűtípus nevét, stílusát, színét, szürkeskála-szintjét és a betűméretet a **Betutípus tulajdonságok** részen, a vízjel szögét pedig a **Szöveg tájolása** szakaszban adhatja meg.
5. Kattintson a **Hozzáadás** gombra, ha új vízjelet szeretne a listához adni.
6. Ha elkészült a szerkesztéssel, kattintson az **OK** gombra, és indítsa el a nyomtatást.

A vízjel nyomtatásának kikapcsolásához válassza ki a **(Nincs vízjel)** értéket a **Vízjel** legördülő listából.

Vízjel szerkesztése

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
2. Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Vízjel** részben. Megjelenik a **Vízjel szerkesztése** ablak.
3. Válassza ki a szerkeszteni kívánt vízjelet a **Jelenlegi vízjelek** listából, majd módosítsa a vízjel szövegét és tulajdonságait.
4. Kattintson a **Frissítés** gombra a változtatások mentéséhez.
5. Kattintson az **OK** gombra, amíg ki nem lép a nyomtatásablakból.

Vízjel törlése

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
2. Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a Vízjel területen. Megjelenik a **Vízjel szerkesztése** ablak.
3. Válassza ki a törölni kívánt vízjelet a **Jelenlegi vízjelek** listából, majd kattintson a **Törlés** gombra.
4. Kattintson az **OK** gombra, amíg ki nem lép a nyomtatásablakból.

Sablonok használata

Mi a sablon?

A sablon egy speciális formátumú fájlban, a merevlemezes meghajtón (HDD) tárolt szöveg és/vagy kép, melyet bármely dokumentumra nyomtathatunk. Gyakran használnak sablont az előnyomott űrlapok és levélpapírok helyett. Előnyomott levélpapír helyett sablont is készíthet, mely ugyanazokat az információkat tartalmazza, amit jelenleg a fejléces levélpapírja. Céges fejlécű levél nyomtatásához nem szükséges előre nyomtatott fejléces papírt helyeznie a nyomtatóba. Elég egy üres papírt helyeznie a nyomtatóba és azt fejléc-sablon nyomtatására beállítania.

Új sablon készítése

Sablon használatához egy céges emblémát vagy képet tartalmazó új sablont kell készítenie.

1. Hozzon létre, vagy nyisson meg egy dokumentumot, ami a sablonhoz szükséges szöveget vagy képet tartalmazza. Helyezze el az elemeket pontosan úgy, ahogy azt a kinyomtatott lapon látni szeretné.
2. Dokumentum sablonként való mentéséhez lépjen a nyomtató tulajdonságaihoz. Lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
3. Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Sablon** területen.
4. A Sablon szerkesztése ablakban kattintson a **Sablon létrehozása** gombra.
5. A Sablon létrehozása ablakban adjon meg egy maximum nyolc karakter hosszú nevet a **Fájlnév** mezőben. Válassza ki a kívánt elérési utat, ha szükséges. (Az alapértelmezett elérési út: C:\Formover.)
6. Kattintson a **Mentés** gombra. A név megjelenik a **Sablon lista** mezőben.
7. A létrehozás befejezéséhez kattintson az **OK** vagy az **Igen** gombra.

   A számítógép nem nyomtatja ki a fájlt. A fájl nyomtatás helyett a számítógép merevlemezén lesz eltárolva.

MEGJEGYZÉS: A sablondokumentum mérete meg kell, hogy egyezzen a sablonnal nyomtatandó dokumentumok méretével. A sablon ne tartalmazzon vízjelet.

Sablonoldal használata

A sablont elkészítése után azonnal ki lehet nyomtatni a kívánt dokumentummal. Sablon nyomtatása dokumentummal:

1. Hozza létre, vagy nyissa meg a kinyomtatni kívánt dokumentumot.
2. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: ”Dokumentum nyomtatása”, 12. oldal.
3. Kattintson az **Extrák** fülre.
4. Válassza ki a kívánt sablont a **Sablon** legördülő listából.
5. Ha a kívánt sablonfájl nem jelenik meg a **Sablon** listában, kattintson a **Szerkesztés** és a **Sablon betöltése** gombra, majd válassza ki a sablonfájlt.

   Ha a használni kívánt sablonfájlt külső adattárolóra mentette, a **Sablon betöltése** ablak használatával azt is be lehet tölteni.

   A fájl kiválasztása után kattintson a **Megnyitás** gombra. A fájl megjelenik a **Sablon lista** mezőben, és készen áll a nyomtatásra. Válassza ki a kívánt sablont a **Sablon lista** mezőből.
6. Szükség esetén kattintson a **Sablon nyomtatásának megerosítése nyomtatáskor** jelölőnégyzetre. Ha bejelöli ezt az opciót, minden alkalommal, amikor dokumentumot kívánt nyomtatni, megjelenik egy ablak, ami megkérdezi, hogy kíván-e sablont nyomtatni a dokumentumra.

   Ha a négyzet nincs bejelölve, és kiválasztott egy sablont, a rendszer automatikusan kinyomtatja a sablont a dokumentumra.
7. Kattintson az **OK** vagy az **Igen** gombra addig, amíg a nyomtatás el nem indul.

   A nyomtató letölti a kiválasztott sablont a nyomtatási feladathoz, és kinyomtatja a dokumentumra.

MEGJEGYZÉS: A sablon felbontásának meg kell egyeznie a sablonnal együtt nyomtatott dokumentum felbontásával.

Sablonoldal törlése

A nem használt sablonoldalakat le lehet törölni.

1. A Nyomtató tulajdonságai ablakban kattintson az **Extrák** fülre.
2. Kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Sablon** területen.
3. Válassza ki a törölni kívánt sablont a **Sablon lista** mezőből.
4. Kattintson a **Sablon törlése** gombra.
5. Amikor egy megerősítést kérő ablak jelenik meg, kattintson az **Igen** gombra.
6. Kattintson az **OK** gombra, amíg ki nem lép a nyomtatásablakból.

4 A nyomtató helyi megosztása

A nyomtatót közvetlenül csatlakoztathatja egy kiválasztott számítógéphez, melyet „gazdaszámítógépnek” hívnak a hálózaton.

A következő információk Windows XP esetén érvényesek. Más Windows rendszer esetén olvassa el a rendszer kézikönyvét vagy online súgóját.

MEGJEGYZÉS:
- Ellenőrizze a nyomtatóval kompatibilis operációs rendszer(eke)t. Tekintse meg a nyomtató felhasználói kézikönyvének operációs rendszerekkel való kompatibilitásról szóló részét.
- Ha meg akarja tudni a nyomtató pontos nevét, ellenőrizheti azt a mellékelt CD-ROM-on.

Gazdaszámítógép beállítása

1. Indítsa el a Windowst.
2. A **Start** menüből válassza a **Nyomtatók és faxok** lehetőséget.
3. Kattintson kétszer a **nyomtató ikonjára**.
4. A **Nyomtató** menüből válassza a **Megosztás** lehetőséget.
5. Jelölje be **A nyomtató megosztása** négyzetet.
6. Töltse ki a **Megosztás neve** mezőt, majd kattintson az **OK** gombra.

Ügyfél-számítógép beállítása

1. Kattintson jobb egérgombbal a Windows **Start** gombjára, majd válassza az **Intéző** lehetőséget.
2. Nyissa ki a bal oldalon látható hálózatok mappát.
3. Kattintson a megosztásnévre.
4. A **Start** menüből válassza a **Nyomtatók és faxok** lehetőséget.
5. Kattintson kétszer a **nyomtató ikonjára**.
6. A **Nyomtató** menüből válassza a **Tulajdonságok** lehetőséget.
7. A **Portok** lapon kattintson a **Port hozzáadása** lehetőségre.
8. Válassza a **Helyi port** lehetőséget, majd kattintson az **Új port** gombra.
9. Töltse ki a **Írjon be egy portnevet** mezőt ugyanazzal a megosztási névvel.
10. Kattintson az **OK**, majd a **Bezárás** gombra.
11. Kattintson az **Alkalmaz**, majd a **OK** gombra.

5 A Smart Panel használata

A Smart Panel egy olyan program, amely figyeli a nyomtató állapotát, és arról értesítést küld a felhasználónak. Ezen kívül lehetővé teszi a nyomtató beállításainak testreszabását. A Smart Panel a nyomtatószoftver telepítésével együtt automatikusan telepítésre kerül.

MEGJEGYZÉSEK:

- A program használatához a következők szükségesek:
  - Windows 98 vagy újabb rendszer. A nyomtatóval kompatibilis operációs rendszer(ek) ellenőrzéséhez olvassa el a nyomtató felhasználói kézikönyvének nyomtatóspecifikációkról szóló részét.
  - Mac OS X 10.3 vagy újabb verzió
  - Linux. A nyomtatóval kompatibilis Linux rendszerek ellenőrzéséhez olvassa el a nyomtató felhasználói kézikönyvének nyomtatóspecifikációkról szóló részét.
  - Internet Explorer 5.0 vagy újabb verzió HTML-súgóban megjelenő Flash-animációkhoz. (Csak Windows esetén)
- Ha tudni akarja a nyomtató pontos nevét, ellenőrizze a mellékelt CD-ROM-ot.

A Smart Panel működése

Ha nyomtatás közben hiba lép fel, a Smart Panel automatikusan megjelenik, és figyelmezteti a felhasználót a hibáról.

A Smart Panelt kézzel is elindíthatja. Kattintson duplán a Smart Panel ikonra a Windows tálcán (Windows alatt), vagy a jelentéseket tartalmazó területre (Linux alatt). Az állapotsoron is rákattinthat (Mac OS X alatt).

Kattintson duplán erre az ikonra Windows alatt.

Kattintson erre az ikonra Mac OS X alatt.

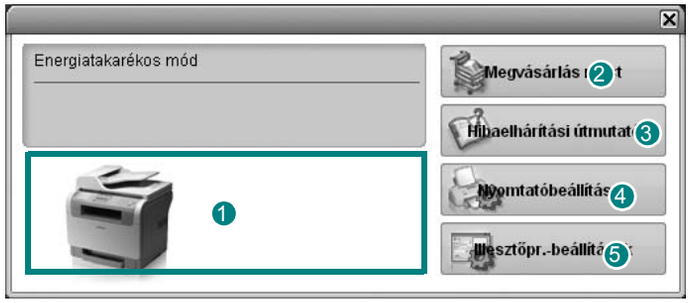
Kattintson duplán erre az ikonra Linux alatt.

Windows alatt a **Start** menüből válassza a **Programs** vagy az **All Programs** → **nyomtató illesztőprogram neve** → **Smart Panel** parancsot.

MEGJEGYZÉSEK:

- Ha már egynél több Samsung nyomtatót telepített, akkor előbb ki kell választania azt a modellt, amelyet vezérelni szeretne a Smart Panel programmal. Jobb (Windows vagy Linux alatt) vagy bal (Mac OS X alatt) egérgombbal kattintson a Smart Panel ikonra és válassza ki a **nyomtatója nevét**.
- A szoftver felhasználói kézikönyvében található Smart Panel-ablakok és azok tartalma eltérhet a használt nyomtatótól vagy operációs rendszertől függően.

SA Smart Panel program a nyomtató jelenlegi állapotát mutatja, jelzi a festékkazetták festékszintjét, és további információkat közöl. Megváltoztathatja a beállításokat is.



❶ Festékszint

Megtekintheti a festékkazettákban hátralévő festék szintjét. A fenti, nyomtatót és a festékkazetta-számot bemutató ablak eltérő lehet a használt nyomtatótól függően. Egyes nyomtatók nem támogatják ezt a lehetőséget.

❷ Megvásárlás most

Festékkazettá(ka)t online rendelhet.

❸ Hibaelhárítási útmutató

A problémák megoldásához megtekintheti a Súgót.

❹ Nyomtatóbeállítások

Különféle nyomtatóbeállításokat tekinthet meg a Nyomtatóbeállító segédprogramban. Egyes nyomtatók nem támogatják ezt a lehetőséget.

MEGJEGYZÉS: Amennyiben a nyomtató hálózatra van kötve és Windows-t használ, a **SyncThru Web Service** ablak jelenik meg a Nyomtatóbeállító segédprogram ablaka helyett. A Mac OS X és a Linux nem támogatja a hálózati környezetet.

❺ Illesztőpr.-beállítások (Csak Windows esetén)
Megjelenik a nyomtatótulajdonságok ablaka, amelyben megtalálhatóak a nyomtató használatához szükséges opciók. További részletekért lásd: Lásd: „A nyomtató beállítása”, 13. oldal.

A Hibaelhárítási útmutató megnyitása

A Hibaelhárítási útmutató használatával megoldásokat kereshet az esetleges hibákra.

Jobb (Windows vagy Linux alatt) vagy bal (Mac OS X alatt) egérgombbal kattintson a Smart Panel ikonra és válassza ki a **Hibaelhárítási útmutató** parancsot.

A Nyomtatóbeállító segédprogram használata

A Nyomtatóbeállító segédprogram segítségével megadhatja és ellenőrizheti a nyomtatási beállításokat.

1. Jobb (Windows vagy Linux alatt) vagy bal (Mac OS X alatt) egérgombbal kattintson a Smart Panel ikonra és válassza ki a **Nyomtatóbeállítások** parancsot.
2. Módosítsa a beállításokat.
3. A módosítások érvényesítéséhez kattintson a **Apply (Alkalmaz)** gombra.

MEGJEGYZÉSEK: Amennyiben a nyomtató hálózatra van kapcsolva a **SyncThru Web Service** ablak jelenik meg a Nyomtatóbeállító segédprogram ablaka helyett.

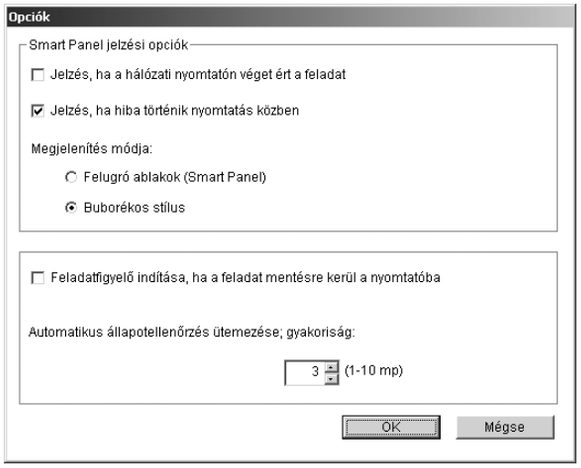
Az elektronikus Súgó használata

A Nyomtatóbeállító segédprogramról bővebb információkat olvashat, ha a ? lehetőségre kattint.

A Smart Panel program beállításainak módosítása

Jobb (Windows vagy Linux alatt) vagy bal (Mac OS X alatt) egérgombbal kattintson a Smart Panel ikonra és válassza ki az **Opciok** parancsot.

A következő ablak jelenik meg.



- **Jelzés, ha a hálózati nyomtatón véget ért a feladat**: Amikor Windows alatt befejeződik a nyomtatási feladat, a számítógépen megjelenik a Smart Panel előugró ablak vagy egy buborék. ***(Csak Windows-hálózatot támogató nyomtatókhoz).***
- **Jelzés, ha hiba történik nyomtatás közben**: A számítógép megnyitja a Smart Panel előugró ablakot vagy megjelenít egy buborékot, ha hiba történik a nyomtatás közben.
- **Megjelenítés módja:** Kiválaszthatja, hogyan jelenítsen meg üzenetet a számítógép. Ha a **Felugró ablakok (Smart Panel)** lehetőséget választja, az üzenet a Smart Panel előugró ablakban jelenik meg Windows és Mac OS X alatt.
- **Feladatfigyelő indítása, ha a feladat mentésre kerül a nyomtatóba**: Ha nyomtatási feladatokat tárol a nyomtató merevlemezén, a számítógép megnyitja a Feladatfigyelő ablakot Windows-ban. ***(Windows-hálózatot támogató, beépített merevlemezzel rendelkező nyomtatókhoz).***
- **Automatikus állapotellenőrzés ütemezése; gyakoriság:** A számítógép rendszeresen ellenőrzi a számítógép állapotát. Minél közelebb van ez az érték az 1 másodperchez, annál gyakrabban ellenőrzi a számítógép a nyomtató állapotát, így az gyorsabban reagál egy esetleges hibára.

6 Szkennelés

A készülék képes szkennerként is működni, képeket és szöveget digitális fájlokká alakítani a számítógépen. Ezután a fájlok faxon vagy e-mailben továbbíthatók, feltölthetők a webre, illetve projektekben felhasználhatók a Samsung SmarThru program vagy a WIA-illesztőprogram segítségével.

A fejezet tartalma:

- **Szkennelés a Samsung SmarThru használatával**
- **Szkennelés TWAIN-kompatibilis szoftverrel**
- **Szkennelés WIA-illesztőprogram használatával**

MEGJEGYZÉS:

- ***Ellenőrizze a nyomtatóval kompatibilis operációs rendszer(eke)t. Tekintse meg a nyomtató felhasználói kézikönyvének operációs rendszerekkel való kompatibilitásról szóló részét.***
- ***A nyomtató nevét a mellékelt CD-ROM-on ellenőrizheti.***
- ***Az elérhető maximális felbontás számos tényezőtől függ, többek között a számítógép sebességétől, a rendelkezésre álló lemezterülettől, a memóriától, a beszkennelendő kép méretétől, valamint a bitmélység-beállítástól. Ezért a rendszertől és a beszkennelendő anyagtól függően előfordulhat, hogy bizonyos felbontáson nem tudunk szkennelni, különösen nagyobb dpi-tartományokban.***

Szkennelés a Samsung SmarThru használatával

A Samsung SmarThru a készülék kísérőszoftvere. A SmarThru segítségével rendkívül egyszerű a szkennelés.

MEGJEGYZÉS: Windows 98 és újabb rendszer esetén használhatja a SmarThru4 alkalmazást.

A Samsung SmarThru program eltávolítása

MEGJEGYZÉS: Az eltávolítás megkezdése előtt zárjon be minden alkalmazást a számítógépen.

1. A **Start** menüből válassza a **Programok** lehetőséget.
2. Válassza a **SmarThru 4**, majd a **Uninstall SmarThru 4** pontot.
3. A kiválasztás megerősítését kérő párbeszédablakban kattintson az **OK** gombra.
4. Kattintson a **Finish** gombra.

   Elképzelhető, hogy megjelenik a számítógép újraindítására figyelmeztető üzenet. Ebben az esetben a módosítások érvénybe lépéséhez le kell állítani, majd újra kell indítani a számítógépet.

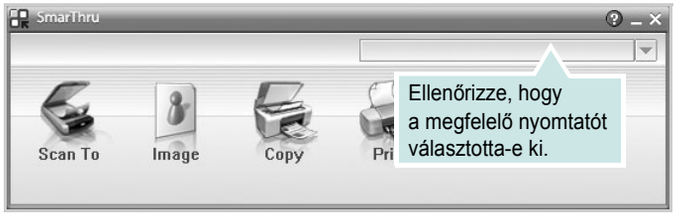
A Samsung SmarThru használata

A SmarThru használatával történő szkenneléshez kövesse az alábbi lépéseket:

1. Ellenőrizze, hogy a készülék és a számítógép be van-e kapcsolva, és megfelelően csatlakoztatva vannak-e egymáshoz.
2. Helyezze a fényképet vagy lapot a dokumentumüvegre vagy az automatikus dokumentumadagolóba.
3. A Samsung SmarThru telepítését követően a **SmarThru 4** ikon is meg fog jelenni az asztalon. Kattintson duplán a **SmarThru 4** ikonra.

Erre az ikonra kattintson duplán.

Megjelenik a SmarThru alkalmazás ablaka.



- **Scan To**

Dokumentum beolvasása, amely tetszőleges alkalmazásba vagy mappába menthető, e-mailben elküldhető, vagy feltölthető internetes tárhelyre.

- **Image**

Grafikus fájlként mentett képek szerkesztése, mentése tetszőleges alkalmazásba vagy mappába, elküldése e-mailben vagy feltöltése internetes tárhelyre.

- **Copy**

Professzionális minőségű másolatok készítése. Amennyiben a készülék támogatja, fekete-fehér és színes másolatokat is készíthet, és egyéni másolási beállításokat is megadhat.

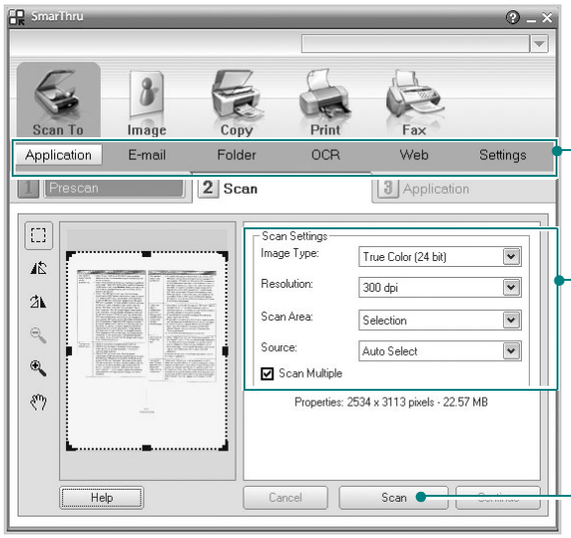
- **Print**

A mentett képek nyomtatása. Amennyiben a készülék támogatja, fekete-fehérben és színesben is kinyomtathatja a képeket.

- **Fax**

A számítógépre mentett képek és fájlok faxolása. Csak akkor használható, ha a készülék rendelkezik faxfunkcióval.

4. Kattintson a **Scan To** gombra. A SmarThru ablakában megjelenik a **Scan To** (Beolvasás célja) menüsáv.



Scan To (Beolvasás célja) menüsáv

Adja meg a szkennelési beállításokat.

Kattintson erre a gombra a szkennelés elindításához.

Scan To menüsávban a következő szolgáltatások érhetők el:

- **Application**

Kép beolvasása és átvitele tetszőleges képszerkesztő alkalmazásba, például a Paint vagy Adobe Photoshop programba.

- **E-mail**

Kép beolvasása és elküldése e-mailben A képet a beolvasás után megtekintheti előnézetben, majd elküldheti e-mailben.

MEGJEGYZÉS: Képek e-mailben történő küldéséhez rendelkezni kell egy levelezőprogrammal, mint pl. az Outlook Express, amely megfelelően be van állítva egy e-mail fiók használatára.

- **Folder**

Kép beolvasása és mentése mappába A képet a beolvasás után megtekintheti előnézetben, majd tetszőleges mappába mentheti.

- **OCR**

Kép beolvasása és karakterfelismerés végrehajtása A képet a beolvasás után megtekintheti előnézetben, majd a megfelelő karakterfelismerő (OCR) alkalmazással elemeztetheti.

Karakterfelismeréshez javasolt szkennelési beállítás:
- Felbontás: 200 vagy 300 dpi
- Képtípus: Szürkeárnyalatos vagy fekete-fehér

- **Web**

A képet a beolvasás után megtekintheti előnézetben, majd feltöltheti internetes tárhelyre a képhez kiválasztott megfelelő fájlformátumban.

- **Settings**

  A **Scan To** alapfunkciók beállításainak testreszabása Megadhatja az **Application** (Alkalmazás), **E-mail**, **OCR** és **Web** funkciók egyéni beállításait.

5. Kattintson a megfelelő szolgáltatás ikonjára aszerint, hogy milyen feladatot szeretne végrehajtani.
6. A SmarThru 4 ablaka a funkcióhoz tartozó felülettel fog megjelenni. Adja meg a szkennelési beállításokat.
7. A szkennelés elindításához kattintson a **Scan** gombra.

MEGJEGYZÉS: A szkennelési feladat törléséhez kattintson a **Cancel** gombra.

Az elektronikus Súgó használata

A SmarThru programmal kapcsolatos további részletekért kattintson az ablak jobb felső sarkában lévő gombra. Ekkor megjelenik a SmarThru súgójának ablaka, ahol böngészheti a SmarThru programhoz tartozó súgófájl tartalmát.

Szkennelés TWAIN-kompatibilis szoftverrel

Ha más szoftverrel szeretne dokumentumokat szkennelni, TWAIN-kompatibilis szoftverre lesz szüksége, mint pl. Adobe PhotoDeluxe vagy Adobe Photoshop. A készülék első használatakor válassza ki azt az alkalmazásból használni kívánt TWAIN-forrásként.

Az alapvető szkennelési folyamat több lépésből áll:

1. Ellenőrizze, hogy a készülék és a számítógép be van-e kapcsolva, és megfelelően csatlakoztatva vannak-e egymáshoz.
2. Töltse be a dokumentum(oka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

   VAGY

   Helyezzen egy dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.
3. Nyisson meg egy alkalmazást, mint pl. PhotoDeluxe vagy Photoshop.
4. Nyissa meg a TWAIN ablakot, és állítsa be a szkennelési tulajdonságokat.
5. Szkennelje be és mentse a képet.

MEGJEGYZÉS: A kép beolvasásához a programban megjelenő utasításokat kell követnie. További részleteket az alkalmazás használati útmutatójában olvashat.

Szkennelés WIA-illesztőprogram használatával

A készülék a képek szkenneléséhez támogatja a Windows Image Acquisition (WIA) illesztőprogramot is. A WIA, amely integrált része a Microsoft Windows XP rendszernek, digitális kamerákhoz és szkennerekhez használható. A TWAIN-illesztőprogrammal ellentétben a WIA-illesztőprogram külön kiegészítő szoftverek használata nélkül is lehetővé teszi a képek szkennelését és egyszerű kezelését.

MEGJEGYZÉS: A WIA-illesztőprogram csak Windows XP rendszeren és USB-porton keresztül használható.

1. Töltse be a dokumentum(oka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

   VAGY

   Helyezzen egy dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.
2. Az Asztalon a **Start** menüben válassza a **Beállítások**, **Vezérlőpult**, majd a **Képolvasók és fényképezőgépek** menüt.
3. Kattintson kétszer a **nyomtató ikonjára**. Elindul a Lapolvasók és kamerák varázsló.
4. Adja meg a szkennelési beállításokat, majd kattintson a **Villámnézet** gombra annak ellenőrzéséhez, hogyan befolyásolják a képet a megadott beállítások.
5. Kattintson a **Tovább** gombra.
6. Adja meg a kép nevét, majd válassza ki a fájlformátumot és a kép mentési helyét.
7. Miután a kép számítógépre másolása megtörtént, a kép szerkesztéséhez kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

MEGJEGYZÉS: Ha a szkennelési feladatot törölni szeretné, a Lapolvasók és kamerák varázsló ablakában nyomja meg a Leállítás gombot.

7 A nyomtató használata Linux operációs rendszer esetén

A készülék Linux környezetben is használható.

A fejezet tartalma:

- **Kezdeti lépések**
- **Az egységesített Linux-illesztőprogram telepítése**
- **A Unified Driver Configurator (egységesítettillesztőprogram-beállító) alkalmazás használata**
- **A nyomtatóbeállítások megadása**
- **Dokumentum nyomtatása**
- **Dokumentum szkennelése**

Kezdeti lépések

A mellékelt CD-lemezen megtalálható a Samsung egységesített Linux-illesztőprogram-csomagja Linux rendszert használó számítógépekhez.

A Samsung egységesített Linux-illesztőprogram-csomagjában megtalálhatók a dokumentumok nyomtatásához, illetve képek szkenneléséhez szükséges illesztőprogram-elemek. A programcsomag tartalmaz továbbá a beállítások megadáshoz, illetve a szkennelt dokumentumok további feldolgozásához használható, igen hatékony alkalmazásokat is.

Az illesztőprogram Linux rendszerre történő telepítését követően a programcsomag segítségével egyszerre több, gyors ECP párhuzamos portra, illetve USB-portra csatlakoztatott készülék is kezelhető.

A szkennelt dokumentumok ezután szerkeszthetők, ugyanazon a helyi vagy hálózati készüléken kinyomtathatók, e-mailben elküldhetők, feltölthetők FTP-tárterületre vagy feldolgozhatók külső karakterfelismerő program segítségével.

Az egységesített Linux-illesztőprogram-csomaghoz egy intelligens, konfigurálható telepítőprogram is tartozik. Az egységesített Linux-illesztőprogram szoftveréhez nem szükséges külön összetevőket keresnie: a telepítő automatikusan a számítógépre másolja és telepíti az összes szükséges programcsomagot. Ez a lehetőség a legnépszerűbb Linux változatok többsége esetében fennáll.

Az egységesített Linux-illesztőprogram telepítése

Az egységesített Linux-illesztőprogram telepítése

1. Ellenőrizze, hogy a készülék csatlakoztatva van-e a számítógéphez. Kapcsolja be a készüléket és a számítógépet is.
2. Amikor megjelenik a rendszergazda bejelentkezési ablaka, felhasználónévként a „*root*” nevet írja be, majd adja meg a rendszer jelszavát.

MEGJEGYZÉS: A nyomtatószoftver telepítéséhez rendszergazdaként (root) kell bejelentkeznie. Ha nincs ilyen jogosultsága, kérje meg a rendszergazdát.

3. Helyezze be a nyomtatószoftvert tartalmazó CD-lemezt. A számítógép automatikusan futtatja a CD-lemezt.

   Ha a CD-lemez futtatása nem indul el automatikusan, kattintson az asztal alján levő ikonra. A megjelenő konzolon írja be az alábbiakat:

   Ha a CD-ROM a második vezérlőcsatorna elsődleges meghajtója, és a csatlakoztatandó hely a /mnt/cdrom:

   [root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

   [root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

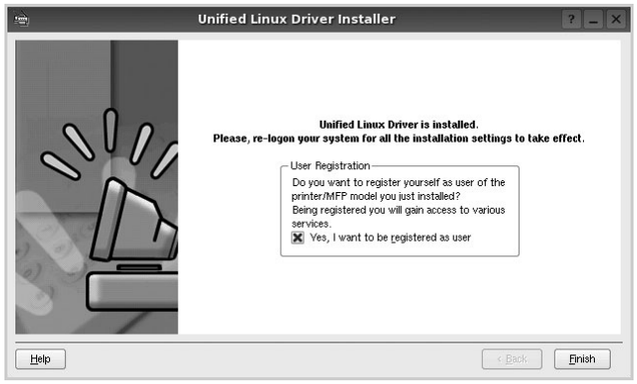
   [root@localhost root]#./install.sh

MEGJEGYZÉS: A telepítőprogram abban az esetben indul el automatikusan, ha telepített és megfelelően konfigurált valamilyen automatikus indítást kezelő (autorun) programot.

4. Az üdvözlőképernyőn kattintson a **Next** gombra.

Unified Linux Driver Installer
Welcome to the Unified Linux Driver installation wizard!
This program will install all necessary software for printers and MFP devices.
Click Next to continue with the Setup program.
Help
< Back
Next >
Cancel

5 A telepítés befejeztével kattintson a **Finish** gombra.


Unified Linux Driver Installer
Unified Linux Driver is installed.
Please, re-logon your system for all the installation settings to take effect.
User Registration
Do you want to register yourself as user of the printer/MFP model you just installed?
Being registered you will gain access to various services.
Yes, I want to be registered as user
Help
< Back
Finish

A telepítőprogram a későbbi használat megkönnyítése érdekében az asztalra helyezi az egységesített illesztőprogram beállítójának (Unified Driver Configurator) ikonját, és felveszi a Samsung Unified Driver csoportot a rendszermenübe. Ha probléma merül fel, olvassa el a rendszermenüből elérhető súgóban található tudnivalókat. A súgó megnyitható a telepítőcsomag ablakos alkalmazásaiból is, például a **Unified Driver Configurator** vagy az **Image Manager** alkalmazásból.

Az egységesített Linux-illesztőprogram eltávolítása

1 Amikor megjelenik a rendszergazda bejelentkezési ablaka, felhasználónévként a „*root*” nevet írja be, majd adja meg a rendszer jelszavát.

MEGJEGYZÉS: A nyomtatószoftver telepítéséhez rendszergazdaként (root) kell bejelentkeznie. Ha nincs ilyen jogosultsága, kérje meg a rendszergazdát.

2 Helyezze be a nyomtatószoftvert tartalmazó CD-lemezt. A számítógép automatikusan futtatja a CD-lemezt.

Ha a CD-lemez futtatása nem indul el automatikusan, kattintson az asztal alján levő ikonra. A megjelenő konzolon írja be az alábbiakat:

Ha a CD-ROM a második vezérlőcsatorna elsődleges meghajtója, és a csatlakoztatandó hely a /mnt/cdrom:

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

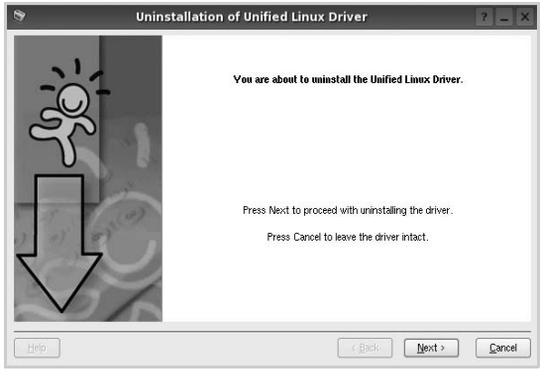
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

[root@localhost root]#./uninstall.sh

MEGJEGYZÉS: A telepítőprogram abban az esetben indul el automatikusan, ha telepített és megfelelően konfigurált valamilyen automatikus indítást kezelő (autorun) programot.

3 Kattintson az **Uninstall** gombra.

4 Kattintson a **Next** gombra.


Uninstallation of Unified Linux Driver
You are about to uninstall the Unified Linux Driver.
Press Next to proceed with uninstalling the driver.
Press Cancel to leave the driver intact.
Help
< Back
Next >
Cancel

5 Kattintson a **Finish** gombra.

A Unified Driver Configurator (egységesítettillesztőprogram-beállító) alkalmazás használata

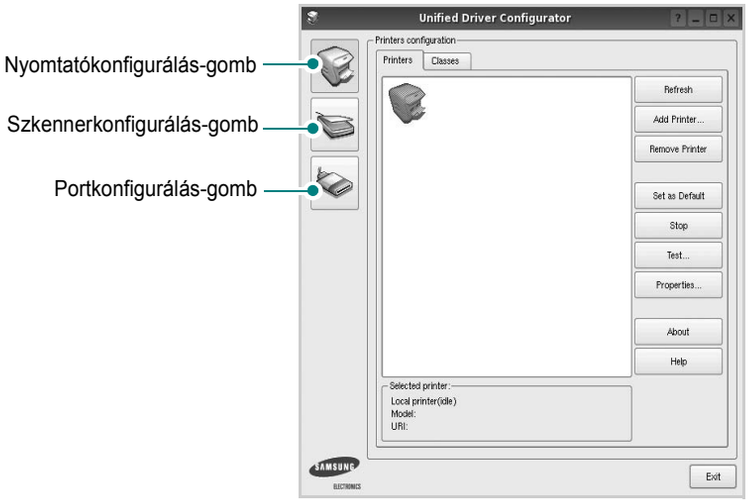
A Unified Linux Driver Configurator elsősorban a nyomtatók és a többfunkciós készülékek konfigurálására szolgáló eszköz. Mivel a többfunkciós (MFP) készülék nyomtató és szkenner is egyben, az egységesített Linux-illesztőprogram beállítója a nyomtató-, illetve szkennerfunkciók szerint csoportosítva tartalmazza a beállításokat. A program rendelkezik egy speciális MFP-port beállítással is, amellyel közös I/O-csatornán keresztül szabályozható a hozzáférés valamely MFP-nyomtatóhoz/-szkennerhez.

Az egységesített Linux-illesztőprogram telepítése után automatikusan létrejön az asztalon a Unified Linux Driver Configurator beállítóprogram ikonja.

A Unified Driver Configurator megnyitása

1. Kattintson duplán a **Unified Driver Configurator** elemre az asztalon.

   Másik módja ennek, ha az indítómenü ikonjára kattint, és kiválasztja a **Samsung Unified Driver**, majd a **Unified Driver Configurator** lehetőséget.
2. Kattintson a Modules panelen található megfelelő gombra az ahhoz tartozó konfigurációs panel megjelenítéséhez.



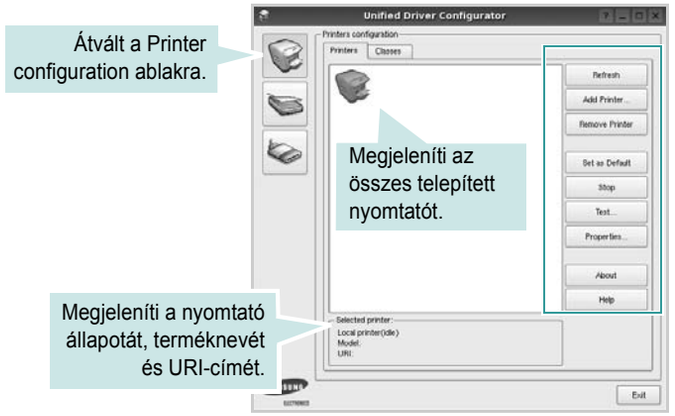
   A képernyőn megjelenő súgó a **Help** gombra kattintva jeleníthető meg.
3. A beállítások módosítása után az **Exit** gombra kattintva zárhatja be a Unified Driver Configurator programot.

Nyomtató konfigurálása

A Nyomtató konfigurálása panelen két lap érhető el: a **Printers** és a **Classes**.

Printers lap

Az aktuális rendszer nyomtatóbeállításait a Unified Driver Configurator ablakának bal oldalán elhelyezkedő, nyomtatót ábrázoló ikont tartalmazó gombra kattintva tekintheti meg.



Az alábbi nyomtatókezelő gombok állnak rendelkezésre:

- **Refresh**: frissíti a rendelkezésre álló nyomtatók listáját.
- **Add Printer**: új nyomtató hozzáadását teszi lehetővé.
- **Remove Printer**: eltávolítja a kijelölt nyomtatót.
- **Set as Default**: az aktuális nyomtatót alapértelmezetté teszi.
- **Stop**/**Start**: leállítja/elindítja a nyomtatót.
- **Test**: a készülék megfelelő működésének ellenőrzését teszi lehetővé tesztoldal kinyomtatásával.
- **Properties**: a nyomtató tulajdonságainak megtekintését és módosítását teszi lehetővé. Részletekért lásd: 33. oldal.

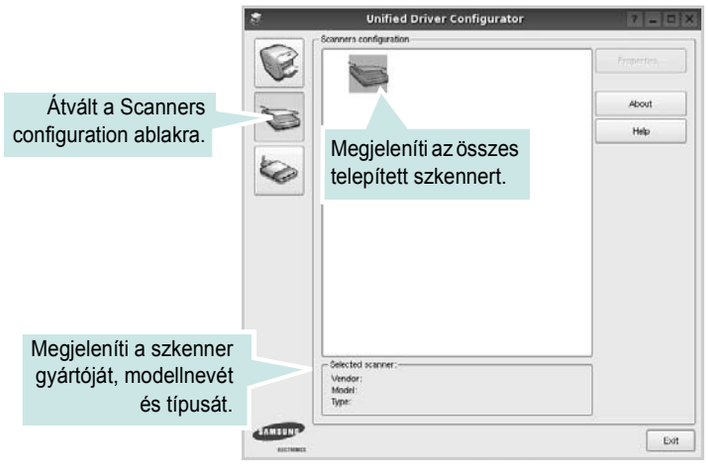
Classes lap

A Classes lapon az elérhető nyomtatóosztályok listája látható.

- **Refresh**: frissíti az osztálylistát.
- **Add Class...**: új nyomtatóosztály hozzáadását teszi lehetővé.
- **Remove Class**: eltávolítja a kijelölt nyomtatóosztályt.

Scanners Configuration

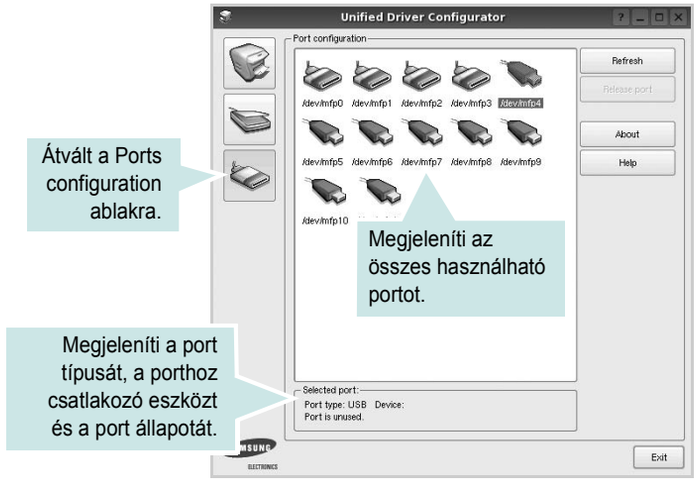
Ebben az ablakban követheti nyomon a szkennereszközök működését, megjelenítheti a telepített Samsung MFP eszközök nevét, módosíthatja az eszköztulajdonságokat, és képeket szkennelhet.



- **Properties...**: A gombra kattintva megadhatja a szkennelés beállításait, és dokumentumot olvashat be. Lásd: 34. oldal.
- **Drivers...**: Ezzel a gombbal a szkenner-illesztőprogramok működését ellenőrizheti.

Ports Configuration

Ebben az ablakban megtekintheti az elérhető portokat, ellenőrizheti az egyes portok állapotát, illetve felszabadíthatja az olyan portokat, melyek tulajdonosával valamilyen okból megszakadt a kapcsolat, amikor éppen adatküldés volt folyamatban.



- **Refresh**: frissíti a használható portok listáját.
- **Release port**: felszabadítja a kijelölt portot.

Portmegosztás a nyomtató és a szkenner között

A készülék párhuzamos vagy USB-porton keresztül csatlakoztatható a gazdaszámítógéphez. Mivel az MFP-eszköz több eszközt tartalmaz egyben (nyomtató és szkenner), megfelelően szabályozni kell a kliensalkalmazások közös I/O-porton keresztüli hozzáférését ezekhez az eszközökhöz.

A készülék Samsung egységesített Linux-illesztőprogram-csomagja tartalmazza a Samsung nyomtató- és szkenner-illesztőprogram által használt megfelelő portmegosztási technológiát. Az illesztőprogramok úgynevezett MFP-portokon keresztül címezik meg eszközeiket. Az MFP-portok aktuális állapota a Ports Configuration ablakban tekinthető meg. A portmegosztás segítségével elkerülhető, hogy az MFP-eszköz egyik funkcionális egysége feladatot fogadjon, ha a másik funkcionális egység már használatban van.

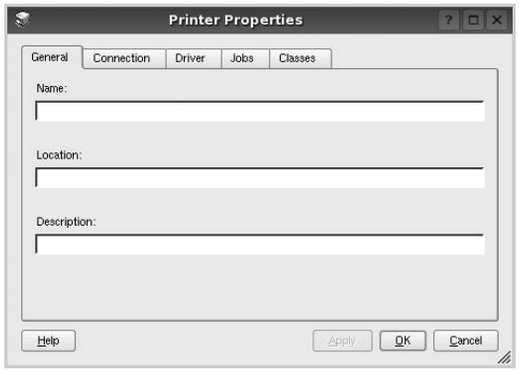
Ha új MFP-készüléket telepít a rendszerre, kifejezetten ajánlott ezt a Unified Driver Configurator segítségével végrehajtani. Ebben az esetben meg kell adnia az új eszközhöz tartozó I/O-portot. Ezzel a lehetőséggel érhető el, hogy a többfunkciós készülék a lehető leghatékonyabb beállításokkal működjön. Mivel az MFP-szkennerek I/O-portját a szkenner-illesztőprogram automatikusan választja ki, ezért a rendszer mindig a helyes beállításokat alkalmazza.

A nyomtatóbeállítások megadása

A Printers configuration panel tulajdonságablakában módosíthatja a készülék nyomtatóként való használatához tartozó tulajdonságokat.

1. Nyissa meg a Unified Driver Configurator alkalmazást.

   Ha szükséges, váltson át a Printers configuration lapra.
2. Az elérhető nyomtatók listájában jelölje ki saját készülékét, majd kattintson a **Properties** gombra.
3. Megnyílik a Printer Properties ablak.



Az alábbi öt fül jelenik meg a panel tetején:

- **General**: segítségével módosíthatja a nyomtató nevét, helyét és leírását. Az itt megadott név szerepel a Printers configuration ablakban található nyomtatólistában.
- **Connection**: másik port megtekintését és kijelölését teszi lehetővé. Ha a nyomtatás portját használat közben USB-portról párhuzamos portra (vagy fordítva) módosítja, ezen a lapon ismét konfigurálnia kell a nyomtatási portot.
- **Driver**: másik nyomtató-illesztőprogram megtekintését és kijelölését teszi lehetővé. Az **Options** gombra kattintva megadhatja a készülék alapértelmezett beállításait.
- **Jobs**: megjeleníti a nyomtatási feladatok listáját. A kijelölt feladat visszavonásához kattintson a **Cancel job** lehetőségre. Ha a feladatok listájában korábban szereplő feladatokat kívánja megtekinteni, jelölje be a **Show completed jobs** jelölőnégyzetet.
- **Classes**: megjeleníti azt az osztályt, amelyhez a nyomtató tartozik. Ha a nyomtatót valamely adott osztályhoz kívánja adni, kattintson az **Add to class** gombra, ha pedig el kívánja távolítani a kijelölt osztályból, a **Remove from Class** gombra kattintson.

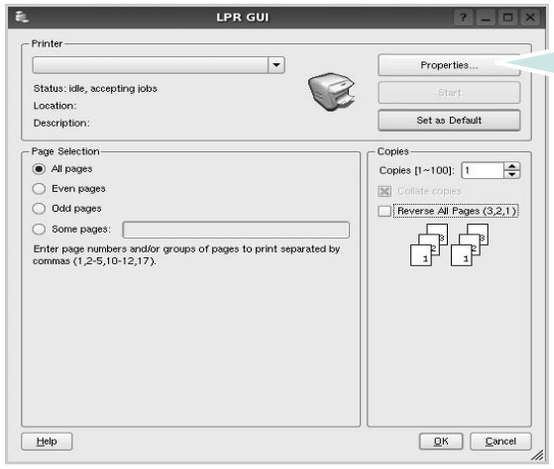
4. A módosítások életbe léptetéséhez és a Printer Properties ablak bezárásához kattintson az **OK** gombra.

Dokumentum nyomtatása

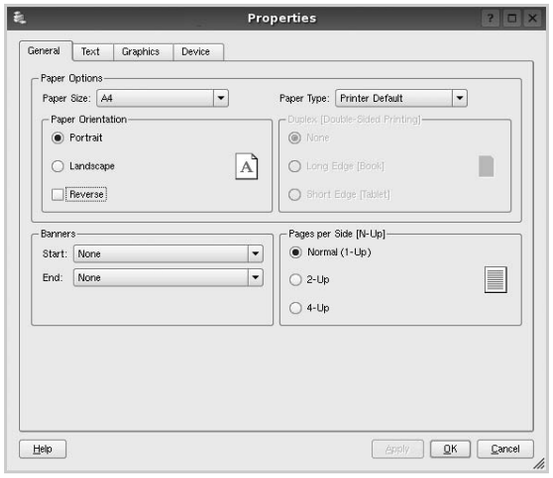
Nyomtatás alkalmazásból

A Common UNIX Printing System (Egységes UNIX alapú nyomtatási rendszer, CUPS) használatának köszönhetően számos Linux-alkalmazásból lehetséges a nyomtatás. Bármely ilyen alkalmazásból lehetősége van a készülékre nyomtatni.

1. A használt alkalmazásban válassza a **File** menü **Print** menüelemét.
2. Válassza a **Print directly using lpr** lehetőséget.
3. Az LPR GUI-panelén válassza ki saját készüléktípusa nevét a Printers listából, majd kattintson a **Properties** gombra.



4. Módosítsa a nyomtató, illetve a nyomtatási feladat tulajdonságait.



Az alábbi négy fül jelenik meg a panel tetején:

- **General**: lehetővé teszi a papírméret, papírtípus, dokumentumtájolás módosítását, a duplex üzemmód engedélyezését, fejléc és lábléc hozzáadását, valamint az egy lapra nyomtatott oldalak számának megadását.
- **Text**: lehetővé teszi az oldalak margóinak, illetve a szöveges adatok tulajdonságainak (pl. sortávolság vagy hasábok) megadását.
- **Graphics**: lehetővé teszi a képek/fájlok nyomtatása során érvényes képkezelési lehetőségek megadását, pl.: színkezelés, kép mérete és pozíciója.
- **Device**: itt adható meg a nyomtatás felbontása, a papírforrás és a kimenet.

5 A beállítások érvényesítéséhez, illetve a tulajdonságablak bezárásához kattintson az **Apply** gombra.

6 A nyomtatás elindításához kattintson az **OK** gombra az LPR GUI-panelén.

7 Megjelenik a Printing ablak, melyben figyelemmel kísérheti a nyomtatási feladat állapotát.

Az aktuális feladat megszakításához kattintson a **Cancel** gombra.

Fájlok nyomtatása

A Samsung készüléken a szabványos CUPS módszerrel többféle fájltípus nyomtatására is lehetősége van a parancssori illesztő használatával. Ezt a CUPS lpr segédprogram teszi lehetővé. A szokásos lpr eszköz helyett az illesztőprogram-csomag egy sokkal egyszerűbben használható LPR GUI programot biztosít.

Dokumentumfájlok nyomtatásának menete:

1 A Linux-rendszerhéj parancssorába írja be az *lpr <fájlnév>* parancsot, és nyomja meg az **Enter** billentyűt. Megjelenik az LPR GUI-ablaka.

Ha csak az *lpr* parancsot adja ki, majd megnyomja az **Enter** billentyűt, először a Select file(s) to print ablak jelenik meg. Jelölje ki a nyomtatandó fájlokat, majd kattintson az **Open** gombra.

2 Az LPR GUI-ablakában válassza ki saját nyomtatóját a listából, és módosítsa a nyomtató, illetve a nyomtatási feladat tulajdonságait.

További tudnivalók a tulajdonságok panellel kapcsolatban: 33. oldal.

3 Kattintson az **OK** gombra a nyomtatás megkezdéséhez.

Dokumentum szkennelése

Dokumentumokat a Unified Driver Configurator ablak használatával szkennelhet.

1 Kattintson duplán az asztalon található Unified Driver Configurator ikonra.

2 A gombbal térjen át a Scanners Configuration ablakra.

3 Jelölje ki a listában a szkennert.

Ha csak egyetlen többfunkciós (MFP) készülékkel rendelkezik, amely csatlakoztatva van a számítógéphez és be is van kapcsolva, a szkenner automatikusan kiválasztva jelenik meg a listában.

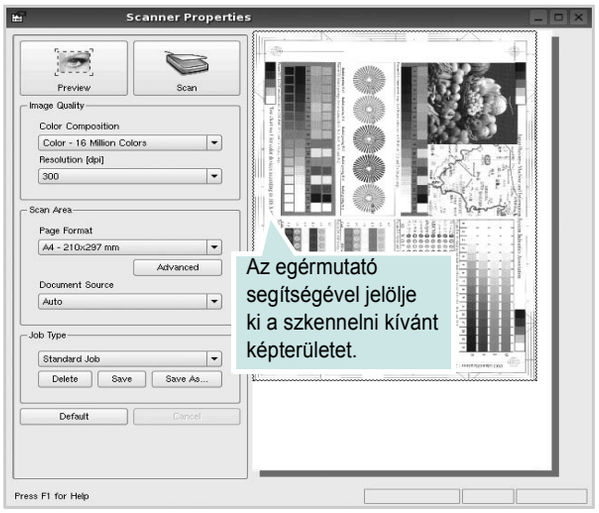
Ha a számítógéphez több szkenner is csatlakoztatva van, ezek bármelyikét kiválaszthatja, tetszőleges időpontban. Ha például az egyik szkenneren éppen szkennelés van folyamatban, kiválaszthatja a másik szkennert, megadhatja az arra vonatkozó eszközbeállításokat, és a másik szkennléssel párhuzamosan új szkennelési folyamatot indíthat.

4 Kattintson a **Properties** gombra.

5 Töltse be a dokumentumot nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba (ADF) vagy nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

6 Kattintson a **Preview** gombra a Scanners Properties ablakban.

A készülék beszkenneli a dokumentumot, melynek képe megjelenik az előnézeti panelen.



7 Módosítsa az Image Quality és a Scan Area részen található szkennelési beállításokat.

- **Image Quality**: itt állítható be a kép színösszetétele és a szkennelésekor alkalmazott felbontás.
- **Scan Area**: lehetővé teszi az oldalméret kiválasztását. Az **Advanced** gomb segítségével az oldalméret kézzel is megadható.

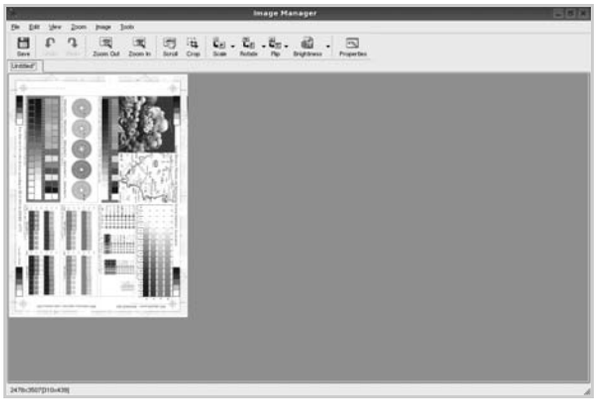
Ha előre megadott beállításcsoportot kíván használni szkenneléshez, válassza ki valamelyiket a Job Type legördülő listából. Részletes tudnivalók az előre megadott Job Type beállításokkal kapcsolatban: 35. oldal.

A szkennelési beállítások alapértelmezett értékei a **Default** gombra kattintva állíthatók vissza.

8 Ha végzett, a szkennelést a **Scan** gomb segítségével indíthatja el.

A szkennelési folyamat állapotát az ablakban bal alsó részében megjelenő folyamatjelző sáv mutatja. A szkennelés megszakításához kattintson a **Cancel** gombra.

9 A szkennelt kép megjelenik az ekkor megnyíló Image Manager ablakban.



A szkennelt képet az eszközsáv segítségével szerkesztheti. További tudnivalók a képszerkesztéssel kapcsolatban: 35. oldal.

10 Ha végzett, kattintson az eszközsáv **Save** gombjára.

11 Válassza ki a kép mentési könyvtárát, és írja be a fájlnevet.

12 Kattintson a **Save** gombra.

Job Type (feladattípus) beállítások hozzáadása

A szkennelési beállításokat mentheti egy későbbi szkennelési művelethez során történő használathoz.

Egy új Job Type beállítás mentésének menete:

1 Módosítsa a beállításokat a Scanner Properties ablakban.

2 Kattintson a **Save as** gombra.

3 Adja meg a beállításcsoport nevét.

4 Kattintson az **OK** gombra.

A létrehozott beállítás megjelenik a Saved Settings legördülő listában.

A következő szkennelésre vonatkozó Job Type beállítás mentésének menete:

1 Válassza ki a használni kívánt beállítást a Job Type legördülő listában.

2 A Scanner Properties ablak legközelebbi megnyitásakor a szkennelési feladathoz a program automatikusan a mentett beállítást választja ki.

Egy Job Type beállítás törlésének menete:

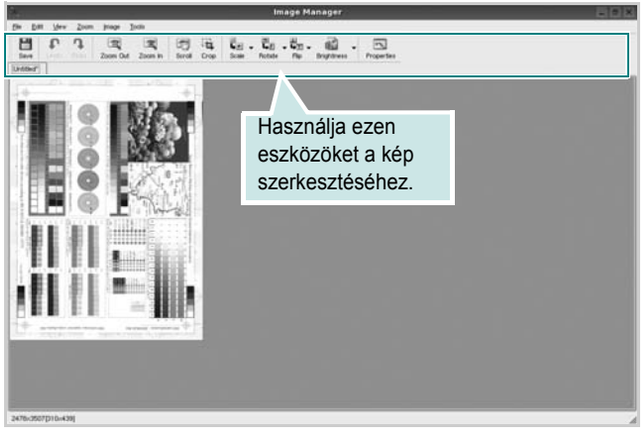
1 Válassza ki a törölni kívánt beállítást a Job Type legördülő listából.

2 Kattintson a **Delete** gombra.

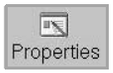
A beállítás törlődik a listából.

Az Image Manager használata

Az Image Manager alkalmazásban a szkennelt képek szerkesztésére használható menüparancsok és eszközök érhetők el.



Képszerkesztéshez a következő eszközök állnak rendelkezésre:

Eszköz	Funkció
	Menti a képet.
	Visszavonja az utolsó műveletet.
	Újra végrehajtja a visszavont műveletet.
	Lehetővé teszi a kép görgetését.
	Körbevágja a kijelölt képterületet.
	Kicsinyíti a képet.
	Nagyítja a képet.
	Lehetővé teszi a kép átméretezését. A méretet megadhatja kézzel, vagy beállíthatja a méretarányos, függőleges irányú vagy vízszintes irányú átméretezés arányát.
	Lehetővé teszi a kép elforgatását. Az elforgatás fokban megadott mértéke kiválasztható a legördülő menüből.
	Lehetővé teszi a kép tükrözését függőleges vagy vízszintes tengelye körül.
	Lehetővé teszi a kép világosságának vagy kontrasztszintjének beállítását, illetve a kép invertálását (negatívjának létrehozását).
	Megjeleníti a kép tulajdonságait.

Az Image Manager programról bővebben a képernyőn megjelenő súgóban olvashat.

8 A nyomtató használata Macintosh rendszeren

A nyomtató a beépített USB-csatolóval, illetve 10/100 Base-TX hálózati kártyával rendelkező Macintosh rendszereket támogatja. Ha Macintosh rendszerből nyomtatunk fájlt, a PPD-fájl telepítésével fogjuk tudni használni a CUPS-illesztőprogramot.

Megjegyzés: ***Egyes nyomtatók nem támogatják a hálózati csatlakozást. Győződjön meg arról, hogy a nyomtató támogatja a hálózati csatlakozást. Erről információt a nyomtató felhasználói kézikönyvének Nyomtatóspecifikációk részében olvashat.***

A fejezet tartalma:

- **Szoftver telepítése Macintosh számítógépre**
- **A nyomtató beállítása**
- **Nyomtatás**
- **Szkennelés**

Szoftver telepítése Macintosh számítógépre

A nyomtatóhoz kapott CD-ROM tartalmazza azt a PPD-fájlt, amely lehetővé teszi a CUPS-illesztőprogram, illetve az Apple LaserWriter-illesztőprogram használatát a ***(feltéve ha a nyomtató támogatja a PostScript-illesztőprogramokat)*** Macintosh számítógépen való nyomtatáshoz.

Ezen kívül a Macintosh számítógépek esetén a képolvasás funkció használatára egy Twain illesztőprogram is rendelkezésre áll.

Telepítse a nyomtató illesztőprogramját

1. Bizonyosodjon meg arról, hogy a nyomtató a számítógéphez van csatlakoztatva. Kapcsolja be a számítógépet és a nyomtatót.
2. Helyezze be a nyomtatóval kapott CD-ROM-ot a CD-ROM meghajtóba.
3. Kattintson duplán a Macintosh Asztalon megjelenő **CD-ROM ikonra**.
4. Kattintson duplán az **MAC_Installer** mappára.
5. Kattintson duplán a **MAC_Printer** mappára.
6. Kattintson duplán a **Samsung SPLC Installer** ikonra.
7. Írja be a jelszót, és kattintson az **OK** gombra.
8. Megjelenik a Samsung SPL Telepítő ablaka. Kattintson a **Continue** gombra, majd ismét a **Continue** gombra.
9. Válassza ki az **Easy Install** opciót, majd kattintson a **Install** gombra.
10. Ha a telepítés véget ért, kattintson a **Quit** gombra.

A nyomtató illesztőprogram eltávolítása

A szoftver eltávolítása olyankor szükséges, ha újabb verzióját szeretné telepíteni, vagy a telepítés nem sikerült.

1. Helyezze be a nyomtatóval kapott CD-ROM-ot a CD-ROM meghajtóba.
2. Kattintson duplán a Macintosh Asztalon megjelenő **CD-ROM ikonra**.
3. Kattintson duplán az **MAC_Installer** mappára.
4. Kattintson duplán a **MAC_Printer** mappára.
5. Kattintson duplán a **Samsung SPLC Installer** ikonra.
6. Írja be a jelszót, és kattintson az **OK** gombra.
7. Megjelenik a Samsung SPL Telepítő ablaka. Kattintson a **Continue** gombra, majd ismét a **Continue** gombra.
8. Válassza ki az **Uninstall** opciót, majd kattintson az **Uninstall** gombra.
9. Ha az eltávolítás véget ért, kattintson a **Quit** (Befejezés) gombra.

Telepítse a képolvasó illesztőprogramját

1. Csatlakoztassa a nyomtatót a számítógéphez. Kapcsolja be a számítógépet és a nyomtatót.
2. A nyomtatóhoz mellékelt CD-t helyezze be a számítógép CD-ROM meghajtójába.
3. Kattintson duplán a Macintosh Asztalon megjelenő **CD-ROM ikonra**.
4. Kattintson duplán a **MAC_Installer** mappára.
5. Kattintson duplán a **MAC_Twain** mappára.
6. Kattintson duplán a **Samsung ScanThru Installer** ikonra.
7. Adja meg a jelszavát, majd kattintson az **OK** gombra.
8. Kattintson a **Continue** gombra.
9. Kattintson a **Install** gombra.
10. Kattintson a **Continue** gombra.
11. Ha a telepítés véget ért, kattintson a **Quit** gombra.

Távolítsa el a képolvasó illesztőprogramját

1. A nyomtatóhoz mellékelt CD-t helyezze be a számítógép CD-ROM meghajtójába.
2. Kattintson duplán a Macintosh Asztalon megjelenő **CD-ROM ikonra**.
3. Kattintson duplán a **MAC_Installer** mappára.
4. Kattintson duplán a **MAC_Twain** mappára.
5. Kattintson duplán a **Samsung ScanThru Installer** ikonra.
6. Adja meg a jelszavát, majd kattintson az **OK** gombra.
7. Kattintson a **Continue** gombra.
8. A telepítési típusok közül válassza ki az **Uninstall** opciót, majd kattintson az **Uninstall** gombra.
9. Kattintson a **Continue** gombra.
10. Ha az eltávolítás véget ért, kattintson a **Quit** (Befejezés) gombra.

A nyomtató beállítása

A nyomtató beállítása különböző annak megfelelően, hogy a nyomtató számítógéphez csatlakoztatásához a hálózati kábelt vagy az USB-kábelt használja-e.

Hálózatba kapcsolt Macintosh gép

MEGJEGYZÉS: ***Egyes nyomtatók nem támogatják a hálózati csatlakozást. A nyomtató csatlakoztatása előtt győződjön meg arról, hogy a nyomtató támogatja a hálózati csatlakozást. Erről információt a nyomtató felhasználói kézikönyvének Nyomtatóspecifikációk részében olvashat.***

1. A PPD- és a szűrőfájlok számítógépre való telepítéséhez kövesse a következő utasításokat: „Szoftver telepítése Macintosh számítógépre”, 37. oldal.
2. Nyissa ki a **Print Setup Utility** (Nyomtatóbeállító segédprogram) alkalmazást a **Utilities** (Segédprogramok) mappából.
3. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra a **Printer List** (Nyomtatólista) lapon.
4. Válassza az **IP Printing** (IP-nyomtatás) lapot.
5. Válassza ki a **Socket/HP Jet Direct** opciót a **Printer Type** beállításnál.
   SOK OLDALBÓL ÁLLÓ DOKUMENTUM NYOMTATÁSA ESETÉN A NYOMTATÁS TELJESÍTMÉNYE ÚGY NÖVELHETŐ, HOGY A SOCKET OPCIÓT VÁLASZTJA KI A PRINTER TYPE BEÁLLÍTÁSNÁL.
6. Írja be a nyomtató IP-címét a **Printer Address** (Nyomtatócím) mezőbe.
7. Írja be a várakozási sor nevét a **Queue Name** (Várakozási sor neve) mezőbe. Ha nem tudja megállapítani a nyomtató várakozásisor-nevét, próbálja meg előbb az alapértelmezett név használatát.
8. Válassza a **Samsung** lehetőséget a **Printer Model** (Nyomtatómodell) és a saját nyomtató lehetőséget a **Model Name** (Modellnév) részben.
9. Kattintson a **Add** gombra.
10. A nyomtató IP-címe megjelenik a **Printer List** (Nyomtatólista) részben, és alapértelmezettként lesz beállítva.

Macintosh USB-csatlakozással

1. A PPD- és a szűrőfájlok számítógépre való telepítéséhez kövesse a következő utasításokat: „Szoftver telepítése Macintosh számítógépre”, 37. oldal.
2. Nyissa ki a **Print Setup Utility** (Nyomtatóbeállító segédprogram) alkalmazást a **Utilities** (Segédprogramok) mappából.
3. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra a **Printer List** (Nyomtatólista) lapon.
4. Válassza az **USB** (IP-nyomtatás) lapot.
5. Válassza a **Samsung** lehetőséget a **Printer Model** (Nyomtatómodell) és a saját nyomtató lehetőséget a **Model Name** (Modellnév) részben.
6. Kattintson a **Add** gombra.

   A nyomtató megjelenik a **Printer List** (Nyomtatólista) részben, és alapértelmezettként lesz beállítva.

Nyomtatás

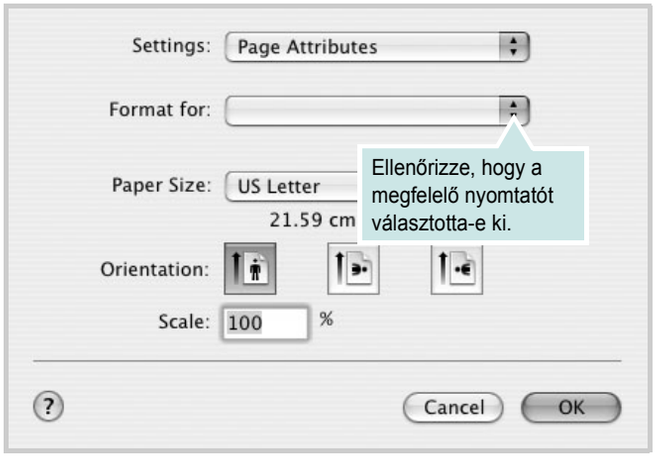
MEGJEGYZÉS:

- A felhasználói kézikönyvben látható, Macintosh rendszerre vonatkozó nyomtatótulajdonságok-ablak eltérő lehet a használt nyomtatótól és a kezelőfelülettől függően. Azonban a nyomtatótulajdonságok-ablak összetétele hasonló.
- ***A nyomtató nevét a mellékelt CD-ROM-on ellenőrizheti.***

Dokumentum nyomtatása

Macintosh számítógépről történő nyomtatás esetén minden alkalmazásban ellenőrizni kell a nyomtató szoftver beállításait. Macintosh számítógépen történő nyomtatáshoz kövesse az alábbi lépéseket.

1. Nyisson meg egy Macintosh-alkalmazást, és válassza ki a nyomtatandó fájlt.
2. Nyissa ki a **File** (Fájl) menüt, és kattintson a **Page Setup** (Oldalbeállítás), egyes alkalmazásokban a **Document Setup** (Dokumentumbeállítás) lehetőségre.
3. Válassza ki a papírméretet, a tájolást, a méretezést és ez egyéb opciókat, majd kattintson az **OK** gombra.



▲ Mac OS 10.3

4. A **File** (Fájl) menüben kattintson a **Print** (Nyomtatás) gombra.
5. Válassza ki a nyomtatás példányszámát, és adja meg, hogy mely oldalakat kívánja kinyomtatni.
6. Kattintson **Print** (Nyomtatás) gombra miután elvégezte a beállításokat.

Nyomtatóbeállítások módosítása

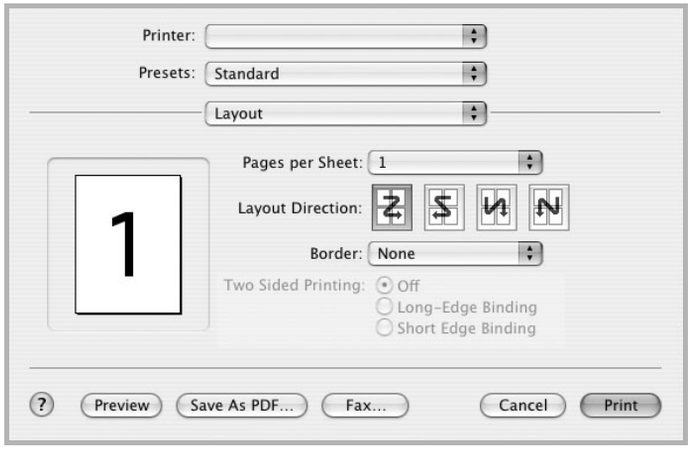
A nyomtató használatakor fejlett nyomtatási funkciókat is igénybe vehet.

A Macintosh-alkalmazásból válassza a **Print** (Nyomtatás) pontot a **File** (Fájl) menüből. A nyomtatótulajdonságok-ablakban megjelenő nyomtatónév eltérő lehet a használat nyomtatótól függően. A nevet kivéve a nyomtatótulajdonságok-ablakok szerkezete hasonló.

Elrendezésbeállítások

Az **Layout** lap teszi lehetővé annak beállítását, hogy a dokumentum hogyan nézzen ki nyomtatásban. Egy lapra több oldalt nyomtathat.

Válassza a **Layout** (Elrendezés) pontot a **Presets** (Előre megadott beállítások) legördülő listából a következő funkciók eléréséhez: Részletekért lásd a következő oszlopban: „Több oldal nyomtatása egy lapra”.



▲ Mac OS 10.3

Nyomtatófunkciók beállítása

A **Printer Features** (Nyomtatófunkciók) lapon papírtípussal és papírminőséggel kapcsolatos beállításokat találhat.

Válassza a **Printer Features** (Nyomtatófunkciók) pontot a **Presets** (Előre megadott beállítások) legördülő listából a következő funkciók eléréséhez:

▲ Mac OS 10.3

Paper Type

A **Type** opciót úgy állítsa be, hogy megfeleljen a nyomtatáshoz használt tálcába betöltött papírnak. Így kapja a legjobb minőségű nyomtatást. Ha más nyomtatási anyagot helyez a nyomtatóba, válassza ki az annak megfelelő papírtípust.

Resolution(Quality)

A kiválasztható Felbontás lehetőségek a nyomtatómodelltől függően változhatnak. Megadhatja a nyomtatási felbontást. A magasabb felbontás beállítása a grafikák és karakterek élesebb és tisztább nyomtatását eredményezi. Magasabb értékek esetén a dokumentum nyomtatása hosszabb ideig tarthat.

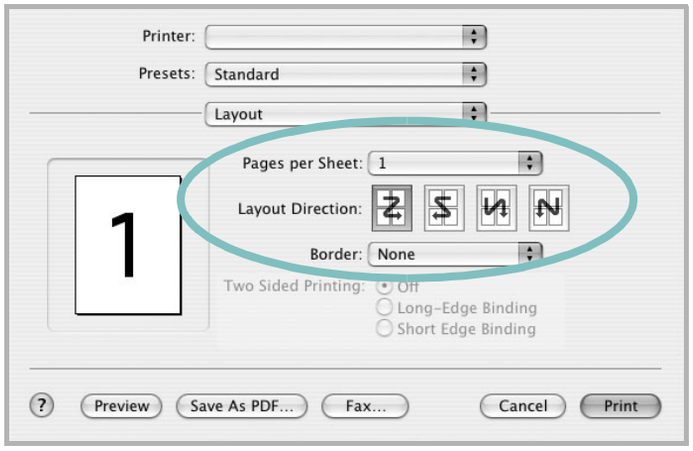
Color Mode

Itt végezhetők el a szín beállítások. A **Color** (Szín) érték általában a legjobb minőséget eredményezi színes dokumentumok esetén. Ha színes dokumentumot szürkeárnyalatban szeretne nyomtatni, válassza a **Grayscale** (Szürkeárnyalatos) lehetőséget.

Több oldal nyomtatása egy lapra

Egy lapra több oldalt is nyomtathat. Ezzel költséghatékonyan nyomtathat vázlatoldalakat.

1. A Macintosh-alkalmazásból válassza a **Print** (Nyomtatás) pontot a **File** (Fájl) menüből.
2. Válassza az **Layout** lehetőséget.



▲ Mac OS 10.3

3. Válassza ki az egy lapra nyomtatandó oldalak számát a **Pages per Sheet** (Oldal/lap) legördülő listában.
4. Válassza ki a lapsorrendet a **Layout Direction** (Elrendezés iránya) pontban.

   Ha keretet akar nyomtatni a lapon lévő oldalak köré, válassza ki a kívánt lehetőséget a **Border** (Keret) legördülő listából.
5. Kattintson a **Print** (Nyomtatás) gombra, és a nyomtató a beállított számú oldalt fogja nyomtatni egy lapra.

Szkennelés

Ha más szoftverrel szeretne dokumentumokat szkennelni, TWAIN-kompatibilis szoftverre, mint pl. Adobe PhotoDeluxe vagy Adobe Photoshop, lesz szüksége. A készülék első használatakor válassza ki azt az alkalmazásból használni kívánt TWAIN-forrásként.

Az alapvető szkennelési folyamat több lépésből áll:

- Helyezze a fényképet vagy lapot a dokumentumüvegre vagy az automatikus dokumentumadagolóba.
- Nyisson meg egy alkalmazást, mint pl. PhotoDeluxe vagy Photoshop.
- Nyissa meg a TWAIN ablakot, és állítsa be a szkennelési tulajdonságokat.
- Szkennelje be és mentse el a képet.

Megjegyzés: A kép beolvasásához a programban megjelenő utasításokat kell követnie. További részleteket az alkalmazás használati útmutatójában olvashat.

SZOFTVERSZAKASZ

TÁRGYMUTATÓ

Számok

WIA, szkennelés 28

Á

állapotfigyelő, használat 24

B

beállítás
  felbontás
    Windows 15
    Macintosh 40
  kedvencek 17

D

dokumentum, nyomtatás
  Windows 12
  Macintosh 39

E

Extratulajdonságok, beállítás 16
Elrendezés tulajdonságai, beállítás
  Macintosh 39
Elrendezéstulajdonságok, beállítás
  Windows 13
eltávolítás
  MFP-illesztőprogram
    Linux 30
eltávolítás, szoftver
  Windows 11
  Macintosh 37

F

felbontás
  nyomtatás 34
festéktakarékos, beállítás 15
füzetnyomtatás 19

G

Grafikai tulajdonságok, beállítás 15

K

kedvencek beállítása, használat 17
kétoldalas nyomtatás 20

L

Linux
  illesztőprogram, telepítés 29
  nyomtatás 33
  nyomtató tulajdonságai 33
  szkennelés 34

M

Macintosh
  illesztőprogram
    eltávolítás 37
    telepítés 37
  nyomtatás 39
  nyomtató telepítése 38
  szkennelés 41
MFP-illesztőprogram, telepítés
  Linux 29
megszakítás
  szkennelés 28

N

n lap/oldal nyomtatás
  Windows 18
  Macintosh 40
nyomtatás
  Windowsból 12
  dokumentum 12
  füzetek 19
  kétoldalas 20
  Linux rendszerből 33
  laphoz méretezés 20
  Macintosh-ról 39
  méretezés 20
  N lap/oldal
    Windows 18
    Macintosh 40
  poszter 21
  sablon 22
  vízjel 21
nyomtatási felbontás 34
nyomtató felbontása, beállítás
  Macintosh 40
nyomtató szoftver
  eltávolítás
    Macintosh 37
nyomtató tulajdonságai
  Linux 33
nyomtató tulajdonságai, beállítás
  Macintosh 39
nyomtatófelbontás, beállítás
  Windows 15
nyomtató-illesztőprogram
  telepítés Macintosh 37
nyomtató-illesztőprogram, telepítés
  Linux 29
nyomtatószoftver
  eltávolítás
    Windows 11
  telepítés
    Windows 4
nyomtatótulajdonságok, beállítás
  Windows 13

P

Papírtulajdonságok, beállítás 14
papírforrás, beállítás 34
  Windows 14
papírméret, beállítás 14
  nyomtatás 34
papírtípus, beállítás
  Macintosh 40

nyomtatás 34
poszter, nyomtatás 19

S

sablon
létrehozás 22
nyomtatás 22
törlés 22
speciális nyomtatás, használat 18
súgó, használat 17
szkennelés
WIA-illesztőprogram 28
Linux 34
SmarThru 26
TWAIN 28
szkennelés Macintosh-ról 41
szoftver
eltávolítás
Windows 11
Macintosh 37
rendszerkövetelmények
Macintosh 37
telepítés
Windows 4
Macintosh 37
újratelepítés
Windows 10

T

TWAIN, szkennelés 28
tájolás, nyomtatás 34
Windows 13
telepítés
Linux-szoftver 29
nyomtató-illesztőprogram
Windows 4
Macintosh 37

V

vízjel
létrehozás 21
nyomtatás 21
szerkesztés 21
törlés 21

www.samsungprinter.com